

Łódź 04.12.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

"ERG CONSTRUCTION" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ zaprasza do złożenia oferty na **wykonanie oprogramowania - kompleksowego systemu zarządzania firmy z sektora usług budowlanych pozwalającego na zoptymalizowanie zarządzania zasobami ludzkimi i dokumentami.**

I. Zamawiający:

"ERG CONSTRUCTION" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Adres: ul. Strusia 18, 91-503 ŁÓDŹ

NIP: 8331399282,

REGON: 101681163

KRS: 0000475602

E-mail: rafal.rumieniecki@erg.lodz.pl

Tel. 505 150 787

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, z późn.zm.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz załącznika nr 5 do SZOOP RPO WŁ, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny.

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania zostało wystosowane w związku z realizacją projektu RPLD.02.03.01-10-0190/23 pn. „Zastosowanie zaawansowanych rozwiązań teleinformatycznych w celu wdrożenia innowacyjnych procesów świadczenia usług i podniesienia konkurencyjności "ERG CONSTRUCTION" sp. z o.o.” współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020; oś priorytetowa II INNOWACYJNA GOSPODARKA; działanie II.3 ZWIĘKSZENIE KONKURENCYJNOŚCI MŚ; poddziałanie II.3.1 INNOWACJE W MŚP

III. Osoba uprawniona do kontaktów:

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i proceduralnych: Rafał Rumieniecki; tel. 505 150 787

IV. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3).

72000000-5: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72210000-0: Usługi programowania pakietów oprogramowania
72260000-5: Usługi w zakresie oprogramowania
72268000-1: Usługi dostawy oprogramowania
72263000-6: Usługi wdrażania oprogramowania
72212900-8 Różne usługi opracowywania oprogramowania i systemy komputerowe

V. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego systemu zarządzania firmą z sektora usług budowlanych pozwalającego na zoptymalizowanie zarządzania zasobami ludzkimi i dokumentami. Przedmiotem zamówienia jest:

- wykonanie, sprzedaż i dostarczenie Oprogramowania;
- udzielenie przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie wsparcia technicznego na dostarczone Oprogramowanie;
- dostarczenie przez Wykonawcę Dokumentacji dostarczonego oprogramowania

Program ma kształtować politykę bezpieczeństwa i higieny pracy poprzez połączenie elementów optymalizujących, kontrolujących i sprawdzających terminy oraz ważność posiadanych narzędzi niezbędnych do prowadzenia prac niebezpiecznych w tym prac na wysokości kontrolowanych przez Państwową Inspekcję Pracy.

Program ma pozwolić klientowi końcowemu uzyskać konkurencyjną cenę, pracownikowi bezstronność i przejrzystość warunków zatrudnienia. Program dzięki swojej kompleksowości poprzez połączenie modułów zarządzających każdym aspektem prowadzenia działalności (od oferowania, wewnętrznego magazynu połączonego z wewnętrznym systemem zamówień oraz generowaniem e-dokumentów) ma pozwolić zoptymalizować wykorzystywanie zasobów ludzkich i narzędziowych posiadanych przez firmę.

Program ma posiadać zbiór połączonych ze sobą modułów których funkcje wzajemnie będą się przenikały i stanowiły wartość dodaną w wielu aspektach kontrolowania organizacji – Oprogramowanie musi zawierać następujące moduły:

Lp	Nazwa modułu i Szacowany czas pracy	Wykaz prac i oczekiwane funkcjonalności
1	Moduł: Kadry Karta pracownika wraz z danymi kadrowymi Szacowany czas pracy 150 rbh	— Kartoteka pracowników z podziałem na aktywnych i archiwalnych. — Kartoteka z uwzględnieniem danych pozwalających na identyfikację pracownika w zakresie niezbędnym do zarządzania jego pracą oraz sporządzaniem jego oceny oraz wynagrodzenia. — Możliwość przypisania pracownika do jednego z oddziałów w jakim pracownik świadczy pracę — Rejestracja urlopów, zwolnień i innych nieobecności pracowników wraz z kontrolą limitów. — Mechanizm akceptacji urlopów przez osoby uprawnione (wprowadzenie etapowej weryfikacji zatwierdzania urlopów) — Możliwość ustalenia stawki godzinowej/ryczałtowej pracownika — Możliwość ustalania dostępnych dni urlopu w danym roku kalendarzowym (szczegółowe rozliczanie dni urlopowych pozwoli na szybki wgląd pracownikowi do posiadanych przez niego dni urlopu bez potrzeby składnia zapytań do działu kadr firmy). — Możliwość ustalenia kalendarza pracy firmy (dni wolnych oraz godzin pracy w poszczególnych dniach). — Rozliczanie miesięczne pracowników z uwzględnieniem przepracowanych godzin/dni, urlopów, zwolnień, premii, kar itp. — Eksport plików z przelewami do systemu bankowego z podziałem na spółki/oddziały

2	Moduł: Kontrola czasu pracy Rozliczanie, kontrola czasu i lokalizacji wykonywanej pracy Szacowany czas pracy 150 rbh	— Rejestrowanie czasu wejścia/wyjścia wraz z potwierdzeniem w postaci zdjęć za pomocą specjalnych czytników i kart RFID oraz aplikacji na telefonie (niezależna i bezstronna, a także dokładna ocena czasu pracy). — Oprogramowanie ma pozwalać na identyfikację czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy — Przypisanie czytników RCP do konkretnej budowy, przypisywanie zdarzeń i obecności pracowników na konkretnej budowie (zliczanie jego czasu pracy, a tym samym kosztów poniesionych na danej budowie i podsumowania rentowności danego przedsięwzięcia budowlanego) — Prezentacja graficzna obecności pracowników i ich przepracowanego czasu na miesięcznym zestawieniu wraz z oznaczeniami urlopów, zwolnień, innych typów nieobecności, spóźnień i innych zdarzeń. (Dostępne podsumowania dla każdego pracownika) — Możliwość eksportu plików excel. — Bezpośrednia możliwość podejrzenia zdarzeń rcp i zdjęć w każdym dniu. — Możliwość edycji/dodawania zdarzeń rcp "ręcznie" bez czytników przez użytkowników uprawnionych.
3	Moduł: Kontenery socjalne i magazynowe Szacowany czas pracy 100 rbh	— Kartoteka kontenerów socjalnych — Możliwość przekazywania/odbierania kontenerów na budowy wraz z rejestrowaniem historii i uwag z przekazywania.
4	Moduł: Budowy Budowy - moduł do rozliczania i zarządzania wraz z kartoteką Szacowany czas pracy 150 rbh	— Kartoteka budów/inwestycji z podziałem na aktualne i zakończone/archiwalne. — Możliwość dodawania notatek do budów. — Indywidualny "magazyn" dla każdej budowy z możliwością przesuwania/dodawania/usuwania materiałów/produktów. — Możliwość dodawania kontaktów do budów. — Obliczanie kosztorysu budowy na podstawie przepracowanych godzin przez pracowników - informacje z RCP, dodatkowych kosztów (np. podwykonawcy), kosztów materiałów przekazanych na budowę i innych kosztów. — Rejestrowanie wyposażenia (dowolnie definiowana kartoteka wyposażenia) na budowie
5	Moduł: Magazyn materiałów Moduł zarządzania zewnętrznymi firmami podwykonawczymi Szacowany czas pracy 75 rbh	— Kartoteka kupowanych materiałów. — Możliwość rejestrowania zakupów materiałów wraz z cenami i przekazywanie na magazyn główny lub bezpośrednio na magazyn danej budowy. — Możliwość przenoszenia materiałów pomiędzy budowami a magazynem głównym. — Podczas przenoszenia/dodawania/usuwania materiałów tworzone są dokumenty — dokumentujące powstałą akcję (np. faktury zakupu FZ, przesunięcia międzymagazynowe MM) — Obsługa czytników kodów kreskowych przy tworzeniu dokumentu oraz przy wyszukiwaniu produktów — Podsumowanie ilości i wartości magazynu głównego oraz indywidualnych magazynów na budowach. — Podgląd historii zakupów danego materiału wraz z datami i ilościami. — Podgląd ilości materiału na magazynach z możliwością rozbicia na poszczególne ceny zakupu.
6	Moduł: Pojazdy Pojazdy - zestawienie wraz z kartoteką i specyfikacją oraz przyporządkowaniem do osoby Szacowany czas pracy 75 rbh	— Kartoteka pojazdów. — Ostrzeżenia przed upływającym końcem ubezpieczenia lub przeglądu. — Ostrzeżenia przed upływem końca umowy leasingowej dla pojazdu. — Możliwość przekazywania i odbierania pojazdów pracownikom z ew. uwagami z przekazania. — Rejestrowanie historii użytkowania pojazdu.
7	Moduł: Telefony Zestawienie wraz z kartoteką i specyfikacją oraz	— Kartoteka telefonów — Możliwość przekazywania i odbierania telefonów pracownikom z ew. uwagami z przekazania.

	przyporządkowaniem do osoby Szacowany czas pracy 100 rbh	— Rejestracja historii użytkowania telefonu.
8	Moduł: Narzędzia Zestawienie wraz kartoteką i specyfikacją oraz przyporządkowaniem do miejsca prowadzenia prac i osób Szacowany czas pracy 100 rbh	— Kartoteka narzędzi wraz z datą zakupu, długością okresu gwarancji i skanem faktury zakupu. — Możliwość przekazywania i odbierania narzędzi pracownikom z ew. uwagami z przekazania. — Rejestrowanie historii użytkowania danego narzędzia.
9	Moduł: Wyposażenie BHP Zestawienie wraz kartoteką i specyfikacją oraz przyporządkowaniem do osób Szacowany czas pracy 100 rbh	— Słownik wyposażenia BHP. — Możliwość przekazywania pracownikom wyposażenia BHP wraz z rejestracją daty przekazania. — Lista przekazanego wyposażenia dla każdego z pracowników wraz z datami przekazania i ilością przekazanych sztuk.
10	Moduł: TABLICA - planowanie Wizualizacja programu i funkcjonalności z optymalizacją do ekranów dotykowych Szacowany czas pracy 200 rbh	— Planowanie obsadzenia budów pracownikami, pojazdami, podwykonawcami poprzez intuicyjne przesuwanie/przenoszenie "pasków". — Przystosowanie do tablic interaktywnych - dotykowych. — Możliwość podglądu/edycji/dodawania notatek do każdej z umów. — Podgląd aktualnego statusu budowy z listą obecnych pracowników (informacje z RCP). — Uwidocznienie nieobecnych pracowników oraz obecnych na niewłaściwej budowie. — Oznaczenie umiejętności pracowników - pomocne do właściwego planowania obsady na danej budowie
11	Moduł: Komunikacja z Klientami Komunikacja z klientem wewnętrznym poprzez koszyk zakupowy Szacowany czas pracy 200 rbh	— Strona internetowa / panel administracyjny do logowania dla klientów. — Dostęp do dokumentów wytworzonych podczas współpracy. — Możliwość pobierania i wgrywania dokumentów. — Przy wgrywaniu dokumentów moderacja. — Statystyki współpracy
12	Moduł: Elektroniczny obieg dokumentów Katalog produktów wraz kartoteką magazynów Szacowany czas pracy 200 rbh	— Umożliwienie pracownikom ERG w pełni cyfryzacji obiegu dokumentów. — Archiwizowanie starych dokumentów.
13	Moduł: Rozszerzony magazyn materiałów Obieg dokumentów potwierdzających przesuniecie międzymagazynowe Szacowany czas pracy 300 rbh	— Pełne FIFO. — wewnętrzny sklep gdzie kierownicy budów zamawiają z magazynu zapotrzebowanie na budowę. — obieg dokumentów MM — prezentacja towarów w formie B2B
14	Moduł: Reklamacje Komunikacja z klientem zewnętrznym poprzez moduł reklamacyjno - serwisowy Szacowany czas pracy 150 rbh	— Moduł do pełnego przeprowadzenia reklamacji (od elektronicznego zgłoszenia, poprzez statusy reklamacji do finałowego rozwiązania sprawy) — Archiwum reklamacji.
15	Moduł: Kompetencje Rozszerzenie karty pracownika o zestaw narzędzi do oceny zaangażowania, kompetencji i umiejętności Szacowany czas pracy 200 rbh	— Macierz kompetencji pracowników. — Automatyczne wyliczanie kompetencji i ich wskaźników. — Zasilanie bazy poprzez (co półroczne) badania pracowników pod kątem ich kompetencji.
Szacowana liczba roboczogodzin		2250 rbh

- Aplikacja stworzona jako SPA (Single Page Application - aplikacja działająca w przeglądarce internetowej niewymagająca przeładowania strony podczas jej używania) dzięki czemu aplikacja ma działać szybko i płynnie jednocześnie sprzyjać minimalizacji ilości danych przesyłanych przez Internet.
- System uruchamiany w przeglądarce internetowej (w chmurze) – ma być dostępny bez względu na lokalizację urządzenia i bez potrzeby instalacji systemu na poszczególnych komputerach/urządzeniach.
- System ma być obsługiwany niezależnie od systemu operacyjnego oraz samego urządzenia. Do uruchomienia oprogramowania ma wystarczyć dostęp do Internetu i aktualnej wersji przeglądarki internetowej
- Zalecane zastosowanie centralizacji zarządzaniem i instalowaniem aktualizacji systemu oraz jedno miejsce przechowywania danych.
- Wymagana zastosowanie popularnych technologii o szerokiej dostępności, co umożliwi łatwą migrację systemu pomiędzy rozwiązaniami chmurowymi oraz skalowalność warstwy sprzętowej potrzebnej do działania systemu po stronie serwerowej.
 - Baza danych wykonana w MySQL/MariaDB w wersji min. 5.7. (lub rozwiązań równoważnych)
 - Technologia aplikacji po stronie backendu oczekiwany język programowania PHP w min. wersji 7.3 oraz framework Laravel (lub rozwiązań równoważnych)
 - Technologia aplikacji po stronie warstwy prezentacyjnej (frontend) oczekiwany framework VUE w wersji 2 wraz z rozszerzającymi ją bibliotekami m.in. vue-router, vuex (lub rozwiązania równoważne)

w przypadku zaproponowania rozwiązań równoważnych należy przedstawić opis zastosowanej technologii, uzasadnienie jej zastosowania w kontekście planowanej funkcjonalności oprogramowania, wskazanie poziomu dostępności rozwiązań chmurowych dla usług stosujących równoważną technologię oraz weryfikacja częstotliwości aktualizacji frameworków pod kątem bezpieczeństwa (zarówno w dostępie do aplikacji jak i danych)

VI. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby dostawa do Zamawiającego nastąpiła w terminie do 29.12.2023r. Dostawę oprogramowania należy zrealizować w godzinach pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), a w razie konieczności również poza tymi godzinami, zgodnie z bezpośrednimi ustaleniami pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą.

VII. Miejsce realizacji zamówienia:

Zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą.

VIII. Warunki płatności:

Zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych wydanych przez Ministerstwo Rozwoju (Weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie Oświadczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
2. W postępowaniu nie mogą wziąć udziału podmioty, w stosunku do których zachodzą okoliczności:
 - i. opisane w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - ii. opisane w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;(Weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie Oświadczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
3. Zakaz konfliktu interesów - o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, którzy nie są powiązani kapitałowo i osobowo z Zamawiającym. W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia musi złożyć każdy z Wykonawców samodzielnie (Weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
4. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają odpowiedni potencjał, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadają odpowiednie warunki kadrowe, techniczne i ekonomiczne umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w deklarowanym terminie. W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie do niniejszego zapytania ofertowego.

X. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku postępowania

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w razie wzajemnego porozumienia obu Stron tej umowy lub gdy zmiany wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu prac, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie, że ilości usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. Zmiany o których mowa nie mogą prowadzić do zwiększenia cen jednostkowych, określonych w ofercie, a w przypadku zmniejszenia ilości zamawianego przedmiotu zamówienia, nie będą służyć Oferentowi żadne roszczenia wobec Zamawiającego. W przypadku niewykorzystania ilości lub wartości przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym, w okresie jej obowiązywania, dopuszcza się zmianę terminu jej obowiązywania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych zapotrzebowania objętych niniejszym zamówieniem, w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego wynikającego z toku prac w projekcie. O konieczności wprowadzenia zmiany Strony zostaną powiadomione w

terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych od okoliczności generującej konieczność wprowadzenia zmiany. Zmiany te nie wymagać będą formy pisemnej.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną cenę oferty. Sposób podania ceny:
 - a) Oferta musi zawierać cenę brutto.
 - b) Cena musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie.
 - c) Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) dla wszystkich wskazanych w formularzu pozycji, obowiązkowo musi zawierać: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego); Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego). Materiały dodatkowe, w postaci referencji, itp. są nieobowiązkowe.
3. Oferent sporządzi ofertę w oparciu o informacje zawarte w Zapytaniu Ofertowym
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty złożone w terminie i kompletne.
5. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje określone w Załączniku nr 1. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe na poszczególne pozycje nie będą brane pod uwagę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczętka) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może żądać od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
11. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
12. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona z powodu uchybienia formalnego.

13. Oferta powinna być podpisana na ostatniej stronie przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta, a wszystkie jej strony parafowane.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
16. Zamawiający ma prawo odwołać zapytanie ofertowe bez podania przyczyny.
17. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego lub w związku z jego unieważnieniem.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
19. Przesłanki odrzucenia oferty:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń, informacji.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia.

XII. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

Kryterium I – Cena – 70 pkt

Kryterium II – Dostępność wsparcia technicznego - 15 pkt

Kryterium III – Czas reakcji na zgłoszenia – 10 pkt

Kryterium IV - Doświadczenie i kompetencje wykonawcy – 5pkt

W kryterium I - „Cena”	najwyższą liczbę punktów (70 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem: $\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniżej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 70\text{pkt}$
W kryterium II - „Dostępność wsparcia technicznego”	najwyższą liczbę punktów (15 pkt) otrzyma oferta w której zostanie zaproponowany najdłuższy okres wsparcia technicznego liczony w miesiącach, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

	$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{okres wsparcia technicznego oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy okres wsparcia technicznego w ofertach}} \times 15\text{pkt}$ Przy czym minimalny okres wsparcia technicznego powinien wynosić 12 miesięcy.
W kryterium III - „Czas reakcji na zgłoszenia”	najwyższą liczbę punktów (10 pkt) otrzyma oferta w której zostanie zaproponowany najkrótszy czas reakcji na zgłoszenia (szybkość reakcji serwisu w godzinach od zgłoszenia), a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem: $\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najkrótszy czas reakcji serwisu w ofertach}}{\text{czas reakcji serwisu w ofercie ocenianej}} \times 10\text{pkt}$
W kryterium IV - „Doświadczenie i kompetencje wykonawcy”	najwyższą liczbę punktów (5 pkt) otrzyma oferta, dla której jako załącznik dodatkowy zostaną przedstawione fakultatywne dokumenty poświadczające Doświadczenie i kompetencje wykonawcy w opracowywaniu rozwiązań zbliżonych zakresem do oprogramowania zaplanowanego w ramach zamówienia. Oferent otrzyma 1 punkt za każdy dokument Referencji poświadczających doświadczenie i kompetencje wykonawcy, przy czym maksymalna liczba punktów uzyskanych w tym kryterium wynosi 5pkt.

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

XIII. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć do dnia 12 grudnia 2023 r. do godziny 09:00 za pomocą BK2021 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: rafal.rumieniecki@erg.lodz.pl (z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021, bądź w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem w BK2021).

XIV. Sposób informowania o wyborze najkorzystniejszej oferty

Informację o wyniku postępowania ogłasza się przy użyciu BK2021 (w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe). Informacja będzie zawierać co najmniej: nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty

XV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XVI. Postanowienia końcowe

Z oferentem zostanie podpisana umowa na realizację usług - obowiązywanie umowy jest uzależnione od otrzymania przez Zamawiającego zaliczki dofinansowania na realizację projektu RPLD.02.03.01-10-0190/23 pn. „Zastosowanie zaawansowanych rozwiązań teleinformatycznych w celu wdrożenia innowacyjnych procesów świadczenia usług i podniesienia konkurencyjności "ERG CONSTRUCTION" sp. z o.o.” współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020; oś priorytetowa II INNOWACYJNA GOSPODARKA; działanie II.3 ZWIĘKSZENIE KONKURENCYJNOŚCI MŚ; poddziałanie II.3.1 INNOWACJE W MŚP

Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po zakończeniu niniejszego postępowania. Umowa zostanie zawarta na okres realizacji projektu i będzie określała szczegółowy zakres przedmiotowy zamówienia wraz z jego ceną. Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy jedynie w przypadku prawidłowej, kompletnej i terminowej realizacji zamówienia

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.