



Piekoszów, 15.03.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro
Nr sprawy: 1/LSWS/2024

Zapraszamy do składania ofert na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Pełnienie funkcji Gminnego koordynatora ds. Lokalnego Systemu Wsparcia Seniorów w Mieście i Gminie Piekoszów”**.

Zgodnie z art. 2 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019) do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze postępowanie jest udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności wyrażoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

I. Zamawiający:

Miasto i Gmina Piekoszów/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie
ul. Czarnowska 59
26-065 Piekoszów
NIP: 9591478926

II. Informacje dotyczące projektu.

Tytuł Projektu: „Tworzenie Lokalnych Systemów Wsparcia dla Seniorów”
Program: Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

III. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79420000-4 – Usługi związane z zarządzaniem

79421000-1 - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

79421100-2 - Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

IV. Cel zamówienia.

Celem zamówienia jest wybór wykonawcy, który będzie pełnił w projekcie funkcję Gminnego Koordynatora ds. Lokalnego Wsparcia Seniorów.

V. Określenie przedmiotu zamówienia publicznego.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Gminnego Koordynatora ds. Lokalnego Wsparcia Seniorów.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługa obejmować będzie:

- przeprowadzenie wywiadów z seniorami i opiekunami w celu zdiagnozowania ich indywidualnych potrzeb (zdrowotnych, społecznych, edukacyjnych),
- tworzeniu kompleksowego gminnego Lokalnego Systemu Wsparcia Seniorów wynikającego z indywidualnych potrzeb zawierającego usługi zdrowotne, społeczne i wspierające (dla danego Partnera) identyfikującego czynniki wpływające na podnoszenie jakości życia, rekomendowanie kierunków i celów w zakresie gminnej polityki senioralnej,
- przeprowadzenie rekrutacji według kryteriów zawartych w „Regulaminie rekrutacji do projektu Tworzenie Lokalnych Systemów Wsparcia Seniorów” (Regulamin zostanie wypracowany przez Lidera Projektu we współpracy z Partnerami),
- przyjmowanie wniosków o potrzebę usługi i kierowanie ich do rozpatrzenia, stworzenie podstawowej i rezerwowej listy osób do objęcia wsparciem,
- bezpośredni kontakt z beneficjentami projektu,
- prowadzenie ewidencji usług, i ich jakości, monitorowanie IPW i osiągniętych rezultatów,
- współpraca z pracownikami kadry systemu ochrony zdrowia w tym POZ i pomocy społecznej oraz organizacji pozarządowych w celu udzielenia właściwego i kompleksowego wsparcia,
- stała współpraca z ROPS, udział w organizowanych spotkaniach i warsztatach,
- koordynacja usług społecznych i zdrowotnych,
- planowanie i realizacja usług zgodnie z wydatkami zawartymi w budżecie i szczegółowym harmonogramie realizacji projektu,
- bieżący monitoring wskaźników projektu,
- czynny udział w wypracowaniu kompleksowego sposobu koordynacji świadczenia usług społecznych i zdrowotnych, dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z wykorzystaniem szerokiego wachlarza usług opiekuńczych,
- wszystkie czynności organizacyjne związane z prawidłową realizacją wykonywanych bezpośrednio lub zleconych usług.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.

3. Zamawiający dopuszcza zlecanie usługi podwykonawcom pod warunkiem spełniania przez podwykonawcę wymagań i warunków określonych w punktach VII i VIII niniejszego zapytania.

4. Adres świadczenia usług: Gmina Piekoszów, powiat kielecki, województwo świętokrzyskie.

5. Zamawiający nie będzie finansował Wykonawcy kosztów związanych z dojazdem do miejsca świadczenia usług. Zamawiający nie będzie finansował Wykonawcy żadnych kosztów dodatkowych związanych ze świadczeniem usług, takich jak np. noclegi, wyżywienie. Wszystkie tego typu koszty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w złożonej ofercie.

VI. Termin realizacji zamówienia:

1. Usługa realizowana będzie od wyłonienia wykonawcy r. do 31.01.2027 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 3 projektów i/lub zadań publicznych i/lub inicjatyw społecznych na rzecz seniorów (rozumianych jako osoby 60+) i/lub osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym minimum jednego projektu/zadania/inicjatywy, w którym/ej jednoczesnym wsparciem objętych zostało co najmniej 60 seniorów lub co najmniej 60 osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym:

- nazwę projektu/zadania/inicjatywy
- łączną liczbę seniorów objętych zrealizowanymi/wykonanymi usługami,
- rodzaj/typ zrealizowanych/wykonanych usług
- okres realizacji usług.

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu/ów potwierdzających spełnienie warunku (np. umowa o świadczenie usług, sprawozdanie z realizacji zadania wraz z umową na realizację zadania publicznego, końcowy wniosek o płatność wraz z umową o dofinansowanie projektu i/lub inne o równoważnej wartości dowodowej).

2. Wykonawca w Formularzu ofertowym musi wykazać, że posiada minimum 5-letnie doświadczenie w prawidłowej realizacji tzw. projektów „miękkich” finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2007-2014 i/lub 2014-2020 o łącznej wartości minimum 3 miliony PLN. (Formularz ofertowy).

Jako prawidłową realizację Zamawiający rozumie projekt/y, który/e został/y rozliczone i zakończone i w którym/ch Instytucja Zarządzająca w informacji o pozytywnej weryfikacji końcowego wniosku o płatność nie stwierdziła nieprawidłowości finansowych oraz w stosunku do którego/ych nie została zastosowana reguła proporcjonalności.).

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu/ów potwierdzających spełnienie warunku (np. informację o pozytywnej weryfikacji końcowego wniosku o płatność i/lub inne o równoważnej wartości dowodowej).

3. Wykonawca w Formularzu ofertowym musi wykazać, że na dzień składania oferty zatrudnia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu, co najmniej 2 osoby należące do kategorii osób:

- z niepełnosprawnościami posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)
- lub do kategorii opiekunów osoby/osób niepełnosprawnej/niepełnosprawnych tj. osoby/osób, o której/ych mowa w art. 2 ust. 1 pkt 16b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. członków rodziny, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu/ów potwierdzających spełnienie warunku (np. umów o pracę i orzeczeń o niepełnosprawności osób zatrudnionych i/lub umów o pracę i orzeczeń o niepełnosprawności osób będących pod opieką). Dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. W przypadku umowy imię i pierwsza litera nazwiska osoby zatrudnionej, wymiar etatu oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji. W przypadku orzeczenia o niepełnosprawności anonimizacji nie podlega imię i pierwsza litera nazwiska, końcowa data orzeczenia, stopień niepełnosprawności, a w przypadku dzieci/osób będących pod opieką osoby zatrudnionej anonimizacji nie podlegają: imię i pierwsza litera nazwiska, końcowa data orzeczenia, punkty dotyczące konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną i sam zamierza wykonać przedmiot zamówienia ww. znajduje zastosowanie do jego osoby wyłącznie w zakresie przynależności do kategorii osoby z niepełnosprawnościami i/lub opiekuna osoby/osób niepełnosprawnej/nych. W takim przypadku nie ma zastosowania warunek zatrudnienia min. 3 osób.

4. W przypadku stwierdzonej wątpliwości, co do potencjału oferenta zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania na etapie oceny ofert, dodatkowych dokumentów potwierdzających potencjał np. referencje, protokoły odbioru prac lub usługi.

5. W przypadku, gdy ofertę składa podmiot, który działa krócej niż 3 lata (przed upływem terminu składania ofert), wówczas musi wykazać, że dysponuje min. 1 osobą spełniającą kryteria określone w punktach 1 i 2.

6. Z udziału w postępowaniu wyklucza się:

6.1 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie wyżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania w stosunku do Wykonawcy jednej lub wielu przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.) na podstawie którego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6.2 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek związanych z konfliktem interesów (powiązania kapitałowe lub osobowe). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie wyżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania jednego bądź wielu z niżej wymienionych powiązań, łączących Wykonawcę z Zamawiającym bądź z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
- e) pozostaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VIII. Wymagania dodatkowe od Wykonawców:

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

1.1 określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

1.2 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń bądź umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

IX. Sposób przygotowania ofert:

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1**.

2. Wykonawca nie ma prawa modyfikacji ani żadnej ingerencji w formę formularza oferty ani załączników.

3. Pełna oferta składa się z: formularza oferty (Zał. nr 1), oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Zał. nr 2), oświadczenia o braku powiązań (Zał. nr 3), oświadczenia dotyczącego podwykonawców (Zał. nr 4 – jeśli dotyczy), wyciągu z odpowiedniego rejestru (np. CEIDG, KRS itp.) (jeśli dotyczy) w celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy; dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca podaje cenę brutto, zgodnie z wymogami określonymi na formularzu ofertowym.
8. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania i/lub
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - cena oferty przekracza wartość wynikającą z budżetu projektu,
 - oferta została złożona po terminie.

X. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 25.03.2024 r. do godziny 15:00.**
2. Oferent może złożyć ofertę wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności – BK2021, na załączonym formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1**.
3. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

XI. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

1) W odniesieniu do zamówienia, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

- a) Cena danej części brutto (Pc) - waga 70%
- b) Aspekt społeczny (Pas) – waga 15%
- c) Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia (Pdos) – waga 15%

1.1) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny:

a) Kryterium: cena (Pc) - waga kryterium 70%

Przy obliczaniu punktów w kryterium ceny zastosowany zostanie poniższy wzór:

$Pc = Cn / Cb \times 70\%$ gdzie:

Pc - punkty za cenę na daną część,

Cn - najniższa cena brutto, spośród wszystkich ocenianych ofert na daną część, Cb - cena brutto danej części w ofercie badanej.

Oferta w kryterium „cena oferty brutto” może otrzymać maksymalnie 70 punktów.

b) Kryterium: aspekty społeczne (Pas) – waga 15%

Punkty za kryterium b (Pas) zostaną przyznane jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) wskaże, iż:

przez cały okres trwania umowy będzie zatrudniać do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:

- ✓ osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)
- ✓ opiekun osoby niepełnosprawnej tj. osoba, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 16b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. członków rodziny, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną i sam zamierza wykonać przedmiot zamówienia ww. znajduje zastosowanie do jego osoby, zgodnie z *Pozostałymi warunkami spełniania kryterium* pkt. VIII, IX i X.

Zamawiający dokona weryfikacji spełniania powyższego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy, będącego integralną częścią Formularza oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji powyższego kryterium przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

Pozostałe warunki spełniania kryterium:

- I. Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona lub oddelegowana do czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia nieprzerwanie przez cały okres trwania okresu realizacji zamówienia (na podstawie umowy o pracę) w wymiarze minimum ¼ etatu.
- II. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia/oddelegowania w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z Zamawiającym osoby z wyżej wymienionych grup. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 10 dni od podpisania umowy odpowiedniego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie/oddelegowanie takiej osoby (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/oddelegowania oraz dokument potwierdzający przynależność osoby zatrudnianej do min. jednej ze wskazanych grup. Dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. W przypadku umowy imię i nazwisko osoby zatrudnianej, wymiar etatu/wymiar godzin, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji. W przypadku orzeczenia o niepełnosprawności osoby zatrudnianej/oddelegowywanej anonimizacji nie podlegają: imię i nazwisko, końcowa data orzeczenia, stopień niepełnosprawności, a w przypadku dzieci/osób będących pod opieką osoby zatrudnianej/oddelegowywanej anonimizacji nie podlegają imię i pierwsza litera nazwiska, końcowa data orzeczenia, punkty dotyczące konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Zamawiający po zakończeniu okresu realizacji zamówienia uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych.

III. W przypadku zmian w zatrudnieniu, dokumentacja dotycząca zatrudnienia nowej osoby oraz potwierdzająca statusu nowozatrudnionej osoby musi zostać złożona w ciągu 5 dni od dnia podpisania przez Wykonawcę umowy o pracę.

IV. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia ww. osoby.

V. W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby w ramach Kryterium B) Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia za jeden dzień, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne, oraz liczby dni niezatrudniania pracownika.

VI. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VII. Punkty od I do VI nie mają zastosowania do osób fizycznych zamierzających samodzielnie wykonać przedmiot zamówienia. W takim przypadku kryterium uzna się za spełnione gdy Wykonawca oświadczy przynależność do min. jednej z kategorii określonych dla kryterium B).

VIII. Wykonawca o którym mowa w pkt. VII przedstawi Zamawiającemu przy podpisywaniu umowy, dokument/y potwierdzający/e spełnianie kryterium (W przypadku orzeczenia o niepełnosprawności anonimizacji nie podlega imię i nazwisko, końcowa data orzeczenia, stopień niepełnosprawności, a w przypadku dzieci/osób będących pod opieką imię i pierwsza litera nazwiska, końcowa data orzeczenia, punkty dotyczące konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji).

c) Kryterium - doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia (Pdos) – waga 15%

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie kierowania/koordynowania projektami współfinansowanymi ze środków UE, obejmującymi realizację usług społecznych i/lub zdrowotnych i/lub edukacyjnych i/lub wspierających na rzecz osób starszych i/lub osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zgodnie z przyjętą zasadą:

1 projekt – 5 punktów

2 projekty – 10 punktów

3 projekty i więcej – 15 punktów.

Zamawiający dokona weryfikacji spełniania powyższego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy, będącego integralną częścią Formularza oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji powyższego kryterium przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

1.2) Za najkorzystniejszą ofertę **na daną część zamówienia**, zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów za cenę oraz aspekty społeczne, tj.: $Pc+Pas+Pdos$. Pozostałe oferty na daną część zamówienia zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Dane kontaktowe Zamawiającego.

Wszelkie pytania dot. przedmiotowego zapytania ofertowego należy kierować przez Bazę Konkurencyjności.

XII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje oferentowi zwrot środków za przygotowanie i złożenie oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy jego dalsze prowadzenie lub zawarcie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć, lub gdy obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy lub gdy z innych przyczyn środki publiczne lub środki publiczne pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (w całości lub w części).
3. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizację zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem ofertowym

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie, ul. Czarnowska 59, 26-065 Piekoszów, telefon: 41 306 18 09, e-mail: gops@gops.piekoszow.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - adres e-mail: iod@cz24.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr 1/LSWS/2024 z dnia 15.03.2024 r. prowadzonym w ramach zasady konkurencyjności;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w ramach zasady konkurencyjności w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania prowadzonego w ramach zasady konkurencyjności, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w procedurze udzielenia zamówienia w ramach zasady konkurencyjności; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości przyjęcia oferty przez Zamawiającego;

7) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego pełniącemu rolę Instytucji Zarządzającej dla programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, tel.: 41/395-10-00, fax.: 41/344-52-65, e-mail: urzad.marszalkowski@sejmik.kielce.pl., mającego siedzibę przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce w trakcie realizacji projektu „Tworzenie Lokalnych Systemów Wsparcia dla Seniorów” jak i po jego zakończeniu;

8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych

osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *

a) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

b) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące podwykonawców