

ZAPYTANIE OFERTOWE
na
„dostawa 1 sztuki bezzałogowego statku powietrznego”

Zamówienie publiczne jest prowadzone w ramach Projektu „Jarocin – Miastem Jutra” finansowane z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 i budżetu Państwa w ramach Programu Rozwój lokalny.

- I. Nazwa przedsięwzięcia, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia:**
Przedsięwzięcie: Plan Rozwoju Instytucjonalnego: „PRI 2.3 Portal open data” w ramach projektu „Jarocin – Miastem Jutra” finansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 i budżetu Państwa w ramach Programu Rozwój lokalny.
- II. Zamawiający:**
Gmina Jarocin
ul. Al. Niepodległości 10
63-200 Jarocin
NIP 6170006401
www.jarocin.pl
tel. 62 749 96 00
email: office@jarocin.pl
- III. Osoba do kontaktu po stronie Zamawiającego**
Martyna Jańczak
Wydział Planowania Strategicznego
Urząd Miejski w Jarocinie
Al. Niepodległości 10
63-200 Jarocin
Tel. 884 320 270
e-mail: martyna.janczak@jarocin.pl
- IV. Korespondencja:**
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Bazy konkurencyjności, a gdy nie jest to możliwe z wykorzystaniem poczty tradycyjnej.
- V. Przedmiot zamówienia:**
 - 1. Przedmiot zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):**
34711200-6 – Bezzałogowe statki powietrzne
 - 2. Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 1 sztuki bezzałogowego statku powietrznego (zwany dalej również „BSP”) wraz z gwarancją na 24 miesiące;
 - a) Przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny, tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów. Musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych. Cały asortyment składający się na przedmiot zamówienia powinien być nowy, nie noszący śladów uszkodzeń

zewnętrznych i uprzedniego używania, tzn. że żadne urządzenie, produkt nie może być wcześniej używane, winien być sprawny, odpowiednio zapakowany, spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.

b) Szczegółowe parametry bezzałogowego statku powietrznego:

Nazwa parametru:	Minimalne wymagania techniczne lub równoważne:
Wymiary:	223×96.3×122,2 mm (złożony bez śmigieł) 347.5×283×139,6 mm (rozłożony bez śmigieł)
Waga	+/- 0,915 kg (z akumulatorem)
Maksymalna masa startowa	1050 g
Częstotliwości pracy	2.4000-2.4835 GHz 5.725 - 5.850 GHz
Moduł RTK	Tak
Maksymalna prędkość kątowna	200°/s
Maksymalny kąt nachylenia	30°
Maksymalna prędkość wznoszenia:	6 m/s – 8m/s
Maksymalna prędkość opadania	6 m/s
Maksymalna prędkość:	15 m/s
Odporność na wiatr	12 m/s
Maksymalna efektywna odległość sygnału (bez przeszkód, bez zakłóceń)	8 km
Maksymalny czas lotu	Powyżej 40 minut
GNSS	GPS + Galileo + BeiDou + GLONASS
Temperatura robocza	-10°C do 40°C
Wykrywanie przeszkód:	Wielokierunkowy system wizyjny (typ binokular) wraz z czujnikiem podczerwieni umieszczonym w dolnej części BSP
Maksymalna prędkość kątowna	200°
Aparatura sterująca	Rozdzielczość ekranu: 1920x1080 Rozmiar ekranu: 5,5cala Kompatybilna z BSP Pasma robocze transmisji obrazu [7] 2.400-2.4835 GHz 5.725-5.850 GHz
Środowisko pracy	Przód, tył, lewo, prawo, góra: Powierzchnie z wyraźnymi wzorami i odpowiednim oświetleniem (>15 luksów, środowiska z normalnym oświetleniem fluorescencyjnym w pomieszczeniach) Poniżej: Powierzchnie z rozproszonym materiałem odbijającym i współczynnikiem odbicia >20% (takie jak ściany, drzewa, ludzie itp.);

	Odpowiednie oświetlenie (>15 luksów, środowiska z normalnym narażeniem na światło fluorescencyjne w pomieszczeniach)
Kamera wielospektralna	Multispektralny zestaw obiektywów: Zielony (G): 560 ± 16 nm; Czerwony (R): 650 ± 16 nm; RedEdge (RE): 730 ± 16 nm; Bliska podczerwień (NIR): 860 ± 26 nm; Maksymalny rozmiar obrazu: 2592×1944 Format wideo: MP4

- 2) Wykonawca przeprowadzi kompleksowe, 1-dniowe (maksymalnie do 8 godzin) z obsługi BSP dla 4 pracowników Zamawiającego. Zamawiający zapewni salę szkoleniową wyposażoną w rzutnik i komputer. Jeśli podczas szkolenia potrzebny będzie dodatkowy sprzęt to zapewni go Wykonawca. Szkolenie powinno odbyć się w godzinach pracy Zamawiającego, w godz. 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku. Termin szkolenia ustali Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym co najmniej 3 dni przed planowanym terminem szkolenia.
- 3) **Wsparcie techniczne:**
 - a) Wykonawca zobowiązany jest udzielić wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy, w zakresie obsługi urządzeń, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego;
 - b) Zakres wsparcia technicznego obejmuje pomoc w przypadku problemów z obsługą i konfiguracją oprogramowania Zamawiającego;
 - c) Wykonawca zobowiązany jest świadczyć pomoc telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej, a w uzasadnionych przypadkach praktyczną;
 - d) Do realizacji wsparcia technicznego Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych oraz posiadających uprawnienia pracowników, porozumiewających się w języku polskim;
 - e) W przypadku awarii sprzętu lub jego oprogramowania Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii lub usterki w terminie 14 dni od daty powiadomienia. W przypadku napraw gwarancyjnych dłuższych niż 5 dni roboczych Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy identyczny jak dostarczony.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy. Wystawienie faktury nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego zaakceptowanego przez obie strony. Termin płatności wynosi każdorazowo 30 dni od dnia wpływu do Urzędu Miejskiego w Jarocinie prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
4. **Termin wykonania/dostarczenia przedmiotu zamówienia**
Zamówienie zostanie zrealizowane od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do 31 marca 2024 r.

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do 13.03.2024 r. do końca dnia. Oferty złożone po wskazanym terminie i godzinie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

2. Oferty należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności - decyduje data i godzina wpływu oferty w Bazie Konkurencyjności lub w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jarocinie, Al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin lub elektronicznie e-PUAPem lub za pośrednictwem maila: oferty@jarocin.pl z dopiskiem/tytułem: „WPS - dron” - decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu lub na pocztę elektroniczną.
3. Wykonawca może sporządzić tylko jedną ofertę cenową (zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1).
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia.
8. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia treści złożonej oferty.

VII. Tryb udzielenie zamówienia:

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się Regulamin zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Jarocinie, przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Jarocina nr 119/VIII/2020.K z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania przez Gminę Jarocin w Urzędzie Miejskim w Jarocinie zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000 złotych netto oraz zasadę konkurencyjności.

VIII. Warunki ogólne zapytania ofertowego:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty, a w szczególności, gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia
3. Zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie jest procedowane na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowanie podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawców działających w ramach konsorcjum.

IX. Wymagania dotyczące Wykonawców:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Wiedzy i doświadczenia, tj., Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej trzy usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł netto.

Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie oświadczenie oferenta, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinien wynikać:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż polska (PLN), wartości wyrażone w innych walutach zostaną przeliczone przez Zamawiającego wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji niniejszego Zapytania.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w Zapytaniu ofertowym na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale XI.

X. Kryteria oceny oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać ofert w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów (waga)
1.	Cena brutto za przedmiot zamówienia	100 pkt. (100%)

1. W ramach kryterium „Cena brutto” oferta może otrzymać do 100 pkt. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\text{„Liczba punktów oferty ocenianej”} = \frac{\text{„Cena oferty z najniższą ceną”}}{\text{„Cena oferty ocenianej”}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. W przypadku, w którym Wykonawcy wykazali taką samą cenę brutto za realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania dodatkowego zapytania dogrywkowego.
6. W przypadku, gdy wyłoniony Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający podpisze umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia i doprecyzowania warunków realizacji zamówienia w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
11. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowana usługa/dostawa jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia), Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

XI. Zawartość oferty:

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w języku polskim i w formie pisemnej. W przypadku Wykonawców zagranicznych - oferty sporządzone w języku Wykonawcy muszą zawierać polskie tłumaczenie.
2. Ofertę należy wypełnić na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania i opatrzyć podpisem osoby upoważnionej/podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
3. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje:
 - 1) cenę netto i brutto za przedmiot zamówienia, Wykonawca może podać tylko jedną cenę za realizację całości zamówienia. Cena podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie wartości netto i brutto;
 - 2) informację o dokumentach i informacjach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i które nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostanie załączone do oferty (jeśli dotyczy).
 - 3) nazwę oferowanego modelu/nazwę elementu i potwierdzi spełnienie wymagań technicznych, określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży:
 - 1) Jeśli dotyczy - oświadczenie o poleganiu na zasobach trzecich, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby (jeśli dotyczy – na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z zobowiązaniem innego podmiotu o dostępności zasobów.
 - 2) Oświadczenie i wykaz osób, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale IX ust. 1 pkt. 1 oraz pkt 2 na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 3) Pełnomocnictwo/odpis z ewidencji działalności gospodarczej/odpis z Krajowego Rejestru Sądowego. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) należy złożyć, o ile ofertę składa pełnomocnik.

XII. Informacje o wykluczeniu:

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z osobą/osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), (dalej: rozporządzenie 2022/576), zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 1) (dalej jako: dyrektywa 2014/23/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65) (dalej jako: dyrektywa 2014/24/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243) (dalej jako: dyrektywa 2014/25/UE), oraz dyrektywy 2009/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009, str. 76) (dalej jako: dyrektywa 2009/81/WE), a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośredniego lub pośredniego w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą przeciwko agresji na Ukrainę” – (Dz.U. 2022 nr 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy przeciwko agresji na Ukrainę;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy przeciwko agresji na Ukrainę;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy przeciwko agresji na Ukrainę.

XIII. Termin związania ofertą:

- 1. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

XIV. Określenie warunków istotnych zmian umowy:

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy zawartej z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu w następujących sytuacjach:
 - 1) zmian regulacji prawnych/wytocznych dotyczących Programu Operacyjnego/wytocznych lub zaleceń Instytucji Zarządzającej i/lub Pośredniczącej w odniesieniu do umowy o dofinansowanie Projektu lub umowy na realizację zamówienia;
 - 2) otrzymania decyzji jednostki finansującej Projekt, zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
 - 3) obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 4) po ewentualnych zmianach urzędowych w obowiązujących przepisach podatkowych;

- 5) okoliczności siły wyższej (np. klęski żywiołowe, nieprzewidziane warunki pogodowe, strajki, niepokoje, pogorszenie sytuacji epidemiologicznej);
 - 6) zaistnienia omyłki pisarskiej;
 - 7) wystąpienia wszelkich innych zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mających wpływ na realizację umowy, za które to zdarzenia nie ponosi winy żadna ze stron;
 - 8) zmian dotyczących terminu realizacji projektu i jego poszczególnych etapów;
 - 9) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
 - 10) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie ze stron.

XV. Inne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty spełniającej warunki zapytania ofertowego, będzie przekraczała kwotę założoną w budżecie.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe, o czym poinformuje Wykonawców.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
8. Informacje o wynikach postępowania i wyborze Wykonawcy - Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jarocinie oraz w Bazie konkurencyjności.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, które oferta okaże się najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę na wykonanie zamówienia według wzoru zaproponowanego przez Zamawiającego, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, a gdy nie jest to możliwe z wykorzystaniem poczty tradycyjnej.
11. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych zawartych w ofercie i umowie, a mających wpływ na ich ważność.

XVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Jarocin, Al. Niepodległości 10, 63 200 Jarocin, tel. (62) 749-96-00, e-mail office@jarocin.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod e mail: iodo@jarocin.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. Państwa dane osobowe będą udostępnione jednostkom organizacyjnym Gminy Jarocin stosownie do wymagań przepisów prawa oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa a szczególnie przepisami określającymi zasady postępowania z dokumentacją oraz przechowywania dokumentów nie krócej niż okres realizacji i utrzymania trwałości efektów projektu. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
6. Obowiązek podania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl
9. Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy

2. Wzór oświadczenia w przypadku polegania na zdolnościach innego podmiotu
3. Oświadczenie i wykaz osób

Z upoważnienia Burmistrza Jarocina

/-/ Bartosz Walczak

I Zastępca

Sporządziła: M. Jańczak
Zatwierdził: T. Ratajczak