



Kajetany, dn. 17.02.2024 r.

**Centrum Mowy i Słuchu Sp. z o.o.**  
**Kajetany, ul. Mokra 7**  
**05-830 Nadarzyn**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na zakup, instalację i wdrożenie zintegrowanego systemu służącego do organizacji platformy zarządzania personelem i współpracownikami Centrum Słuchu i Mowy Sp. Z o.o.

Zakup jest planowany w ramach Projektu: „**Automatyczne wsparcie badań słuchu ABR i Audiometrii Tonalnej dzięki wykorzystaniu metod sztucznej inteligencji**” nr wniosku o dofinansowanie **FENG.0.01-IP.02-1134/23**, w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki - Priorytet 1 „Wsparcie dla przedsiębiorców” w ramach naboru prowadzonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, Ścieżka SMART nr FENG.01.01-IP.02-001/23, Moduł – Cyfryzacja.

### **Zamawiający:**

Centrum Słuchu i Mowy Sp. z o. o.  
ul. Mokra 7, Kajetany  
05-830 Nadarzyn  
NIP: 5222595396

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Instalacja i wdrożenie przez Wykonawcę zintegrowanego systemu kadry i płace na potrzeby utworzenia Platformy Zarządzania Personelem i współpracownikami Centrum Słuchu i Mowy Sp. z o.o., a w tym:

- Instalację Systemu Kadrowo-Płacowego i niezbędnego Oprogramowania Systemowego w środowisku sprzętowo-programowym (infrastrukturze) Zamawiającego;
- Dostarczenie bezterminowych licencji na oferowany System zgodnie z Załącznikiem nr 9;
- Wdrożenie Systemu na środowisko testowe;
- Migrację danych z obecnie wykorzystywanego systemu Zamawiającego oraz arkuszy kalkulacyjnych, a także instruktaż Zamawiającego w celu efektywnego uzupełnienia lub poprawienia danych. Szczegółowy zakres importu w Załączniku nr 1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
- Konfiguracja Systemu zgodnie z zapisami OPZ z uwzględnieniem funkcjonalności wielopodmiotowej;



- Przeprowadzenie szkoleń dla Użytkowników (6 osób) i Administratorów (2 osoby);
- Przetestowanie Systemu pod kątem funkcjonalności i wydajności oraz udzielenie Zamawiającemu wsparcia przy testowaniu poszczególnych Modułów Systemu oraz całości Systemu przed uruchomieniem produkcyjnym;
- Wdrożenie Systemu na środowisko produkcyjne;
- Uruchomienie produkcyjne w pełni funkcjonalnego Systemu;
- Dostosowanie oraz dostarczenie Zamawiającemu aktualnej Dokumentacji Systemu, w tym dokumentacji technicznej, struktury bazy danych co najmniej w zakresie wymaganym przez prawo, organizacyjnej dla każdego dostarczanego w ramach Umowy modułu Systemu;
- Dostarczenie wykazu udzielonych przez producenta licencji zgodnie z Załącznikiem 9;
- Program będzie posiadał możliwość dalszej rozbudowy w ramach dokupienia kolejnych modułów i licencji.

2. Świadczenie usługi wsparcia Zamawiającego w ramach gwarancji i asysty.

3. System musi posiadać wymaganą specyfikację techniczną i funkcjonalną oraz musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich.

4. System powinien odpowiadać adekwatnym normom europejskim i krajowym w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych i funkcjonalnych programu z opisem przedmiotu zamówienia.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.**

## **II. Ogólne warunki realizacji zamówienia**

**Zamówienie odbywać się będzie zgodnie z Harmonogramem Wdrożenia (Załącznik nr 8) w następujących etapach:**

**ETAP I** - Analiza zakresu i migracja danych kadrowo-płacowych z systemów CSIM (tym Raks SQL) w celu uzyskania prawidłowego działania modułu kadrowo-płacowego (UWAGA: Etap I może maksymalnie trwać 45 dni kalendarzowych).

**ETAP II** - Konfiguracja i uruchomienie pozostałych funkcjonalności dla pracowników Kadr i Płac zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, przeprowadzenie szkoleń.

**ETAP III** - Konfiguracja i uruchomienie funkcjonalności w ramach modułów e-Pracownik i e-Kierownik, przeprowadzenie szkoleń.

**ETAP IV** - Konfiguracja i uruchomienie funkcjonalności raportowo-analitycznych, w tym moduł BI, przeprowadzenie szkoleń.

**ETAP V** - Odbiór końcowy wdrożenia i rozpoczęcie świadczenia wsparcia Zamawiającego w ramach usługi gwarancji oraz asysty.

### **Dodatkowe wymagania Zamawiającego:**

1. Odbiorom podlegać będzie:



- a) każdy z Etapów (od 1 do 4), w których jest realizowana Umowa (w tym, w szczególności Rezultaty Pracy wytworzone lub dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w poszczególnych Etapach („Odbiory Etapów”),
- b) instalacja, wdrożenie i uruchomienie na środowisku produkcyjnym Systemu jako całości („Odbiór Końcowy”),
- c) czynności dokonywane przez Wykonawcę w ramach Gwarancji lub czynności dokonywane przez Wykonawcę w ramach Asysty Technicznej, o ile Zamawiający tak zdecyduje.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy dokonania Odbioru, w szczególności jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - Rezultat Pracy w ramach Etapu lub System jako całość lub rezultat czynności, o której mowa w ust. 1 lit c) nie posiada parametrów lub cech zgodnych ze złożoną ofertą Wykonawcy lub z Umową,
  - pomimo próby uruchomienia System nie działa lub działa nieprawidłowo,
  - Wykonawca nie doręczył Zamawiającemu wymaganej Dokumentacji,
  - Zamawiający stwierdził inne wady lub usterki Rezultatu Pracy w ramach Etapu lub Systemu jako całości lub rezultatu czynności, o której mowa w ust. 1 lit c).
2. Odbiór będzie uznany za dokonany przez Zamawiającego tylko wówczas, gdy Protokół Odbioru Etapu, protokół odbioru rezultatu czynności, o której mowa w ust. 1 lit c) i/lub Protokół Odbioru Końcowego zostanie przez niego podpisany bez uwag i zastrzeżeń. Wzór „PROTOKOŁU ODBIORU” stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
3. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru ze względu na okoliczności wskazane w ust. 1, Zamawiający na piśmie przedstawi oświadczenie co do przyczyn odmowy Odbioru z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 3 dni i nie dłuższego niż 5 dni, na usunięcie wad, usterek lub braków stwierdzonych w toku odbioru i poleci Wykonawcy ponowne przedstawienie do Odbioru Etapu lub Systemu lub rezultatu czynności, o której mowa w ust. 1 lit c).
4. Po dokonaniu odmowy Odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu do ponownego Odbioru Etap lub System lub rezultat czynności, o której mowa w ust. 1 lit c) z usuniętymi nieprawidłowościami
5. Jeżeli Zamawiający ponownie odmówi Odbioru Etapu lub ponownie odmówi Odbioru Systemu ze względu na okoliczności wskazane w ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym. Powyższe prawo Zamawiający będzie mógł wykonać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w terminie 60 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o ponownej odmowie Odbioru Etapu lub Odbioru Końcowego.
6. Własność odebranego przez Zamawiającego Systemu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez niego Protokołu Odbioru Końcowego.
7. Artykuł, który Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu na podstawie Umowy, objęty jest rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości Producenta.
8. Okres gwarancji wynosi 48 miesięcy a wsparcia technicznego – Asysty Powdrożeniowej dla przedmiotu zamówienia wynosi 48 miesięcy od dnia podpisania Końcowego Protokołu Odbioru przez Zamawiającego.

9. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego. Wykonawca będzie ściśle przestrzegać zaleceń producenta danego programu i będzie dokonywać napraw i interwencji na warunkach określonych w gwarancji jakości udzielonej przez producenta, lub będzie współpracował w tym zakresie z producentem lub jego autoryzowanym przedstawicielem. Wszelkie czynności Wykonawcy w ramach gwarancji jakości i w okresie jej obowiązywania dokonywane będą nieodpłatnie dla Zamawiającego.

### III. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

48440000-4 – Pakiety i oprogramowania do analizy finansowej i rachunkowości / księgowości.

48450000-7 – Pakiety oprogramowania do rozliczania czasu pracy lub zarządzania zasobami ludzkimi.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

*Typ*

#### **Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń**

*Opis*

Złożona oferta powinna zawierać:

1. Nazwę i adres oferenta.
2. Wypełniony Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy. Jeśli oferent przedstawi cenę wyrażoną w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy podaną cenę po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania niniejszego zapytania ofertowego.
3. Termin ważności oferty.
4. Załącznik w postaci oświadczenia dotyczącego braku konfliktu interesów, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 3.
5. Załącznik w postaci oświadczenia dotyczącego przestrzegania horyzontalnych zasad równości szans i niedyskryminacji podczas realizacji Umowy ( Załącznik nr 7).
6. Wypełniony Harmonogram wdrożenia, który stanowi Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego
7. Wypełniony Załącznik nr 9 zawierający wykaz oferowanych licencji

#### **Dodatkowe warunki, jakie musi spełniać oferent:**

*Typ*

#### **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

*Opis*

Oferent musi posiadać wykwalifikowaną kadrę składającą się co najmniej z:

- ekspert/specjalista ze znajomością kadr i płac lub równoważne z co najmniej 8 letnim doświadczeniem;
- specjalista IT ze znajomością języka SQL w stopniu zaawansowanym;

- analityk/specjalista ds. procesów biznesowych z doświadczeniem minimum 5 wdrożeń w firmach powyżej 200 pracowników;

#### Sposób dokonywania oceny:

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli oferent wraz z ofertą złoży stosowne oświadczenie, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 4 oraz przedstawi informacje potwierdzające spełnienie wymogów wykształcenia i doświadczenia osób z zespołu zaangażowanego w realizację zamówienia tzn. wykaz osób do realizacji niniejszego zamówienia, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 6 wraz z CV opatrzone klauzulą RODO.

Typ

#### **Doświadczenie**

Opis

Oferent musi wykazać doświadczeniem we wdrożeniu przedmiotu zamówienia, potwierdzone referencjami - minimum jedno wdrożenie w przedsiębiorstwie, w którego skład wchodziło co najmniej 5 licencji dla działu kadrowo-płacowego oraz co najmniej 200 licencji modułu e-Pracownik. Musi wykazać również co najmniej 4 lata doświadczenia wdrożeniowego i utrzymaniowego w zakresie oferowanego rozwiązania.

#### Sposób dokonywania oceny:

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 4.

Typ:

#### **Wielofirmowość - funkcja przedmiotu zamówienia**

Opis:

Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać w ramach oferowanych licencji funkcjonalność umożliwiającą kompleksową obsługę kadrowo-płacową osób zatrudnionych jednocześnie w kilku firmach (zbiorcze i wielofirmowe zestawienia, raporty pracownika zatrudnionego w kilku podmiotach, w różnych wymiarach czasu pracy i w ramach różnych rodzajów umów: o pracę, zlecenia, dzieło, b2b, odzwierciedlenie w ramach modułów e-Pracownik i e-Kierownik).

#### Sposób dokonywania oceny:

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 4.

Typ:

#### **Kompleksowość rozwiązania**

Opis:



Oferowany przedmiot zamówienia musi być na dzień składania oferty częścią większego systemu (tzw. system ERP), w ramach którego integruje się (współdzieli dane i procesy) w oparciu o pojedynczą bazę danych z innymi modułami - co najmniej modułem Finansowo – Księgowym o adekwatnej do skali Zamawiającego funkcjonalności wymaganej przez obowiązujące prawo i przepisy oraz posiada wspólny, jednolity interfejs użytkownika.

Sposób dokonywania oceny:

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 4.

**V. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu:**

Sposób dokonywania oceny:

Ocena spełnienia poniższych warunków nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunki Zamawiający uzna za spełnione, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako Załącznik nr 4.

- Wykonawca wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO;
- Z udziału w postępowaniu wykluczeniu są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej rozporządzenie 2022/576, tj.
- Zamawiający wyklucza udział w postępowaniu:
  - a. obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji,
  - b. osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu;
  - c. osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców lub dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 853) z postępowania o udzielenie zamówienia, tj. Zamawiający wyklucza:

- a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,



- b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

## **VI. Kryteria oceny ofert**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) Cena [C] (80% sumy punktów) – waga punktowa 8 [CW]

Kryterium CENA: cena oferty jest ceną netto za realizację przedmiotu zamówienia.

b) Okres realizacji etapu I [OR] (20% sumy punktów) – waga punktowa 2 [ORW]

Kryterium OKRES REALIZACJI ETAPU I: okres realizacji jest to czas potrzebny na realizację przedmiotowego zamówienia, niezbędny do zrealizowania prac wymaganych dla ETAPU I wyrażona w dniach kalendarzowych.

Uwaga!

- W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty.
- W przypadku, gdy Oferent pominie, jedno lub więcej kryteriów w ocenie zostanie przyznanych mu 0 punktów w danym kryterium.
- W przypadku takiej samej ilości sumarycznej punktów, kryterium rozstrzygającym będzie cena (oferta z najniższą ceną spośród oferentów).

## **OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM**

### CENA [C]

W kryterium CENA można uzyskać 5 punktów w następujący sposób:

5 punktów - najniższa oferta cenowa netto za realizację całości przedmiotu zamówienia, 4 punkty – druga z kolei oferta, 3 punkty – trzecia z kolei oferta, 2 punkty – czwarta z kolei oferta, 1 punkt – piąta z kolei oferta, 0 punktów - kolejne.

### Okres realizacji etapu I [OR]

W kryterium Okres realizacji etapu I [OR] można uzyskać 5 punktów w następujący sposób:

W kryterium OKRES REALIZACJI ETAPU I można uzyskać 5 punktów w następujący sposób: 5 punktów – najkrótszy oferowany czas realizacji, 4 punkty – druga z kolei oferta, 3 punkty – trzecia z kolei oferta, 2 punkty – czwarta z kolei oferta, 1 punkt – piąta z kolei oferta, 0 punktów - kolejne.





Wzór wyliczający punkty sumaryczne dla danej oferty:

Suma punktów [SUMA]:  $C \times CW + OR \times ORW$

Maksymalna liczba punktów:

Suma punktów: [SUMA1]:  $5 \times 8 + 5 \times 2 = 50$

Ilości punktów za poszczególne kryteria po zsumowaniu będą stanowić końcową ilość punktów przyznaną danej ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ilość punktów.

## VII. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 27.02.2024 r.** za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności

Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego złożenia w Bazie Konkurencyjności. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## VIII. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga aby Etap I przedmiotu zamówienia został rozpoczęty najpóźniej 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Natomiast kolejne Etapy zostaną zrealizowane zgodnie ze złożonym wraz z ofertą Załącznikiem nr 8 „Harmonogram Wdrożenia”.

## IX. Rozstrzygnięcie postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w Bazie Konkurencyjności.

Zamawiający ustala **termin związania z ofertą 60 dni** od daty upływu składania ofert.

## X. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

Informujemy, że zamówienie ma zostać udzielone w ramach projektu, w którym Zamawiający jest zobowiązany do stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności na lata 2021-2027, w związku z czym Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, o którym mowa w sekcji 3.2 „Zasada konkurencyjności” ww. Wytycznych. W związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między ogłaszającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ogłaszającego lub osobami wykonującymi w imieniu ogłaszającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,





- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Sposób dokonywania oceny: Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenie będące załącznikiem do oferty (Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego: *Oświadczenie o braku konfliktu interesów*).

#### **XI. Określenie warunków istotnych zmian Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Z uwagi na fakt, że przedmiot niniejszej Umowy podlega Zasadzie konkurencyjności, Zamawiający, w zakresie zasad zmiany Umowy stosuje się do Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej [MFiPR/2021-2027/9(1)] (dalej: „Wytyczne”). W związku z powyższym, w celu odzwierciedlenia zasad przewidzianych w pkt. 3.2.4. pkt 4) Wytycznych Strony przyjmują do wiadomości i potwierdzają, że dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy będzie możliwe bez przeprowadzenia dodatkowego postępowania w następującym zakresie i w następujących przypadkach:

a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług lub czynności przez Wykonawcę, nieobjętych zakresem niniejszej Umowy o ile stały się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki: (i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach pierwotnego przedmiotu Umowy, (ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, (iii) wartość zmian dokonywanych w niniejszym trybie nie przekroczy 50% wartości Umowy (tj. 50% wartości Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy).

b) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki: (i) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, (ii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości Umowy (tj. 50% wartości Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy.),

c) Wykonawcę, ma zastąpić nowy wykonawca: (i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności,



d) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości Umowy (tj. 10% wartości Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy.)

2. Strony przyjmują od wiadomości, że zmiana Umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter Umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do treści Umowy sprzed zmiany, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w ust. 1 lit c) powyżej.

3. Zmiana Umowy jest możliwa, jeżeli obie Strony umowy wyrażą na nią zgodę i wymaga ona aneksu do umowy w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej potwierdzonej przez należycie reprezentowanych przedstawicieli stron pod rygorem nieważności.

## **XII. Informacje o możliwości składania ofert częściowych**

Ze wzg. na specyfikę zamówienia nie ma możliwość składania ofert częściowych.

## **XIII. Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający uwzględnia możliwość dokonania zamówień uzupełniających na dostawy, polegające na rozszerzeniu zamówienia przewidzianego w zapytaniu ofertowym, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

## **XIV. Sposób przygotowania ofert**

- 1) Oferta i wymagane załączniki muszą zostać złożone na Formularzu Zamawiającego (wzorach).
- 2) Oferta powinna zawierać podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnionej do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Upoważnienie dotyczy zarówno upoważnienia osoby przez Wykonawcę do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
- 3) Oferta powinna być uzupełniona o wszystkie elementy zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Oferta musi być ważna minimum 60 dni od dnia złożenia oferty.
- 5) Następujące braki w ofercie skutkują odrzuceniem oferty:
  - Oferta złożona na innym wzorze niż załączone do niniejszego zapytania ofertowego;
  - Oferta złożona bez podpisu Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę;
  - Oferta bez stosownych oświadczeń wymaganych w zapytaniu ofertowym warunkujących udział w postępowaniu, w tym także dotyczące powiązań osobowych i kapitałowych.
- 6) Braki w okresie terminu składania ofert mogą podlegać uzupełnieniu za zgodą Zamawiającego. Uzupełnienia mogą być wykonane pod warunkiem, iż nie będą miały one wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty. Mogą one być dokonane na prośbę Zamawiającego lub Wykonawcy jedynie w okresie terminu składania ofert.



- 7) Braki po okresie składania ofert mogą podlegać uzupełnieniu za zgodą Zamawiającego. Uzupełnienia mogą być wykonane jedynie w zakresie oczywistych omyłek.
- 8) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XV. Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty ponadto realizując obowiązek informacyjnym wskazuje, iż: a) administratorem powyższych danych osobowych jest Centrum Słuchu i Mowy Sp. z o.o. 05-830 Nadarzyn, Kajetany, ul. Mokra 7.

Powyższe dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

1. odbiorcami w/w danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o sekcję 3.2.4 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej Wytyczne);
2. Powyższe dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów Umowy/decyzji o dofinansowanie projektu;
3. Obowiązek podania ww. danych osobowych w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: danych osobowych ujawnionych w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty jest wymogiem wynikającym przystąpienia do przedmiotowego postępowania oraz z przepisów prawa w szczególności Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją nie podania danych będzie odrzucenie Wykonawcy z postępowania;
4. W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Każdy z dysponentów ww. danych osobowych posiada : a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ww. dysponenta; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących ww. dysponenta;; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; d) prawo do usunięcia na podstawie art. 17 ust 1 RODO; e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących ww. dysponenta; narusza przepisy RODO;
6. Dysponentowi nie przysługuje: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



**Wykonawca przystępując do postępowania jest zobowiązany do pisemnego poinformowania każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. W związku z powyższym Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika nr 4.**

#### **XVI. Dodatkowe postanowienia**

1. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega, że otrzymane oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej Instytucji Pośredniczącej.
4. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia wraz z upublicznieniem wyników postępowania w taki sposób w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
5. Zamawiający zastrzega upublicznienie wyników po udokumentowaniu spełnienia kryteriów przez wybranego Oferenta.
6. Zamawiający zaproponuje wybranemu Oferentowi, który uzyskał największą ilość punktów, zawarcie Umowy na realizację przedmiotu zamówienia.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo zażądać od Oferentów złożenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Jeśli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty ze względu na to, że złożono oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów od owych ofert do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych wyjaśnień.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości w ocenie Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zażądać od wykonawcy wyjaśnień, w tym może zażądać złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania przez Zamawiającego lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie pozostałych wymagań konkursu, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień.
11. Zamawiający udziela wykonawcy terminu na przekazanie wyjaśnień dostosowanego do zakresu żądanych wyjaśnień, jednak nie mniej niż 2 dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00. Zamawiający wysyła żądanie drogą elektroniczną na e-mail do kontaktu z wykonawcą oraz wskazuje datę i godzinę udzielania wyjaśnień.

12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

13. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają w ocenie Zamawiającego podanej w ofercie ceny lub kosztu.

14. Złożone oferty będą przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej w ramach składania wniosku o płatność.

#### **XVII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy**

1. Załącznik nr 1 OPZ
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące braku konfliktu interesów
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Oferenta
5. Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu Odbioru
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przestrzeganiu Polityk horyzontalnych
8. Załącznik nr 8 – Harmonogram wdrożenia
9. Załącznik nr 9 - Wykaz udzielonych przez producenta licencji
10. Załącznik nr 10 - Wzór Umowy

#### **XVIII. Sposób komunikacji**

Wymiana informacji pomiędzy zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.