

Zapytanie ofertowe nr 2/2024
z dnia 4 marca 2024 r.

na zakup oprogramowania Aplikacji Zarządczej

W związku z realizacją projektu „Wdrożenie innowacyjnego systemu Scaff Load do kontroli i monitorowania obciążeń konstrukcji rusztowań wraz z aplikacją zarządczą”, w ramach Priorytetu I. Wsparcie dla przedsiębiorców, Działanie Ścieżka SMART, Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, Numer naboru FENG.01.01-IP.02-002/23, Zamawiający zaprasza do składania ofert na zakup oprogramowania Aplikacji Zarządczej.

Do przedmiotowego postępowania zastosowanie mają Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji (składanie pytań do zamówienia oraz udzielanie odpowiedzi) oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą bazy konkurencyjności (BK2021).

Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie **zasady konkurencyjności**.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:
SCAFF LOAD SPÓŁKA AKCYJNA
ul. Piastowska 13
02-495 Warszawa
NIP: 5223222289

II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego** wraz z załącznikami. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie wraz z załącznikami należy składać elektronicznie w formie skanu podpisanego przez Oferenta, za pomocą platformy baza konkurencyjności (BK2021)
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: 14.03.2024 r.
3. Składający ofertę są zobowiązani do zapoznania się z treścią dokumentacji oraz wszystkimi załącznikami do zapytania ofertowego.

III. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:
Rafał Zagórny, Adam Misior
tel. 22 480 46 80
e-mail: info@scaff-load.com

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania Aplikacji Zarządczej wykonanej według specyfikacji techniczno-funkcjonalnej Zamawiającego. Aplikacja będzie podstawą działania innowacyjnego systemu Zamawiającego pod nazwą Scaff Load – systemu do automatycznej kontroli i monitorowania obciążeń oraz zarządzania konstrukcjami rusztowań, oferowanego jako usługa. Klient Zamawiającego będzie mógł wykupić pakiet, w ramach którego wynajmie system na określony czas, uzyska dostęp do wybranego zakresu w aplikacji, a następnie zostanie on zwrócony do Zamawiającego, właściciela systemu.

Aplikacja Zarządcza ma umożliwiać właściwą konfigurację urządzeń wchodzących w skład systemu, ich obsługę przez klientów, a także zbieranie i analizowanie danych pochodzących z funkcjonujących urządzeń. Główne jej parametry to: dostęp poprzez aplikację desktopową oraz mobilną, framework: web, brak ograniczeń dotyczących użytkowników. Aplikacja wykonana na specjalne potrzeby Zamawiającego w oparciu o posiadaną specyfikację techniczno-funkcjonalną.

Aplikacja Zarządcza ma zostać zintegrowana z Aplikacją Niskopoziomową, służącą do bezpośredniego zarządzania urządzeniami wchodzącymi w skład systemu. Wykonawcą Aplikacji Niskopoziomowej jest producent urządzeń wchodzących w skład systemu (moduł zarządzający, urządzenia pomiarowe - wagi, urządzenia alarmowe). Wykonanie Aplikacji Niskopoziomowej nie wchodzi w zakres niniejszego zamówienia. Aplikacja Zarządcza powinna się komunikować z Aplikacją Niskopoziomową w celu wymiany niezbędnych danych (w tym: odczyty i zmiany konfiguracji urządzeń, odczyty pomiarów obciążeń z urządzeń pomiarowych) oraz zarządzania i administrowania systemem Scaff Load. Szczegółowy opis precyzujący zadania Aplikacji Niskopoziomowej oraz Aplikacji Zarządczej zamieszczono w specyfikacji techniczno-funkcjonalnej Zamawiającego.

Zamawiający wymaga aby:

- Aplikacja Zarządcza została wykonana zgodnie z podejściem Cloud Agnostic - development i roll-out w Private Cloud - co pozwoli na oszczędność kosztów, jak również w dowolnym momencie oraz bez dużych nakładów przeniesienie Aplikacji do innych chmur (np. inny Private Cloud, Amazon, Azure, GCP, etc).
- Aplikacja Zarządcza była łatwa w rozbudowie i skalowaniu – modułowość, mikroserwisy.
- Aplikacja Zarządcza była kompatybilna z systemami na komputery stacjonarne/laptopy z systemem Windows jako aplikacja webowa oraz na urządzenia mobilne (smartphone, tablet) z systemami Android oraz iOS jako aplikacja mobilna.
- Aplikacja Zarządcza powinna posiadać możliwość wysyłki SMSów za pomocą bramki SMS dostarczonej przez Zamawiającego.
- Aplikacja mobilna na systemy Android i iOS musi posiadać techniczne możliwości wykorzystywania wbudowanej kamery (np. skanowanie kodów kreskowych oraz QR, wykonywanie zdjęć i zapisywanie ich w aplikacji) oraz mikrofonu (np. komendy głosowe, wprowadzanie tekstu poprzez dyktowanie).
- Użytkownik ma mieć możliwość łatwej aktualizacji aplikacji na wszystkich platformach, na których aplikacja będzie dostępna (w szczególności: Windows - aplikacja webowa, Android, iOS).
- System (interfejs użytkownika, raporty, wydruki) musi posiadać możliwość pracy w wielu językach obcych. Należy zapewnić łatwy mechanizm importowania/aktualizacji tłumaczeń na dowolną ilość języków.
- Oferent zaoferował 3rd level support minimum w 2 językach: polski i angielski.
- W aplikacji wykorzystać CI/CD - narzędzia do automatycznego deploymentu mikroserwisów na 3 środowiska (dev, staging, production) - ułatwienie utrzymania i rozwoju systemu, zautomatyzowanie procesów DevOps.
- Uwzględnić w tworzeniu oprogramowania zasady uniwersalnego programowania, w tym zapewnić możliwość korzystania z oprogramowania przez osoby o szczególnych potrzebach,

dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem możliwości korzystania z produktu w pełni przez osoby ze specjalnymi potrzebami, w szczególności dla osób niedowidzących, słabosłyszących.

Oprogramowanie powinno odpowiadać na zasady uniwersalnego projektowania w aspektach:

- a) elastyczność użycia – sprzęt wykorzystywany do produkcji możliwy do obsługi przez osoby w wybranych niepełnosprawnościach;
- b) proste i intuicyjne użytkowanie – produkt nie wymagający specjalnego przygotowania do jego wykorzystania;
- c) niewielki wysiłek fizyczny – brak dodatkowego wysiłku przy użytkowaniu;
- d) rozmiar i przestrzeń użytkowania – produkt wykorzystywany w przestrzeni indywidualnie dobranej przez danego użytkownika;
- e) mobilność oraz sprawność sensoryczna
- f) równe szanse dla wszystkich – materiały informacyjne dotyczące produktu będą miały to samo zastosowanie dla wszystkich osób;
- g) postrzegalność informacji – informacja o produkcie będzie dostępna dla wszystkich i przedstawiona w sposób zrozumiały, zastosowany zostanie standard cyfrowy;
- h) komunikowanie się - zapewnione zostaną różne formy komunikowania się w zależności od potrzeb, w tym za pomocą narzędzi teleinformatycznych

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia całego procesu produkcji oprogramowania, uwzględniając wszystkie niezbędne etapy realizacji projektu, w szczególności:

1. Zaprojektowanie architektury Aplikacji Zarządczej uwzględniającej zadaną specyfikację techniczno-funkcjonalną Zamawiającego, w tym integrację z Aplikacją Niskopoziomową.
2. Wykonanie Aplikacji Zarządczej i udostępnienie Zamawiającemu.
3. Wykonanie i dostarczenie dokumentacji funkcjonalnej (instrukcje stanowiskowe / instrukcje procesowe) i technicznej (opis architektury, zastosowana technologia, instrukcje administrowania Aplikacją Zarządczą).
4. Opracowanie i wykonanie testów poprawności działania Aplikacji Zarządczej oraz wsparcie w testach akceptacyjnych Zamawiającego.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA

Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa tj. ochrona aspektów technologicznych ograniczono zakres opisu przedmiotu zamówienia. na podstawie art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)

1. Wykonawcy, którzy decydują się złożyć ofertę powinni przed złożeniem oferty podpisać ***Umowę o zachowaniu poufności*** oraz wysłać ją skanem na adres e-mail **scaffload@bldg.pl**. Umowa winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. ***Umowa o poufności stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.*** Wraz ze skanem umowy Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu tj. dołączyć ***Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu wraz z niezbędnymi załącznikami.*** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją techniczno-funkcjonalną dostarczony zostanie Wykonawcom, którzy jednocześnie spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz podpiszą umowę o zachowaniu poufności.
2. Zamawiający niezwłocznie (najpóźniej do dwóch dni roboczych) od otrzymania skanu podpisanej ***Umowy o zachowaniu poufności*** oraz ***Załącznika nr 2*** od Wykonawcy, zobowiązuje się odesłać skan podpisanej przez Zamawiającego umowy o zachowaniu poufności wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją techniczno-funkcjonalną na adres mailowy z którego Wykonawca wysłał podpisaną umowę o zachowaniu poufności.

3. Wykonawca od momentu otrzymania szczegółowej specyfikacji przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją techniczno-funkcjonalną złoży formularz oferty stanowiący ***Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*** oraz ***Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań***.
4. Wykonawcy, którzy decydują się złożyć ofertę powinni wysłać podpisaną Umowę o zachowaniu poufności i podpisane Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu najpóźniej dwa dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

B. WYMAGANIA WOBEC PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający kierując się opracowaniem rozwiązań prośrodowiskowych tj. zmniejszających oddziaływanie produktów na środowisko, wymaga aby Oferent zastosował następujące elementy wpływające bezpośrednio na redukcję zużycia energii podczas obsługi/korzystania z oprogramowania, w tym:

1. zastosowanie rozwiązań Cloud (chmurowych),
2. optymalizację UX oprogramowania celem poprawy (minimalizacji) czasu użytkowania aplikacji - efektywność korzystania z aplikacji,
3. zastosowanie alternatywnego (do wyboru przez użytkownika) trybu ciemnego tzw. „dark mode” obniżającego zużycie energii przez urządzenia,
4. optymalizację liczby zapytań i przesyłanych danych.

W ramach realizacji zamówienia Oferent zobowiązany jest do dostawy Aplikacji Zarządczej oraz uruchomienia w obiekcie Zamawiającego. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Oferent w związku z powyższym winien uwzględnić w ofercie:

- stworzenie (w języku polskim i angielskim) instrukcji stanowiskowych lub procesowych dla użytkowników aplikacji oraz (w języku polskim i angielskim) krótkich filmów instruktażowych dot. obsługi kluczowych funkcjonalności aplikacji,
- stworzenie dokumentacji technicznej aplikacji (opis architektury aplikacji, użyta technologia) oraz instrukcji dla administratorów aplikacji (w tym: instrukcja instalacji aplikacji w chmurze prywatnej lub publicznej, instrukcja publikacji aktualizacji aplikacji)
- koszt utrzymania chmury na potrzeby realizacji zamówienia wytworzenia Aplikacji Zarządczej,
- możliwość rozbudowy aplikacji w przyszłości o obsługę głosową, w szczególności głosowego wprowadzania danych do protokołów odbioru,
- koszt utrzymania systemu - np. nie wszystkie dane muszą być dostępne w drogiej bazie danych - niektóre archiwalne dane mogą być przechowywane na osobnych, tańszych serwerach i dostępne na żądanie.

Zamawiający kieruje się zasadą dostępności przy realizacji zamówienia, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. Kryteria wyboru wykonawców nie różnicują oferentów ze względu na niepełnosprawność. Zamawiający zakłada dostosowanie sposobu realizacji usługi do możliwości i ograniczeń osób z niepełnosprawnościami, w szczególności dopuszcza organizację spotkań i konsultacji w formie zdalnej.

Tworząc wszelkie dokumenty elektroniczne w ramach projektu zastosowany będzie standard cyfrowy.

Wymagany minimalny okres gwarancji

Dla przedmiotowego zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy **udzielenia gwarancji na poprawne działanie przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy** licząc od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń, w tym (w okresie gwarancyjnym) bezpłatne usuwanie błędów funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

Wymagany maksymalny czas reakcji serwisowej.

Zamawiający wymaga dla przedmiotowego zamówienia **zapewnienia czasu reakcji serwisowej nie dłuższej niż 24 godziny** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

Warunki korzystania z oprogramowania

Zamawiający wymaga aby z chwilą zawarcia Umowy na dostawę oprogramowania opisanego przedmiotem zamówienia, Wykonawca udzielił Zamawiającemu licencji wieczystej (licencja typu lifetime, bez dodatkowych opłat abonamentowych) na użytkowanie zakupionego oprogramowania wraz z przekazania praw autorskich majątkowych do wytworzonego oprogramowania oraz kodów źródłowych wytworzonego oprogramowania za wynagrodzeniem wynikającym z umowy (tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) na koniec realizacji przedmiotu umowy.

Dopuszczenie zastosowania produktów i materiałów równoważnych

W przypadku, gdzie Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia, we wszystkich dokumentach i załącznikach opisujących przedmiot zamówienia nazwami konkretnych producentów, nazwami konkretnych produktów, znakami towarowymi, patentami czy pochodzeniem, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia – mają one jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy użyciu dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W każdym przypadku dopuszcza się użycie produktu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy.

W każdym przypadku dopuszcza się użycie produktu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy.

C. WYMAGANE ELEMENTY DO UWZGLĘDNIENIA W OFERCIE

1. Oferent jest zobowiązany wskazać w ofercie (zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego) następujące informacje dotyczące utrzymania Aplikacji Zarządczej:
Spodziewany koszt roboczogodziny supportu (konsultacje, zmiany konfiguracji) Aplikacji Zarządczej w trzech opcjach:
Opcja A - Business hours (oferent musi również podać oferowane godziny wsparcia)
Opcja B - 24h w dni robocze
Opcja C - 24h / 7 dni w tygodniu
2. Oferent jest zobowiązany wskazać w ofercie (zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego) następujące informacje dotyczące stawek pracy personelu Oferenta nad rozwojem aplikacji i wsparcia we wdrożeniach.

Stawka netto roboczogodziny pracy personelu Oferenta obowiązująca na rok 2024 dla niżej wymienionych stanowisk zespołu Oferenta:

- Programista Backend
- Programista Frontend
- Specjalista UX
- Architekt systemowy
- Administrator systemowy
- Konsultant funkcjonalny
- Project Manager

Powyższe informacje, wskazane w pkt. C. 1. i 2. nie stanowią kryteriów oceny ofert w ramach prowadzonego postępowania. Stanowią dla Zamawiającego walor informacyjny o potencjalnych kosztach utrzymaniowych oraz rozwoju oprogramowania i wdrożeń w przyszłości.

D. INFORMACJE DODATKOWE

Płatność:

Zamawiający dopuszcza płatności zaliczkowe. Ostateczna decyzja o wysokości i możliwości zaliczkowania należy do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za wykonany i odebrany dany etap prac zamówienia.

V. CEL ZAMÓWIENIA:

Celem zamówienia jest zakup oprogramowania Aplikacji Zarządczej.

VI. KOD CPV:

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

VII. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Termin realizacji zamówienia do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, potwierdzone końcowym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili publikacji niniejszego Zapytania ofertowego, w tym w przypadku także zmiany okresu kwalifikowalności wydatków, wskazanego w Umowie dofinansowania projektu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu oraz w ramach którego udzielane jest zamówienie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy, o których mowa w pkt. 13 części XIV. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY zapytania ofertowego.

Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga zgody obu stron umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadają wiedzę, doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. posiadają wskazane poniżej doświadczenie:
 - a. doświadczenie w realizacji projektów skalowalnych - oferent powinien posiadać realizację co najmniej dwóch projektów w skalowalnej architekturze zaprojektowanymi na obsługę dużych ilości (kilka tysięcy) jednoczesnych użytkowników;
 - b. doświadczenie w implementacji systemów obsługujących wielojęzyczność i wielowalutowość, zdolnych do działania w międzynarodowym środowisku;
 - c. doświadczenie w opracowaniu i wdrażaniu procedur reagowania na incydenty bezpieczeństwa, w tym monitorowanie incydentów, ich analiza i zarządzanie nimi;
 - d. doświadczenie w planowaniu i realizacji migracji zasobów IT do środowiska chmurowego, w tym przenoszenie aplikacji, baz danych i innych usług IT do chmury publicznej, prywatnej lub hybrydowej;
 - e. doświadczenia w pracy z systemami klasy Enterprise;
 - f. doświadczenie w realizacji projektów, w których kluczowym elementem było opracowanie i wdrożenie aplikacji mobilnych i webowych (np. przy użyciu technologii Flutter), działających na systemach operacyjnych Android, iOS i w przeglądarkach internetowych;
 - g. doświadczenie w zarządzaniu projektami, które po wdrożeniu wymagały stałej obsługi i optymalizacji w obliczu przetwarzania i analizy dużych wolumenów danych.

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Oferent jest zobowiązany złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków poprzez wypełnienie i podpisanie oświadczenia stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

Dodatkowe warunki:

Ponadto, Wykonawca/y powinni spełnić niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca wykaże że posiada wiedzę i doświadczenie w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: 2 usług o wartości co najmniej 500 000 zł netto każda, które polegały na zaprojektowaniu, wykonaniu, dostawie i wdrożeniu dedykowanego oprogramowania biznesowego
 - a. służącego do:
 - aa. zarządzania stanami magazynowymi i statusami urządzeń/towarów (magazyny własne, sprzęt na stanie u nabywców/kontrahentów),
 - ab.gromadzenia, zarządzania i analizowania danych,
 - b. działającego w środowisku chmurowym z dostępem dla użytkowników na platformie Windows w postaci aplikacji webowej (w chmurze prywatnej lub publicznej) oraz platformach Android i iOS w postaci aplikacji mobilnej,
 - c. zintegrowanego z systemami zewnętrznymi (np. z wykorzystaniem MQTT / API / Web services),
 - d. zaprojektowanego w architekturze zapewniającej łatwe skalowanie systemu, zdolnego do obsługi dużych ilości użytkowników (kilka tysięcy),
 - e. gdzie realizacja projektu wymagała minimum kilkusobowego zespołu (w tym projektowania UX oraz programowania w technologiach webowych oraz na urządzenia mobilne, w tym backend i frontend), a termin realizacji prac wynosił minimum 6 miesięcy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Oferent jest zobowiązany wypełnić i podpisać oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego oraz załączyć wykaz wykonanych dostaw oprogramowania do zarządzania z załączeniem min. 2 referencji/protokołów odbioru lub innych dokumentów równoważnych. Referencje protokoły odbioru lub inne dokumenty równoważne powinny zawierać w szczególności:

- a. ogólny opis zakresu zrealizowanych prac (w szczególności: cel projektu, zakres prac),
 - b. czas realizacji projektu (liczba miesięcy),
 - c. wielkość zespołu projektowego (liczba osób, role/stanowiska),
 - d. wykorzystane technologie;
2. Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, gwarantującym rzetelne wykonanie zamówienia. W celu spełnienia tego warunku Oferent zapewni Zespół, który będzie przydzielony do realizacji przedmiotowego zamówienia, składający się co najmniej z:
 1. Programista Backend - z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w programowaniu, w tym również w programowaniu integracji systemowych.
 2. Programista Frontend - posiadający co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na wskazanym stanowisku.
 3. Specjalista UX - posiadający co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na wskazanym stanowisku.
 4. Architekt systemowy - z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w projektowaniu integracji systemowych.

5. Administrator systemowy (instalacja i administracja aplikacji w Cloud, instalacja aplikacji Windows - aplikacja webowa, Android, iOS) - posiadający co najmniej roczne doświadczenie zawodowe na wskazanym stanowisku.
6. Konsultant funkcjonalny - posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie: identyfikacja i specyfikacja zakresu funkcjonalnego, tworzenie specyfikacji dla programistów, prowadzenie szkoleń, testy aplikacji, instrukcje stanowiskowe lub procesowe, wsparcie podczas pierwszego komercyjnego wdrożenia systemu.
7. Project Manager - z co najmniej 3 letnim doświadczenie zarządzaniu projektami informatycznymi związanymi z wytwarzaniem i wdrażaniem oprogramowania.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Oferent jest zobowiązany wypełnić i podpisać oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego oraz załączyć wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia (dokument własny Wykonawcy) oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie i kwalifikacje wskazanych osób (np. dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe).

3. Ważną na dzień złożenia oferty, aktualną polisą ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodną z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 1 mln zł. wraz z potwierdzeniem wniesienie opłaty, oraz wraz ze zobowiązaniem Wykonawcy do utrzymania i przedkładania aktualnej polisy w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Oferent jest zobowiązany wypełnić i podpisać oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego oraz załączyć aktualną na dzień złożenia oferty polisą ubezpieczeniową OC na kwotę nie mniejszą niż 1 mln zł. oraz zobowiązać się do utrzymania i przedkładania aktualnej polisy w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.

IX. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Oferta, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1**.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** wraz z dokumentacją potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu, której mowa w pkt. VIII.
3. Oświadczenie o braku powiązań, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3**
4. Umowa o zachowaniu poufności, stanowiąca **Załącznik nr 4**.

X. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Symbol	Kryterium oceny	Waga punktowa (0-100) pkt.
1.	C	Wartość zamówienia netto (w PLN)	50
2.	K	Maksymalny koszt netto utrzymania rocznego przedmiotu zamówienia liczony dla pierwszego pełnego roku kalendarzowego od dnia podpisania protokołu odbioru (w PLN)	25
3.	G	Okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru (w miesiącach)	15
4.	S	Czas reakcji serwisowej od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego (w godzinach)	10

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1. Wartość zamówienia netto (w PLN) dla ofert złożonych w innych walutach zostanie zastosowany kurs NBP tej waluty z dnia następnego po terminie składania ofert – 50 pkt.,
2. Maksymalny koszt netto utrzymania rocznego przedmiotu zamówienia liczony dla pierwszego pełnego roku kalendarzowego od dnia podpisania protokołu odbioru (w PLN) – 25 pkt.
3. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru (w miesiącach) – 15 pkt., przy czym wymagany minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy.
4. Czas reakcji serwisowej od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego (w godzinach) – 10 pkt., przy czym maksymalny czas reakcji serwisowej na przedmiot zamówienia nie może być dłuższy niż 24 godziny od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Ad. 1) Wartość punktowa kryterium wartość zamówienia netto będzie wyliczana według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_n) \times 50 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa wartość zamówienia netto spośród ofert nie odrzuconych

C_n – wartość zamówienia netto ocenianej oferty

C - wartość zamówienia netto

Ad. 2) Maksymalny koszt netto utrzymania rocznego przedmiotu zamówienia liczony dla pierwszego pełnego roku kalendarzowego od dnia podpisania protokołu odbioru (w PLN) będzie wyliczana według wzoru:

$$K = (K_{\min} : K_n) \times 25 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$K_{\min}$ – najniższy maksymalny koszt netto utrzymania rocznego spośród ofert nieodrzuconych

K_n – maksymalny koszt netto utrzymania rocznego ocenianej oferty

Ad. 3) Wartość punktowa kryterium okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru (w miesiącach) będzie wyliczana według wzoru:

$$G = (G_n : G_{\max}) \times 15 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$G_{\max}$ – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych

G_n – okres gwarancji ocenianej oferty

Ad. 4) Wartość punktowa kryterium czas reakcji serwisowej od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego (w godzinach) będzie wyliczana według wzoru:

$$S = (S_{\min} : S_n) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$S_{\min}$ – najkrótszy oferowany czas reakcji serwisowej spośród ofert nieodrzuconych

S_n – czas reakcji serwisowej ocenianej oferty

Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru:

$$O = C + K + G + S$$

gdzie:

O – ostateczna ocena oferty

C – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: wartość zamówienia netto,

K – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: maksymalny koszt netto utrzymania rocznego przedmiotu zamówienia,

G – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: okres gwarancji,

S – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium: czas reakcji serwisowej.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dodatkowymi Załącznikami wskazanymi w pkt. VIII oraz IX.
2. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Oferent sporządza wycenę w formularzu oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz innych informacji zawartych w zapytaniu ofertowym i załącznikach.
5. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty.
- 6. Oferta powinna zawierać:**
 - pełną nazwę Wykonawcy, adres lub siedzibę, numer telefonu;
 - posiadać datę wystawienia;
 - wartość zamówienia netto (w PLN);
 - maksymalny koszt utrzymania rocznego przedmiotu zamówienia liczony dla pierwszego pełnego roku kalendarzowego od dnia podpisania protokołu odbioru (w PLN)
 - okres gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru (w miesiącach);
 - czas reakcji serwisowej (w godzinach);
 - powoływać się na numer zapytania ofertowego: **2/2024**
 - wszystkie załączniki.
7. Niekompletne oferty i oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zapytań uzupełniających.
11. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zamawiający odrzuca oferty jeżeli:

- a) treść jest niezgodna z przedmiotem zamówienia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) oferta podpisana została przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę, która nie jest umocowana przez osobę uprawnioną, w przypadku, gdy nie przedstawiono pełnomocnictwa dla tej osoby do podpisania oferty;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawa zamówień publicznych lub nie dostarczył wymaganych uzupełnień, o które został poproszony w zawiadomieniu przez Zamawiającego;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym: **SCAFF LOAD SPÓŁKA AKCYJNA, Ul. Piastowska 13, 02-495 Warszawa, NIP: 5223222289.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków Oferenci przedłożą wypełniony Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu umieszczonych w zapytaniu ofertowym nr **2/2024** oraz załącznikach, które są integralną częścią zapytania ofertowego, bądź też nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków.
3. Oferta zawiera istotne błędy w wyliczeniu ceny.
4. Złoży ofertę po wskazanym terminie.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert.
2. Termin związania ofertą: **60 dni** rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
5. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.
6. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferentów biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy.
8. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Sprawy sporne będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dotyczących:
 - a) spowodowanych między innymi epidemią, uniemożliwiających prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia (np. spowodowanych decyzją władz państwowych, samorządowych, służb sanitarnych, itp.) oraz w przypadku wystąpienia innych niezależnych okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy z Wykonawcą.
 - b) zmiany terminu realizacji projektu;
 - c) wydłużenia okresu realizacji zamówienia, jeżeli strony dojdą do zgodnego wniosku, że jest to konieczne dla osiągnięcia celu zamówienia;
 - d) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania;
 - e) wprowadzenia zmian w przyjętych założeniach dotyczących przedmiotu zamówienia, na wniosek Wykonawcy uzasadniony względami merytorycznymi, technicznymi, funkcjonalnymi, wizualnymi i tylko za zgodą Zamawiającego;
 - f) w przypadku braku dostępności materiałów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia lub wydłużony czas oczekiwania ze względu na sytuację rynkową będącą następstwem np. wystąpienia epidemii lub pandemii i wprowadzonymi w ich efekcie obostrzeniami lub sytuacją gospodarczo-polityczną;
 - g) jeśli się to okaże konieczne, ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa, po zawarciu Umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - h) konieczności dostosowania warunków Umowy do postanowień Umowy o dofinansowanie;
 - i) zaistnienia niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych, technicznych lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron umowy nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem.
 - j) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
14. Zmiana postanowień umowy może być dokonana także w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

15. Zmiany w treści umowy muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez obie strony umowy i wymagają formy aneksu.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XVI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3. Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 4. Umowa o zachowaniu poufności