

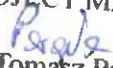
Gmina Sosnowiec
al. Zwycięstwa 20
41-200 Sosnowiec
tel. 32 296 08 02
fax. 32 296 04 46

Zapytanie ofertowe na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania:
Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 29 ul. Zagłębiowska 25 w Sosnowcu”.**

Znak sprawy:

PROJECT MANAGER


Tomasz Pargieła

.....
Przygotowanie
Sosnowieckie Inwestycje Sp. z o.o.

DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH


mgr inż. Aleksandra Enopczyńska-Swiebodzińska

.....
Sprawdzenie
Sosnowieckie Inwestycje Sp. z o.o.

Naczelnik Wydziału Inwestycji


Ewa Janczur

.....
Akceptacja
Naczelnik Wydziału Inwestycji

ZASTĘPCA PREZYDENTA


mgr inż. arch. Jeremiasz Świerzawski

.....
Zatwierdzenie
Zastępca Prezydenta Miasta Sosnowca

Sosnowiec, dnia 14.02.2024 r.

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sosnowiec
Al. Zwycięstwa 20,
41-200 Sosnowiec

Adres do korespondencji:
Sosnowieckie Inwestycje
ul. Mościckiego 14
41-200 Sosnowiec
sekretariat@si.sosnowiec.pl
tel. 32 296 07 10

2. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy (Dz.U. 2022 poz. 1710) w trybie zapytania ofertowego.

Rozdział II

INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział III

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Rozdział IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z podziałem na branże oraz uzyskanie niezbędnych do realizacji inwestycji ostatecznych decyzji, uzgodnień, opinii, ekspertyz w tym decyzji pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją w zakresie zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 29 ul. Zagłębiowska 25 w Sosnowcu”.

A. Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie inwentaryzacji istniejącego terenu w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, niezbędnym do sporządzenia przedmiarów robót i dokumentacji projektowej w tym sporządzenia MDCP, jeśli zajdzie taka konieczność;
- wykonanie badań geotechnicznych gruntu [jeśli zajdzie konieczność];
- informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektów, w przypadku, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oraz inne dokumenty niezbędne do realizacji inwestycji;
- sporządzenie projektu architektoniczno - budowlanego oraz technicznego i wykonawczego z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych branż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dn. 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekty budowlane powinny być sporządzone zgodnie z zapisami Prawa Budowlanego po zmianach z 2020 r. uwzględniając jego nową formę oraz specyfikę robót budowlanych w tym między innymi:
 - zagospodarowanie terenu (projekt zagospodarowania terenu);
 - branżę budowlaną – architektoniczną (projekt architektoniczno-budowlany);
 - branżę konstrukcyjną (projekt techniczny);
 - branżę sanitarną - wod.-kan., c.o. oraz hydrantową (projekt techniczny);
 - branżę elektryczną (projekt techniczny);
- projektu przebudowy / przełożenia istniejących sieci i instalacji zewnętrznych w razie wystąpienia kolizji;
- inne, których konieczność wykonania powstanie w wyniku wymiany lub przebudowy istniejących instalacji i urządzeń;
- inne projekty / opracowania niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu;
- uzyskanie aktualnych map, wypisów, uzgodnień, decyzji, opinii, badań i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i uzyskania prawomocnych zezwoleń na realizację przedsięwzięć. Opracowaną dokumentację projektową należy uzgodnić z odpowiednimi organami.
- w przypadku konieczności dokonania wycinki drzew i krzewów: sporządzenie inwentaryzacji materiału roślinnego, oszacowanie ilości i wartości materiału roślinnego przez rzeczoznawcę wraz z podaniem jego przeznaczenia (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego), ustalenie preliminarzu opłat, przygotowanie wniosku i uzyskanie pozwolenia na wycinkę drzew i krzewów oraz wykonanie projektu nasadzeń roślin zastępczych;
- uzyskanie opinii ornitologicznej dotyczącej miejsc lęgowych ptaków na obiektach objętych zamówieniem - w przypadku stwierdzenia występowania miejsc lęgowych uzyskanie decyzji na ich usunięcie;

- wykonanie audytu energetycznego budynku zgodnie z obowiązującym wzorem oraz kartę charakterystyki energetycznej;
- sporządzenie przedmiarów robót z podziałem na branże;
- sporządzenie kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż [w oparciu o uzgodnienie z Zamawiającym dane wyjściowe do kosztorysowania];
- opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych z podziałem na poszczególne branże, zawierające w szczególności wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania poszczególnych robót;
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie p.poż, wymagań sanitarnych oraz BHP od rzeczoznawców [jeśli będzie taka konieczność];
- uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenia na budowę;
- pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego nad realizacją zamierzenia;
- wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać proponowane rozwiązania techniczne z Zamawiającym;

B. Opis stanu istniejącego

Budynek użyteczności publicznej, oświaty i nauki o 2 kondygnacjach nadziemnych, częściowo podpiwniczony, podzielony na segmenty różnej wysokości, wolnostojący. Ściany zewnętrzne budynku wykończone tynkiem. Ściany wewnętrzne w przedmiotowych pomieszczeniach wykończone tynkiem, malowane farbami przeznaczonymi do zastosowań wewnętrznych, w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wykonane są okładziny ściennie z płytek ceramicznych. Sufity wykończone tynkiem. Budynek posiada system rynien i rur spustowych zewnętrznych oraz kominy. Pokrycie stropodachu z papy. Kubatura budynku 6767,00 m³. Powierzchnia zabudowy 1083,95 m².

Elementy na elewacji:

Na elewacji umieszczone są lampy oświetleniowe, przewody elektryczne i przewody do monitoringu wraz z kamerami.

Budynek wyposażony jest w instalacje:

- wodociągową,
- kanalizacyjną,
- C.O.,
- gazową,
- elektryczną
- odgromową

C. Cel zadania:

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia po uzgodnieniu z Zamawiającym należy wykonać kompleksową dokumentację projektową dla zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 29 ul. Zagłębiowska 25 w Sosnowcu” z podziałem na zakres:

- zagospodarowanie terenu (projekt zagospodarowania terenu)
- branżę budowlaną – architektoniczną (projekt architektoniczno-budowlany)
- branżę konstrukcyjną (projekt techniczny),
- branżę sanitarną - wod.-kan. (projekt techniczny),

- branżę sanitarną - c.o. (projekt techniczny),
- branżę sanitarną – hydrantową (projekt techniczny),
- branżę elektryczną (projekt techniczny),
- innych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obiektu;

Powyższy podział dotyczy również kosztorysów i przedmiarów.

W ramach zadania należy zaprojektować m.in.:

- likwidację barier architektonicznych mających na celu umożliwienie dostępu do obiektu osobom z niepełnosprawnościami zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w tym także osuszenie na pełnej głębokości oraz docieplenie fundamentów min. na głębokość przemarzania gruntu, a w przypadku piwnic użytkowych np. jako szatnie - na pełną głębokość styropianem XPS;
- ocieplenie ścian zewnętrznych wełną mineralną wraz z wykonaniem elewacji (zastosować 2 x siatka 160 g/m², tynk silikatowy). Sposób ocieplenia i szczegółowe rozwiązanie analizowane będą na etapie tworzenia dokumentacji projektowej po wykonaniu stosownych obliczeń.
- cokoł należy wykonać tynkiem żywicznym o jednolitej kolorystyce w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- izolację termiczną stropodachu, posadzki piwnicy wraz z remontem kominów i wymianą wyłazu zewnętrznego oraz drabiny wewnętrznej – w zależności od potrzeb jakie zajdą dla zapewnienia odpowiednich współczynników;
- częściową wymianę poszycia deskowania dachu po dokonaniu odkrywek;
- odprowadzenie wód opadowych z dachu;
- wymiana stolarki / ślusarki w miejscach koniecznych;
- wymianę wszystkich obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- wymianę i montaż instalacji odgromowej, hydrantowej;
- wymiana instalacji wodociągowej;
- wymianę parapetów, podokienników itp.;
- demontaż krat okiennych i zaprojektowanie foli antywłamaniowej – miejsce do uzgodnienia z Użytkownikiem;
- wymiana wszystkich skrzynek zewnętrznych (gaz, elektryka, teleinformatyka) itp.
- dostosowanie budynku pod kątem odnawialnych źródeł energii poprzez m.in. montaż paneli fotowoltaicznych, a także wykorzystanie wody opadowej z wykonaniem ekspertyz i zapotrzebowań oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń z tym związanych;
- przebudowę instalacji elektrycznej na elewacji (w tym: wyłączniki, dzwonki, oświetlenie, instalacja monitoringu) itp.;
- demontaż wszelkich uchwyty (wymiana na nowe) i elementów metalowych występujących na elewacji i dachu do ponownego montażu w tym kamer, lamp, uchwyty na flagę itp.
- montaż głównego wyłącznika prądu ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- wymiana części opraw oświetleniowych na oświetlenie LED;
- remont schodów zewnętrznych wraz z dostosowaniem ich do wymagań warunków technicznych;
- montaż daszków szklanych systemowych na odciegach nad wejściami (pod warunkiem uzyskania zgody WKZ);
- wymiana i udrożnienie istniejącej instalacji wentylacji (daszki, kominki na dachu i elewacji);
- wymianę instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami i zaworami oraz zastosowanie obudów na grzejnikach; zastosowanie instalacji automatyki sterowania ogrzewaniem (zarządzanie energią),
- wymiana węzła wymiennika - jeśli zachodzi konieczność;
- nowe naświetla piwniczne z odprowadzeniem wody deszczowej (wpięcie do odwodnienia lub wymiana gruntu na przepuszczalny) oraz kratą systemową;

- w uzgodnieniu z Użytkownikiem dopuszcza się zamurowanie części okien piwnicy;
- lokalny demontaż nawierzchni chodników i opaska do ponownego odtworzenia po wykonaniu izolacji fundamentów;
- należy uwzględnić w dokumentacji projektowej wszystkie prace naprawcze i wykończeniowe (w tym prace towarzyszące przy wymianie instalacji C.O. oraz grzejników), których konieczność wykonania powstanie w wyniku termomodernizacji powyższego obiektu niezbędny w celu realizacji zadania i uzyskania dofinansowania wynikający z audytu energetycznego.

UWAGA:

UWAGA:

1. Poprzez zastosowanie odpowiednich rozwiązań funkcjonalnych należy zapewnić dostęp osobom z niepełnosprawnościami do budynku objętego przedmiotem zamówienia, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
2. Audyt energetyczny budynku należy wykonać zgodnie z obowiązującym wzorem tj.:
https://funduszeue.slaskie.pl/dokument/szablon_audytu_energetycznego_zalacznik_wod_020_723

Realizacja powyższego zakresu zamówienia powinna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, przez Wykonawcę posiadającego stosowne doświadczenie i potencjał wykonawczy oraz osoby o odpowiednich kwalifikacjach projektowych i doświadczeniu zawodowym. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją prac niezbędnych do wykonania w tym prace okołoprojektowe i projektowe.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

71220000-6 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71248000-8 Usługi projektowania architektonicznego

71300000-1 Usługi inżynierskie

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w niniejszym rozdziale.
2. Warunek dla Wykonawcy w zakresie personelu wykonującego dokumentację projektową
 - a) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 290) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z

- dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej będzie pełniła funkcję Kierownika zespołu projektowego,
- b) **jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 290) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - c) **jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 290) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - d) **jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 290) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonych czynności w tym projektowych, posiadają doświadczenie w realizacji tego typu zleceń tj. posiadają niezbędny potencjał techniczny, dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
 - 5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 5.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na

listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

5.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

5.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w punkcie 4.
7. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie punktu 4, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 4, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zostało zawarte w formularzu ofertowym.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WRUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- a) Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział VII

WYMOGI DOTYCZĄCE OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej w postaci skanu dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, podpisane własnoręcznym podpisem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego wykorzystania przez Wykonawcę Platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych.

Rozdział VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce podają tylko cenę netto. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710).
3. Nie należy stosować żadnych upustów.
4. Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być

liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 marca 2014 o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w ww. punktach Zapytania Ofertowego.
6. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.

Rozdział IX

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć na Platformie elektronicznej do dnia 02.05.2024, do godziny 14:00

LINK: https://umsosnowiec.logintrade.net/rejestracja/?do_not_show_cookie_info=true

2. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pomocą Platformy przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, zmiany oferty lub jej wycofania znajduje się na Platformie w zakładce „Instrukcje”. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w Zapytaniu dla złożenia oferty.

Rozdział X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI

BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych

wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących złożonej oferty.

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:
 - a) Cena brutto (waga- 100%)
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w ustalonym jednym kryterium oceny.

Rozdział XII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Michał Mol tel. 032 296 0 555.**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113, ze zmianami), osobiście, za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1, faksem na nr **32 296 0 555** lub drogą elektroniczną wysyłając e-mail na adres: **m.mol@si.sosnowiec.pl**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych Platformą do elektronicznej obsługi zamówień publicznych (zwanej dalej: „Platformą”) przy ich użyciu zostały opisane poniżej:
 - 3.1. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści Zapytania oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
 - 3.2. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy:
 - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
 - Google Chrome 31
 - Mozilla Firefox 26
 - Opera 18
 - b) Pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci Internet
 - zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy Zamawiającego
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment

6 Update 24 lub nowszy

- c) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych : image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

3.3. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonanie danej czynności przez Wykonawcę na Platformie

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 50 MB.
5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonanie danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.
6. Zasady dotyczące składania ofert:
 - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
 - 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci skanu dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem w formacie danych .pdf.
 - 3) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
 - 4) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy.
 - 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: mmol@um.sosnowiec.pl
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (z wyłączeniem oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 2).
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
10. Wyjaśnienia dotyczące Zapytania udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) w zakładce, w której umieszczony jest Zapytania dotyczący niniejszego postępowania.

Rozdział XIII

WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

Wzór umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

Rozdział XIV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom nie przysługują środki ochrony prawnej.

Rozdział XV

INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia Zapytania ofertowego bez podania przyczyny w każdym czasie. Zamawiający może ponadto modyfikować treść zapytania w każdym czasie.

Rozdział XVI

KLAUZULA RODO art. 13

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: **RODO**)

1. Administrator Danych Osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sosnowcu z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 20.

2. Inspektor Ochrony Danych.

Inspektorem Danych Osobowych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Sosnowca jest Agata Kozłowska. Może się Pani/Pan z nią skontaktować osobiście pod adresem ul. Mościckiego 14 pokój 406, e-mail: iod@um.sosnowiec.pl, nr telefonu 515-041-778 lub 32-296-0-687.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane osobowe.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 223 ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

4. Czy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem i jakie są konsekwencje ich niepodania.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do odpowiedzi na Pani/Pana wniosek.

5. Komu możemy przekazać Państwa dane osobowe.

Pani/Pana dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę.

6. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania danych w Urzędzie Miejskim wynika z Rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i w tym przypadku zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt dokumenty przechowywane są przez okres 10 lat.

7. Jakie są Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.

8. Gdzie mogą Państwo wnieść skargę wobec przetwarzania Państwa danych.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Czy Państwa dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, chyba że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór Umowy

