

ZAPYTANIE OFERTOWE /ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Nr postępowania 9/2020 Z DNIA 31.12.2020 r.

NAZWA I DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

GLOPACK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin
NIP: 9222969172 REGON: 060416596

ZAMAWIAJĄCY, ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCĄ ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI
ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

na wykonanie zamówienia na dostawę nowego środka trwałego :

AGREGAT SPRĘŻARKOWY

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV i nazwa kodów CPV

Kod: 42123000-7 Opis: Sprężarki

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego środka trwałego:

AGREGAT SPRĘŻARKOWY – 1 szt.

Wymagania minimalne, w tym WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY:

- 1) przyłączy sprężonego powietrza minimum G 1,
- 2) nadciśnienie tłoczenia, minimum 1 MPa,
- 3) moc silnika: minimum 18,5 kW,
- 4) stopień ochrony silnika IP55,
- 5) zbiornik minimum 1000 l,
- 6) odwadniacz, osuszacz chłodniczy, filtr powietrza.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w ramach realizacji zamówienia i uwzględnić w cenie łącznej:

- 1) transport, instalację tj. podłączenie do gotowej instalacji sprężonego powietrza i uruchomienie maszyny: Chełm, woj. lubelskie
- 2) przeprowadzenie wstępnego instruktażu dla osób wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi urządzenia;
3. W przypadku wystąpienia w Zapytaniu ofertowym lub załącznikach nazw (w tym nazwy własne, znaki towarowe), odniesień do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia określenia te nie są dla wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia zasad zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zasad proporcjonalności i przejrzystości, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, spełniające minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe wskazanych.

II. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 12 m-cy, licząc od daty odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu ostatecznego bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego protokołem odbioru.
Uwaga: Udzielona przez Wykonawcę pełna gwarancja obejmuje wszelkie czynności wymagane przez producenta oferowanego urządzenia, w szczególności tj.: przeglądy serwisowe/gwarancyjne, jeżeli są wymagane do zapewnienia gwarancji, w okresie na jaki została udzielona.
2. W ramach gwarancji wymagane jest zapewnienie serwisu, w ramach którego czas reakcji serwisowej nie przekroczy 48 godzin od zgłoszenia – czas reakcji serwisowej rozumiany jako przyjęcie zgłoszenia, przyjazd na miejsce awarii, diagnoza usterki i wyznaczenie czasu naprawy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.

III. CEL ZAMÓWIENIA

Realizacja projektu inwestycyjnego „Wdrożenie wyników prac badawczo rozwojowych poprzez wprowadzenie na rynek proekologicznej folii stretch z zabezpieczeniami.”, w ramach Działania 3.7 RPO WL na lata 2014-2020.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – 3 miesiące od daty podpisania umowy (podpisanie umowy planowane na luty 2021 r.)

Miejsce realizacji zamówienia – Chełm, woj. Lubelskie

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ZAPYTANIU) OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1) Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

3) Potencjał techniczny

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

VI. INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH WYKLUCZENIA

Informujemy, iż w postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty, które pozostają z GLOPACK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w relacji powiązania osobowego lub kapitałowego.

Ocena wystąpienia powiązań osobowych lub kapitałowych prowadzona jest na podstawie orzecznictwa oraz praktyki decyzyjnej Komisji Europejskiej, odwołujących się do treści zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się także wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim albo we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania i złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania. Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z poniższym:

Kryteria oceny ofert:

1) Cena ofertowa brutto – 100%

Zamawiający dokona badania ofert i oceny ofert ważnych, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i nie podlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone kryteria oceny, zgodnie z następującymi wzorami i zasadami:

1)kryterium - Cena ofertowa brutto (C): wzór $C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium - Cena ofertowa brutto;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium, otrzyma maksymalnie 100 punktów.

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Sposób obliczenia ostatecznej ilości punktów - oceny ofert:

$P = C$, gdzie: P – suma przyznanych punktów ze składowych będących częściowymi kryteriami oceny ofert;

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma równą ilość punktów, co uniemożliwi wybór oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli przedmiotowe oferty do złożenia ofert dodatkowych, w zakresie ceny oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie projektu, z Wykonawcą którego oferta uzyskała w wyniku oceny ofert najwyższą ilość punktów i została uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto określoną za cały przedmiot zamówienia. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.” W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający ustali, iż realizacja umowy sprzedaży której cenę wykonawca podał jako nieuwzględniającą wartości podatku VAT/akcyzy, będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego- zamawiający na potrzeby oceny takiej oferty doliczy podatek wg stawki obowiązującej.
3. Cena ofertowa - wynagrodzenie Wykonawcy winno obejmować wszelkie koszty, związane z wykonaniem umowy
4. Cena ofertowa może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Oferty porównywane będą według ceny w PLN. W przypadku ofert w walucie obcej wartość oferty w PLN zostanie przeliczona po średnim kursie NBP z dnia wyboru oferty.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. **Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia w całości.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, przewidujących realizację części przedmiotu zamówienia.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych przewidujących inny sposób realizacji przedmiotu zamówienia niż opisany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez względu na wynik postępowania.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przedstawiciela/li Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osobę/by upoważnione do zaciągania zobowiązań i złożenia oferty w jego imieniu. Upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii.

7. Wszelkie oferty handlowe, dołączane dodatkowo nie będą przez Zamawiającego brane pod uwagę. Zamawiający dokona oceny oferty w zakresie objętym wymaganą treścią formularza oferty.
8. Oferta powinna zawierać:
 - a. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym - wzór – załącznik nr 2 do zapytania – wypełnione przez Wykonawcę
 - b. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

Złożenie oferty po terminie, w innej formie, o treści nieodpowiadającej treści zapytania ofertowego oraz oferty niekompletnej skutkować będzie jej odrzuceniem.

X. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert – Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 2.02.2021 r.

Oferty należy składać:

1) w formie pisemnej na adres:

GLOPACK Sp. z o.o. ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin (godziny pracy Zamawiającego w dni powszednie od 8:00 do 16:00)

pocztą, kurierem lub osobiście.

(za datę złożenia oferty uznaje się wówczas datę potwierdzonego odbioru listu/przesyłki w terminie wyznaczonym na składanie ofert – oferty wysłane w terminie ale bez potwierdzonego w tym terminie odbioru listu/przesyłki nie będą rozpatrywane)

LUB

2) poprzez wiadomość e-mail, na adres: biuro@glopack.pl – w postaci dołączonych do wiadomości załączników zawierających skany dokumentów, przygotowanych zgodnie z wymogami zapytania.

LUB

3) poprzez bazę konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

w postaci dołączonych do oferty załączników zawierających skany dokumentów, przygotowanych zgodnie z wymogami zapytania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dokonanie istotnych zmian postanowień umowy może nastąpić za obustronną zgodą, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy – przedłużenie terminu wykonania w przypadkach:
 - a) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie należytemu wykonaniu

- zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków – o okres trwania tych okoliczności;
- b) gdy wystąpią zdarzenia losowe uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w szczególności: działanie siły wyższej, klęska, akt terroru, katastrofa - o okres trwania tych okoliczności;
- 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadkach:
- a) zmiany obowiązującej stawki VAT; w tej sytuacji do kwoty netto zostanie doliczony należny podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów (zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie dostaw wykonanych po dacie podpisania aneksu);
- 3) innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia.

XIII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zaliczek i płatności częściowych, do wysokości max. 90% wartości zamówienia, pozostała część płatności po dostawie i protokolarnym odbiorze
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy w określonym terminie nie wpłynie żadna oferta lub wpłyną tylko oferty podlegające odrzuceniu albo wszyscy wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania, dokonuje się wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym będącym podstawą wyłonienia Wykonawcy.

4. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia TOMASZ SZALAS

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia tel. 603 910 000

XIV. NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie udzieli zamówienia, w przypadku braku ofert odpowiadających treści Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XV. Klauzule informacyjne

I. obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **GLOPACK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **GLOPACK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** jest osoba, z którą można uzyskać kontakt pod adresem e-mail: **biuro@glopack.pl**

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie zamówienia **na dostawę:**

AGREGAT SPRĘŻARKOWY – 1 szt.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez określony przepisami prawa okres od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. przepisów;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługują Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **GLOPACK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

2. inspektorem ochrony danych osobowych w **GLOPACK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** jest osoba, z którą można uzyskać kontakt pod adresem e-mail: **biuro@glopack.pl**

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:

a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

b) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

c) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

3. Dane będą przetwarzane wyłączenie w celu:

1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,

2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,

3) dochodzenia roszczeń,

4) archiwalnym

i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.

4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:

a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.

b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO stanowiące jego integralną część:

6) NR 1 - Formularz ofertowy,

7) NR 2 – Formularz oświadczenia o braku powiązań