



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PARP
Grupa PFR

Szczecin, dnia 19.03.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 03/ZGD/UR4.0/2024

I. NAZWA, ADRES I DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o.
Al. Niepodległości 22, 70-412 Szczecin
NIP 955 210 34 12
tel. 91 85 22 600, e-mail: szkolenia@zgd.com.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie podlega ustawie PzP. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o zasadę konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
2. Zapytanie ofertowe realizowane jest w związku z realizacją projektu pt. **„USŁUGI ROZWOJOWE 4.0 - wsparcie podmiotów BUR w obszarze tworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystaniu nowych technologii”** w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet FERS.01 Umiejętności, Działanie FERS.01.03 Kadry nowoczesnej gospodarki, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie numer: **FERS.01.03-IP.09-0015/23**.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje wówczas o zakresie wprowadzonych zmian i dokona przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Wykonawca ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów oferty objętych tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jednakże należy zawrzeć taką informację w

składanej ofercie. Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tych poprawkach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców uzupełnienia załączników do oferty lub złożenia dodatkowych wyjaśnień związanych z ofertą. W przypadku braku złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego oferta zostanie odrzucona.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i niewybrania żadnej oferty. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów:
 - 7.1. bez przedłużenia czasu na złożenie oferty w przypadku bardzo drobnych zmian wprowadzonych bezpośrednio w pierwotnym ogłoszeniu, które nie wpływają na zmianę przedmiotu zamówienia;
 - 7.2. wraz z przedłużeniem czasu na złożenie oferty w przypadku zmian, które mają wpływ na zmianę przedmiotu zamówienia.
8. Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa:
 - 8.1. **Baza Konkurencyjności** (BK2021) – strona internetowa prowadzona przez Ministra Właściwego do Spraw Rozwoju Regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności. Adres strony internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - 8.2. **Baza Usług Rozwojowych** (BUR) - należy przez to rozumieć internetowy rejestr usług rozwojowych prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez administratora bazy pod adresem <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/>. Baza w szczególności umożliwia prowadzenie, na podstawie art. 6aa ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462) rejestru podmiotów (Dostawców usług) zapewniających należyte świadczenie usług rozwojowych, współfinansowanych ze środków publicznych. Szczegółowe zasady funkcjonowania bazy określa rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1678). Baza skierowana jest do instytucji/przedsiębiorców, ich pracowników oraz pozostałych osób fizycznych. Baza realizuje w szczególności obsługę następujących procesów:

- a) publikację ofert usług rozwojowych świadczonych przez Dostawców usług wpisanych do bazy,
 - b) dokonywanie zapisów na poszczególne usługi rozwojowe przez użytkowników (bez możliwości realizacji płatności z poziomu bazy),
 - c) zamieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe,
 - d) dokonywanie oceny usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych,
 - e) zapoznanie się z wynikiem ocen usług rozwojowych dokonanych przez innych użytkowników usług.
- 8.3. **Dzień** – należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
- 8.4. **Ekspert ds. oceny** (Ekspert) – należy przez to rozumieć osobę dokonującą merytorycznej oceny oraz analizy informacji znajdujących się we wniosku o udzielenie wsparcia oraz oceny sposobu rozeznania rynku. Złożone w ramach projektu wnioski o udzielenie wsparcia oceniane będą przez jednego Eksperta ds. oceny w zależności od obszaru, w którym podmiot BUR wskaże, że otrzyma wartość dodaną w zakresie innowacyjności na poziomie podmiotu BUR, tj.:
- a) Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych,
 - b) Eksperta ds. oceny w obszarze zdalnych usług rozwojowych,
 - c) Eksperta ds. oceny w obszarze usług rozwojowych wykorzystujących technologie immersyjne.
- 8.5. **Instytucji Pośredniczącej** - należy przez to rozumieć Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.6. **Lider projektu** - należy przez to rozumieć Regionalne Centrum Technologii i Wiedzy "INTERIOR" Sp. z o.o. z siedzibą w Nowej Soli (kod pocztowy: 67-100), przy ulicy Inżynierskiej 8, NIP 925-207-20-09.
- 8.7. **Nowych formach usług rozwojowych** - należy przez to rozumieć formy usług, których nie posiadał w swojej ofercie podmiot świadczący usługi rozwojowe posiadający wpis do BUR, uprawniający do publikowania usług z możliwością ich dofinansowania ze środków publicznych, do dnia wystąpienia do Beneficjenta z wnioskiem o udzielenie wsparcia.
- 8.8. **Partner projektu** - należy przez to rozumieć Organizację Pracodawców Ziemi Lubuskiej z siedzibą w Zielonej Górze (kod pocztowy: 65-076) przy ulicy Reja 6, NIP 973-005-20-37
- 8.9. **Podmiotach świadczących usługi w Bazie Usług Rozwojowych** (podmioty BUR, Wnioskodawca – w dokumentacji zamiennie z „odbiorcy wsparcia”) – należy przez to rozumieć podmioty świadczące usługi rozwojowe posiadające wpis do Bazy Usług Rozwojowych

uprawnający do publikowania usług z możliwością ich dofinansowania ze środków publicznych, w rozumieniu rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy o PARP.

8.10. Pracownik – należy przez to rozumieć:

- a) pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.);
- b) pracownika tymczasowego w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1563);
- c) osobę wykonującą pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, jeżeli umowę taką zawarła z pracodawcą, z którym pozostaje w stosunku pracy, lub jeżeli w ramach takiej umowy wykonuje pracę na rzecz pracodawcy, z którym pozostaje w stosunku pracy;
- d) właściciela pełniącego funkcje kierownicze;
- e) wspólnika w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe.

Definicja zgodna z art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).

8.11. Projekt – należy przez to rozumieć projekt „*USŁUGI ROZWOJOWE 4.0 - wsparcie podmiotów BUR w obszarze tworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystaniu nowych technologii*” realizowany przez Regionalne Centrum Technologii i Wiedzy “INTERIOR” Sp. z o.o. w partnerstwie z Zachodniopomorską Grupą Doradczą Sp. z o.o. oraz Organizacją Pracodawców Ziemi Lubuskiej.

8.12. Projekt doradczy – przedsięwzięcie mające na celu świadczenie specjalistycznych porad i usług w określonym obszarze lub dziedzinie. Charakteryzuje się on tym, że jego głównym celem jest udzielenie klientowi lub Beneficjentowi fachowej pomocy w rozwiązaniu konkretnego problemu, osiągnięciu określonego celu lub podjęciu decyzji. Projekty doradcze mogą obejmować szeroki zakres działań, w zależności od specyfiki potrzeb klienta. Elementy charakterystyczne projektu doradczego to:

- a) Analiza sytuacji
- b) Określenie celów
- c) Planowanie i strategię
- d) Realizacja działań
- e) Monitorowanie i ocena

8.13. Projekt szkoleniowy – planowane i zorganizowane przedsięwzięcie mające na celu rozwijanie umiejętności, wiedzy oraz kompetencji pracowników lub uczestników w określonym obszarze. Charakteryzuje

się skoncentrowaniem na procesie edukacyjnym, mającym poprawić efektywność pracy, podnieść kwalifikacje, bądź rozwijać umiejętności zespołowe. Projekt szkoleniowy zawiera charakterystyczne elementy minimum takie jak:

- a) Analiza potrzeb
- b) Określenie celów szkoleniowych
- c) Projektowanie programu szkoleniowego
- d) Realizacja szkolenia
- e) Ewaluacja i ocena
- f) Dostosowanie i doskonalenie

Cechą projektu szkoleniowego jest ściśle wytyczony rytm pracy, który wyznaczają dwa czynniki: budżet i czas.

- 8.14. **System informatyczny** - należy przez to rozumieć system dostępny pod adresem <https://system40.projekty.ctinet.pl/> służący do komunikacji z Podmiotami BUR m.in. do przygotowania i złożenia Wniosku o udzielenie wsparcia z załącznikami, dokumentów pracownika (jeśli dotyczy) z załącznikami, korespondencji, rozliczenia z załącznikami w ramach projektu.
- 8.15. **Usłudze szkoleniowej lub doradczej** – należy przez to rozumieć usługę o charakterze szkoleniowym lub doradczym bezpośrednio związaną z zakupem licencji, wspierającą podmiot BUR w zakresie użytkowania zakupionej w ramach otrzymanego wsparcia licencji o charakterze instruktażowym; Wydatek dotyczący usługi szkolenia lub doradztwa jest elementem fakultatywnym dla wszystkich podmiotów BUR składających wnioski o udzielenie wsparcia w niniejszym projekcie.
- 8.16. **Wniosku o udzielenie wsparcia** – należy przez to rozumieć formularz niezbędny do wypełnienia przez podmiot BUR na etapie zgłoszenia do projektu, zawierający opis potrzeb przedsiębiorstwa w zakresie zakupu licencji, prowadzącego do stworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystania nowych technologii, w tym w zakresie form zdalnych.
- 8.17. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w sprawie zamówienia w projekcie.
- 8.18. **Zakupie licencji** – należy przez to rozumieć zakup wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa § 10 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 25 maja 2023 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (Dz.U. z 2023 r. poz. 1106). Licencja powinna pozwalać na stworzenie, rozwój i sprzedaż nowych

form usług rozwojowych lub wykorzystania nowych technologii, w tym w zakresie form zdalnych.

- 8.19. **Zamawiający** – należy przez to rozumieć Beneficjenta udzielającego zamówienia w ramach projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

III. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021 – przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
2. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań związanych z upublicznionym zapytaniem ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania jeśli wpłynęły one do Zamawiającego w przedostatnim i ostatnim dniu składania ofert.
3. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez BK2021.
4. Po zakończeniu okresu składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail: szkolenia@zgd.com.pl na adres e-mail oraz numer telefonu wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV: 79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług oceny wniosków o udzielenie wsparcia przez Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych (1 osoba), polegających na ocenie łącznie maksymalnie 501¹ Wniosków o udzielenie wsparcia wraz z załączonymi ofertami złożonych przez Podmioty BUR (wpisane do Bazy Usług Rozwojowych) w odpowiedzi na ogłoszony nabór. Ocena wniosków obejmuje:

¹ Ostateczna liczba ocen wykonywanych przez Ekspertów ds. oceny w ramach całego Projektu może wynosić od 0 do 501. Ilość ocen wykonanych przez Ekspertów ds. oceny w ramach jednego obszaru (tj. tradycyjnych usług rozwojowych, zdalnych usług rozwojowych lub usług rozwojowych wykorzystujących technologie immersyjne) zależy będzie od rodzajów licencji, o zakup których będą ubiegać się Podmioty BUR oraz wskazany przez nie obszar wiodący we Wniosku o udzielenie wsparcia lub w oparciu o decyzję Zamawiającego.

- weryfikację i ocenę 0-1 (spełnia / nie spełnia) czy Odbiorca wsparcia podał we wniosku wymagane informacje m.in. przedstawił opis dotychczasowej działalności w tym w obszarze BUR, przedstawił planowane zmiany w ofercie, dokonał charakterystyki planowanych zakupów, przedstawił inne działania niezbędne do stworzenia nowej formy usługi oraz weryfikację dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku o udzielenie wsparcia dotyczące rozeznania rynku (etap oceny wniosku o udzielenie wsparcia),
- weryfikację czy koszty przedkładane do refundacji zostały rzeczywiście poniesione zgodnie z opisanym we wniosku rozeznaniem rynku i przedłożonymi dokumentami (ocena dokonywana na etapie refundacji kosztu przez beneficjenta – jeśli z odbiorcą wsparcia zostanie podpisana umowa o udzielenie wsparcia),

Jeden Ekspert ocenia jeden adekwatny do rodzaju licencji Wniosek o udzielenie wsparcia, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy Podmiotawnioskuje o zakup jednej lub więcej niż jednej licencji, która umożliwi mu stworzenie więcej niż jednej usługi rozwojowej w różnych obszarach, Wniosek o udzielenie wsparcia zostanie przydzielony do oceny Ekspertowi w oparciu o obszar wiodący zadeklarowany przez Podmiot we Wniosku o udzieleniu wsparcia lub w oparciu o decyzję Zamawiającego.

Zamówienie dotyczy

świadczenia usług na stanowisku **Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych** odpowiedzialnego za ocenę merytoryczną wniosków o udzielenie wsparcia z załącznikami w ramach naboru ogłoszonego w projekcie pt. „*USŁUGI ROZWOJOWE 4.0 - wsparcie podmiotów BUR w obszarze tworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystaniu nowych technologii*”.

- 3.1. W ramach postępowania 02/ZGD/UR4.0/2024 wyłoniono pierwszego Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych.
- 3.2. W ramach przedmiotowego postępowania zaplanowano wyłonienie drugiego Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych.
- 3.3. Podział prac dla Ekspertów ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych:
 - 3.3.1. W przypadku wyłonienia w ramach przedmiotowego zamówienia Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych wnioski o udzielenie wsparcia będą przekazywane do oceny dla każdego z Ekspertów naprzemiennie (pierwszy Wniosek o udzielenie wsparcia do Eksperta wyłonionego w ramach postępowania 02/ZGD/UR4.0/2024, kolejny do Eksperta w ramach postępowania 03/ZGD/UR4.0/2024). Wyłonienie dwóch ekspertów ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych ma za zadanie wyeliminować ryzyko związane z powiązaniem danego Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług

- rozwojowych z Podmiotem BUR, który złoży Wniosek o udzielenie wsparcia bądź wystąpienie innych sytuacji losowych, które mogłyby mieć negatywny wpływ na realizację projektu.
- 3.3.2. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych, o których mowa w pkt. 3.3.1, tj. powiązanie Eksperta z Podmiotem BUR lub sytuacji losowych, Wniosek o udzielenie wsparcia zostanie przekazany do oceny drugiemu Ekspertowi, a kolejne już zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt. 3.3.1.
- 3.3.3. Do czasu wyłonienia Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych (w ramach przedmiotowego postępowania lub kolejnych) wnioski o udzielenie wsparcia do oceny będą przekazywane do oceny wyłoniionemu Ekspertowi ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych w ramach postępowania 02/ZGD/UR4.0/2024, do momentu wyłonienia drugiego Eksperta ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych.
4. Ekspertem wskazanym do realizacji zamówienia **nie może być ta sama osoba, która została wyłoniona w ramach zapytania ofertowego nr 02/ZGD/UR4.0/2024, część 1**². W przypadku Wykonawca w ofercie wskaże do wykonania przedmiotu zamówienia tożsamą osobę, która została wybrana w ramach zapytania ofertowego nr 02/ZGD/UR4.0/2024 oferta zostanie odrzucona.
5. Ekspert ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych zaangażowany do świadczenia usług w ramach zapytania ofertowego, Ekspert ds. oceny w obszarach tradycyjnych usług rozwojowych (wyłoniony w ramach zapytania ofertowego **nr 02/ZGD/UR4.0/2024, część 1**) oraz Eksperci ds. oceny w obszarach zdalnych usług rozwojowych oraz usług rozwojowych opartych na technologiach immersyjnych (wybór nastąpi w ramach zapytań ofertowych numer 04/ZGD/UR4.0/2024, 05/ZGD/UR4.0/2024 lub kolejnych) będą odpowiedzialni za ocenę merytoryczną **łącznie** minimum 167, a maksymalnie 501 wniosków o udzielenie wsparcia.
6. **Ekspert ds. oceny** będzie zobowiązany do realizacji poniższych działań:
- 6.1. Współpracy z Zespołem Projektowym.
- 6.2. Przeprowadzenia oceny złożonych wniosków o udzielenie wsparcia pod względem merytorycznym (Etap oceny wniosku o udzielenie wsparcia) obejmującą sprawdzenie, czy:
- 6.2.1. planowane do zakupu licencje spełniają warunki określone dla naboru, tzn. czy uprawniają do stworzenia, rozwoju i sprzedaży

² Informacja o wyniku zapytania ofertowego nr 02/ZGD/UR4.0/2024 dostępna jest pod linkiem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/185913?sekcja=ogloszenie>

- nowych form usług rozwojowych lub wykorzystania nowych technologii, w tym w zakresie form zdalnych;
- 6.2.2. planowany zakup usługi szkoleniowej lub doradczej jest związany bezpośrednio z wykorzystaniem licencji, o których mowa w pkt 4.2.1. oraz czy potrzeba ich realizacji wynika z rzeczywistych potrzeb Odbiorców wsparcia - z zastrzeżeniem, iż usługa szkoleniowa lub doradcza mogą mieć jedynie charakter instruktażowy;
- 6.2.3. Odbiorca wsparcia dokonał rozeznania rynku i ustalił kwoty wydatków w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w tym:
- czy Odbiorca wsparcia podał we wniosku wymagane informacje,
 - weryfikacja dokumentów potwierdzających informacje podane we wniosku dotyczące rozeznania rynku.
- 6.2.4. Weryfikacja, o której mowa w pkt. 4.2.1 i 4.2.2 odbywać się będzie:
- na podstawie wniosku o udzielenie wsparcia Podmiotu BUR obejmującego m.in. opis dotychczasowej działalności, w tym w obszarze BUR, planowanych zmian w ofercie, charakterystyki planowanych zakupów, innych działań niezbędnych do stworzenia nowej formy usługi
 - w oparciu o Kartę Oceny Kryteriów Rekrutacji (wzór Karty zostanie przekazany przez Zamawiającego)
- 6.3. Sporządzenia oceny w formie pisemnej na **Karcie Oceny Kryteriów Rekrutacji**³ wraz rekomendacją pozytywną/ negatywną.
- 6.4. Przeprowadzenia weryfikacji sposobu dokonania zakupów licencji/szkoleń/doradztwa przez Odbiorców wsparcia biorących udział w projekcie (jeśli z odbiorcą wsparcia zostanie podpisana umowa o udzielenie wsparcia) przed dokonaniem refundacji (Etap przed dokonaniem refundacji) obejmującej weryfikację czy koszty przedkładane do refundacji zostały rzeczywiście poniesione zgodnie z opisaniem we wniosku rozeznaniem rynku i przedłożonymi dokumentami. W szczególności weryfikacji podlegać powinien wybór Dostawcy/ Wykonawcy w oparciu o porównanie co najmniej 3 ofert (jeśli dotyczy), dokumentację procesu wyboru, kryteria wyboru

³ Karta oceny musi być dostępna dla osób z niepełnosprawnościami tj. być zgodna z wymaganiami określonymi w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (III. Standard informacyjno-promocyjny, Rozdział 3. Materiały. Informacja pisana oraz Rozdział 4. Materiały. Informacja elektroniczna);

- Dostawcy/ Wykonawcy, certyfikaty ukończenia/ listy obecności czy inne potwierdzenia wykonania usługi (w przypadku szkoleń lub doradztwa).
- 6.5. Sporządzenia oceny w formie pisemnej na **Karcie oceny wniosku o refundację**⁴ (wzór Karty zostanie przekazany przez Zamawiającego).
- 6.6. Terminowe wykonanie ocen - nie później niż w terminie **7 dni kalendarzowych** od dnia przekazania:
- 6.6.1. Wniosku o udzielenie wsparcia,
- 6.6.2. Wniosku o refundację (jeśli dotyczy).
7. Dodatkowe istotne warunki realizacji przedmiotu zamówienia:
- 7.1. Celem projektu jest zwiększenie potencjału rozwojowego minimum 167 podmiotów posiadających wpis do Bazy Usług Rozwojowych poprzez wsparcie w postaci refundacji kosztów zakupu:
- 7.1.1. licencji⁵ (jednej lub wielu) uprawniających do stworzenia, rozwoju i sprzedaży nowych form usług rozwojowych lub wykorzystania nowych technologii, w tym w zakresie form zdalnych oraz
- 7.1.2. usług szkoleniowych/doradczych dla ich pracowników, w ramach których przeprowadzone wsparcie będzie miało charakter instruktażowy tj. wskazujący na sposób obsługi licencji, nie zaś charakter edukacyjny (tj. wskazanie sposobu w jaki stworzyć nową usługę) (gdy potrzeba zakupu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb podmiotów BUR i ich pracowników).
- 7.2. Grupę docelową projektu stanowią Podmioty posiadające wpis do Bazy Usług Rozwojowych uprawniający do publikowania usług z możliwością ich dofinansowania ze środków publicznych.
- 7.3. Wsparciem w ramach projektu mogą być objęci pracownicy podmiotów BUR wyłącznie w przypadku gdy podmiot BUR dokonał zakupu licencji (jednej lub wielu) wraz z usługą szkoleniową lub doradczą wspierającej podmiot BUR w zakresie użytkowania zakupionej w ramach otrzymanego wsparcia licencji.
- 7.4. W ramach projektu przeprowadzona zostanie ocena złożonych Wniosek o udzielenie wsparcia minimum 167, a maksymalnie 501 (w zależności od dostępności środków na refundację kosztów) złożonych przez Podmioty posiadające wpis do Bazy Usług Rozwojowych uprawnionych do publikowania usług z możliwością ich dofinansowania ze środków publicznych.
- 7.5. Podmioty posiadające wpis do Bazy Usług Rozwojowych będą składały wszelką dokumentację, m.in. Wniosek o udzielenie wsparcia, Wniosek o dokonanie refundacji przez system informatyczny dostępny pod adresem <https://system.uslugirozwojowe40.pl/>

⁴ Jw

⁵ Podmiot BUR może ubiegać się o zakup licencji bezterminowej (na czas nieoznaczony) i/lub licencji terminowej (subskrypcja). W przypadku licencji terminowych (subskrypcja) Podmiot BUR może uzyskać finansowanie licencji przez okres nie dłuższy 24 miesięcy.

- 7.6. Beneficjent poprzez Lidera projektu nada Ekspertom uprawnienia do systemu informatycznego w odniesieniu do Wniosków o udzielenie wsparcia oraz wniosków o refundację (jeśli dotyczy), w celu przeprowadzenia ich oceny.

v. WARUNKI WSPÓŁPRACY DLA WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane zadania płatne będzie w oparciu o **stawki jednostkowe brutto za przeprowadzenie oceny:**
 - 1.1. **jednego wniosku** o udzielenia wsparcia z załącznikami **oraz**
 - 1.2. **jednego wniosku** o refundację z załącznikami (jeśli dotyczy - nie dotyczy jeśli z podmiotem BUR nie została zawarta umowa) i obejmować będzie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty przejazdów, rozmów telefonicznych, noclegów i wyżywienia, wysyłek jakichkolwiek materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz, o ile dotyczy podatek od towarów i usług (VAT) lub podatek dochodowy, składki ZUS, w tym składki ZUS opłacane przez Zamawiającego (tzw. „pochodne od wynagrodzenia”). Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z realizacją:
 - 2.1. przedmiotu zamówienia i/lub
 - 2.2. umowy
ze względu na wyniki przyszłej rekrutacji w ramach której Podmioty BUR wskazują zapotrzebowanie dotyczące rodzaju licencji planowanych do zakupu i/lub licencji wraz z usługami szkoleniowymi/doradczymi związanymi z wdrażaniem licencji.
3. Wynagrodzenie w postaci **stawki jednostkowej brutto za przeprowadzenie oceny jednego wniosku** będzie płatne za faktyczną liczbę ocenionych Wniosków o udzielenie wsparcia oraz wniosków o refundację (jeśli dotyczy) zgodnie z poniższą metodologią:
 - 3.1. 100 % zaplanowanego wynagrodzenia (w ramach **stawki jednostkowej brutto za przeprowadzenie oceny jednego wniosku**) za ocenę 1 Wniosku o udzielenie wsparcia w przypadku jego negatywnej oceny;
 - 3.2. 100%, w tym 60% zaplanowanego wynagrodzenia (w ramach **stawki jednostkowej brutto za przeprowadzenie oceny jednego wniosku**) za ocenę 1 Wniosku o udzielenie wsparcia w przypadku jego pozytywnej oceny, pozostała kwota 40% zaplanowanego wynagrodzenia (stawka jednostkowa brutto) będzie wypłacona Ekspertowi:

- 3.2.1. po zakończeniu procesu oceny Wniosku/Wniosków o refundację złożoną przez podmiot BUR **lub**
 - 3.2.2. po uzyskaniu negatywnej oceny (na kolejnym etapie oceny) **lub**
 - 3.2.3. w przypadku gdy z podmiotem BUR nie zostanie zawarta umowa **lub**
 - 3.2.4. w przypadku gdy nie doszło do zawarcia umowy **lub**
 - 3.2.5. w przypadku rozwiązania umowy przez każdą ze stron.
- Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji przedmiotu zamówienia i niewykorzystania całego wynagrodzenia.
- 4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie:
 - 4.1. miesięcznych protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez Wykonawcę i Zamawiającego, wraz z listą ocenionych w danym miesiącu Wniosków o udzielenie wsparcia oraz wniosków o refundację (jeśli dotyczy);
 - 4.2. rachunków/ faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4.3. dokumentów potwierdzających realizację usługi w tym m.in. Karty Oceny Kryteriów Rekrutacji Etap 1 i/lub Karty oceny wniosku o refundację (jeśli dotyczy) - przedstawionych niezwłocznie po dokonaniu oceny w terminie zadeklarowanym w umowie;
 - 4.4. innych dokumentów specyficznych dla realizowanej usługi, których na etapie niniejszego zapytania Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, a których może wymagać Instytucja Pośrednicząca (jeśli dotyczy).
 - 5. **Zamawiający przewiduje miesięczne okresy rozliczeniowe.**
 - 6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów rozliczeniowych, z zastrzeżeniem, że płatność nastąpi po zatwierdzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego z adnotacją „bez uwag” oraz dostępnością środków finansowych na projektowym rachunku bankowym.
 - 7. Zamawiający informuje, iż w umowie dotyczącej realizacji zamówienia, zawarte będą następujące zapisy:
 - 7.1. zastrzegające kary umowne na rzecz Zamawiającego w wysokości:
 - 7.1.1. 100% całkowitego wynagrodzenia brutto wypłaconego za przeprowadzenie oceny wniosku/wniosków w przypadku stwierdzenia przedkładania przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotu zamówienia fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;

- 7.1.2. 50% stawki jednostkowej brutto za przeprowadzenie oceny wniosku/wniosków w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, przy czym przez nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie w szczególności dwukrotne nieuwzględnienie przez Wykonawcę uwag merytorycznych Zamawiającego co do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę np. dotyczących zakresu informacji niezbędnych do uwzględnienia w karcie oceny i/lub polegających na spełnieniu dostępności dokumentu zgodnie z zapisami Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (III. Standard informacyjno-promocyjny, Rozdział 3. Materiały. Informacja pisana oraz Rozdział 4. Materiały. Informacja elektroniczna);
- 7.1.3. 10% stawki jednostkowej brutto za przeprowadzenie oceny wniosku/wniosków w przypadku braku możliwości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zrealizowania lub niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie, za każdy dzień zwłoki;
- 7.2. zastrzegające, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, terminów realizacji zamówienia, prawo Zamawiającego do zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia innym Wykonawcom, którzy zapewnią terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 7.3. zastrzegające, w przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, prawo Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych;
- 7.4. wyłączające odpowiedzialność Zamawiającego za utracone korzyści;
- 7.5. zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- 7.6. odpowiedzialność Zamawiającego za utracone korzyści zostaje wyłączona;
- 7.7. zobowiązujące Wykonawcę do umożliwienia, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia przez Zamawiającego, Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, instytucje kontrolne wyznaczone przez Zamawiającego, Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości lub inne uprawnione podmioty, kontroli w zakresie sposobu i terminowości wykonywania przedmiotu zamówienia oraz do umożliwienia, przez okres wynikający z przepisów prawa krajowego, Zamawiającemu i

- instytucjom kontrolującym wgląd we wszystkie dokumenty, w tym finansowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia (bez względu na rodzaj nośnika, na którym są przechowywane);
- 7.8. uzależniające termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków dofinansowania na realizację Projektu przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Umowy i zastrzegające tym samym opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia;
- 7.9. zobowiązujące Wykonawcę do zachowania dostępności wyników pracy (m.in. kart oceny) dla osób z niepełnosprawnościami poprzez wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (III. Standard informacyjno-promocyjny, Rozdział 3. Materiały. Informacja pisana oraz Rozdział 4. Materiały. Informacja elektroniczna);
- 7.10. zastrzegające warunki odstąpienia od realizacji umowy w przypadku stwierdzenia przedkładania przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotu zamówienia fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;
- 7.11. zastrzegające warunki odstąpienia od realizacji umowy zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.
8. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w Umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę (w odniesieniu do kar) w ww. sposób wskazany w pkt. 7.
9. Odrębną umową Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią

łącznie następujące warunki:

1.1. **posiadają lub dysponują do realizacji przedmiotu zamówienia osobą, która łącznie posiada:**

a. 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami szkoleniowymi i/lub doradczymi uzyskane w okresie ostatnich 5 lat

Przez 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami szkoleniowymi i/lub doradczymi Zamawiający rozumie, że Ekspert posiadał zatrudnienie pracownicze lub niepracownicze⁶ na stanowisku, w ramach którego zarządzał projektami szkoleniowymi i/lub doradczymi lub wykonywał usługi w tym zakresie przez okres co najmniej 36 miesięcy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, niezależnie od formy zatrudnienia. Zamawiający wymaga by Eksperti legitymowali się doświadczeniem w zarządzaniu projektami szkoleniowymi i/lub doradczymi w każdym miesiącu wykazywanym jako 3-letnie doświadczenie zawodowe. Doświadczenie nie musi być realizowane w sposób ciągły, tj. nieprzerwanie przez okres 3 lat.

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 , Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

b. 5-letnie doświadczenie w pracy w branży szkoleniowo–doradczej lub jednostce odpowiedzialnej za szkolenia i rozwój pracowników zdobyte w ciągu ostatnich 7 lat

Przez 5-letnie doświadczenie w pracy w branży szkoleniowo–doradczej lub jednostce odpowiedzialnej za

⁶ **Zatrudnienie pracownicze** – świadczenie pracy na podstawie stosunku pracy, do którego stosowane są przepisy Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

Zatrudnienie niepracownicze - świadczenie pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, oparte na przepisach prawa cywilnego.

szkolenia i rozwój pracowników Zamawiający rozumie, że Ekspert posiadał zatrudnienie pracownicze lub niepracownicze w branży szkoleniowo-doradczej lub jednostce odpowiedzialnej za szkolenia i rozwój pracowników przez okres co najmniej 60 miesięcy w ciągu ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, niezależnie od formy zatrudnienia. Zamawiający wymaga by Eksperci legitymowali się doświadczeniem w pracy **w branży szkoleniowo – doradczej lub jednostce odpowiedzialnej za szkolenia i rozwój pracowników** w każdym miesiącu wykazywanym jako 5-letnie doświadczenie zawodowe. Doświadczenie nie musi być realizowane w sposób ciągły, tj. nieprzerwanie przez okres 5 lat.

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 , Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

c. umiejętności analizy potrzeb oraz oceny skuteczności i efektywności realizowanych programów szkoleniowych i/lub doradczych

Przez posiadanie umiejętności analizy potrzeb oraz oceny skuteczności i efektywności realizowanych programów szkoleniowych i/lub doradczych Zamawiający rozumie, że Ekspert:

- 1) jest autorem narzędzi do analizy potrzeb oraz oceny skuteczności i efektywności procesów szkoleniowych lub doradczych wykorzystywanych w minimum 5 podmiotach **i/lub**
- 2) posiada minimum 3-letnie doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w pracy na stanowisku menedżera HR lub koordynatora/ menedżera szkoleń i rozwoju lub na stanowisku pokrewnym, w ramach którego wspierał organizację w obszarze szkoleń i rozwoju w tym dokonywał analizy potrzeb oraz oceny skuteczności i efektywności realizowanych programów szkoleniowych i/lub doradczych

w danym podmiocie/ podmiotach niezależnie od formy zatrudnienia

i/lub

- 3) opracował i zrealizował minimum 5 programów rozwojowych i /lub szkoleniowych dla pracowników

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 ,
Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- d. **znajomość i umiejętność wykorzystania nowych trendów w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim;**
Przez posiadanie **znajomości i umiejętności wykorzystania nowych trendów w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim**
Zamawiający rozumie, że Ekspert:

- 1) Przeprowadził minimum 100 godzin szkoleń w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu wykorzystania nowych trendów w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim

i/ lub

- 2) Posiada minimum 3-letnie doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w pracy na stanowisku menedżera HR lub koordynatora/ menedżera szkoleń i rozwoju lub na stanowisku pokrewnym, w ramach którego wykorzystuje nowe trendy (m.in. praca hybrydowa, zarządzanie różnorodnością, sztuczna inteligencja, zarządzanie danymi pracowników, analiza predykcji) w zarządzaniu kapitałem ludzkim.

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 ,
Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem

określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- e. **praktyczna znajomość technologii i narzędzi (takich jak: LMS, narzędzia zbierania opinii pracowniczych, ATS, ocena efektywności zespołowej i organizacyjnej, platformy HRMS) wykorzystywanych w procesach szkoleniowych i doradczych**

Przez posiadanie praktycznej znajomości technologii i narzędzi (takich jak: LMS, narzędzia zbierania opinii pracowniczych, ATS, ocena efektywności zespołowej i organizacyjnej, platformy HRMS) wykorzystywanych w procesach szkoleniowych i doradczych Zamawiający rozumie, że Ekspert:

- 1) Przeprowadził minimum 100 godzin szkoleń w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu wykorzystywania technologii i narzędzi (takich jak: LMS, narzędzia zbierania opinii pracowniczych, ATS, ocena efektywności zespołowej i organizacyjnej, platformy HRMS) wykorzystywanych w procesach szkoleniowych i doradczych (wymagane doświadczenie w ramach każdego narzędzia - łącznie minimum 100 godzin)

i/lub

- 2) Posiada minimum 3-letnie doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w pracy na stanowisku menedżera HR lub koordynatora/ menedżera szkoleń i rozwoju lub na stanowisku pokrewnym, w ramach którego wykorzystuje technologie i narzędzia (takie jak: LMS, narzędzia zbierania opinii pracowniczych, ATS, ocena efektywności zespołowej i organizacyjnej, platformy HRMS) wykorzystywanych w procesach szkoleniowych i doradczych, bez względu na formę zatrudnienia. Doświadczenie nie musi być realizowane w sposób ciągły, tj. nieprzerwanie przez 3 lat.

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 , Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

f. ekspercki poziom wiedzy z dziedziny prowadzonych szkoleń i/lub doradztwa organizacyjnego

Posiadanie eksperckiego **poziomu wiedzy z dziedziny prowadzonych szkoleń i/lub doradztwa organizacyjnego**

wynikać będzie ze spełnienia kryteriów od a do e oraz potwierdzenia aktywnego udziału Eksperta jako prelegent/trener/wykładowca w:

1) branżowych konferencjach i/lub

2) seminariach i/lub

3) szkoleniach i/lub

4) jako wykładowca akademicki⁷

i/lub jako autor:

5) publikacji branżowych i/lub

6) podręczników i/lub

7) artykułów w czasopismach naukowych i/lub branżowych.

Poprzez aktywny udział, Zamawiający rozumie realizację łącznie minimum 5 aktywności spośród powyższych (np. 2 konferencje branżowe, 1 przedmiot studiów, 2 artykuły) w dziedzinie **prowadzonych szkoleń i/lub doradztwa organizacyjnego** w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert.

>> Kryterium weryfikowane będzie na podstawie : Formularza oferty zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 , Oświadczenia wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów wykształcenia i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 (dla osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia)/ Załączniku nr 4 (dla pozostałych podmiotów) oraz Wykazu kwalifikacji i doświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

UWAGA!

Wykonawcy są zobligowani do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów źródłowych potwierdzających wykształcenie i doświadczenie Eksperta (osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia⁸), na podstawie których będą

⁷ jako 1 aktywność rozumie się 1 prowadzony przedmiot

⁸ W przypadku, gdy ofertę składa podmiot, dokumenty dotyczące doświadczenia muszą odnosić się konkretnie do danego Eksperta, a nie do samego podmiotu. W przypadku, gdy podmiot dysponuje dokumentem

weryfikowane wszystkie ww. kryteria. Dokumentami źródłowymi potwierdzającymi doświadczenie, wiedzę i umiejętności, akceptowanymi przez Zamawiającego są m.in.:

- 1) Skan referencji (zawierające m.in. następujące dane: dane podmiotu, okres zatrudnienia, stanowisko, zakres zadań i inne dane niezbędne do potwierdzenia spełnienia danego kryterium, podpis osoby decyzyjnej itp.);
- 2) Skan zaświadczenia/certyfikatu ukończenia kursu/szkoleń;
- 3) Skan umowy o pracę ze wskazanym zakresem zadań i/lub świadectwa pracy bądź zaświadczeniem od pracodawcy (zawierające m.in. następujące dane: okres zatrudnienia, stanowisko, zakres zadań i inne dane niezbędne do potwierdzenia spełnienia danego kryterium, dane pracodawcy)
- 4) Skan umowy cywilnoprawnej wraz z protokołem odbioru i/lub dokumentem finansowym (jeśli dotyczy) bądź zaświadczeniem od Zleceniodawcy/Zamawiającego (wskazującym m.in. dane identyfikacyjne osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia, okres zatrudnienia, stanowisko, zakres zadań i inne niezbędne do potwierdzenia spełnienia danego kryterium, dane Zleceniodawcy/Zamawiającego itp.);
- 5) Inne umowy bądź zaświadczenia (wskazujące m.in. dane identyfikacyjne osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia, okres zatrudnienia, stanowisko, zakres zadań i inne niezbędne do potwierdzenia spełnienia danego kryterium, dane Zleceniodawcy/Zamawiającego itp.);
- 6) Umowy B2B wraz z protokołem odbioru i/lub dokumentem finansowym (jeśli dotyczy) bądź zaświadczeniem (wskazującym m.in. dane identyfikacyjne osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia, okres zatrudnienia, stanowisko, zakres zadań i inne niezbędne do potwierdzenia spełnienia danego kryterium, dane firmy itp.);
- 7) Umowa o dofinansowanie / umowa partnerska / wnioski o płatność z wyszczególnieniem zadań realizowanych ze wsparciem publicznym;
- 8) Recenzje prac naukowych, wykaz publikacji naukowych, dokumenty dotyczące zdobytych tytułów naukowych z

potwierdzającym realizację zadania, który został wystawiony na podmiot, w ramach którego pracowała osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia (Ekspert ds. oceny), do takich referencji należy dodatkowo dołączyć dokument wystawiony przez podmiot (Oferenta), potwierdzający wykonanie zadania przez osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia, np. oświadczenie.

- tytułem prac naukowych;
- 9) Listy obecności (program wystąpień jako prelegent) na branżowych/ tematycznych konferencjach/ seminariach;
 - 10) Portfolio prac (np. wykonanych w Blender, 3D Studio Max, Maya, Cinema 4D - zgodnie z tematyką ekspercką);
 - 11) Nagrody, wyróżnienia, nominacje w konkursach związanych z tematyką ekspercką
 - 12) inne dokumenty o charakterze dowodowym wraz z potwierdzeniem realizacji,
 - 13) CEIDG może być jedynie dokumentem potwierdzającym ciągłość prowadzonej działalności, nie jest zaś dokumentem potwierdzającym doświadczenie
- (Z dokumentu źródłowego musi jednoznacznie wynikać doświadczenie w danym obszarze.**
- W przypadku gdy z przedłożonych dokumentów źródłowych nie będzie jednoznacznie wynikało doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo o poproszenie Wykonawcę o dodatkowy dokument lub wyjaśnienia w tym zakresie).**

- 1.2. **nie są pracownikami Zamawiającego i/lub pracownikami Partnerów projektu tj. nie są przez Zamawiającego, lub Partnerów projektu zatrudnione na podstawie stosunku pracy** – dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia oraz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji przedstawionych w oświadczeniu załączonym do oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 (w przypadku osób wykonujących osobiście usługę) lub Załącznik nr 6 (w przypadku innych podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia) do niniejszego Zapytania ofertowego.*
- 1.3. **nie posiadają powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**
- Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia) do niniejszego Zapytania ofertowego.*
- 1.4. **korzysta z pełni praw publicznych** (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia)

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 1.5. **posiada pełną zdolność do czynności prawnych** (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia)

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 1.6. **nie został skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe** (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia)

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 1.7. **znajdują się w sytuacji prawnej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia** (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia), tj.:

- 1.7.1. **nie są w trakcie postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono ich upadłości**

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie załączonego do oferty wydruku z CEiDG/KRS/ innego właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - o ile dokument taki nie jest dostępny w ogólnodostępnych rejestrach (np. KRS, CEiDG).

- 1.8. **przedstawia ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.**

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty ze wzorami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

- 1.9. **akceptują bez zastrzeżeń treść niniejszego zapytania, określone w nim warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie konsekwencje z tym związane.**

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 1.10. **nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art.7 ust.1 Ustawy o**

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz.835) (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia)

Uwaga! Przedmiotowe wykluczenie dotyczy również osób, które w imieniu Wykonawcy (podmiotu) będą realizować przedmiot zamówienia

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji przedstawionych w oświadczeniu załączonym do oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego

VII. INFORMACJA O KRYTERIACH OCENY ORAZ WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze oferty zakłada przeprowadzenie dwuetapowej oceny:

1.1. ETAP 1 – weryfikacja formalna pod kątem spełniania wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Weryfikacji podlegać będą oferty złożone we wskazanym w zapytaniu terminie. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty ze wzorami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1.1.1. Oferta może być odrzucona jeśli:

- A. została złożona po terminie składania ofert,
- B. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- C. nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- D. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu zgodnie z częścią VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego,
- E. jest niekompletna, tj. nie zawiera wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym bądź oświadczenia i dokumenty zostały przygotowane w sposób niezgodny z zapisami zapytania ofertowego, w tym niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego,

- F. nie została przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w punkcie „**TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**”.
- G. w wyznaczonym terminie składania ofert nie wniósł wadium.
- H. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie poprawił omyłek rachunkowych, nie uzupełnił załączników oraz nie złożył dodatkowych wyjaśnień związanych z ofertą.

1.2. **ETAP 2 – merytoryczna ocena ofert.**

Do etapu drugiego oceny zakwalifikowane zostaną oferty, które nie zostały odrzucone w ramach ETAPU 1.

W ramach drugiego etapu oceny oferty zostaną ocenione według poniższych kryteriów:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Waga
1.	Cena jednostkowa brutto (stawka jednostkowa brutto) za przeprowadzenie oceny jednego wniosku	30 pkt	30%
2.	Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia	30 pkt	30%
3.	Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia	40 pkt	40%

VIII. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY MERYTORYCZNEJ

1. **Cena jednostkowa brutto za przeprowadzenie oceny jednego wniosku – waga 30%**

W kryterium „**Cena jednostkowa brutto**” najwyższą liczbę punktów (30) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$C = \left[\frac{NC}{BC} \right] \times Z$$

Gdzie:

C – liczba otrzymanych punktów w kryterium

NC – najniższa cena jednostkowa brutto wśród zaproponowanych

BC – cena jednostkowa brutto w badanej ofercie

Z – waga kryterium

- 1.1. "Cena jednostkowa brutto" powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
- 1.2. Ocena kryterium przeprowadzona zostanie na podstawie "**ceny jednostkowej brutto**" za realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w pkt II lit. D Formularza ofertowego

2. „Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia” – waga 30 %

- 2.1. Kryterium ma na celu ocenę znajomości zagadnień związanych z przedmiotem zamówienia przez osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia. W ramach oceny kryterium zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna przez komisję składającą się z 3 osób wyznaczonych przez zarząd Zamawiającego. Rozmowa prowadzona będzie według jednego scenariusza obejmującego znajomość określonych zagadnień oraz wykonanie określonych zadań np. rozwiązanie testu, case study, opracowanie pisemnej opinii. Ocenie podlegać będzie w szczególności:
 - 2.1.1. Znajomość tematu i przedmiotu zamówienia (zgodnie ze stanowiskiem na jakie dana osoba została wyznaczona przez Wykonawcę) (0-24 pkt)

W zakresie znajomości tematu w obszarze którego została złożona oferta i przedmiotu zamówienia, osobie wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia zostaną zadane pytania lub przekazane zadania do wykonania w celu potwierdzenia jak dobrze zna najnowsze trendy, narzędzia, technologie w obszarze, w którym została złożona oferta i rozumie przedmiot zamówienia oraz swoją rolę w realizacji projektu. Zamawiający oceni udzielane odpowiedzi opierając się na następujących zasadach:

ZNAJOMOŚĆ TRENDÓW, NARZĘDZI I TECHNOLOGII		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia zna najnowsze trendy, narzędzia, technologie w obszarze, w którym została złożona oferta	Ocena
Nieakceptowalne	Nie zna najnowszych trendów, narzędzi, technologii w obszarze, w którym została złożona oferta. Brak wiedzy na temat nowości w danej dziedzinie.	Oferta odrzucona
Akceptowalne	Posiada ogólne pojęcie na temat trendów, narzędzi, technologii w obszarze, w którym została złożona oferta, oraz potrafi udzielić ogólnych informacji na ich temat. Posiadana wiedza jest wystarczająca do oceny nowych rozwiązań.	0
Dobre	Zna trendy, narzędzia, technologie w obszarze, w którym została złożona oferta i potrafi udzielić najistotniejszych informacji na ich temat. Posiada wystarczającą wiedzę, aby świadomie ocenić nowe rozwiązania.	1
Bardzo Dobre	Bardzo dobrze zna trendy, narzędzia, technologie w obszarze, w którym została złożona oferta, potrafi udzielić szczegółowych informacji na ich temat. Posiada głęboką wiedzę na temat najnowszych rozwiązań oraz doświadczenie praktyczne.	2

ELEMENTY ZAMÓWIENIA		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia rozumie przedmiot zamówienia i swoją rolę w projekcie	Ocena
Nieakceptowalne	Nie potrafi udzielić istotnych informacji dotyczących elementów zamówienia i nie rozumie swojej roli w realizacji projektu	Oferta odrzucona

ELEMENTY ZAMÓWIENIA		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia rozumie przedmiot zamówienia i swoją rolę w projekcie	Ocena
Akceptowalne	Zna najistotniejsze elementy zamówienia i jego główne założenia, ale może mieć trudności w udzieleniu istotnych informacji na ten temat. Rozumie swoją rolę w realizacji projektu.	0
Dobre	Zna elementy zamówienia, uwzględniając istotne założenia i wymagania oraz dobrze rozumie swoją rolę w realizacji projektu	1
Bardzo Dobre	Wykazuje wyjątkową znajomość wszystkich elementów zamówienia. Posiada dogłębną wiedzę na temat szczegółów, założeń i kluczowych aspektów związanych z projektem. Demonstruje nie tylko znajomość głównych elementów, ale także zdolność do przewidywania potencjalnych wyzwań i problemów.	2

ZNAJOMOŚĆ POJĘCIA I RODZAJÓW LICENCJI		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia rozumie pojęcie i znaczenie licencji w kontekście realizacji projektu oraz zna rodzaje licencji	Ocena
Nieakceptowalne	Nie zna definicji, nie rozumie znaczenia oraz rodzajów licencji.	Oferta odrzucona
Akceptowalne	Posiada ogólne pojęcie na temat definicji licencji, ale może napotykać trudności w precyzyjnym opisanu jej rodzajów. Musi natomiast posiadać wystarczającą wiedzę, aby ocenić, jakie licencje mogą być stosowane w różnych kontekstach działalności i świadczonych usługach	0

ZNAJOMOŚĆ POJĘCIA I RODZAJÓW LICENCJI		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia rozumie pojęcie i znaczenie licencji w kontekście realizacji projektu oraz zna rodzaje licencji	Ocena
Dobre	Zna definicję licencji, rozumie jej znaczenie oraz potrafi wymienić i ogólnie opisać różne rodzaje licencji. Posiada wystarczającą wiedzę, aby ocenić, jakie licencje mogą być stosowane w różnych kontekstach działalności i świadczonych usługach	1
Bardzo Dobre	Bardzo dobrze zna definicję licencji, bardzo dobrze rozumie jej znaczenie oraz potrafi wyczerpująco opisać różne rodzaje licencji. Jest w stanie świadomie ocenić czy licencja jest dostosowana do specyfiki podmiotu/usługi, minimalizując ryzyko prawne i zapewniając pełną zgodność z wymaganiami.	2

ZNAJOMOŚĆ PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU ORAZ ROZLICZEŃ		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia zna i rozumie procedurę rozeznania rynku oraz zasady rozliczenia wsparcia	Ocena
Nieakceptowalne	Nie zna zasad przeprowadzania rozeznania rynku oraz nie zna zasad rozliczania wsparcia. Brak podstawowej wiedzy na powyższe tematy.	Oferta odrzucona
Akceptowalne	Kojarzy ogólne założenia dotyczące rozeznania rynku ale nie potrafi udzielić istotnych informacji na ten temat oraz kojarzy ogólne założenia dotyczące rozliczania wsparcia w projekcie ale nie potrafi udzielić istotnych informacji na ten temat. Posiada podstawową świadomość	0

ZNAJOMOŚĆ PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU ORAZ ROZLICZEŃ		
Udzielane odpowiedzi	Jak dobrze osoba wskazana do realizacji zamówienia zna i rozumie procedurę rozeznania rynku oraz zasady rozliczenia wsparcia	Ocena
	powyższych procesów, ale wymaga przeszkolenia w tych obszarach.	
Dobre	Zna założenia rozeznania rynku w tym potrafi udzielić istotnych informacji na ten temat oraz zna założenia rozliczania wsparcia w projekcie w tym potrafi udzielić istotnych informacji na ten temat. Posiada wystarczającą wiedzę, aby ocenić prawidłowość przeprowadzenia powyższych procesów.	1
Bardzo Dobre	Bardzo dobrze zna założenia rozeznania rynku, potrafi udzielić istotnych informacji na ten temat oraz bardzo dobrze zna założenia rozliczania wsparcia w projekcie i jest w stanie dostarczyć szczegółowe informacje na ten temat. Posiada zaawansowaną wiedzę, umożliwiającą ocenę prawidłowości przeprowadzenia powyższych procesów.	2

Liczby punktów przyznane przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane.

2.1.2. **Znajomość funkcjonowania BUR** (0-6 pkt) - test wiedzy składający się z 6 pytań (za każdą poprawną odpowiedź zostanie przyznany 1 punkt).

- 2.2. W ramach kryterium „**Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia**” można uzyskać od 0 do 30 pkt.
- 2.3. Termin rozmowy zostanie podany po wstępnej ocenie ofert.
- 2.4. Zamawiający poinformuje w drodze mailowej o terminie rozmowy i zaproponuje Wykonawcy 3 alternatywne terminy do wyboru oraz wskaże komunikator za pomocą którego przeprowadzona będzie rozmowa.
- 2.5. Rozmowa zostanie przeprowadzona w sposób zdalny z wykorzystaniem komunikatora typu Microsoft Teams.
- 2.6. Czas zaplanowany na przeprowadzenie rozmowy do 1 godziny.

- 2.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do utrwalenia rozmowy. Osoba wskazana do wykonania przedmiotu zamówienia jest zobowiązana do wyrażenia zgody na rejestrację dźwięku. Odmowa podpisania oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody oznaczać będzie brak możliwości wzięcia udziału w rozmowie kwalifikacyjnej przez daną osobę i otrzymania w ramach kryterium 0 pkt.
- 2.8. Wykonawca oraz osoba wskazana do realizacji zamówienia przyjmują do wiadomości zakaz rejestrowania przebiegu rozmowy.
- 2.9. Wykonawca ustali z osobą wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia termin rozmowy oraz potwierdzi go Zamawiającemu wraz z podaniem adresu e-mail do osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem zgody osoby realizującej przedmiot zamówienia do utrwalania nagrania (**Zamawiający przekaze Wykonawcy wzór oświadczenia**).
- 2.10. Na wskazany e-mail zostanie wysłane zaproszenie minimum na 15 minut przed planowanym spotkaniem.
- 2.11. Planowany porządek spotkania:
 - 2.11.1. Połączenie się z osobą wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia
 - 2.11.2. Pokazanie do kamerki wizerunku osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia
 - 2.11.3. Pokazanie do kamerki dowodu tożsamości z widocznymi danymi (imię i nazwisko) oraz zdjęciem
 - 2.11.4. Wyłączenie kamerki
 - 2.11.5. Rozpoczęcie nagrywania dźwięku (jeśli dotyczy)
 - 2.11.6. Przeprowadzenie rozmowy i wykonanie zadań
 - 2.11.7. Zakończenie rozmowy
- 2.12. Ostateczną oceną przyznaną podmiotowi z kryterium **“Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia”** będzie:
 - 2.12.1. suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji w części “Elementy zamówienia”, “Znajomość procedury rozeznania rynku oraz rozliczeń”, “Znajomość pojęcia i rodzajów licencji”, “Znajomość trendów, narzędzi i technologii” oraz
 - 2.12.2. liczba uzyskanych punktów z testu w ramach części “Znajomość funkcjonowania BUR”.

**3. “Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia”
- waga 40%**

Poprzez “Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia” rozumie się udokumentowane doświadczenie **osób**

wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia związane z oceną merytoryczną wniosków / programów / projektów lub innych (bez względu na obszar tych wniosków) rozliczone kartą oceny lub dokumentem równoważnym. Doświadczenie należy rozpatrywać w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, niezależnie od formy zatrudnienia.

Celem kryterium jest zweryfikowanie czy dany Ekspert posiada praktyczne doświadczenie w ocenie. Kryterium nr 3 **“Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia”** oceniane będzie jak niżej:

- a) ocena wniosków / programów/ projektów lub innych: do 10 włącznie - 10 pkt
- b) ocena wniosków / programów/ projektów lub innych: od 11 do 30 włącznie - 20 pkt
- c) ocena wniosków / programów/ projektów lub innych: od 31 do 40 włącznie - 30 pkt
- d) ocena wniosków / programów/ projektów lub innych: powyżej 40 - 40 pkt

Punkty za kryterium „Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia” będą przyznawane na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w pkt. II lit. F Formularza ofertowego oraz wykazu wniosków / programów / projektów lub innych opisanych: w Załączniku nr 8.

- 4. W przypadku uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów o wyborze oferty zadecyduje kolejno:
 - 4.1. liczba punktów przyznanych w kryterium **„Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia”** (kryt. 2),
 - 4.2. liczba punktów przyznanych w kryterium **“Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia”** (kryt. 3)
 - 4.3. liczba punktów przyznanych w kryterium **„Cena jednostkowa brutto”** (kryt. 1)

W przypadku gdy w oparciu o powyższą metodologię nie dojdzie do wyłonienia oferty Beneficjent zastrzega sobie prawo do wyłonienia Wykonawcy, który w ramach kryterium **“Doświadczenie w ocenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia”** **wykaże największe doświadczenie w ocenie rozumiane jako liczba ocenionych wniosków / programów/ projektów lub innych.**
- 5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 5.1. korygowania oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych,
 - 5.2. sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

6. Jeżeli zaoferowana cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różniła się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający na etapie oceny oferty zweryfikuje dokumenty źródłowe potwierdzające wskazane w złożonej ofercie kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy lub osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia procedury negocjacji.
10. **Łączna kwota przeznaczona na ocenę wniosków o udzielenie wsparcia w ramach Projektu przeprowadzana przez Ekspertów ds. oceny w obszarze tradycyjnych usług rozwojowych, zdalnych usług rozwojowych oraz usług rozwojowych wykorzystujących technologie immersyjne⁹ obejmująca ocenę maksymalnie 501 wniosków wynosi 716.430,00 zł (z kosztami Zleceniodawcy/ VAT)**
11. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołania.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z Wykonawcą, który uzyskał największą liczbę punktów.
13. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

⁹ wybór pozostałych Ekspertów ds. oceny, tj. Ekspertów ds. oceny w obszarach tradycyjnych usług rozwojowych oraz usług rozwojowych opartych na technologiach immersyjnych nastąpił lub planowany jest w ramach zapytań ofertowych numer 02/ZGD/UR4.0/2024, 04/ZGD/UR4.0/2024, 05/ZGD/UR4.0/2024 lub kolejnych

2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w rozdziale XVII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem bazy konkurencyjności
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl do dnia **26.03.2024 do godziny 23:59.**
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
5. Oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, tj. przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu, z którego wynika sposób reprezentacji Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów przez Wykonawcę określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, za wyjątkiem wskazanych miejsc służących do wypełnienia oferty.
7. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do 30.06.2026 r.
2. Termin związania ofertą upływa po 60 dniach, licząc od końca terminu składania ofert.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia nastąpi w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego¹⁰.

¹⁰ Art. 78. § 1. Do zachowania **pisemnej formy** czynności prawnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli. Do zawarcia umowy wystarczy wymiana dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze stron, lub dokumentów, z których każdy obejmuje treść oświadczenia woli jednej ze stron i jest przez nią podpisany.

§ 2. (uchylony)

Art. 78¹. § 1. Do zachowania **elektronicznej formy** czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XI. INFORMACJA NT. ZAKAZU KONFLIKTÓW INTERESÓW

1. Wykluczenia z przyczyn związanych z powiązaniem z Zamawiającym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą, a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają w szczególności na:

- 1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 1.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 1.5. pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców (oraz każdą z osób innych niż Wykonawca realizującą zadania w ramach zamówienia lub też podmiotu, któremu przekazano w ramach umowy środki na realizację części zamówienia), którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy.

- 2.1. Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

- 2.1.1. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z

§ 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);

2.1.2. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);

2.1.3. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);

2.1.4. Komunikat Komisji Europejskiej pn. „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.03.2022 str. 1),

2.2. Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

2.2.1. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 16.04.2022 r., poz. 835).

Zamawiający dokona weryfikacji Wykonawców (oraz każdą z osób innych niż Wykonawca realizująca zadania w ramach zamówienia), którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA: (link:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

3. O wykluczeniu Wykonawcy, Zamawiający zawiadomi Wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

XII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, O ILE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ ZMIANY TAKIEJ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy o udzielenie zamówienia w zakresie:

- 1.1. oczywistych omyłek pisarskich;
- 1.2. zmiany danych teleadresowych;
- 1.3. warunków i/lub terminów płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności będzie konieczna;
- 1.4. sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia lub gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynikać będzie ze zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu lub ze zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Zarządzającą w dokumentach programowych dotyczących realizacji projektów w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby Podmiotów BUR;
- 1.5. ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części/ danego elementu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia lub w wyniku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu, jak również ze względu na wyniki rekrutacji i/lub potrzeby Podmiotów BUR;
- 1.6. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia i nie będzie możliwości jego realizacji w założonym terminie lub gdy zmiana terminu realizacji zamówienia wynikać będzie ze zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu, jak również ze względu na wyniki rekrutacji i/lub rodzaj licencji, planowanych do zastosowania technologii oraz zapotrzebowania podmiotów na usługi szkoleniowe/doradcze związane z wdrażaniem licencji, tj. z obszaru tradycyjnego, z obszaru zdalnych usług rozwojowych czy z obszaru usług rozwojowych wykorzystujących technologie immersyjne;

- 1.7. udzielenia Wykonawcy w okresie do 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zamówień polegających na powtórzeniu usług podobnych do opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności gdy w konsekwencji dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą zmian w umowie o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu okaże się, że Zamawiający w celu prawidłowej realizacji projektu zobowiązany jest do zamówienia dodatkowych usług o podobnym charakterze do zamówionych pierwotnie. Zamawiający będzie mógł je zamówić u dotychczasowego Wykonawcy za wynagrodzeniem w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia pierwotnie określonej w umowie zawartej z Wykonawcą i na warunkach odpowiadających tym, które Wykonawca zawarł w złożonej przez siebie pierwotnie ofercie;
- 1.8. zmiany osoby wyznaczonej pierwotnie do realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji usługi pod warunkiem, że nowa osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazana na etapie niniejszego zamówienia osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana ta będzie wymagała uzyskania zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie miała wpływu na zmianę decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 1.9. zmiany osoby wyznaczonej pierwotnie do realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji usługi z powodu: śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych oraz przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja), niewywiązywania się osoby wykonującej zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych jej zadań, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby wykonującej zamówienie jest możliwa jedynie na osobę posiadającą, co najmniej takie same kwalifikacje, o których mowa w niniejszym postępowaniu. Zmiana ta będzie wymagała uzyskania zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie miała wpływu na zmianę decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.
3. Umowa na realizację zamówienia może zostać rozwiązana w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z warunków realizacji zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym i w umowie.

XIII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT

CZĘŚCIOWYCH

Nie dotyczy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Nie dotyczy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. W przypadku złożenia przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, odrzucone zostaną i pozostaną bez rozpatrzenia wszystkie oferty złożone przez danego Wykonawcę.

XV. INFORMACJE O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG, ICH ZAKRES ORAZ WARUNKI NA JAKICH ZOSTANĄ UDZIELONE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH UDZIELENIE

1. Zamawiający przewiduje opublikowanie kolejnego zapytania ofertowego w sytuacji gdy:
 - 1.1. w ramach postępowania nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 1.2. w ramach postępowania nie zostanie wyłoniony Wykonawca do realizacji usług.

XVI. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1.1. została złożona po terminie składania ofert;
 - 1.2. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 1.3. nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - 1.4. została złożona przez Wykonawcę:
 - 1.4.1. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - 1.4.2. podlegającego wykluczeniu zgodnie z częścią VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego
 - 1.5. jest niekompletna tj. nie zawiera wymaganych oświadczeń i

dokumentów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym bądź oświadczenia i dokumenty zostały przygotowane w sposób niezgodny z zapisami zapytania ofertowego, w tym niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego;

- 1.6. nie została przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w punkcie „**TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**”;
- 1.7. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie poprawił omyłek rachunkowych, nie uzupełnił załączników oraz nie złożył dodatkowych wyjaśnień związanych z ofertą;
- 1.8. Cena wskazana w ofercie zostanie uznana za „rażąco niską”.
- 1.9. Osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia wykaże się nieakceptowalnym poziomem wiedzy w odniesieniu do dowolnego elementu oceny kryterium „**Znajomość tematu przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia**” tj.:
 - 1.9.1. znajomość trendów, narzędzi i technologii i/lub
 - 1.9.2. elementy zamówienia i/lub
 - 1.9.3. znajomość pojęcia i rodzajów licencji i/lub
 - 1.9.4. znajomość procedury rozeznania rynku oraz rozliczeń.
- 1.10. Ekspertem wskazanym do realizacji zamówienia **będzie ta sama osoba, która została wyłoniona w ramach zapytania ofertowego nr 02/ZGD/UR4.0/2024, część 1¹¹.**

XVII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania kryteriów wykształcenia i doświadczenia (osoby fizyczne zamierzające osobiście wykonywać przedmiot zamówienia) stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego

LUB

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania kryteriów wykształcenia i doświadczenia (pozostałe podmioty) stanowiące **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

¹¹ Informacja o wyniku zapytania ofertowego nr 02/ZGD/UR4.0/2024 dostępna jest pod linkiem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/185913?sekcja=ogloszenie>

3. Oświadczenie Wykonawcy (osoby fizyczne zamierzające osobiście wykonywać przedmiot zamówienia) stanowiące **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (pozostałe podmioty) stanowiące **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące **załącznik nr 7** do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wykaz kwalifikacji i doświadczenia stanowiący **załącznik nr 8** do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Aktualny dokument rejestrowy np. KRS / CEiDG / innego właściwego rejestru - *o ile dokument taki nie jest dostępny w ogólnodostępnych rejestrach (np. KRS, CEiDG)* (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą oraz pozostałe podmioty).
8. Pełnomocnictwo do reprezentacji – tylko w przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez inną osobę niż wskazana do reprezentacji zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym.
9. Dokumenty źródłowe wskazane w Wykazie kwalifikacji i doświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów przez osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia.