

Przedsiębiorstwo Wodociągów

i Kanalizacji sp. z o.o.

ul. Igłasta 5

27-200 Starachowice

tel.: 41 275 03 35

e-mail: sekretariat@pwik.starachowice.pl

www.pwik.starachowice.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

1/DOF/2024/CH

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia pn.

„Przebudowa sieci wodociągowej w ulicy Chopina w Starachowicach”

Zatwierdzam 06.02.2024 r. <Prezes Zarządu>

Spis treści:

<u>I Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.</u>	3
<u>II Tryb udzielania zamówienia.</u>	3
<u>III Opis przedmiotu zamówienia.</u>	3
<u>IV Zamówienia uzupełniające.</u>	4
<u>V Termin wykonania zamówienia.</u>	4
<u>VI Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.</u>	4
<u>VII Wykaz oświadczeń i dokumentów załączanych do oferty, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu</u>	5
<u>VIII Informacja na temat zakazu konfliktu interesów.</u>	7
<u>IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</u>	7
<u>X Termin związania ofertą.</u>	8
<u>XI Opis sposobu przygotowania oferty</u>	8
<u>XII Termin składania i otwarcia ofert</u>	9
<u>XIII Opis sposobu obliczania ceny</u>	9
<u>XIV Kryteria oceny ofert</u>	10
<u>XV Rażąco niska cena.</u>	11
<u>XVI Poprawa omyłek rachunkowych, pisarskich oraz uzupełnienie dokumentów</u>	11
<u>XVII Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</u>	11
<u>XVIII Wadium</u>	11
<u>XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</u>	12
<u>XX Zmiany do umowy.</u>	12
<u>XXI Wykaz załączników</u>	15
<u>Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – postanowienia dotyczą osób fizycznych będących Wykonawcami</u>	16

I Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o., ul. Iglasta 5,
27-200 Starachowice
tel. 41 275 03 35
e-mail poczta@pwik.starachowice.pl

II Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie oznaczone jest numerem: 1/DOF/2024/CH Wykonawcy we wszelkiej korespondencji dot. przedmiotowego postępowania winni powoływać się na powyższy numer.
2. Postępowanie na podstawie art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2019 zwana dalej ustawą pzp) jest zamówieniem sektorowym. Wartość szacunkowa zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 oraz art. 3 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp nie przekracza kwoty progowej stosowania tejże ustawy.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, wydanych w dniu 18 listopada 2022 roku przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
4. Postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności BK2021 pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana, przebudowa sieci wodociągowej w ul. Chopina w Starachowicach o długości 469m w szczególności w zakres zamówienia wchodzi:
Wodociąg z PE100 SDR17 ϕ 110x6,6mm - 374m
Wodociąg z PE100 SDR17 ϕ 50x3,0mm - 63m
Wodociąg z PE100 SDR17 ϕ 90x5,4mm – 29m
Wodociąg z PE100 SDR17 ϕ 40x2,4mm – 3m
Hydrant przeciwpożarowy nadziemny DN80 – 4szt.
Zasuwa kołnierzowa DN100 – 8szt.
Przyłącza – złączka PE/stal, RR, RK – 26szt.

UWAGA

Przedmiotu zamówienia nie stanowi budowa wodociągu ϕ 250 o dł. 62m

Zakres przedmiotu zamówienia określa przedmiar robót

2. Kody CPV:
45000000-7 Roboty budowlane
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna oraz Dokumentacja Projektowa.

4. Zamawiający informuje i podkreśla, że jakiekolwiek znaki towarowe widniejące w dokumentacji projektowej użyte zostały poglądowo i przykładowo, a w szczególności nie stanowią one opisu przedmiotu zamówienia. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń zostały określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Technicznej w oparciu o Polskie i Europejskie normy stosowane w budownictwie.
5. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia w okresie 60 miesięcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może podzlecić część robót podwykonawcom. W takim przypadku w Formularzu Ofertowym należy podać nawet podwykonawcy jeżeli jest znany na etapie składania ofert oraz zakres i wartość brutto podzleconych robót.

IV Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 30% wartości zamówienia podstawowego. Za zamówienie uzupełniające rozumie się roboty budowlane podobne do robót objętych przedmiotem zamówienia, a w szczególności roboty wynikające z konieczności uzupełnienia lub zwiększenia zakresu robót podstawowych po zweryfikowaniu rzeczywistego zakresu robót koniecznych do ich prawidłowego wykonania.

V Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **2 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

VI Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a) wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie – roboty budowlane polegające na: budowie, przebudowie sieci wodociągowej o długości co najmniej 500,00 m; należy przedstawić co najmniej jedno (1) zadanie, które Wykonawca zrealizował lub kilka zadań z zastrzeżeniem, że jedno z nich będzie o dł. nie mniejszej niż 300m.
 - b) dysponuje osobą odpowiednią do pełnienia funkcji kierownika budowy, która posiada odpowiednie uprawnienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń;

- c) dysponuje osobą odpowiednią do pełnienia funkcji kierownika robót drogowych, która posiada odpowiednie uprawnienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego w specjalności inżynierskiej drogowej zakresie niezbędnym do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: droga klasy: powiatowa, gminna, w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,
 - d) nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
 - e) nie podlega wykluczeniu na podstawie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - f) nie podlega wykluczeniu z uwagi na zakaz konfliktu interesów.
- 2. Zamawiający dopuszcza możliwości powołania się na zasoby podmiotu trzeciego przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. 1 ppkt. a) i b) i w takim przypadku Wykonawca winien wykazać na jakiej podstawie i w jakiej formie prawnej będzie dysponował zasobami tego podmiotu.
 - 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), mogą spełniać łącznie warunki wymienione w pkt. 1 ppkt. a) i b) pozostałe warunki musi spełnić każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o zamówienie.
 - 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy (Lidera).
 - 5. Niespełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

VII Wykaz oświadczeń i dokumentów załączanych do oferty, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

- 1. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany do złożenia n/wym. oświadczeń i dokumentów:
 - a. wypełniony Formularz Ofertowy - **Załącznik nr 1**;
 - b. kosztorys sporządzony na podstawie przedmiaru robót;
 - c. odpis lub informacja Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (składa Wykonawca, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie) – sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - d. Oświadczenia - wg **Załącznika nr 2** (składa Wykonawca, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca, podwykonawca jeżeli jest znany na etapie składania ofert);
 - e. Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg **Załącznika nr 3** (składa Wykonawca, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, podwykonawca jeżeli jest znany na etapie składania ofert)

- f. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów – wg **Załącznika nr 4** (składa Wykonawca, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca, podwykonawca jeżeli jest znany na etapie składania ofert);
 - g. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie – robót budowlanych odpowiadających swoim charakterem i złożonością zadaniom stanowiącym przedmiot zamówienia; wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone – wg **Załącznika nr 5**;
 - h. Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia (kierownik robót budowlanych) wraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych wg **Załącznika nr 6**.
- 2. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt VII ppkt 1 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, zaś dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu podpisu elektronicznego. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.
 - 3. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie elektronicznej podpisany podpisem elektronicznym.
 - 4. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
 - 5. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 6. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisane podpisem elektronicznym.
 - 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii podpisane podpisem elektronicznym.
 - 9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

UWAGA: wszędzie tam gdzie w dokumentach jest mowa o podpisie elektronicznym należy przez to rozumieć następujące formy podpisu: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku (Dz. U. 2020 poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VIII Informacja na temat zakazu konfliktu interesów

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo

IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje ogólne:

- a) komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie postępowania przetargowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności tj. internetowego portalu umożliwiającego upublicznianie ogłoszeń (zapytań ofertowych) w celu zbadania rynku i wybrania wykonawcy (dalej BK2021) link:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

- b) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na BK2021.

2. Wyjaśnienie treści postępowania przetargowego

- a) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego postępowania za pośrednictwem BK2021;
- b) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści postępowania wpłynął do Zamawiającego przynajmniej 5 dni przed terminem otwarcia ofert za pośrednictwem BK2021;
- c) jeżeli wniosek wpłynie po upływie terminu o którym mowa w ppkt b) Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia;
- d) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami;
- e) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z BK2021, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego tel.: +48 22 273 79 12, +48 532 514 864, +48 783 926 213 (w godzinach: 8.15-16.15, poniedziałek - piątek), e-mail: konkurencyjnosc@mfi.pr.gov.pl;

3. Szczegółowe wytyczne dotyczące komunikacji i składania ofert za pośrednictwem BK2021 zawarte są pod adresem https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction w zakładce pn.: „Pomoc BK2021 PDF wer. 12.04.2023.

4. Zmiany w treści postępowania przetargowego.

Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej dokumentów do niniejszego postępowania przetargowego. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający zamieści na BK2021. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

5. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pan **Krzysztof Jurkowski**, tel.: nr **41 275 03 64**, od poniedziałku do piątku;

X Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

XI Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym postępowaniu przetargowym.
- 3) Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VII niniejszego postępowania.
- 4) Oferta musi być podpisana podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z informacjami wynikającymi właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba/osoby, której upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, Wykonawca wraz z ofertą składa pełnomocnictwo dla tej osoby/osób podpisane przez osoby umocowane zgodnie z informacjami wynikającymi właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem podpisem elektronicznym.
- 5) Wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, a nie tylko pełnomocnika (Lidera).
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego postępowania przetargowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą treścią.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w przypadku wskazania w ofercie danych osobowych innych osób (np. pracowników, podwykonawców) przekazał tym osobom treść załączonej „Informacji na temat przetwarzania danych”. Złożenie oferty będzie równoznaczne z potwierdzeniem przez Wykonawcę wykonania obowiązku wskazanego w

zdaniu poprzedzającym. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia stosownego oświadczenia o spełnieniu ww. wymogu.

2. Forma oferty.

- 1) Wykonawca składa ofertę na BK2021 postępując zgodnie z instrukcjami tam zawartymi.
- 2) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 3) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku z zaznaczeniem „Tajne”.
- 4) W przypadku korzystania z prawnej możliwości zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca winien równocześnie przekazać stosowne uzasadnienie (wraz z wszelkimi informacjami / wyjaśnieniami / dokumentami / innymi materiałami) potwierdzające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – przedmiotowe uzasadnienie winno zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa”.

XII Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem BK2021 terminie:
do dnia 23.02.2024 r. do godz. 11:00
2. Otwarcie nastąpi w dniu 23.02.2024 r. o godz. 11:05
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający opublikuje informację z otwarcia ofert na BK2021.

XIII Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy ustalić w formie ryczałtu ilościowego dla całego zakresu zamówienia i ująć w niej wszystkie niezbędne koszty, których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a których nie można przewidzieć na podstawie specyfikacji techniczne.
2. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w niniejszym postępowaniu oraz obejmować wszelkie koszty, w tym również koszty wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - a) wartość robót budowlano - montażowych i odtworzeniowych oraz zakres usług określony w oparciu o dokumentację do postępowania przetargowego;
 - b) opłaty za uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i dokumentów potrzebnych do realizacji zamówienia;

- c) koszty wszystkich czynności i prac określonych w materiałach przetargowych oraz tych, które nie zostały wskazane przez Zamawiającego, a są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - d) wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów; stawkę podatku VAT należy przyjąć odpowiednio do zapisów ustawy o podatku VAT.
3. Zamawiający ustala za przedmiot zamówienia wynagrodzenie w formie ryczałtu ilościowego.
 4. Cenę należy podać netto i brutto w złotych polskich z zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Ceną oferty jest kwota wynikająca z sumy wszystkich pozycji wymienionych wypełnionym przedmiarze robót i wpisana w formularzu oferty.
 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do niniejszego postępowania przetargowego.
 7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze postępowanie przetargowe dokonywane będą w złotych polskich.

XIV Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów
1	Cena	100%	100

Zasady oceny kryterium „Cena”

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

C_{min}

----- x 100

C_o

Gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród badanych ofert

C_o - cena badanej oferty

2. Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą, uzna ofertę, która nie została odrzucona i uzyskała najwyższą liczbę punktów wynikającą z kryterium cena.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub mimo wezwania nie złożyli wyjaśnień lub wymaganych dokumentów.

XV Rażąco niska cena.

Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w postępowaniu przetargowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XVI Poprawa omyłek rachunkowych, pisarskich oraz uzupełnienie dokumentów

1. Zamawiający w toku oceny ofert poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - a) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - b) oczywiste omyłki pisarskie.
2. O poprawie w/wym. omyłek Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, w ofercie którego w/wym. omyłki zostały poprawione.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie załączył do oferty któregośkolwiek z wymaganych w niniejszym postępowaniu przetargowym, dokumentów lub oświadczeń, Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia złożonej oferty.

XVII Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
2. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

XVIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości brutto** umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu na konto Zamawiającego:
nr konta bankowego: 60 1020 2629 0000 9102 0342 1864
 - b) bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinno być ważne 30 dni ponad datę zakończenia prac.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:
Zamawiający zwróci:
70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyście wykonane (odbior końcowy robót budowlanych),
30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Wzór Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie innej niż gotówkowa stanowi Załącznik nr 8.

XX Zmiany do umowy.

1. Zamawiający dopuszcza się możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, a każda zmiana może obejmować:
 - 1) przedłużenie terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:**
 - a) zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub/i robót rodzajowo zamiennych;
 - b) zaistnienia konieczności zmiany kolejności wykonania robót budowlanych;
 - c) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - d) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

- e) zaistnieją okoliczności siły wyższej (klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), oraz inne rzeczywiste przyczyny zewnętrzne niezależne od Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac (w tym m.in. rzeczywiste ograniczenia wynikające z występowania wirusa COVID-19), lub będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, m.in. konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji Technicznej (ST);
- f) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w tym z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Poprzez niekorzystne warunki rozumieć należy ciągłe opady deszczu lub śniegu, temperatury poniżej 0 stopni Celsjusza lub powyżej 40 stopni Celsjusza. Opisane warunki muszą wystąpić w ciągu kolejnych 3 dni kalendarzowych;
- g) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- h) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- i) gdy zachodzi potrzeba uzyskania dodatkowych uzgodnień, opinii, badań, pozwoleń (np.: pozwoleń konserwatorskich), itp.
- j) w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia uprzednio niezainwentaryzowane uniemożliwiające planowe wykonanie robót;
- k) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- l) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności odmienne od przyjętych w specyfikacji technicznej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.) lub warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- m) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia Umowy;
- n) wprowadzenie samoistnych zmian do Umowy, które wpływają na termin wykonania zamówienia;
- o) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w ST wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;

- p) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
- przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1) niniejszego paragrafu termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) wprowadzenia zmian technicznych i technologicznych w przedmiocie (zmiany sposobu spełnienia świadczenia), w przypadku gdy wystąpi:

- a) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ST w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;
- b) odmienne od przyjętych w ST warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- c) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- d) powstania możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych od istniejących w chwili podpisania umowy, o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia.

3) wprowadzenie zmian osobowych wynikających z:

- a) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w postępowaniu przetargowym;
- b) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie WYKONAWCY.

4) wprowadzenie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

- a) gdy zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- b) modyfikacji dokumentacji projektowej, której konieczność ujawniła się w trakcie realizacji robót i wymagają tego względy techniczne stwierdzone w czasie realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie cen jednostkowych robót, robocizny, materiałów i sprzętu wg średnich stawek wydawnictwa SECOCENBUD w kwartale poprzedzającym kwartał, w którym następuje

zmiana umowy, albo dla nakładów i robót nie występujących, w wg cen rynkowych zaakceptowanych przez Zamawiającego;

- c) zmiany: stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5) wprowadzenie zmian podmiotowych:

- a) zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu,
- b) zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego Wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki Wykonawcy.
2. Inicjatorem zmian umowy może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
3. W przypadku, gdy inicjatorem zmian jest Wykonawca, Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o zmianę wykonania umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 nie przedłoży szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o zmianę umowy.

XXI Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenia
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 5k rozporządzenia RE 833/2014
4.	Załącznik nr 4	Informacja dot. zakazu konfliktu interesów
5.	Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych robót
6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób

7.	Załącznik nr 7	Wzór umowy
8.	Załącznik nr 8	Wzór należytego zabezpieczenia umowy
9.	Dokumentacja projektowa	

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – postanowienia dotyczą osób fizycznych będących Wykonawcami

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest PWiK sp. z o. o z siedzibą w Starachowicach (27-200), ul. Igłasta 5, mail: poczt@pwik.starachowice.pl
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez
e-mail: iod@pwik.starachowice.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem, którego zapytanie dotyczy, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z realizacją umowy zawartej z wybranym wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO;

Państwa dane osobowe będą przetwarzane , gdy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art.6 ust.1 lit. a RODO), w sytuacji gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art.6 ust.1 lit.b RODO), w sytuacji gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art.6 ust.1 lit. f RODO), lub gdy przetwarzanie jest niezbędne w myśl przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty finansujące, udostępniające środki finansowe, oraz właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów;

Odbiorcami przekazywanych danych osobowych będą także upoważnieni pracownicy administratora zgodnie z zakresem swoich obowiązków i upoważnieniem.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z okresem archiwizacji wynikającym z Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora licznym od momentu zakończenia postępowania, do którego dane osobowe zostały zebrane, tj. od momentu ostatecznego wyboru oferty, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub przez okres wymagany przepisami dotyczącymi obowiązku

przechowywania dokumentów księgowych lub przez okres archiwizacji wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora liczony od momentu podpisania umowy/zamówienia – według najdłuższego z tych okresów.

- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu udziału w postępowaniu, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy lub realizacji zadań przez administratora, a nie podanie danych będzie uniemożliwiało udział w postępowaniu, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej zawarcie umowy z administratorem i realizacji przez niego zadań.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (art. 22 RODO)
- posiada Pani/Pan
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych w warunkach przewidzianych w tym przepisie*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem***.

Ta informacja realizuje obowiązek prawny ciążyący na Administratorze Pani/ Pana danych osobowych i nie wymaga żadnego działania z Pani/ Pana strony.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub usunięcia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**** **Wyjaśnienie:** cofnięcie zgody na przetwarzanie danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*