

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/2023/T

Dotyczące rekrutacji na stanowisko Kierownika B+R w ramach działania Ścieżka SMART Priorytet 1 „Wsparcie dla przedsiębiorców” Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, dla firmy Telmax E.R. Gliszczyńscy Spółka Jawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności wynikającą z dokumentu *“Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”*,

Nabór FENG.01.01-IP.01-005/23 – Ścieżka SMART – Projekty realizowane w konsorcjach

Człuchów, dnia 20 grudnia 2023 r.

I ZAMAWIAJĄCY

Telmax E.R. Gliszczyńscy Spółka Jawna

Aleja Wojska Polskiego 32e

77-300 Człuchów

KRS: 0000086937

NIP: 8430004708

Tel.: +48 533 245 358

e-mail: wieslawa.murdza@telmax.pl

II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO OPIS

Przedmiotem zamówienia jest rekrutacja personelu badawczego na stanowisko **Kierownika B+R**, w związku z planowaną realizacją projektu, dotyczącego opracowania technologii przetwarzania odpadów włókiennych w gospodarce o obiegu zamkniętym.

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku Kierownika prac B+R należeć będzie:

- nadzór naukowy nad realizowanymi w ramach projektu pracami badawczo – rozwojowymi poprowadzonymi w ramach konsorcjum,
- koordynacja realizacji planu badań zaplanowanych w projekcie na podstawie dostępnych dokumentów, w tym przede wszystkim wniosku o dofinansowanie,
- dobór lub zatwierdzenie metodologii badania w ramach całego projektu,
- zatwierdzanie poszczególnych etapów i rezultatów prac B+R w ramach całego projektu,
- zarządzanie zespołem badawczym w ramach konsorcjum,
- rozdzielanie zadań dla kadry i pracowników B+R i nadzór nad prawidłowym ich wykonaniem w ramach całego projektu,
- współpracę z podwykonawcami i innymi zespołami w projekcie,
- opracowywanie wniosków z badań,
- przygotowywanie/zatwierdzanie zbiorczych raportów z poszczególnych etapów badań.

Zaangażowanie w wykonywanie przedmiotu zamówienia Zamawiający określa na 80 roboczogodzin w miesiącu.

Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, całość praw autorskich i praw własności intelektualnej przysługujących mu w stosunku do wytworzonych efektów prac w ramach umowy zlecenie. Za przeniesienie ww. praw Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

Przedmiot zamówienia określają kody CPV:

73100000-3– Usługi badawcze i eksperymentalno – rozwojowe

73000000-2 - Usługi badawcze i eksperymentalno - rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

III. WARUNKI ZATRUDNIENIA

1. Zatrudnienie na okres **24** miesiące od daty podpisania umowy;
2. Forma zatrudnienia: umowa zlecenie;
3. Wymiar czasu pracy: **80** godzin miesięcznie przez cały okres realizacji prac badawczo – rozwojowych;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia oraz zakresu zaangażowania w projektach. Nowe terminy oraz zakres zaangażowania będą ustalane w konsultacji z wyłonionym Kandydatem;
5. Miejsce realizacji zamówienia (wykonywania pracy): siedziba zamawiającego lub inne miejsce przez niego wskazane;
6. Po rozstrzygnięciu przetargu zostanie podpisana umowa warunkowa, zawieszająca wykonanie przedmiotu zamówienia, do momentu podpisania przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie projektu w ramach programu FENG, Priorytet I Wsparcie dla przedsiębiorców, Działanie Ścieżka SMART, Nabór FENG.01.01-IP.01-005/23.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O stanowisko Kierownika B+R może ubiegać się Kandydat, który posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji zleceń o podobnym zakresie tematycznym. Zamawiający uzna, że Kandydat posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeżeli łącznie spełnione zostaną poniższe wymogi:
 - a) co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika projektu w projektach z branży tekstylnej,
 - b) posiadanie stopnia naukowego co najmniej doktora,
 - c) doświadczenie w zakresie udziału w co najmniej dwóch projektach badawczo-rozwojowych - obejmujących badania naukowe i/lub prace rozwojowe w branży tekstylnej ostatnich 5 latach.
2. O stanowisko Kierownika B+R mogą ubiegać się Kandydaci, których łączne zaangażowanie zawodowe Kandydata w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Kandydat zobowiązany jest dołączyć do aplikacji oświadczenia o łącznym zaangażowaniu zawodowym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Z procedury rekrutacyjnej wykluczeniu podlegają Kandydaci powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków wymaga przedłożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

V SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym wzorze Formularza odpowiedzi na zapytanie ofertowe (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - cenę za realizację przedmiotu zamówienia w PLN rozumianą jako stawka brutto za roboczogodzinę;
 - datę przygotowania oraz termin ważności oferty;
 - załączniki:
 - Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zdolności oferenta do wykonania zamówienia
 - Załącznik nr 3 – Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu zawodowym
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie sankcyjne
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych
3. Zamawiający rezerwuje sobie prawo odrzucenia oferty, która nie jest zgodna z oczekiwanym układem treści i formy. Przez zgodność z treścią rozumie się wymagany minimalny zakres informacji, wskazany w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego, natomiast przez zgodność z formą rozumie się formę pisemną.
4. Oferenci zobowiązani są przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i trwały oraz czytelnie podpisana przez osobę właściwą do reprezentowania Oferenta.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wynik postępowania zostanie upubliczniony na stronie <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>.
7. Data ważności oferty – **nie mniej niż 1 miesiąc**.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania/weryfikacji w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, danych, oświadczeń i informacji oraz do zadania dodatkowych pytań w celu uszczegółowienia oferty. Pytania zadawane będą drogą e-mail. Czas odpowiedzi przez Oferenta wynosi max. 48 godzin.

10. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą lub którzy nie odpowiedzą drogą e-mail na zadane pytanie/a weryfikujące ofertę w ciągu max. 48 godzin.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru ofert w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dalszego negocjowania najkorzystniejszej oferty.

VI KRYTERIA OCENY I SPOSÓB OCENY

1. Ocena ofert składa się z dwóch etapów:

Etap 1. – Zamawiający dokonuje oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – Etap 1 – dokonywana jest na podstawie złożonych dokumentów na wzorze Załącznika nr 2 i 3 do zapytania ofertowego, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Etap 2. – Ocena dokonywana jest na podstawie osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100 pkt. = 100%):

KRYTERIUM	WAGA (%)
Cena – stawka brutto za roboczogodzinę	100%

Pod pojęciem ceny rozumie się stawkę brutto za roboczogodzinę.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.

Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$P = C_n / C_r \times 100\%$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez Oferenta

C_n – cena najniższa wynikająca ze złożonych ofert (spełniających wszystkie wymogi)

C_r – cena oferty rozpatrywanej

100 – maksymalna liczba punktów przyznawana w kryterium

Weryfikacja oferowanej ceny dokonywana będzie na podstawie danych z Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą łączną punktację spośród ocenianych.
3. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Kandydata, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Oferentem.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o takiej samej liczbie punktów, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów w sposób jednolity z upublicznieniem Zapytania.

VII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Kandydatem w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne zakres zmian obejmuje:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - b) zmiana sposobu rozliczania umowy, terminu realizacji umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
 - c) zmiany wynikające z zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,
 - d) zmiany wynikające z powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących "siłą wyższą"), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

niezależnych od Zamawiającego i wykonawcy, których nie przewidzieli oni przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia; w takim przypadku Zamawiający i wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;

- e) zmiany wynikające z zaistnienia przyczyn, niezależnych od Zamawiającego oraz Kandydata (przy dochowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością lub znacznymi opóźnieniami w realizacji zamówienia a w szczególności:
- opóźnienia w wydaniu decyzji administracyjnych (decyzje władz publicznych, zmian obowiązującego prawa, oczekiwanie na niespodziewane wcześniej a konieczne wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp.),
 - epidemii i innych nieprzewidzianych sytuacji w kraju (np. COVID)
 - przestojów, awarii i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu zamówienia - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień.
- f) zmiany wynikające z aktualizacji harmonogramu realizacji projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego i Kandydata, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mającymi wpływ na jakość realizacji przedmiotu umowy.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

VIII POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. Informacja o zmianach w postępowaniu zostanie również przekazana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Wybór oferenta nie będzie oznaczał zaciągnięcia zobowiązania cywilno-prawnego.
3. Zapytanie ofertowe i wszystkie załączniki do zapytania ofertowego stanowią integralną całość.

IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 22 stycznia 2024.r. godzinę 12.00. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

2. Wyjątkowo, możliwe jest odstępianie od komunikacji określonej w pkt 1, jeżeli:
 - a) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub
 - b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub
 - c) zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub
 - d) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021.
3. Wystąpienie przesłanek wymienionych w pkt 2 należy zgłosić Zamawiającemu, aby móc złożyć ofertę w innej formie tj. przesłać w formie skanu na adres mailowy lub w oryginale pocztą listową/kurierską lub złożyć osobiście:
 - a) poczta elektroniczna: **wieslaw.murdza@telmax.pl**
 - b) poczta tradycyjna/osobiście na adres:
Telmax E.R. Gliszczyńscy Spółka Jawna
Aleja Wojska Polskiego 32e
77-300 Człuchów

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktu i udzielania wyjaśnień w sprawie zapytania ofertowego jest Wiesława Murdza, tel. +48 533245 368, e-mail - wieslaw.murdza@telmax.pl

XI KLAUZULA RODO:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Telmax E.R. Gliszczyńscy Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 32e, 77-300 Człuchów; NIP: 8430004708,
2. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem, w tym rozpatrzenie złożonej przez Państwa oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności zapytanie ofertowe nr **2/2023/T**, Zamówienie dot. objęcia stanowiska Kierownika zespołu realizującego prace B+R, a także przechowywanie na poczet kontroli

Projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa, w tym kontroli skarbowych.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przechowywania dokumentów na potrzeby kontroli udzielonego finansowania projektu wynikającego zarówno z Wytycznych do Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027, jak i ustawy o Zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz innych przepisów dotyczących kontroli, w tym skarbowych i podatkowych;
4. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania w oparciu
 - przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - Państwa dane będą przechowywane przez okres tj. 5 lat od dnia zakończenia realizacji i rozliczenia finansowego Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027;
5. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
7. Posiadają Państwo:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Państwu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z art. 21 RODO.

XII ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz odpowiedzi na zapytanie ofertowe
2. Oświadczenie o zdolności oferenta do wykonania zamówienia
3. Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu
4. Oświadczenie sankcyjne
5. Oświadczenie dot. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych