



Zapytanie ofertowe nr 2024-11811-184507

Specjalista ds. marketingu

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w związku z realizacją projektu pn. „SmartUp powered by StartSmart CEE” (dalej :Projekt) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, działanie 2.28 Startup Booster Poland.

I. Zamawiający

Fundacja Przedsiębiorczości Technologicznej
ul. Chmielna 73
00-801 Warszawa
NIP: 5252623890

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie ofertowe prowadzone jest na podstawie przepisów Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

kategoria: **usługa**
podkategoria: **usługi inne**

Przedmiotem zamówienia jest **realizacja zadań specjalisty ds. marketingu obejmujących obsługę kanałów online programu akceleracji, przygotowanie materiałów promocyjnych i informacyjnych programu, kampanie rekrutacyjne online, aktualizacja www programu przez cały okres do zakończenia realizacji projektu.**

okres realizacji projektu: II 2024 - X 2026 r., przy czym projekt może zostać wydłużony do XII 2026 r.

Zadania w ramach projektu realizowane będą na terenie Polski oraz Europy Środkowej i Wschodniej.

Zakres prac obejmuje:

1. przeprowadzenie 7 rund rekrutacji startupów i uczestników na wydarzenia towarzyszące:
 - planowanie budżetów,
 - wybranie kanałów komunikacji,
 - planowanie harmonogramu komunikatów

W ramach powyższych prac będzie realizowane:

- przeprowadzenie 5 rekrutacji do programu akceleracji w ramach ścieżki akceleracji branżowej pod potrzeby Odbiorców Technologii (Partnerów akceleratora):

- przygotowanie szczegółowego planu komunikacji płatnej i organicznej w oparciu o strategię rekrutacji oraz historycznie wypracowane dobre praktyki przez zespół akceleratora,
- zaplanowane budżetu płatnej promocji,
- wybranie odpowiednich kanałów komunikacji,
- obsługa PR projektu - przygotowanie i dystrybucja min. 1 informacji prasowej przy okazji startu każdej rekrutacji,
- promocja i marketing 2-3 wydarzeń w ramach każdej rekrutacji oraz zapewnienie uczestników,

- przeprowadzenie 2 rekrutacji do programu ścieżka akceleracji #GoGlobal:

- przygotowanie szczegółowego planu komunikacji płatnej i organicznej w oparciu o strategię rekrutacji oraz historycznie wypracowane dobre praktyki przez zespół akceleratora,
- odpowiednie targetowanie i lead generation,
- zaplanowane budżetu płatnej promocji,
- wybranie odpowiednich kanałów komunikacji,
- przygotowanie *landing page*

2. zarządzanie kampaniami marketingowymi:

- przygotowanie treści na potrzeby SM, Email marketingu, SEO, PPC *channels* lub przy użyciu równoważnych narzędzi dostosowanych do potrzeb odbiorców,
- przygotowanie grafik,
- obsługa projektu w zakresie copywritingu oraz tworzenia profesjonalnych grafik (wszystkie działania muszą być realizowane zgodnie z wymogami określonymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji),
- zarządzanie SM: publikacja treści, aktualizacja banerów, tworzenie eventów,
- konfiguracja reklam płatnych: konfiguracja kampanii FB ads, konfiguracja kampanii Google Ads lub przy użyciu równoważnych narzędzi dostosowanych do potrzeb odbiorców,
- konfiguracja Eventów Airmeet i Zoom lub przy użyciu równoważnych narzędzi dostosowanych do potrzeb odbiorców,
- zarządzanie narzędziem CRM: konfiguracja wysyłek, zarządzanie bazą, import, eksport,
- monitoring wszystkich kanałów pod względem efektywności i budżetów

3. utrzymanie strony WWW:

- utrzymywanie strony zbudowanej na spersonalizowanej wersji Wordpressa,
- tworzenie nowych podstron, wprowadzenie poprawek do istniejących,
- publikacja pop upów przy pomocy narzędzia GetSiteControl lub przy użyciu równoważnych narzędzi dostosowanych do potrzeb odbiorców

4. komunikacja efektów projektu:

- planowanie efektywnej kampanii / serii postów promującej efekty osiągnięte w ramach całego projektu

5. analityka:

- tworzenie dokumentów podsumowujących wydarzenia i rekrutację,
- konfiguracja analityki wydarzenia i rekrutacji: korzystanie z GTM, Google Analytics 4, Facebook Pixel lub równoważnych narzędzi dostosowanych do potrzeb odbiorców.

Ze względu na konieczność zapewnienia ciągłości i sprawnego przebiegu realizacji zadań w projekcie:

- prace specjalisty ds. marketingu powinny być realizowane w sposób ciągły do zakończenia realizacji projektu,
- odbiór prac i zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będą się odbywać w okresach miesięcznych na podstawie faktycznie przepracowanej liczby godzin w danym miesiącu.

Zamawiający szacuje, że realizacja zamówienia będzie obejmować ok. 2640 godz. pracy, przeciętnie ok. 80 godz./mies. Dopuszcza się znacząco większą lub mniejszą liczbę godzin pracy w poszczególnych miesiącach, w zależności od potrzeb w projekcie.

kod CPV:

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

79342000-3 Usługi marketingowe

IV. Miejsce realizacji zamówienia

Siedziba Zamawiającego lub inne miejsce uzgodnione z Wykonawcą.

V. Termin realizacji zamówienia

Od zawarcia umowy z Zamawiającym do zakończenia realizacji Projektu

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Oferentę może złożyć każdy Oferent spełniający następujące warunki:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących realizację przedmiotu zamówienia, o ile są wymagane przez przepisy prawa.

2. posiada doświadczenie w realizacji podobnych usług

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, że posiada min. 3-letnie doświadczenie w realizacji projektów/kampanii marketingowych online.

3. dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent wykaże w dokumentacji ofertowej, że dysponuje następującymi umiejętnościami i doświadczeniem lub dysponuje przynajmniej 1 osobą, która będzie dedykowana do realizacji usług i, która dysponuje tymi umiejętnościami i doświadczeniem:

- umiejętność tworzenia tekstów w języku polskim i angielskim (weryfikacja na podstawie oświadczenia Oferenta),
- min. 6 miesięczne doświadczenie w pracy w obszarze tzw. *growth i performance* marketingu (do oferty należy dołączyć CV Oferenta lub osoby oddelegowanej przez niego do realizacji zadań w ramach zamówienia, które będzie zawierać informacje potwierdzające posiadanie doświadczenia w powyższym zakresie).
- min. 3-letnie doświadczenie w realizacji zadań o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia (przez zbliżony zakres realizowanych zadań należy rozumieć doświadczenie we wszystkich z następujących obszarów: udział w realizacji projektów/kampanii marketingowych online, planowaniu strategii marketingowych, planowaniu budżetów projektów/kampanii marketingowych, analiza danych). Do oferty należy dołączyć CV Oferenta lub osoby oddelegowanej przez niego do realizacji zadań w ramach zamówienia, które będzie zawierać informacje potwierdzające posiadanie doświadczenia w powyższym zakresie,
- min. 3-letnie doświadczenie w tworzeniu projektów/kampanii marketingowych online dla programów akceleracji start upów lub programów rozwoju przedsiębiorczości (do oferty należy dołączyć CV Oferenta lub osoby oddelegowanej przez niego do realizacji zadań w ramach zamówienia, które będzie zawierać informacje potwierdzające posiadanie doświadczenia w powyższym zakresie).

4. dysponuje zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, że dysponuje zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.

Spełnienie ww. warunków Zamawiający oceni według formuły: „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczenia Oferenta i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.

VII. Wykluczenia z udziału w postępowaniu

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w części VI zapytania ofertowego.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są również podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ponadto z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, w stosunku do których zachodzą okoliczności opisane:

- w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Zamawiający uzna, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu, jeżeli Oferent złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VI zapytania ofertowego, oraz dodatkowo złoży oświadczenie, że nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym i nie zachodzą w stosunku do Oferenta okoliczności opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ani okoliczności opisane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.
2. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli osoba działa na podstawie upoważnienia, do oferty należy dołączyć kopię tego upoważnienia.
5. Oferta musi zawierać:
 - 1.a) formularz ofertowy, zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - 1.b) upoważnienie do podpisania oferty w imieniu Oferenta (jeśli dotyczy),
 - 1.c) odniesienie do wszystkich warunków zapytania ofertowego, w szczególności warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert, warunków technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia (nawet jeżeli we wzorze formularza zostały pominięte).

6. Oferta musi zawierać kalkulację ceny zgodnie z poniższymi wymogami:
- 1.a) cena ma charakter ryczałtowy, tzn. obejmuje całość wynagrodzenia Wykonawcy i nie ulega zmianom przez cały czas trwania umowy, chyba że inaczej przewidziano w części XII zapytania ofertowego,
 - 1.b) należy wskazać cenę netto i brutto za 1 godz. pracy. Przez cenę brutto należy rozumieć całkowity koszt Zamawiającego, obejmujący – w zależności od sytuacji – VAT, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe (ponoszone przez pracodawcę/zleceniodawcę), wypadkowe, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Przez cenę netto należy rozumieć cenę brutto pomniejszoną o VAT, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe (ponoszone przez pracodawcę/zleceniodawcę), wypadkowe, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
 - 1.c) cenę należy podać w złotych polskich. Wartości wyrażone w innej walucie zostaną przeliczone na złote polskie z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku według średniego kursu NBP danej waluty z dnia publikacji zapytania ofertowego.

IX. Sposób i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do **14 II 2024 r.**
2. **Oferty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności, zgodnie z instrukcją zawartą w dokumencie „Pomoc BK2021” [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc]** w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Oferenta lub dokumentów podpisanych przez Oferenta podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, lub podpisem zaufanym, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt VIII.4 zapytania ofertowego. **Oferty złożone w inny sposób nie będą brane pod uwagę.**
3. W przypadku zamiaru wycofania lub zmiany oferty, należy postępować w sposób opisany w pkt 2 powyżej.

X. Sposób porozumiewania się z Oferentami

1. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania ofertowego Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. **Pytania/wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (zakładka „Pytania” na stronie zapytania ofertowego).**
2. Pytania/wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania/wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi/wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Oferentów pytania wraz z odpowiedziami/wyjaśnieniami publikuje na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie udziela odpowiedzi/wyjaśnień drogą telefoniczną czy mailową.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo

działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do wyjaśnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

5. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przesyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do uzupełnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do uzupełnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

XI. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena – waga 100%

Ocenie punktowej zostaną poddane jedynie oferty zgodne z warunkami zapytania ofertowego, w szczególności zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i złożone przez podmioty nie podlegające wykluczeniu.

Oferta otrzyma zaokrągloną do 2 miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z wzoru:

$$C = C_{min}/C_i * 100$$

gdzie:

C - liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena

C_{min} – najniższa cena brutto za 1 godz. pracy zaoferowana wśród wszystkich ofert podlegających ocenie punktowej

C_i – cena łączna brutto za 1 godz. pracy zaoferowana w badanej ofercie

W ramach kryterium oferta może uzyskać max. 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XII. Warunki zmiany istotnych postanowień umowy z Wykonawcą

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:

1. zmiany wynikające ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT lub akcyzy);
2. zmiana parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, wynikających m.in. z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, bez wpływu na cenę ofertową – o ile zmiana

- będzie na korzyść Zamawiającego;
3. przedłużenie terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 4. przedłużenie terminu realizacji umowy na skutek działania siły wyższej wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
 5. zmiany parametrów przedmiotu umowy, nie prowadzące do zmiany charakteru umowy – zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w zapytaniu ofertowym albo ofercie, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
 6. zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą;
 7. zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia (rozszerzenie zakresu lub ograniczenie zakresu) podyktowane potrzebami w projekcie lub decyzją instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, a mających wpływ na sposób realizacji zamówienia;
 8. zmiana warunków płatności na rzecz Wykonawcy;
 9. zmiany opisane w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zmiany umowy wprowadzane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony, a możliwość ich wprowadzenia uzależniona jest od akceptacji przez Zamawiającego.

XIII. Dodatkowe warunki

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią widniejącą w poszczególnych rubrykach Bazy Konkurencyjności pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji). W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią innych dokumentów wchodzących w skład zapytania ofertowego pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania. Ilekroć w treści ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności znajduje się odwołanie do dokumentu zamieszczonego w sekcji „Załączniki”, a dokument ten podlegał modyfikacjom, należy rozumieć, że odwołanie dotyczy każdorazowo zmodyfikowanej (najnowszej) wersji dokumentu.
3. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
4. Aktualna treść zapytania ofertowego to treść zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami/wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Oferentów. Oferenci są zobowiązani do aktywnego śledzenia ewentualnych zmian, uzupełnień lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.

5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych ani wariantowych.
8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy z Wykonawcą.
10. Wybrany Oferent zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy telefonicznie lub mailowo.
11. Umowa zawarta z Wykonawcą będzie miała charakter warunkowy. Warunkiem wejścia w życie umowy będzie podpisanie przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie w ramach programu, o którym mowa w preambule zapytania ofertowego.
12. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą Ofertę, Zamawiający ma prawo do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku, gdy poweźmie informację, że instytucja udzielająca dofinansowania odstąpiła od zawarcia z Zamawiającym umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie.
14. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
15. Jeżeli Oferent przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego) w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
18. Zamawiający zastrzega, że:
 - ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert;
 - ma prawo unieważnić postępowanie ofertowe w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów;
 - ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
 - może przedłużyć termin składania ofert,przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

XIV. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej zwane „RODO”), działając w imieniu **Fundacji Przedsiębiorczości Technologicznej** z siedzibą w **Warszawie przy ul. Chmielnej 73**, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: **0000566188**, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych **Fundacja Przedsiębiorczości Technologicznej** z siedzibą w **Warszawie przy ul. Chmielnej 73**, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: **0000566188**,

a ponadto, że:

2. dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą, z którym **Fundacja Przedsiębiorczości Technologicznej** zamierza zawrzeć umowę;
3. podstawą przetwarzania danych osobowych jest zawarcie/wykonywanie umowy oraz prawnie uzasadniony interes Administratora – umożliwienie i utrzymywanie kontaktu z Wykonawcą (art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO);
4. przetwarzamy następujące dane osobowe: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, nr IP;
5. dane osobowe przetwarzane są do czasu przedawnienia roszczeń;
6. dane osobowe mogą być lub są udostępniane następującym kategoriom odbiorców: bank, urząd skarbowy, firmom świadczącym na rzecz **Fundacji Przedsiębiorczości Technologicznej** usługi outsourcingu: oprogramowania informatycznego, prawnego lub podatkowego;
7. informujemy, że Pani/Pan ma prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych;
8. informujemy, że ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy z Wykonawcą. Jeśli dane osobowe nie zostaną podane, umowa nie może zostać zawarta i wykonywana;
10. dane osobowe przetwarzane są w bezpiecznej infrastrukturze informatycznej na terenie Unii Europejskiej i nie są udostępniane hostingodawcom;
11. dane osobowe zabezpieczone są odpowiednio;
12. kopię przetwarzanych danych osobowych można uzyskać, przekazując takie żądanie na adres e-mail: e.kacprzak@fpt.org.pl

XV. Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy