

UMOWA (wzór) Nr

zawarta w dniu, w Starachowicach,

pomiędzy:

Gminą Starachowice, NIP: 664-19-09-150

ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice

reprezentowaną przez Marka Materka – Prezydenta Miasta Starachowice,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Beaty Pawłowskiej,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania „Dostosowanie administracji publicznej do obsługi osób o specjalnych potrzebach” obejmującego :

- a. wykonanie i montaż tablic tyflograficznych z modułem multisensorycznym,
- b. wykonanie i montaż tabliczek informacyjnych dla osób niewidomych i słabowidzących, oznaczonych punktowym systemem Braille'a
- c. tabliczek brajlowskich (nakładek kierunkowych) na poręcz schodów,

w ramach projektu pn. „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego”, finansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%).

2. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:

- a. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- b. Zapytanie ofertowe z dn.

3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać szczegółowe założenia przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt III zapytania ofertowego.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przyjętych standardów, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w §1 ust. 1 osobom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

§ 2

Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie 31.03 2024r.
2. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru, stanowiący podstawę wystawienia faktury lub rachunku i wypłaty wynagrodzenia. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest ze strony Zamawiającego Mariusz Majewski – Kierownik Referatu Edukacji, Kultury i Sportu, a ze strony Wykonawcy

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za realizację zadania „Dostosowanie administracji publicznej do obsługi osób o specjalnych potrzebach” obejmującego :
 - a. wykonanie i montaż tablic tyflograficznych z modułem multisensorycznym,
 - b. wykonanie i montaż tabliczek informacyjnych dla osób niewidomych i słabowidzących, oznaczonych punktowym systemem Braille'a
 - c. tabliczek brajlowskich (nakładek kierunkowych) na poręcz schodów,przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie:
Kwota netto PLN (słownie: 00/100 PLN);
podatek VAT % tj. PLN (słownie: 00/100 PLN)
Kwota brutto PLN (słownie: 00/100 PLN);
2. Wynagrodzenie będzie przekazane na rachunek będący własnością Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności.
3. Wykonawca wyszczególni na fakturze koszty wskazane w szczegółowej kalkulacji kosztów zgodnie z Formularzem oferty.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie podpisanego protokołu odbioru bez uwag po wykonaniu usługi.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 1 zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu Umowy i obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę w celach związanych z realizacją umowy.
6. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności pieniężnych, przypadających mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza formy rozliczeń za pomocą ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub innych ustrukturyzowanych dokumentów.
8. Rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę powinien znajdować się w danych zgłoszonych do tzw. „białej listy” podatników VAT.
9. Jako dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zatrudnić podwykonawców bez wiedzy Zamawiającego.
2. W przypadku realizacji zamówienia przy współdziałaniu podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu zawartych z nimi umów.
3. Wykonawca zgodnie z ofertą powierzy podwykonawcom wykonanie n/w części zamówienia :

§ 5

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w terminie, celu i zakresie niniejszej umowy, niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę danych osobowych uczestników przedsięwzięcia, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, uszkodzeniem, zniszczeniem, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, mają zastosowanie właściwe przepisy RODO.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w tym za uchybienie w jakości przedmiotu umowy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych za zwłokę w wykonaniu niniejszej umowy lub jej części z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. W przypadku niemożności wykonania lub niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku otrzymania wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy, której zakres zostanie potwierdzony odrębnym protokołem odbioru.

7. Kary umowne będą potrącone z faktury VAT za realizację przedmiotu umowy. Kwota kar umownych ponad wysokość faktury VAT za realizację przedmiotu umowy będzie naliczana notą księgową.
8. Strony ustalają, że kary umowne będą płatne w terminie 30 dni od daty wezwania do ich zapłaty.
9. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy nie może przekraczać 30% wynagrodzenia brutto § 3 ust.1 umowy.

§ 7

Zmiana postanowień umowy

1. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4 poniżej.
Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej z wybranym Wykonawcą umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z ust. 3 i 4 poniżej.
3. Strony wprowadzą zmiany do umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych poniżej (w podpunktach a)-f)) w przypadku gdy ta okoliczność ma wpływ na postanowienia umowy. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021. Dopuszczalne będą zmiany wynikające w szczególności ze:
 - a) Zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów.
 - b) Zmian jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, mających wpływ na realizację umowy.
 - c) Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób osobiście wykonujących zamówienie lub dołączenie do grona osób osobiście wykonujących zamówienie dodatkowej osoby pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę akceptacji na piśmie ze strony Zamawiającego, przy czym akceptację może uzyskać jedynie kandydatura osoby spełniającej wymogi zapytania ofertowego. Zmiana osoby wykonującej zamówienie bez zgody Zamawiającego skutkować będzie naruszeniem warunków umowy, a tym samym uprawniać Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
 - d) Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – na wniosek Zamawiającego, w przypadku niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z powierzonych im obowiązków lub nieprawidłowego wykonywania powierzonych obowiązków. Osoba zastępująca musi spełniać wymogi zapytania ofertowego.
 - e) Zmian terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia założonych w projekcie wskaźników, np. uzasadnionych zmian harmonogramu realizacji działań projektowych,
 - f) Wystąpienia okoliczności na które Zamawiający i/lub Wykonawca nie miał wpływu i nie mógł przewidzieć na czas realizacji zamówienia, a które w istotny sposób

wpływają na obopólne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy (dalej: Strony), w przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji zamówienia, zmian gospodarczych i ustrojowych oraz w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej. Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres w którym istniała siła wyższa. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.

4. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian, pod warunkiem że nie modyfikują one ogólnego charakteru umowy,
- b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć,

- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
 - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania Wytocznych,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
- e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Do realizacji postanowień niniejszej umowy Zamawiający wskazuje: Mariusz Majewski (tel. 41 273 83 67, e-mail: mariusz.majewski@starachowice.eu)
3. Do realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca wskazuje: (tel. e-mail:).
4. Wykonawca nie jest związany stanowiskiem Zamawiającego w zakresie doboru pracowników i współpracowników realizujących umowę, niemniej jednak odpowiada za efekty ich pracy jak za swoje własne.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Kwestie sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

- a. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- b. Załącznik nr 2 – Zapytanie ofertowe