

STAROSTA MIŃSKI

STAROSTWO POWIATOWE
w Mińsku Mazowieckim
Referat Architektury i Budownictwa
w Sulejówku
ul. Dworcowa 53, 05-070 Sulejówek

AB.6743.3.37.2023

Sulejówek, dn. 17.07.2023r.

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 ustawy z dn. 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.), zaświadcza się, że do tutejszego urzędu w dniu 12.05.2023r. wpłynęło zgłoszenie, zarejestrowane pod sygnaturą AB.6743.3.37.2023,

w sprawie: **Budowa nawierzchni bezpiecznej na placu zabaw w parku im. Mariana Jonkajtysa w Sulejówku**” na działce oznaczonej nr ewid. 136 obr. 0042 położonej w Sulejówku

Na powyższe zgłoszenie organ nie wniósł sprzeciwu w trybie art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2023r., poz. 682 ze zm.).

Pouczenie

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ww. ustawy Prawo budowlane *Zgłoszenia, należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Organ administracji architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.*

Ponadto informujemy, że prowadząc roboty budowlane należy postępować zgodnie z art. 32 i 33 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. kto w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych, odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem lub zabytkiem archeologicznym jest zobowiązany: wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć przedmiot, zabezpieczyć przedmiot i miejsce jego odkrycia, niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz Burmistrza Miasta Sulejówek.

Otrzymują:

1. Inwestor: Miasto Sulejówek
2. aa


Z up. Starosty
Aneta Włodarczyk
Kierownik Referatu
Architektury i Budownictwa

Oplacie skarbowe za wydanie zaświadczenia wynosi 17,00 zł
zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej
(j. t. Dz. U. z 2022r., poz. 2142 ze zm.)

**Informacja
o zasadach przetwarzania danych osobowych
w związku z udostępnianiem informacji publicznej**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r.) w związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) informujemy, że :

1. Administratorem Danych Osobowych jest Starosta Miński z siedzibą w Mińsku Mazowieckim ul. Kościuszki 3, tel. 25 759 87 00, e-mail: sekretariat@powiatminski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Szymona Ostrowskiego. Kontakt: e-mail: iod@powiatminski.pl , tel. 25 759 87 38, lub listownie: Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej .
4. Podstawa prawna przetwarzania danych - art. 6 ust.1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, a także do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wyłącznie podmioty obowiązane do udostępniania informacji publicznej, o których mowa w art. 4 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, może Pan/Pani w dowolnym momencie wycofać zgodę bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. W przypadku stwierdzenia przetwarzania danych osobowych z naruszeniem prawa ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania zadań Administratora oraz realizacji obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U . Nr 14 poz. 67 z późn. zm.)