



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



UMOWA Nr/2024

została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

Umowa zawarta w dniu.....- pomiędzy:

Gminą Olsztynek, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, NIP 7393756269 – **Szkołą Podstawową nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku, ul. Górna 5**, reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły Irenę Jędruszewską, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Olsztynka zarządzeniem Nr 68/22 z dnia 17 sierpnia 2022 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku oraz kontrasygnacie Arkadiusza Baranowskiego – Głównego Księgowego Zespołu Administracji Szkół i Przedszkoli w Olsztynku, działającego na podstawie upoważnienia Skarbnika Miasta z dnia 2 stycznia 2020 r. do dokonywania kontrasygnaty przy podejmowaniu czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, dokonywanych w imieniu Gminy przez dyrektorów jednostek obsługiwanych przez Zespół Administracji Szkół i Przedszkoli w Olsztynku, zwaną dalej w umowie **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie Stronami a osobno Stroną

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego.

Zawiera się umowę, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023 poz. 1605 zwanej dalej PZP) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn. „RÓWNI NA STARCIE- nowe miejsca opieki przedszkolnej i wsparcie jakości edukacji najmłodszych mieszkańców gminy Olsztynek” Nr Umowy FEWM.06.02-IZ.00-0013/23-00, w ramach Priorytetu FEWM.06 Edukacja i kompetencje EFS+, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Przedmiotem umowy są dostawy wyposażenia w OWP przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku (adres OWP: ul. Górna 5, 11-015 Olsztynek) niezbędnego do prowadzenia edukacji przedszkolnej i zajęć dodatkowych.
3. Zakupione wyposażenie zostanie dopasowane do potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i psychofizycznych dzieci zgodnie z koncepcją uniwersalnego proj., aby mogły korzystać z nich dzieci ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (w tym dzieci z niepełnosprawnościami).
4. Dostarczane wyposażenie winno być fabrycznie nowe, nie używane, nie poddawane żadnym



naprawom.

5. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą przedmiotu umowy, przede wszystkim karty gwarancyjne.
6. Dostarczane wyposażenie powinno posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać Polskim Normom (jeżeli takowe obowiązują), a także powinno posiadać atesty/certyfikaty dopuszczające do stosowania w obiektach użyteczności publicznej i jednostkach oświatowych.

§ 2

Termin wykonania zamówienia, wynagrodzenie, warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania dostawy wszystkich części, będącej przedmiotem umowy w terminie **do dnia 29 lutego 2024 r.**
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 wraz ze wszystkimi dokumentami związanymi z jego własnością i korzystaniem.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie, jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
5. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą złożoną dnia r. na daną część wynosić będzie:
 - *Cześć I - Elementy wyposażenia
netto: zł (słownie:)
 - podatek VAT 23%- zł
 - brutto : zł, (słownie:),
 - *Część II – Zakupy do zajęć dydaktycznych
netto: zł (słownie:)
 - podatek VAT 23%- zł
 - brutto : zł, (słownie:),
 - *Część III - Materiały plastyczne
netto: zł (słownie:)
 - podatek VAT 23%- zł
 - brutto : zł, (słownie:),
 - * odpowiednio do złożonej oferty*
6. Szczegółowe ceny jednostkowe określają wypełnione formularze cenowe, stanowiące załączniki nr 2 do umowy.
7. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze, zostanie przelana na jego konto wskazane w wystawionej fakturze.
8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.



12. Zamawiający zapłaci za wystawioną przez Wykonawcę fakturę w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu.
13. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany na fakturze należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności.
15. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
Nabywca:
Gmina Olsztynek
Ratusz 1, 11-015 Olsztynek
NIP: 7393756269
Odbiorca:
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku,
ul. Górna 5, 11-015 Olsztynek
NIP: 7393902386
16. W przypadku zawarcia Umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, wskażą oni pisemnie członka konsorcjum upoważnionego do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) upoważnionego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum. W przypadku braku takiego wskazania do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia upoważniony będzie każdy z członków konsorcjum wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie prac przez niego zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym przez członków konsorcjum w umowie konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT członka konsorcjum, który wystawił fakturę za zakres prac przez niego zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym w umowie konsorcjum, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w tym zakresie w stosunku do pozostałych członków konsorcjum.
17. Cesja wierzytelności i praw Wykonawcy z Umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Potrącenie dokonane przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca, w celu dokonania odbioru końcowego, zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy, w ciągu 1 dnia roboczego. Protokół odbioru



końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego niezgodności/wady jakie będzie posiadał dostarczony sprzęt w stosunku do opisu przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany tego sprzętu na wolny od wad bądź potwierdzający spełnienie opisu przedmiotu umowy określonego w § 1. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony protokół o stwierdzonych usterkach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, z konsekwencją określoną w § 6 umowy.

§ 4

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

1. Instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim;
2. Karty gwarancyjne w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres 36 miesięcy.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wszystkie przeglądy wymagane w warunkach gwarancji wykonywane są na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli przegląd wymaga transportu do punktu serwisowego, koszty pokryje Wykonawca.
4. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy przez autoryzowany serwis na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zgodnie z wyborem Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia awarii lub usterki albo wady sprzętu do:
 - a) bezpłatnej wymiany uszkodzonych nie z winy Zamawiającego elementów sprzętu,
 - b) bezpłatnej naprawy sprzętu, jeżeli wada lub usterka powstały nie z winy Zamawiającego (w tym także użytkownika sprzętu),
 - c) wymiany sprzętu na nowy w terminie 1 miesiąca od chwili stwierdzenia wady w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub poważnie utrudniających korzystanie ze sprzętu,
 - d) w przypadku niemożności naprawy sprzętu w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
 - e) Wykonawca gwarantuje możliwość usunięcia usterki lub awarii przez Zamawiającego po uzyskaniu konsultacji telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej – jeżeli pozwoli na to charakter usterki lub awarii.
6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć (wykonać) w miejscu użytkowania sprzętu, przemieszczania wyposażenia dokonuje się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
7. Maksymalny czas reakcji liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego faksem lub e –mailem o usterce lub awarii do czasu przybycia na miejsce właściwego pracownika, wstępne zdiagnozowanie



przyczyny usterki lub awarii i oszacowanie czasu naprawy wyniesie 2 dni robocze. Zapis powyższy nie dotyczy usterki lub awarii, którą można usunąć poprzez kontakt telefoniczny, czy elektroniczny, a jedynie takiej, która wymaga przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt b) i c), okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - a) w przypadku naprawy sprzętu – o okres wykonywania naprawy,
 - b) w przypadku dokonania wymiany – o okres gwarancji – w stosunku do wymienionego elementu.
9. Termin usunięcia awarii, wad i usterek winien być nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia powiadomienia telefonicznie, faxem, drogą elektroniczną. W technicznie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania dostawy w określonym w § 2 ust. 1 terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 5 umowy na daną część zamówienia.
2. Jeżeli zwłoka wydania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem określonym w § 7 uprzedzeniem bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
5. W razie opóźnienia Zamawiającego w dokonaniu zapłaty z tytułu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo żądać ustawowych odsetek.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto.

§ 7

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:



- 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla zamawiającego lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych wynikających z wpływów do budżetu, lub w przypadku wpłynięcia odwołania i wstrzymania procedury, lub zaistnienia siły wyższej itp.).
 - 2) parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy z przyczyn technicznych (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku urządzenia, asortymentu lub oprogramowania zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany np. rodzaju/modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie Wykonawcy.
 - 3) parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia, asortymentu lub oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.
 - 4) parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji oprogramowania lub nowego modelu sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji oprogramowania lub modelu sprzętu pod warunkiem, że nowa wersja lub model spełnia wymagania minimalne określone w zapytaniu ofertowym.
 - 5) wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2 ust 5 umowy danej części, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena netto pozostaje bez zmian.
 - 6) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego przez zmianę nazwy firmy, adresu siedziby, zmiany formy prawnej.
 - 7) Zmiany podwykonawcy i podmiotu trzeciego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące podwykonawcy lub podmiotu trzeciego. Podwykonawca lub podmiot trzeci musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym, które jego dotyczą. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi zmiany podwykonawcy lub podmiotu trzeciego w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia dokumentów.
 - 8) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia.
 - b) nie wykonanie części zakresu dostawy przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i/lub 2) niniejszego paragrafu zmiany będą dopuszczalne, po akceptacji wniosku złożonego przez Wykonawcę Zamawiającemu. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 7 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego. W przypadku wyrażenia zgody na okoliczność w ust. 1 pkt.1) i /lub 2), cena ofertowa nie ulegnie zmianie.
3. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia i zasadności jej wprowadzenia oraz wymagać będzie formy aneksu do umowy z wyłączeniem aneksowania dla okoliczności w ust. 1 pkt.7) niniejszego paragrafu.

§ 9

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:



....., tel., e-mail:

2. Wykonawcę reprezentować będzie:

....., tel., e-mail:

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca może korzystać przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców na zasadach określonych w Ustawie Pzp oraz opisanych w niniejszym paragrafie i za zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy i przed zawarciem umowy z podwykonawcą, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonanie części zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§11

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu Umowy ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami,
- 2) wyznaczenia personelu o liczebności i kompetencjach zapewniających terminową i zgodną z wymaganiami jakościowymi realizację dostawy w umownym terminie,
- 3) Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem Umowy – zarówno przez niego, jak też przez podwykonawców, a także osoby i podmioty którymi się posługuje – aż do podpisania protokołu odbioru końcowego,
- 4) Wykonawca gwarantuje należyłą jakość przedmiotu umowy, niezawodność eksploatacyjną oraz, że każdy dostarczony element przedmiotu umowy jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, (niedemonstracyjny), spełnia wszelkie wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa, ponadto Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie zainstalowany bez żadnych uszkodzeń oraz że oferowany przedmiot zamówienia, o parametrach wyspecyfikowanych w ofercie, jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem bez dodatkowych zakupów,
- 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Wykonawcy mogą mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,



- b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- c) wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik,
- d) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- e) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- 6) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności art. 6 tej ustawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§12

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą, co Strony rozumieją w szczególności jako:

- 1) terminowe realizowanie przez Zamawiającego zadań, za które jest odpowiedzialny.
- 2) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Zamawiającego mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
- 3) udostępnianie Wykonawcy posiadanych informacji i danych dotyczących wykonania Umowy w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Wykonawcę.

§13

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Sprawy sporne, mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Formularze cenowe,
- 3) Zapytanie ofertowe
- 4) RODO.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....