



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IBE



INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

Załącznik nr 2
do zamówienia nr IBE/2/2024
Opis przedmiotu zamówienia

Opis Przedmiotu Zamówienia

“Testy WCAG”

1. Zamawiający

Instytut Badań Edukacyjnych

ul. Górczewska 8

01-180 Warszawa

2. Informacje o projekcie

Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie (dalej również „IBE”) jest placówką badawczą prowadzącą interdyscyplinarne badania naukowe nad funkcjonowaniem i efektywnością systemu edukacji w Polsce. Jednym z projektów systemowych realizowanych przez IBE na zlecenie Ministerstwa Edukacji i Nauki współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej jest projekt pod nazwą “Wspieranie dalszego rozwoju Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w Polsce” (ZSK 6).

Głównym celem projektu jest zwiększenie efektywności funkcjonowania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (dalej również „ZSK”) i doskonalenie go jako jednego z narzędzi polityki państwa na rzecz uczenia się przez całe życie na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym. Jako kontynuacja wcześniejszych projektów dotyczących wdrażania i rozwoju ZSK w Polsce, niniejszy projekt będzie ukierunkowany nie tylko na zwiększenie w najbliższych latach liczby kwalifikacji spoza edukacji formalnej włączonych do ZSK, ale także usprawnienie procesów związanych z włączaniem, funkcjonowaniem, walidowaniem, nadawaniem i zapewnianiem jakości kwalifikacji. Umożliwi to obywatelom efektywne wykorzystywanie możliwości związanych z certyfikowaniem tych kwalifikacji oraz ułatwi im poruszanie się po dynamicznie zmieniającym się rynku pracy. W związku z tym w projekcie zaplanowano osiągnięcie następujących rezultatów:

- wypracowanie nowych rozwiązań w zakresie organizacji zewnętrznego zapewniania jakości nadawania kwalifikacji, ich pilotaż oraz wdrożenie (cele: przyspieszenie włączania do ZSK kwalifikacji spoza systemu oświaty i szkolnictwa wyższego, optymalizacja kosztowa);
- wypracowanie nowych rozwiązań w zakresie włączania kwalifikacji do ZSK w celu optymalizacji tego procesu w odniesieniu do różnych grup kwalifikacji (kwalifikacje rynkowe, sektorowe, uregulowane, “podyplomowe”), pilotaż rozwiązań oraz ich wdrożenie, w tym wsparcie ministrów właściwych;
- zwiększenie wśród interesariuszy ZSK (pracodawców, instytucji certyfikujących) znajomości mechanizmów finansowania walidacji ze środków publicznych, w tym Regionalnych Programów Operacyjnych, Funduszu Pracy, Krajowego Funduszu Szkoleniowego, Bazy Usług Rozwojowych;

- ułatwienie obywatelom świadomego planowania uczenia się, gromadzenia osiągnięć i zdobywania nowych kwalifikacji poprzez upowszechnienie Metody Bilansu Kompetencji oraz aplikacji Moje Portfolio;
- upowszechnienie ZSK w środowiskach branżowych, w tym wśród przedstawicieli organizacji branżowych, organizacji pracodawców, Branżowych Centrów Umiejętności, publicznych służb zatrudnienia w celu zwiększenia rozpoznawalności ZSK;
- dokonanie oceny efektywności wybranych, w tym nowo wprowadzonych, elementów systemu oraz wypracowanie rekomendacji w zakresie jego dalszych ewentualnych modyfikacji.

Osiągnięciu powyższych rezultatów służy realizacja następujących zadań:

- 1) wspomaganie podmiotów realizujących zadania w ramach ZSK,
- 2) wspieranie środowisk branżowych,
- 3) wspieranie rozwoju oferty kwalifikacji funkcjonujących w ZSK, w tym kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej,
- 4) wdrażanie i doskonalenie rozwiązań i narzędzi informatycznych ułatwiających uczenie się i potwierdzanie umiejętności oraz ułatwianie dostępu do wiedzy na temat nowych możliwości walidacji, w tym certyfikowania umiejętności nabytych w ramach edukacji pozaformalnej i poprzez uczenie się nieformalne,
- 5) prowadzenie badań i analiz umożliwiających doskonalenie i projektowanie nowych rozwiązań ważnych dla rozwoju ZSK.

Odbiorcami tych działań będą przedstawiciele instytucji i organizacji realizujących zadania wynikające z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226, z późn. zm.), m.in. ministrów właściwych kierujących poszczególnymi działami administracji rządowej, instytucji im podległych i przez nich nadzorowanych, instytucji certyfikujących, szkół wyższych, instytutów naukowych, wyższych szkół zawodowych, Branżowych Centrów Umiejętności. Ponadto odbiorcami będą przedstawiciele podmiotów (w tym organizacji pozarządowych, branżowych, rynku pracy i edukacji) zainteresowanych opisaniem i włączeniem kwalifikacji spoza edukacji formalnej oraz pełnieniem funkcji instytucji certyfikujących, a także przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego na poziomie powiatu i regionu odpowiedzialni za edukację, prowadzenie polityki w obszarze uczenia się dorosłych lub rozwijania kapitału ludzkiego, organizacje branżowe, Sektorowe Rady ds. Kompetencji i Rada Programowa, instytucje odpowiadające za zapewnianie jakości nadawania kwalifikacji, przedsiębiorcy, w tym pracownicy działów HR. Pośrednio efekty projektu będą wykorzystywane przez osoby uczące się, pracujące oraz zatrudniające pracowników.

3. Przedmiot realizacji zamówienia

Przedmiotem realizacji zamówienia jest przeprowadzenie testów zgodności z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi tworzenia dostępnych serwisów internetowych (obecnie w Polsce oraz Unii Europejskiej obowiązuje standard WCAG 2.1 w miejsce poprzedniego WCAG 2.0). Konieczność dostosowywania stron WWW do standardów WCAG 2.1 przez jednostki publiczne i administracyjne reguluje **ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych** (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1440).

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje wykonanie testów, tzw. audytów, dla następujących 9 narzędzi informatycznych:

- narzędzie adresowane do podmiotów funkcjonujących w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji lub planujących takie działania, w którym zgromadzono przykłady rozwiązań dotyczących walidacji efektów uczenia się oraz zapewniania jakości procesu nadawania kwalifikacji – **Baza Dobrych Praktyk**;
- portal będący źródłem informacji na temat wybranych metod walidacji efektów uczenia się stosowanych na wszystkich jej etapach oraz dobierania metod w taki sposób, aby zachować trafność, rzetelność i adekwatność walidacji – **Katalog Metod Walidacji**;
- przeznaczona dla doradców zawodowych, publicznie dostępna strona internetowa zawierająca informacje i materiały dotyczące prowadzenia bilansu kompetencji – **Metoda Bilansu Kompetencji**;
- portal będący źródłem informacji na temat Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji – **strona „kwalifikacje.edu.pl”**;
- narzędzie przeznaczone dla instytucji certyfikujących, służące do planowania i przeprowadzania przez nie procesu walidacji umożliwiające tworzenie schematów walidacji, ścieżek walidacyjnych – **Moja Walidacja**;
- aplikacja webowa służąca do tworzenia wirtualnego portfolio oraz do planowania dalszego rozwoju kompetencji, a także wspomagająca popularyzację idei uczenia się przez całe życie (ang. *life-long learning, LLL*) w Polsce – **Moje Portfolio**;
- wersja aplikacji „Moje Portfolio” umożliwiająca korzystanie z wszystkich funkcjonalności „Mojego Portfolio” na urządzeniach mobilnych – **Moje Portfolio – wersja mobilna**;
- **narzędzie do zarządzania komunikacją z uczestnikami wydarzeń organizowanych w projekcie**;
- interaktywne narzędzie online służące do upowszechniania wyników badań i analiz – **ZSK Stat**.

Celem realizacji zamówienia jest przeprowadzenie audytu, którego zadaniem jest rozpoznanie wszystkich możliwych błędów, które występują w poszczególnych narzędziach (zgodnie ze

standardem WCAG 2.1). Poprawienie tych błędów gwarantować będzie wzorcowa dostępność narzędzi. Znalezione błędy i problemy zostaną przedstawione w postaci raportu z audytu.

4. Opis narzędzi informatycznych

4.1. Baza Dobrych Praktyk

Aplikacja Baza Dobrych Praktyk (dalej także jako „BDP”) jest dostępna pod adresem <https://walidacja.ibe.edu.pl/metody/pl/>. Powstała ona w ramach projektu "Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji" realizowanego przez Instytut Badań Edukacyjnych.

W bazie zgromadzono przykłady:

- prowadzenia walidacji efektów uczenia się – walidacja rozumiana jest jako sprawdzanie, czy ktoś posiada wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, niezależnie od tego, w jaki sposób je zdobył, często w oparciu o krajowe ramy kwalifikacji oraz opisy kwalifikacji sformułowane w języku efektów uczenia się;
- zapewniania jakości procesu nadawania kwalifikacji – zapewnianie jakości rozumiane jest jako stosowanie rozwiązań systemowych (np. cyklicznych badań ewaluacyjnych) mających na celu ciągłe doskonalenie procesu przyznawania ludziom dyplomów lub certyfikatów.

Narzędzie to adresowane jest do podmiotów funkcjonujących w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji lub planujących takie działania, w tym:

- instytucji certyfikujących, czyli instytucji nadających kwalifikacje funkcjonujące w ZSK – jako inspiracja przy projektowaniu walidacji;
- podmiotów zgłaszających kwalifikacje do ZSK – jako pomoc przy określaniu wymagań dotyczących walidacji;
- podmiotów zajmujących się zewnętrznym zapewnianiem jakości – jako źródło przykładów badań ewaluacyjnych.

Zaprezentowane w Bazie Dobrych Praktyk przykłady to wyczerpujące opisy walidacji prowadzonej przez konkretną instytucję nadającą konkretną kwalifikację lub cały system zapewniania jakości przyjęty w danym obszarze edukacji. Pozwala to ukazać prezentowane rozwiązania w szerokim kontekście, w jakim funkcjonują, tak aby każdy czytelnik mógł samodzielnie ocenić, czy i pod jakimi warunkami mogą być one zastosowane na polskim gruncie.

Każda dobra praktyka z zakresu walidacji zawiera interaktywny schemat walidacji, w prosty sposób pokazujący, jak zaprojektowany został przebieg procesu sprawdzania danej

kwalifikacji. Schemat stanowi zarazem narzędzie nawigacyjne (kliknięcie w dany element procesu przenosi użytkownika do odpowiedniego fragmentu tekstu).

Z kolei dobre praktyki z zakresu zapewniania jakości zawierają infografiki prezentujące w sposób syntetyczny najważniejsze elementy systemu zapewniania jakości.

Wszystkie treści udostępnione w Bazie Dobrych Praktyk są możliwe do pobrania w formacie pdf.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 10.

4.2. Katalog Metod Walidacji

Aplikacja Katalog Metod Walidacji (dalej także jako “KMW”) jest dostępna pod adresem <https://walidacja.ibe.edu.pl/dobrepraktyki/>. Powstała ona w ramach projektu "Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji" realizowanego przez Instytut Badań Edukacyjnych.

Jest to strona internetowa składająca się z dwóch części tematycznych: opisów poszczególnych metod stosowanych w walidacji efektów uczenia się oraz informacji na temat sposobu dobierania metod stosowanych w walidacji. Narzędzie to ma pomóc w projektowaniu i doskonaleniu walidacji efektów uczenia się uzyskanych poza edukacją formalną.

Za pomocą aplikacji użytkownik może uzyskać dostęp do informacji na temat:

- grup metod stosowanych w walidacji efektów uczenia się,
- poszczególnych metod,
- przykładowych technik i narzędzi charakterystycznych dla poszczególnych metod,
- możliwych zastosowań poszczególnych metod na różnych etapach walidacji

oraz zapoznać się z przykładami wykorzystania każdej metody opatrzonymi komentarzem.

W KMW użytkownik może znaleźć również informacje przydatne do celów właściwego doboru metod walidacji w konkretnej sytuacji.

Katalog Metod Walidacji jest przeznaczony przede wszystkim dla podmiotów chcących zgłosić kwalifikację do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji lub chcących nadawać kwalifikacje w ramach tego systemu, czyli pełnić funkcję instytucji certyfikującej. Mogą z niego korzystać różne grupy użytkowników, w szczególności pracownicy instytucji certyfikujących, doradcy zawodowi, egzaminatorzy, nauczyciele, osoby prowadzące szkolenia, pracodawcy, osoby uczące się.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 20.

4.3. Metoda Bilansu Kompetencji

Narzędzie Metoda Bilansu Kompetencji (dalej także jako „MBK”) jest dostępne pod adresem <https://mbk.ibe.edu.pl/>. Narzędzie powstało w IBE, jako źródło kompleksowych informacji dotyczących metody bilansu kompetencji, która pozwala doradcy zawodowo-edukacyjnemu na rozpoznanie wiedzy i umiejętności osoby, oraz opisanie ich w sposób umożliwiający pokazanie tych kompetencji innym.

Publicznie dostępna strona <https://mbk.ibe.edu.pl/> (dostęp do wszystkich treści nie wymaga logowania) przeznaczona jest dla doradców zawodowych z urzędów pracy, Akademickich Biur Karier, organizacji pozarządowych, szkół i poradni psychologiczno-pedagogicznych, coachów kariery oraz osób zajmujących się HR, które chcą prowadzić bilans kompetencji, a także dla osób zainteresowanych przystąpieniem do walidacji.

Narzędzie MBK przedstawia metodę bilansu kompetencji: historię jej powstania, cel oraz korzyści z jej zastosowania, prezentuje również sposób prowadzenia bilansu krok po kroku. Treści dostępne na stronie są bogato ilustrowane przykładami dotyczącymi wykorzystania metody bilansu kompetencji. Dla ułatwienia osobom zainteresowanym korzystania z metody w narzędziu udostępnione zostały materiały do pobrania w formatach .pdf i .docx, a także linki do innych zasobów w szczególności dotyczących ZSK, Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji i innych powiązanych narzędzi.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 12.

4.4. Strona „kwalifikacje.edu.pl”

Strona kwalifikacje.edu.pl zawiera kompendium wiedzy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji. Na stronie znajdują się informacje pozwalające osobom poszukującym pracy lepiej planować karierę zawodową, zdobyć wiedzę na temat możliwości potwierdzania kwalifikacji zdobytych poza kształceniem formalnym, a także narzędzi wspomagających planowanie ścieżki zawodowej i gromadzenie kompetencji. Przedstawiciele działów HR oraz doradcy zawodowi znajdą na stronie informacje wspierające ich w wykonywaniu obowiązków zawodowych, m.in. jak łatwiej rozpoznać wartość potencjalnego pracownika. Podmioty, które prowadzą zorganizowaną działalność w obszarze gospodarki, rynku pracy, edukacji lub szkoleń (mogą to być np. firmy handlowe, organizacje skupiające przedsiębiorców z danej branży, zrzeszenia producentów, związki sportowe czy stowarzyszenia firm szkoleniowych) zapoznają się z informacjami przedstawiającymi krok po kroku, co należy zrobić, by włączyć kwalifikację rynkową z danego obszaru do ZSK. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą i zapewniające właściwe warunki organizacyjne mogą uzyskać prawo do nadawania kwalifikacji rynkowych włączonych do ZSK – na stronie znajdują się wszelkie wskazówki, które pozwolą takim podmiotom zostać instytucją certyfikującą.

Treści zamieszczone na stronie podzielone są na poszczególne sekcje, aby ułatwić wszystkim osobom i podmiotom zainteresowanym korzystaniem z materiałów znalezienie właściwych informacji.

Przedmiotem niniejszego audytu **nie będzie** część strony dotycząca Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji (<https://kwalifikacje.gov.pl/k> oraz <https://kwalifikacje.gov.pl/p>).

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 30.

4.5. Moja Walidacja

Aplikacja Moja Walidacja (dalej także jako „MW”) służy do planowania i przeprowadzania procesu walidacji przez instytucje certyfikujące – podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które mają uprawnienia do nadawania kwalifikacji. Obejmuje funkcjonalności umożliwiające obsługę osób ubiegających się o kwalifikację, weryfikację posiadania przez nie wymaganych efektów uczenia się, planowanie i organizację procesów walidacji, w tym przygotowanie i wypełnianie kart ocen, generowania certyfikatów dla osób, które pomyślnie przeszły walidację oraz zbierania statystyk procesu.

MW zawiera kilka różnych typów profili, odzwierciedlających różne role praktyków w instytucjach certyfikujących (tj. administrator, koordynator, ekspert ds. walidacji, doradca, główny asesor, asesor) oraz konta dla osób ubiegających się o kwalifikację.

Na aplikację Moja Walidacja składają się trzy grupy funkcjonalności:

- schematy – do tworzenia schematów walidacji (projektowanie procesu w instytucji);
- arkusze walidacji – do tworzenia szablonów arkuszy oceny kandydatów dopasowanych do różnych metod walidacji oraz do wypełniania gotowych arkuszy, zatwierdzonych dla danego procesu (danej walidacji);
- zarządzanie ścieżką walidacji kandydata – do kompleksowego zarządzania walidacją zarówno po stronie instytucji, jak i kandydata.

W zależności od rodzaju konta danego użytkownika (pracownik instytucji certyfikującej, osoba przystępująca do walidacji – klient) oraz od przypisanych mu ról, użytkownik będzie miał dostęp do różnego zakresu funkcjonalności.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 15.

4.6. Moje Portfolio

Aplikacja Moje Portfolio (dalej także jako „MP”) jest dostępna pod adresem <https://mojeportfolio.ibe.edu.pl>. Została ona uruchomiona w 2018 r., a następnie była kilkakrotnie modyfikowana (w 2020, 2021 i 2023 r.). To narzędzie, w którym można opisywać

swoje kompetencje i gromadzić dowody na ich posiadanie (np. w formie dokumentów zdjęć, nagrań), a także inne związane z tym informacje. Przeznaczona jest dla użytkowników indywidualnych i dostępna dla każdego bez ograniczeń. Posiada obecnie ponad 3000 użytkowników.

Elementy wchodzące w skład aplikacji Mojego Portfolio to serwis internetowy oraz panel użytkownika.

Serwis internetowy jest pierwszym elementem widocznym dla użytkownika po wejściu na stronę MP. Dostęp do niego nie wymaga logowania. Ta część aplikacji składa się ze strony głównej, na której znajdują się podstawowe informacje na temat projektu Moje Portfolio oraz opis funkcjonalności, a także film promujący aplikację, przykłady portfolio, lista artykułów z możliwością przeczytania szczegółów każdego z nich, opis Instytutu Badań Edukacyjnych oraz formularze: formularz kontaktowy, formularz rejestracji i formularz logowania.

Panel użytkownika jest dostępny po zalogowaniu. W panelu użytkownika znajdują się następujące sekcje:

- Moje Portfolio – za pomocą tej sekcji użytkownik może zarządzać swoimi kompetencjami oraz dowodami,
- Teczki i CV – w tej sekcji użytkownik ma zgromadzone wszystkie swoje teczki, które zawierają kompetencje i dowody zebrane przez użytkownika, oraz ma możliwość tworzenia CV na podstawie podanych w Moim Portfolio danych z opcją udostępnienia lub pobrania w pliku docx i pdf.,
- Plany Rozwoju – sekcja umożliwia planowanie celów strategicznych rozwoju użytkownika wraz z opcją dodawania do nich kompetencji,
- Wiadomości – moduł komunikacji między użytkownikami a doradcami,
- Ustawienia konta – moduł do edycji danych konta użytkownika.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 15.

4.7. Moje Portfolio – aplikacja mobilna

W projekcie planowane jest przygotowanie wersji mobilnej aplikacji ‘Moje Portfolio’, czyli oprogramowania zainstalowanego na urządzeniu mobilnym (smartfonie lub tablecie) w celu świadczenia usług przewidzianych dla aplikacji „Moje Portfolio”. Aplikacja mobilna będzie aplikacją obsługującą co najmniej wyświetlanie w wersji webowej, przeznaczoną do zainstalowania na urządzeniu mobilnym z zainstalowanym systemem m.in. Android, iOS. Aplikacja mobilna będzie umożliwiać użytkownikowi te same operacje, jak aplikacja w wersji przeglądarkowej (z wyjątkiem operacji administratora).

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 15.

4.8. Narzędzie do zarządzania komunikacją z uczestnikami wydarzeń organizowanych w projekcie

Planowane jest wytworzenie narzędzia do zarządzania komunikacją z uczestnikami wydarzeń organizowanych w projekcie. Zadaniem tego narzędzia będzie:

- wspieranie interesariuszy w korzystaniu z rozwiązań i narzędzi ZSK, takich jak seminaria, warsztaty, szkolenia, spotkania robocze i konferencje,
- zapewnienie pracownikom IBE kontaktu z uczestnikami ww. wydarzeń,
- gromadzenie i przetwarzanie danych uczestników seminariów, warsztatów, szkoleń, spotkań roboczych, konferencji itp.

Narzędzie będzie umożliwiało pracownikom IBE m.in. prowadzenie kalendarza wydarzeń (w szczególności wprowadzenie informacji dotyczącej planowanego seminarium, warsztatu, szkolenia, spotkania roboczego i konferencji, wystawienie linku rekrutacyjnego na wydarzenie), przypisanie konkretnego trenera do szkolenia, generowanie listy obecności, ankiet poseminaryjnych, testów sprawdzających stopień przyrostu wiedzy uczestników danego szkolenia, zaświadczeń potwierdzających udział w seminarium, warsztacie, szkoleniu, spotkaniu roboczym i konferencji.

Potencjalni użytkownicy narzędzia, po założeniu konta i zalogowaniu się, będą mieli dostęp do kalendarza wydarzeń, w którym będą mogli wybrać konkretne, interesujące ich seminarium, warsztat, szkolenie, spotkanie robocze lub konferencję i zapisać się na nie. Użytkownicy dokonując zapisu na konkretne wydarzenie będą mogli również wskazać potrzebę zapewnienia noclegu, zwrotów kosztów podróży, czy odpowiedniej formy wsparcia podczas szkolenia ze względu na posiadaną niepełnosprawność.

Użytkownicy, który skorzystali z seminarium, warsztatu, szkolenia, spotkania roboczego lub konferencji, za pośrednictwem narzędzia otrzymają ankietę poszkoleniową, ewentualnie – jeśli to jest przewidziane dla danego wydarzenia – test sprawdzający stopień przyrostu wiedzy po zrealizowanym szkoleniu, a także zaświadczenie o udziale w wydarzeniu. Na indywidualnym koncie użytkownika będzie możliwość przechowywania testów sprawdzających oraz zaświadczeń.

Narzędzie umożliwi również generowanie raportów dotyczących uczestnictwa w seminariach, warsztatach, szkoleniach, spotkaniach roboczych i konferencjach.

Narzędzie będzie dostępne przez przeglądarkę.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 15.

4.9. ZSK Stat

W projekcie planowane jest wytworzenie interaktywnego narzędzia pozwalającego upowszechniać wyniki realizowanych przez IBE badań i analiz. Narzędzie ma służyć

rozpowszechnianiu idei uczenia się przez całe życie poprzez dostarczanie interesariuszom ZSK (w szczególności środowiskom naukowym, pracownikom administracji rządowej, służb zatrudnienia) informacji o potrzebach, motywacjach oraz wzorcach zachowań różnych grup osób dorosłych w zakresie m.in.:

- zainteresowania rozwiązaniami związanymi z funkcjonowaniem systemu w obszarze walidacji i certyfikowania,
- uczestniczenia w różnych formach uczenia się, szczególnie uczeniu się nieformalnym,
- gotowości do pozyskiwania kwalifikacji rynkowych.

Będzie to aplikacja dostępna przez przeglądarkę o dwóch głównych funkcjonalnościach:

- 1) przeglądarki wyników badań ilościowych,
- 2) przeglądarki komunikatów z badań i analiz (jakościowych oraz ilościowych).

Zakłada się, iż przeglądarka danych, z przyjaznym dla użytkownika interfejsem, będzie działała w oparciu o wbudowane bazy danych ilościowych opracowane na podstawie wyników ogólnopolskich badań. Docelowo znajdą się w niej wyniki dwóch badań zrealizowanych w latach 2020 oraz 2024/25. Ponadto zostanie stworzona możliwość dodawania wyników kolejnych badań, jeżeli w przyszłości zostaną zrealizowane. Za administrowanie danymi odpowiedzialny będzie pracownik IBE. Głównymi funkcjonalnościami narzędzia będzie:

- generowanie wyników z listy/katalogu zmiennych lub poprzez wyszukiwanie słów-kluczy,
- analiza częstości,
- możliwość krzyżowania danych (max. trzech zmiennych, np. data realizacji badania, udział w szkoleniach, płeć),
- możliwość wygenerowania podstawowych statystyk opisowych (np. średnia, mediana, dominanta, odchylenie standardowe),
- wizualizacja danych w postaci tabel lub wykresów w zależności od zdefiniowanych przez użytkownika zmiennych z dostępnej listy.

Użytkownik będzie miał możliwość zapisu/importu danych w formacie xlsx lub pdf. W aplikacji nie przewiduje się konieczności utworzenia konta przez użytkownika.

Aplikacja, w oddzielnej sekcji będzie zawierać zamieszczone przez administratora krótkie teksty dotyczące badań (komunikatów badawczych) np. w postaci krótkich opisów, infografik, sprawozdań etc. Zakłada się, że nie będzie zachodziła tu interakcja z użytkownikiem, ale będzie miał on możliwość wyszukiwania interesujących go zagadnień np. po tagach, słowach-kluczach. Za umieszczanie treści będzie odpowiedzialny pracownik IBE.

Przewidywana liczba stron do poddania audytowi: ok. 15.

5. Audyt

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przeprowadzi oddzielne audyty każdego z narzędzi informatycznych wymienionych w rozdziale 4.

Zadaniem audytu jest rozpoznanie wszystkich możliwych błędów, które występują w poszczególnych narzędziach (zgodnie ze standardem WCAG 2.1).

Poprzez audyt rozumie się badanie narzędzia informatycznego, w szczególności obejmujące:

- analizę ekspercką i testy automatyczne, polegające na ocenie zgodności rozwiązań zastosowanych w narzędziu z zasadami, wytycznymi i kryteriami sukcesu określonymi w standardzie WCAG 2.1, w tym w pierwszej kolejności sprawdzenie poprawności kodu narzędzia, następnie wykonanie analizy wybranych kluczowych elementów narzędzi. Każdy odnaleziony problem/błąd powinien być sklasyfikowany w dwóch kategoriach:
 - krytyczny, konieczny do usunięcia na poziomie A,
 - problem, który powinno się usunąć na poziomie AA;
- badanie z użytkownikami z niepełnosprawnościami – badanie przewiduje udział kilkusobowego zespołu składającego się z osób niewidomych, niedowidzących i niesłyszących. Użytkownicy mają przebadać narzędzie z wykorzystaniem oprogramowania asystującego, takiego jak programy powiększające i programy czytające. Osoby niesłyszące sprawdzą serwis pod kątem jakości treści i stopnia jej zrozumienia. Zespół będzie miał za zadanie wykonanie również zestawu zadań charakterystycznych dla serwisu.

6. Raport

Wyniki audytu każdego z narzędzi zebrane zostaną w raport spełniający wymogi ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych oraz specyfikacji WCAG 2.1. Wykonawca ma za zadanie przygotować łącznie 9 raportów, po jednym do każdego audytu.

Każdy z raportów powinien zawierać:

- dokumentację testową określającą sposób i metodę przeprowadzania testów,
- listę osób zaangażowanych w przeprowadzenie audytu ze zwięzłą charakterystyką ich kompetencji,
- listę przebadanych kluczowych elementów i stron serwisu,
- listę znalezionych błędów i odstępstw od standardu WCAG 2.1 oraz ich implikacji dla dostępności serwisu,
- rekomendacje oraz opis sposobu usunięcia danego błędu dostępności cyfrowej z podaniem referencyjnych rozwiązań lub przykładem proponowanych poprawek,
- wyniki badań z osobami niepełnosprawnymi,

- podsumowanie.

Każdy z raportów powinien zostać dostarczony w wersji elektronicznej (zapis pozwalający na obróbkę tekstu – w wersji Word oraz wersję PDF).

Ponieważ raporty będą przygotowywane w ramach projektu finansowanego ze środków UE, wymagane jest umieszczenie logotypów przekazanych przez Zamawiającego. Logotypy zostaną przekazane Wykonawcy w trybie roboczym.

7. Sposób realizacji zamówienia

1. Wykonawca ma obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia. Wykonawca powinien uwzględniać wszelkie uwagi i stanowiska Zamawiającego, które doprecyzowują lub uzupełniają niniejsze zapisy i nie są z nimi sprzeczne.
2. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. Spotkania są organizowane w formule online. W szczególnych wypadkach spotkanie może zostać zorganizowane w siedzibie Zamawiającego.
3. Niezależnie od wskazanych wcześniej wymagań, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie w dowolnej formie, wszelkich informacji o przebiegu realizacji zamówienia.
4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy, w trakcie spotkań roboczych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby będącej członkiem zespołu ekspertów na etapie realizacji umowy. Nowa osoba powinna skutecznie przejąć obowiązki osoby zmienianej. Dodatkowo powinna ona spełniać wymagania/warunki, które zgodnie z dokumentami postępowania powinien spełniać członek zespołu. Osoby zastąpione są całkowicie odsuwane od realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zastąpić członka zespołu, wobec którego Zamawiający złoży wniosek o wykluczenie z zespołu realizującego zamówienie. Nowa osoba musi mieć kwalifikacje nie mniejsze niż wymagane przez Zamawiającego w OPZ i ogłoszeniu o zamówieniu. Każdorazowo zmiana osoby wchodzącej w skład zespołu realizującego zamówienie wymaga zawiadomienia i akceptacji Zamawiającego.

8. Harmonogram realizacji zamówienia



1. Poszczególne testy będą realizowane niezależnie od siebie. Przeprowadzenie audytów poszczególnych aplikacji przewidywane jest od marca 2024 roku do czerwca 2026 roku. W przypadku nowo tworzonych narzędzi („Moje Portfolio – aplikacja mobilna”, „Narzędzie do zarządzania komunikacją z uczestnikami wydarzeń organizowanych w projekcie”, „ZSK Stat”) termin poszczególnych badań uzależniony jest od zaawansowania prac nad daną aplikacją.

Przewiduje się wykonanie 6 audytów w 2024 r. oraz 3 audytów w 2025 roku.

Powyższe może ulec zmianie, ze względu na potrzeby Zamawiającego, w szczególności ze względu na zaawansowanie prac nad nowymi narzędziami oraz prac modernizacyjnych nad narzędziami funkcjonującymi obecnie. Wszystkie badania muszą się zakończyć i raporty zostać przekazane do czerwca 2026 r.

2. W ciągu 5 dni kalendarzowych od podpisania umowy odbędzie się pierwsze spotkanie robocze, na którym zostanie ustalony zakres prac i szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz współpracy Wykonawcy z Zamawiającym.
3. Kolejne spotkania robocze odbywać się będą przed rozpoczęciem poszczególnych testów WCAG, jednak nie później niż 5 dni kalendarzowych od zainicjowania spotkania przez Zamawiającego.
4. Po każdym kolejnym spotkaniu roboczym Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych* prześle drogą elektroniczną konspekt audytu zawierający ogólną koncepcję testów oraz szczegółowy harmonogram dla danego etapu audytu.
5. Wykonawca w okresie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych przeprowadzi testy WCAG dla danej aplikacji oraz przekaże Zamawiającemu drogą elektroniczną wstępną wersję raportu**.

Uwaga: wskazane terminy oznaczają ostateczne ukończenie prac w ramach danego etapu, jednak bez uwzględnienia terminów na weryfikację, zgłaszanie uwag Zamawiającego, oraz uwzględnianie zgłoszonych uwag, tj.:

* Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag w ciągu **2 dni** roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu maksymalnie **2 dni** roboczych od dnia ich otrzymania.

** Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag w ciągu **5 dni** roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu maksymalnie **5 dni** roboczych od dnia ich otrzymania.

9. Rozliczenie

- 1) Podstawą do wystawienia FV/rachunku przez Wykonawcę jest podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IBE



INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

- 2) Płatność nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia prawidłowo wystawionej FV/rachunku do siedziby Zamawiającego.