

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Nazwa prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

*Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć
organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności przy ul. Staszica 2 w
Zielonej Górze*

Zadanie realizowane jest w ramach Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Zatwierdził:
Dyrektor CKZiU
/-/ Jarosław Matujzo

Zielona Góra, dnia 01 marca 2024 r.

Rozdział 1

Dane zamawiającego

1. Informacje o zamawiającym.
Miasto Zielona Góra -
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze
ul. Staszica 2
65 - 175 Zielona Góra
NIP 9731059550 REGON 380785920
e-mail: sekretariat@zseis.zgora.pl
tel.: +48 684525100
godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek od 7:00 do 15:00

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne

1. Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Wartość szacunkowa większa od 50 000,00 zł netto, lecz nie większa niż 130 000,00 zł netto.
3. Zamówienie jest udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności i zostaje upublicznione poprzez umieszczone **Zapytania ofertowe - Warunków Zamówienia** - w Bazie konkurencyjności (aktualna wersja 2021 (BK2021 lub nowa Baza): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej).
8. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz częściowej:
Uzasadnienie braku podziału: nie dokonano podziału zamówienia na części, że względu na charakter i specyfikę zamówienia, do którego podział na części byłby bezprzedmiotowy, gdyż nie służy zasadniczo zapewnieniu odpowiedniej jakości zamawianego produktu oraz należytemu wykonaniu przedmiotu umowy. Podział zamówienia na części jest także niecelowy z powodu obawy wzrostu kosztów przy podziale na części oraz w egzekwowaniu w okresie realizacji umowy kar umownych. Nocleg jak i wyżywienie uczestników są elementami wzajemnie powiązanymi, zarówno poprzez miejsce wykonywania, dlatego też zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.

Rozdział 3

Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w szczególności: zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi oraz składanie ofert, odbywa się **przy użyciu Bazy konkurencyjności**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” w Bazie konkurencyjności. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów dostępne na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja/>
3. W korespondencji należy posługiwać się nazwą niniejszego postępowania oraz nr referencyjnym **CKZIU.26.6.2024/ZO**
4. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Pani: **Małgorzata Tarczyńska**, e-mail: m.tarczynska@um.zielona-gora.pl
5. Po zakończeniu postępowania komunikacja odbywać się będzie poza Bazą konkurencyjności, drogą elektroniczną: m.tarczynska@um.zielona-gora.pl lub telefoniczną 68 4564 988.

Rozdział 4

Wyjaśnienie treści warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści WZ. Wniosek o wyjaśnienie treści WZ winien zostać złożony do zamawiającego nie później niż na **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać przy użyciu **Bazy konkurencyjności - zakładka PYTANIA**.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści WZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień WZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania w Bazie konkurencyjności – w miejscu dotyczącym prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść WZ. Dokonaną zmianę treści WZ zamawiający udostępnia w Bazie konkurencyjności. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią WZ.

Rozdział 5

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: *Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników szkoleń/kursów organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze*, przez podmioty oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe, które odbędą się **od 01 kwietnia 2024 r. do 30 września 2025 r.**
2. **KOD główny: CPV 55000000-0** – usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego; **KOD dodatkowy CPV: 55110000-4** – hotelarskie usługi noclegowe.
3. Przewiduje się maksymalnie 200 uczestników przez cały okres realizacji zajęć, która może ulec zmniejszeniu.
4. Usługa obejmuje noclegi (najczęściej z soboty na niedzielę) oraz wyżywienie, na które składają się: kolacja i śniadanie. Przewiduje się jednorazową ilość uczestników do zameldowania 15, z zastrzeżeniem dopuszczalnej tolerancji ± 5 osób.
5. **Obiekt powinien być o standardzie nie mniejszym niż dla hoteli zaregrowanych do kategorii * (jedna gwiazdka) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.08.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.**
6. Wykonawca i obiekt muszą spełnić następujące warunki szczególne:
 - a) baza noclegowa i żywieniowa musi znajdować się w tym samym budynku. Nie dopuszcza się zakwaterowania w domkach,
 - b) zapewnienie co najmniej 2 osobowych pokoi, maksymalnie 4 osobowe – oddzielne łóżka z uwzględnieniem płci uczestników,
 - c) odległość hotelu od miejsca Branżowego Centrum Umiejętności przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze, nie może być większa **niż 7 km** pomiar odległości mierzony zgodnie z opisem zawartym w pkt 7.
 - d) wszystkie pokoje z pełnym węzłem sanitarnym (łazienka z prysznicem lub wanną i wc),
 - e) zakwaterowanie uczestników w pokojach przed rozpoczęciem zajęć w dzień przyjazdu, nie później niż od godziny 12:00.
7. Pomiar odległości **7 km** odbędzie się za pomocą strony internetowej <https://www.google.pl/maps> Pod uwagę będzie brany wynik dla najkrótszej trasy wzdłuż dróg utwardzonych. W polu „punkt początkowy” zostanie wpisany adres głównego/centralnego dworca PKP dla Miasta Zielona Góra, natomiast w polu „punkt docelowy” zostanie wpisany adres hotelu podanego w ofercie Wykonawcy.
8. Wyżywienie:
 - a) śniadanie – podane w formie bufetu szwedzkiego – przynajmniej jedno danie gorące (np. parówek, jajecznica, itp.) dla uczestnika oraz przekąski zimne, pieczywo jasne, ciemne, napoje gorące: herbata/kawa, cytryna, cukier, śmietanka, soki,

- b) kolacja – jedno danie gorące dla uczestnika oraz przekąski zimne, pieczywo jasne, ciemne, napoje gorące: herbata/kawa, cytryna, cukier, śmietanka, soki,
9. Zamawiający poda telefoniczne lub za pomocą poczty elektronicznej, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem zajęć w BCU przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze liczbę uczestników do zameldowania.
10. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzeń będzie przedstawienie przez Wykonawcę, po zrealizowaniu pobytych składających się na przedmiot umowy, prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z wykazem osób określającym liczbę uczestników w dniach zajęć.
11. Wynagrodzenia płatne będzie przez Zamawiającego raz na miesiąc (z dołu), przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktur. **Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługują będą wynagrodzenia brutto (tj. cena netto + VAT) według faktycznej liczby uczestników.**
12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zapłaty/dopłaty za dodatkowe towary/usługi (przykładowo opłata klimatyczna) aniżeli te, które wyszczególnione w formularzu cenowym.

Rozdział 6

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **od 01 kwietnia 2024 r. do 30 września 2025 r.**

Rozdział 7

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) dysponują odpowiednim zasobem w postaci hotelu w rozumieniu *Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2211 z późn. zm.), zlokalizowanych w mieście Zielona Góra;
 - b) Hotel jest w kategorii co najmniej **jednogwiazdkowy (*)** zgodnie z art. 37 i 38 ust. 1 *Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2211 z późn. zm.), oraz według klasyfikacji obiektów hotelarskich *Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166 z późn. zm.).
 - c) hotel jest zlokalizowany w Mieście Zielona Góra, w odległości drogowej nie większej niż 7 km od głównego/centralnego dworca PKP,
 - d) zapewnia co najmniej 1 miejsce do parkowania dla osób niepełnosprawnych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 *Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.) dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji”, wyklucza się:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,

suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.”

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt a-c.

- 4. Ocena spełnienia warunku odbędzie się zgodnie z formułą **Spełnia/nie spełnia** na zasadzie oświadczenia oraz poprzez Informacje zawarte w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelarskich (CWOH), prowadzonym zgodnie z art. 42 ust 3 *Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2211 z późn. zm.), dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki: <https://turystyka.gov.pl/>, w zakresie standardu hotelu wskazanego przez Wykonawcę.

Rozdział 8

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia. Podwykonawcy

- 1. Wykonawca może powierzyć do wykonania część zamówienia.
- 2. W takim wypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za wykonane części zamówienia przez podwykonawców.
- 4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5. Wykonawcy składający ofertę wspólną, w tym spółka cywilna, są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
 - a) strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,
 - b) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich – zgodny ze złożonym oświadczeniem w postępowaniu,
 - c) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - e) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział 9

Wykaz dokumentów, które wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą

- 1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z **Ofertą**, stanowiącą **załącznik nr 1** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Formularz cenowy**, stanowiący **załącznik nr 2** do WZ;
 - 2) oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do WZ;
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców, dotyczy także spółki cywilnej,
 - 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do WZ;

- 4) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru:
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. dokumenty składa każdy z wykonawców, dotyczy także spółki cywilnej.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w oświadczeniu wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do WZ.
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **pkt 3**,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców.
2. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **pkt 1** oraz dodatkowo **załączyć pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 10

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Rozdział 11

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy **Bazy Konkurencyjności**.
2. Instrukcja złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej [Składanie oferty \(cst2021.gov.pl\)](https://cst2021.gov.pl)
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na **język polski**. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
4. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w **.pdf**.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
6. Dopuszcza się złożenie oferty w formie **skanów podpisanych dokumentów** w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**.
8. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie i podpisanie **Oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do WZ**. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia określone w rozdziale 9 oraz pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.
9. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu **.zip**. lub **7zip**. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W Ofercie wykonawca zobowiązany jest podać **adres poczty elektronicznej (email)**, na który będzie przesyłana korespondencja dla wykonawcy związana z postępowaniem, w szczególności wystąpienia problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Bazy

konkurencyjności.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w **Ofercie**, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena z Formularza cenowego musi być zgodna z ceną podaną w Ofercie.
2. Zamawiający poprawi w ofercie błędy rachunkowe oraz pisarskie o czym poinformuje wykonawcę.
3. Podane ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN (złoty polski).
5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza:
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Jeżeli wykonawca wykaże w **OFERCIE**, stanowiącej **załącznik nr 1** do WZ informacje, że wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla zastosowania kryterium cena zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym wykonawca w ofercie ma obowiązek do wskazania:
 - 1) nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania;
 - 2) wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) stawki (lub kwoty) podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile wynika to z treści złożonej oferty, lub która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 13

Miejsce, sposób i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Oferty w formie elektronicznej należy przestać poprzez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (zalecany skan podpisanej oferty wraz z załącznikami w formacie pdf).

Termin składania ofert

2. Termin składania ofert upływa dnia **12 marca 2024 r. do godz. 09:00**.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób.

Otwarcie ofert.

4. Otwarcie ofert jest niejawne.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 marca 2024 r. o godz. 09.15** - po pobraniu ofert z **Bazy konkurencyjności**.
6. W przypadku awarii bazy konkurencyjności przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział 14

Wybór i ocena oferty najkorzystniejszej

1. Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im warunków opisanych w rozdziale 7 WZ. W przypadku, gdy oferta nie będzie ich spełniać zostanie odrzucona.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryteriami oceny oferty określonymi w rozdziale 15 WZ.

3. W przypadku, gdy wszystkie złożone w postępowaniu i niepodlegające odrzuceniu oferty, zawierać będą cenę przewyższającą kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia lub ceny jednostkowe będą przewyższały stawki maksymalne określone w WZ, zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje cenowe z wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejsze warunki bilansu ceny i innych kryteriów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert – zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością oferty zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania drogą elektroniczną wykonawcy do złożenia wyjaśnień. W takiej sytuacji wykonawcy zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień drogą elektroniczną, w terminie wskazanym w wezwaniu przez zamawiającego.
6. Z wybranym wykonawcą podpisana zostanie umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści WZ,
 - 2) nie będzie spełniała warunków udziału opisanych w WZ,
 - 3) zostanie złożona w innej formie niż wskazana w WZ,
 - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - zamawiający wystąpi do danego wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami jest niewystarczająca do wykazania, że zaoferowana cena nie ma charakteru rażąco niskiej,
 - 5) będzie nieważna na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - 6) nie zostaną złożone wyjaśnienia dotyczące treści oferty w wymaganym terminie,
 - 7) zaproponowany hotel przez wykonawcę nie będzie spełniać wymogów określonych przez zamawiającego w niniejszym WZ.

Rozdział 15

Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert

1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) CENA (C) - 90%

$$„C” = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 90 \%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

80% - waga kryterium „C”

- 2) STANDARD HOTELU (SH) – 10%

Punkty w kryterium **STANDARD Hotelu** zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje wykonanie usługi w hotelu o podwyższonym standardzie (kategoria 1 * lub wyższa).

Wykonawca jest zobowiązany do podania w Ofercie hotelu, w których zaplanowano realizację przedmiotu zamówienia nazwy i adresu hotelu, w którym zostanie zrealizowana usługa oraz przyznaną kategorię uzależnioną od jego standardu – ilości gwiazdek, wg poniższego wyliczenia:

- a) Hotel 1 gwiazdkowy – 0 pkt;
- b) Hotel 2 trzygwiazdkowy – 5 pkt
- c) Hotel 3 i więcej gwiazdkowy – 10 pkt
3. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Rozdział 16

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wzór umowy stanowi **załączniki 5** do WZ.
2. Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym dla jej dostosowania do złożonej ofert z uwzględnieniem wyjaśnień złożonych w trakcie prowadzonego postępowania, a także niepowodujących zmiany charakteru umowy.
3. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami.

Rozdział 17

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor CKZiU nr 2 Elektronik w Zielonej Górze, ul. Staszica 2, 65-175 Zielona Góra;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Pzp; zasada jawności, o której mowa w 96 ust. 3 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia-ograniczenie zasady jawności, o której mowa w art. 18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio dane osobowe;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia

korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Siedziba/adres:

.....

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres e-mail:

.....

OFERTA

Niniejszym składam/-y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności, przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze**, realizowanego w ramach *Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)*.

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę obliczoną w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do naszej oferty za cenę: **zł brutto** (słownie zł.....)
2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się w hotelu: przy ulicy w miejscowości kod pocztowy – odległość nie większa niż 7 km od dworca PKP.
3. Oświadczam, że hotel jest w standardzie **gwiazdkowym** (należy podać, ile gwiazdek posiada hotel).
4. Ponadto oświadczam/-y, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
 - 2) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania ofertowego,
 - 3) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w **załączniku nr 5** do zapytania ofertowego w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego,
 - 4) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu - *jeżeli dotyczy*²,
 - 5) znany jest mi fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września

¹ Przepisy określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO

² Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treść oświadczenia Wykonawca nie składa)

2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem iż wyrażam zgodę na udostępnianie w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, zawartych w umowie dotyczących mnie danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

5. Informujemy, że wybór oferty **będzie prowadzić* /nie będzie prowadzić *** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
6. W przypadku, gdy wybór oferty **będzie prowadzić*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania	Wartość bez kwoty podatku	Kwota podatku jaka musi być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty.
1.			

7. Wskazuję/my, że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji wykonawcy, zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna>/*

inny właściwy rejestr.....*

(wpisać nazwę bazy i adres internetowy)

brak możliwości pobrania on-line*

*Zaznaczyć właściwe pole znakiem podkreślenie lub pogrubienie lub w inny czytelny sposób lub
niepotrzebne skreślić

8. Załącznikami do oferty jest:
 - 1) **załącznik nr 2** – formularz cenowy
 - 2) **załącznik nr 3** - oświadczenie wykonawcy braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym;
 - 3) **załącznik nr 4** - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - 4) **pełnomocnictwo** - jeśli dotyczy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba/adres:

.....
.....

Telefon kontaktowy:

FORMULARZ CENOWY

Wykonanie usługi pn.: Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności, przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze.

Lp.	Nazwa	jednostka	Ilość max.	Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł poz. 4 x 5	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT w zł Poz. 5 x poz. 7	Wartość brutto zł (poz. 6 + poz. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Cena noclegu 1 osoby wraz ze śniadaniem	1 osoba	200			..%		
2	Kolacja	sztuk	200			..%		
Łączna wartość zamówienia								

....., dnia 2024 roku

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Nazwa wykonawcy

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie zapytania ofertowego, na warunkach zamówienia określonych przez zamawiającego, na **Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności, przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze** oświadczam, że:

1. nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. wobec mnie nie została otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość, lub ogłoszono upadłość wraz z zawarciem układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
5. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r., poz. 1497 ze zm.)

....., dnia 2024 roku

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy

.....
.....**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr CKZIU.26.6.2024/ZO dotyczące wykonania zamówienia pn.:
Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności, przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze.

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Znajduję się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
3. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Nie otwarto wobec podmiotu, który reprezentuję likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
5. Podmiot, który reprezentuję, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
6. Podmiot, który reprezentuję nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
7. Reprezentuję podmiot, wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
8. Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
9. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

Nr

zawarta w dniu 2024 r. w Zielonej Górze, pomiędzy Miastem Zielona Góra – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 *Elektronik* w Zielonej Górze, ul. Staszica 2, reprezentowanym przez **Pana Jarosława Matujzo** – dyrektora, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Zielona Góra, zwanym w treści umowy **zamawiającym**, a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

Zadanie realizowane jest w ramach Projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie informatyki i programowania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 Elektronik w Zielonej Górze” finansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

§ 1**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: **Świadczenie usług hotelarsko-gastronomicznych dla uczestników zajęć organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności, przy ul. Staszica 2 w Zielonej Górze.**
2. Szczegółowy zakres świadczenia usługi zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 2**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne zł netto, w tym należny .. % podatek VAT w kwocie zł, co daje razem zł brutto (słownie:).
2. Na cenę pobytu składają się następujące elementy, wg których zamawiający będzie każdorazowo rozliczał miesięczne faktury, zgodnie z **wykazem osób** określającym liczbę uczestników w dniach zajęć:
 - a) cena jednostkowa noclegu jednej osoby ze śniadaniem - zł brutto;
 - b) cena jednostkowa jednej kolacji – zł brutto.
3. Ceny określone w ust. 2 nie podlegają zmianie przez okres trwania umowy.
4. Liczba osób może ulec zmniejszeniu, Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługiwać będzie wynagrodzenie według faktycznej liczby uczestników.

§ 3**PODWYKONAWCY WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w ofercie wykonawcy, które zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - a)
2. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część przedmiotu umowy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za własne zachowanie i działanie oraz za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy.

§ 4**ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywistą realizację usługi. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz **wykazem osób** określającym liczbę uczestników w dniach zajęć, po zrealizowaniu pobyków składających się na przedmiot umowy. Wykonawca prawidłowo wystawi i dostarczy fakturę VAT za usługę najpóźniej w terminie do **10 dni** kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji usługi w danym miesiącu.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.
6. Wykonawca może złożyć fakturę elektronicznie. Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami zamówień jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/> Wykonawca obowiązany jest wtedy do wysyłania faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą” - nr **PEPPOL NIP – 9731059550**. Przesłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich wysłania w formie papierowej.
7. Dopuszcza się przesyłanie faktury drogą e-mailową na adres: sekretariat@zseis.zgora.pl
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na konto i rzecz Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
10. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
11. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Podstawą zapłaty będzie wystawiona faktura na adres:
Nabywca:
Miasto Zielona Góra
ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra
NIP 973-100-74-58
Odbiorca:
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 *Elektronik*
ul. St. Staszica 2
65- 175 Zielona Góra

§ 5**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może

zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

4. Zamawiający może karę umowną potrącić z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez wykonawcę faktury za usługę będącą przedmiotem umowy), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku strony, która jest zobowiązana do zapłaty kary umownej.
6. W pozostałych przypadkach, innych niż określone wyżej, naprawienie szkody następuje na warunkach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
 - 2) groźby utraty bądź konieczności zwrotu otrzymanego dofinansowania przez Zamawiającego z przyczyn wynikłych wskutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę – w tym sukcesji;
 - 2) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań niż zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia;
 - 4) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
 - a) polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów,
 - b) zmniejszenia kosztów wykonywania usługi;
2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający,
 - b) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, obiektywnie niezależnych od wykonawcy, a mających wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, a w szczególności okoliczności siły wyższej, mającej istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, których wystąpienie zostało potwierdzone i zostało zaakceptowane przez zamawiającego - stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dowodów przedłożonych przez wykonawcę, potwierdzających wpływ w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej realizacji.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą stron umowy.

§ 8**OSOBY DO KONTAKTU**

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza:
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:

§ 9**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 jest Dyrektor CKZiU nr 2 Elektronik w Zielonej Górze. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z wykonaniem zadania na podstawie powyższej dokumentacji, czyli na podstawie art. 6 ust.1 lit. b oraz lit. c rozporządzenia RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
5. Zamawiający oświadcza, że przetwarza dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).
6. Wykonawca oraz pracownicy wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże wykonawcę oraz pracowników wykonawcy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych na terenie zamawiającego przy wykonywaniu niniejszej umowy. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi zamawiającego pisemnie o każdym fakcie usunięcia takich danych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 10**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na miejsce siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy są: zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**