



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Numer sprawy WO-ZP.2320.832.2023.IMS

Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na usługę
utrzymania oraz wsparcia technicznego
Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1 Postanowienia wstępne

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.

§ 2 Definicje

1. Strony zgodnie oświadczają, że na potrzeby Umowy będą posługiwały się poniższymi terminami
w znaczeniu nadanym im w ust. 2, chyba że w konkretnym postanowieniu Umowy, w sposób wyraźny, Strony nadadzą im inne znaczenie. Dla podkreślenia, że terminy te rozumiane są w sposób zdefiniowany w ust. 2, będą one pisane w dalszej części Umowy z wielkiej litery.
2. Na użytek Umowy poniższe terminy oznaczają:
 - 1) System – LSI WUP; Lokalny System Informatyczny zapewniający proces obsługi naboru wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych VII-IX oraz umożliwiający wymianę danych z SL2014 powstały w wyniku dostosowania/modyfikacji systemu SOWA.
 - 2) SOWA – System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych PO WER dla perspektywy finansowej 2014-2020;
 - 3) SL2014 – Centralny system informatyczny wspierający bieżący proces zarządzania i monitorowania programów operacyjnych współfinansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz rozliczania projektów realizowanych w ich ramach w perspektywie finansowej 2014-2020;
 - 4) Umowa – niniejsza Umowa w sprawie zamówienia publicznego, która została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) Strony – Zamawiający i Wykonawca;
 - 6) Dokumentacja projektowa – dokumentacja dla Systemu zawierająca przynajmniej następujące elementy: zakres przetwarzanych danych; specyfikację wymagań niefunkcjonalnych co najmniej takich jak: dostępność, niezawodność, bezpieczeństwo, użyteczność/ ergonomia, wydajność, skalowalność, standardy; opis funkcjonalności; reguły walidacji; właściwości pól; wygląd interfejsu;
 - 7) Błąd typu A – błąd lub wada w działaniu Systemu, objawiające się brakiem dostępności, niemożnością prawidłowej eksploatacji przez użytkowników, lub podatnością Systemu na nieuprawniony dostęp;

- 8) Błąd typu B – błąd lub wada w działaniu Systemu, objawiające się nieprawidłowym działaniem funkcji użytkowych jednego lub wielu elementów Systemu, pozostałe elementy pracują prawidłowo i dalsza eksploatacja Systemu jest możliwa, chociaż w ograniczonej funkcjonalności;
- 9) Błąd typu C – inny błąd lub wada w działaniu Systemu, niebędący Błędem typu A lub Błędem typu B;
- 10) Incydent bezpieczeństwa – uzyskanie jakiegokolwiek nieautoryzowanego dostępu do Systemu,
w tym dokonanie włamania;
- 11) Obsługa administratorska – czynności wykonywane przez Wykonawcę, mające na celu zapewnienie funkcjonowania, bezpieczeństwa, dostępności oraz niezawodności Systemu;
- 12) Dzień roboczy – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy;
- 13) Siła wyższa – zdarzenie zewnętrzne o charakterze nagłym, negatywnie wpływające na zdolność do realizacji Umowy przez Strony, nie posiadające swojego źródła wewnątrz struktury organizacyjnej Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym chodzi tu w szczególności o niemożliwość zapobieżenia szkodliwym następstwom takiego zdarzenia;
- 14) EFS – Europejski Fundusz Społeczny.

§ 3 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy, dalej zwanym również „Zamówieniem”, jest usługa *utrzymania oraz wsparcia technicznego Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP) do obsługi procesu naboru wniosków o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych VII-IX, dalej w skrócie zwaną również usługą rozwoju/modyfikacji, utrzymania oraz wsparcia technicznego Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP)*, zgodnie z Umową, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy (zgodnym z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego), oraz Ofertą Wykonawcy, poprzez wykonanie:
 - 1) Usługi Utrzymania;
 - 2) Usługi Wsparcia Technicznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w okresie od **1 stycznia 2024** roku do **31 marca 2024** roku.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie:
 - 1) w zakresie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy, oraz Ofertą Wykonawcy;
 - 2) z zachowaniem należytej staranności i profesjonalizmem, wynikającymi z zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności;
 - 3) przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Zamówienie będzie wykonywane przez osoby wymienione w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy. Zmiana osób wymienionych w Wykazie osób na etapie realizacji Zamówienia, wymaga wcześniejszej zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie w żaden sposób, w szczególności poprzez postanowienia zawieranych przezeń umów, ograniczał Zamawiającemu możliwości rozwoju, utrzymania oraz dostępu do Systemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace i dzieła, w tym dostarczone przez niego materiały, informacje oraz oprogramowanie potrzebne do wykonania Zamówienia, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie wynalazczości, znaków towarowych, praw autorskich oraz uczciwej konkurencji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych przez Zamawiającego kodów źródłowych Systemu, materiałów i dokumentacji wyłącznie na potrzeby należytego wykonania Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania kodów źródłowych Systemu osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego Umową przekazywać Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki, w formie elektronicznej, kopie aktualnych kodów źródłowych, binarnych i wszystkich komponentów niezbędnych do pracy Systemu oraz wszelkiej dokumentacji dotyczącej kompilacji, rozwoju/modyfikacji, uruchomienia i utrzymania Systemu oraz kopie bazy danych przetwarzanych w LSI WUP zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale 5 pkt U-17, U-26 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
8. Przy realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie korzystał z danych udostępnionych przez Zamawiającego na podstawie zawartej przez Strony *Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych*.
9. Wykonawca podpisał oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do Umowy.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się, niezwłocznie po zawarciu Umowy, przekazać Wykonawcy w formie elektronicznej kopie aktualnych kodów źródłowych LSI WUP wraz z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać Wykonawcy wszelkie posiadane przez Zamawiającego informacje niezbędne do należytego wykonania Zamówienia.

§ 6 Usługa Utrzymania

1. Usługa Utrzymania, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, będzie świadczona zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu rozpoczęcie świadczenia Usługi Utrzymania, o której mowa w rozdziale 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. W ramach Usługi Utrzymania Systemu Wykonawca:
 - 1) zapewni niezbędną dedykowaną infrastrukturę teleinformatyczną – dla uzyskania poprawnej, wydajnej i nieprzerwanej pracy Systemu;
 - 2) zapewni bezpieczeństwo Systemu oraz przetwarzanych w Systemie danych, tak, aby uniemożliwić: uzyskanie jakiegokolwiek nieautoryzowanego dostępu do Systemu i przetwarzanych w Systemie danych (w tym uniemożliwienie włamania) oraz zakłócenia lub przerwania ich pracy;
 - 3) zapewni obsługę administratorską.
4. Zamawiający, w celu umożliwienia Wykonawcy należytego świadczenia Usługi Utrzymania LSI WUP przekaze Wykonawcy domenę należącą do Zamawiającego.
5. Na potrzeby rozliczenia z tytułu świadczenia Usług Utrzymania Systemu Strony uzgodniły, że:
 - 1) okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy;
 - 2) nie później niż 7 Dnia roboczego każdego miesiąca Wykonawca przygotowuje i przekaze Zamawiającemu rejestr, o którym mowa w rozdziale 4 pkt U-19 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia; szczegółowa forma rejestru zostanie zaproponowana przez Wykonawcę i uzgodniona z Zamawiającym.
6. Zamawiający dokona odbioru wykonania – w danym okresie rozliczeniowym – Usługi Utrzymania Systemu w terminie 7 Dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu rejestru, o którym mowa w ust. 5 pkt 2; każdorazowo odbiór wykonania Usługi Utrzymania Systemu zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem odbioru.

7. Po zakończeniu Usługi Utrzymania, w terminie 7 Dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu rejestru, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 oraz przekazania aktualnych kopii kodów źródłowych Systemu i aktualnej pełnej kopii bazy danych przetwarzanych w LSI WUP zostanie sporządzony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 6.

§ 7 Usługa Wsparcia Technicznego

1. Usługa Wsparcia Technicznego, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, będzie świadczona zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Świadczenie usługi, o której mowa w rozdziale 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu rozpoczęcie świadczenia usługi, o której mowa w rozdziale 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Na potrzeby rozliczenia z tytułu świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego dla Użytkowników oraz Zamawiającego Strony uzgodniły, że:
 - 1) okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy;
 - 2) nie później niż 7 Dnia roboczego każdego miesiąca Wykonawca przygotuje i przekaze Zamawiającemu rejestr, o którym mowa w rozdziale 5 pkt W-10 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia; szczegółowa forma rejestru zostanie zaproponowana przez Wykonawcę i uzgodniona z Zamawiającym;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru wykonania – w danym okresie rozliczeniowym – poszczególnych usług w ramach Usługi Wsparcia Technicznego w terminie 7 Dni roboczych od dnia otrzymania rejestru, o którym mowa w pkt 2; każdorazowo odbiór wykonania danej usługi w ramach Usługi Wsparcia Technicznego zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem odbioru.

§ 8 Zapewnienie prawidłowego działania Systemu

1. Wykonawca zapewni prawidłowe działanie Systemu – od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego, o której mowa w rozdziale 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, do dnia wykonania całego Zamówienia. W tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu naprawę:
 - 1) wszelkich wad wykrytych podczas eksploatacji Systemu;
 - 2) wszelkich błędów i awarii ujawnionych w czasie użytkowania Systemu.

2. W wykonaniu obowiązków, o których mowa w ust. 1, Wykonawca będzie:
- 1) przyjmował zgłoszenia Zamawiającego o wadach i błędach (zwane dalej „zgłoszeniami”): telefonicznie, e-mailem lub faksem w Dni robocze w godz. 7.30 – 15.30 na numer telefonu, e-mail lub numer faksu udostępnione przez Wykonawcę oraz poprzez udostępnione przez Wykonawcę narzędzie informatyczne dostępne przez sieć Internet, które umożliwia śledzenie statusów zgłoszenia – 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę;
 - 2) niezwłocznie potwierdzał otrzymanie zgłoszenia, na numer telefonu, e-mail lub numer faksu udostępnione przez Zamawiającego oraz poprzez udostępnione przez Wykonawcę narzędzie informatyczne dostępne przez sieć Internet, które umożliwia śledzenie statusów zgłoszenia;
 - 3) prowadził rejestr zgłoszeń oraz udostępniał Zamawiającemu rejestr w postaci pliku .DOC, na każde żądanie Zamawiającego;
 - 4) reagował na każdy błąd typu:
 - a) **A** – w czasie 4 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia oraz naprawiał taki błąd w czasie nie przekraczającym 1 Dnia roboczego liczonego od momentu otrzymania zgłoszenia,
 - b) **B** – w czasie 1 Dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia oraz naprawiał taki błąd w czasie nie przekraczającym 5 Dni roboczych liczonych od momentu otrzymania zgłoszenia,
 - c) **C** – w czasie 2 Dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia oraz naprawiał taki błąd w czasie nie przekraczającym 15 Dni roboczych liczonych od momentu otrzymania zgłoszenia,przy czym o klasyfikacji typu błędu decyduje w każdym przypadku, Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że usługi, określone w ust. 2, będą wykonywane z należytą starannością oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a Zamawiający zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu umożliwienia Wykonawcy dokonania naprawy wad i błędów wskazanych w zgłoszeniach.

§ 9 Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów (w tym w szczególności: Dokumentacji projektowej, kodów źródłowych Systemu) wytworzonych w związku z wykonywaniem Zamówienia, zwanych dalej „utworami”.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na korzystanie z wykonanych przez Wykonawcę (lub na jego zlecenie) opracowań utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 oraz zgoda Wykonawcy, o której mowa w ust. 2 są skuteczne z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru wykonania danej usługi objętej Zamówieniem – w odniesieniu do utworów powstałych w związku z wykonywaniem tej usługi.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 oraz zgoda Wykonawcy, o której mowa w ust. 2, obejmują następujące pola eksploatacji utworów:
 - 1) utrwalanie, trwałe lub czasowe, całości lub poszczególnych elementów – na dowolnych nośnikach w dowolnej liczbie egzemplarzy;
 - 2) zwielokrotnianie (w szczególności kodów źródłowych), trwałe lub czasowe, całości lub poszczególnych elementów – przy użyciu dowolnych technik;
 - 3) obserwowanie, badanie i testowanie, stosowanie oraz przechowywanie – w całości lub w części;
 - 4) rozpowszechnianie oraz publikowanie – w dowolny sposób, w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami;
 - 5) wprowadzanie do obrotu (zarówno oryginału jak i egzemplarzy), najem oraz użyczenie – w całości lub w części;
 - 6) wprowadzanie (w tym zlecanie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym: przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie (w szczególności kodów źródłowych) – w odniesieniu do całości lub części;
 - 7) w odniesieniu do utworów zmienionych zgodnie z pkt 6:
 - a) utrwalanie, trwałe lub czasowe, całości lub poszczególnych elementów – na dowolnych nośnikach w dowolnej liczbie egzemplarzy;
 - b) zwielokrotnianie (w szczególności kodów źródłowych), trwałe lub czasowe, całości lub poszczególnych elementów – przy użyciu dowolnych technik;
 - c) obserwowanie, badanie i testowanie, stosowanie oraz przechowywanie – w całości lub w części;
 - d) rozpowszechnianie oraz publikowanie – w dowolny sposób, w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami;
 - e) wprowadzanie do obrotu (zarówno oryginału jak i egzemplarzy), najem oraz użyczenie – w całości lub w części.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że utwory przekazane Zamawiającemu będą wolne od jakichkolwiek wad, w tym wad prawnych, oraz że wobec Zamawiającego nie będą zgłaszane żadne roszczenia osób trzecich dotyczące utworów, w szczególności roszczenia wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw przewidzianych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 t.j.).
6. Wykonawca zobowiązuje się, że na utworach nie umieści swojej nazwy, logotypów ani innych oznaczeń, które mogłyby wskazywać na Wykonawcę.
7. Wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa zależnego, wynikających z ust. 1 i 2, w szczególności na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 pkt 6 i 7.

§ 10 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:
 - 1) za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia Usługi Utrzymania LSI WUP, o której mowa w § 3 ust.1 pkt 1 – w wysokości zł (słownie złotych:) brutto, przy czym w razie świadczenia ww. usługi przez okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy ww. wynagrodzenie zostanie wypłacone w kwocie proporcjonalnej do okresu świadczenia usługi; dla ustalenia tej proporcji Strony przyjmują, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za jeden dzień świadczenia usługi stanowi równowartość 1/30 wynagrodzenia miesięcznego,
 - 2) za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 w wysokości zł (słownie złotych:) brutto, przy czym, w razie świadczenia ww. usługi przez okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie zostanie wypłacone w kwocie proporcjonalnej do okresu świadczenia usługi; dla ustalenia tej proporcji Strony przyjmują, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za jeden dzień świadczenia usługi stanowi równowartość 1/30 wynagrodzenia miesięcznego.
2. Za wykonanie całego Zamówienia Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie nie większej niż zł (słownie złotych:) brutto.
3. Faktury VAT będą wystawiane na Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, NIP: 813-31-78-741.
4. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
5. Kwoty wynagrodzeń, określone w ust. 1 i 2, zaspokajają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania Zamówienia (w tym roszczenia z tytułu udzielenia Zamawiającemu praw do utworów, na warunkach określonych w umowie).

6. Zapłata każdego z wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1, następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony odpowiedni protokół odbioru przewidziany Umową, sporządzony według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 4 do Umowy. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów.
7. Ostatnią fakturę VAT Wykonawca wystawi w kwietniu 2024 roku.
8. Jako dzień zapłaty każdego z wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1, Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie któregośkolwiek z wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 5 % kwoty brutto wskazanej w § 10 ust. 2 – w razie niewykonania w miesiącu kalendarzowym Usługi Utrzymania, o której mowa Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) 5 % kwoty brutto wskazanej w § 10 ust. 2 – w razie niewykonania w miesiącu kalendarzowym Usługi Wsparcia Technicznego, o której mowa Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie:
 - 1) 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące) brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w naprawieniu Błędu typu A;
 - 2) 1 500,00 zł (słownie złotych: tysiąc pięćset) brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w naprawieniu Błędu typu B;
 - 3) 900,00 zł (słownie złotych: dziewięćset) brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w naprawieniu Błędu typu C;
 - 4) 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) brutto za każdy przypadek zaistnienia Incydentu bezpieczeństwa;
 - 5) 300,00 zł (słownie złotych: trzysta) brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usługi Utrzymania, o której mowa Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;

- 6) 300,00 zł (słownie złotych: trzysta) brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego, o której mowa Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
3. Za każdy przypadek nienależytego wykonania (innego niż zwłoka) zlecenia Usługi Utrzymania (przez co Strony rozumieją wykonanie go niezgodnie z wymogami zawartymi w rozdziale 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia) Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% kwoty brutto wynagrodzenia miesięcznego wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 1.
4. Za każdy przypadek nienależytego wykonania (innego niż zwłoka) Usługi Wsparcia Technicznego (przez co Strony rozumieją wykonanie tej usługi lub zlecenia niezgodnie z wymogami zawartymi w rozdziale 6 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty brutto wynagrodzenia miesięcznego wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 2.
5. Naliczone kary umowne będą sumowane.
6. W przypadku, gdy naliczone przez Zamawiającego kary umowne osiągną równowartość 10% kwoty brutto wskazanej w § 12 ust. 2, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 25% kwoty brutto wskazanej w § 10 ust. 2.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
9. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z dowolnego wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 2.

§ 12 Prawo audytu

Zamawiający ma prawo do przeprowadzania audytów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale 7 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2023 poz.1610 t.j.).

2. Spory związane z realizacją Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przewidziane w Umowie:
 - 1) obowiązek Stron wzajemnego informowania się lub obowiązek dokonywania zgłoszeń Strony wypełniają, kierując informacje lub zgłoszenia pod numery telefonów i faksów, adresy oraz adresy elektroniczne odpowiednio:
 - a) ze strony Zamawiającego: ...;
 - b) ze strony Wykonawcy:
 - 2) osoby zobowiązane do stałego nadzoru nad realizacją Umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego: ...;
 - b) ze strony Wykonawcy:
5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 4 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Na wypadek wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się pokryć – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – koszty przeniesienia Systemu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w czasie trwania Siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia Siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy niezwłocznie poinformuje o tym drugą Stronę.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Zapytanie ofertowe z załącznikami;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 1;
 - 4) Wykaz osób – Załącznik Nr 2;
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik Nr 3;
 - 6) Wzór protokołu odbioru – Załącznik Nr 4;
 - 7) Umowa w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Z up. DYREKTORA

Maciej Karasiński

Wicedyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Załącznik nr 2 do Umowy w sprawie zamówienia publicznego

**WYKAZ OSÓB,
które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia
na usługę *utrzymania oraz wsparcia technicznego*
*Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP)***

Funkcja przy wykonywaniu Zamówienia	Imię i nazwisko
Kierownik projektu	
Programista	
Administrator baz danych	
Tester aplikacji	

*należy wpisać minimum jedną osobę dla poszczególnych funkcji przy wykonywaniu Zamówienia

..... , dnia r.
miejsowość

.....
parafka/i i imienna pieczęćka/i lub czytelny/e
podpis/y osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy w sprawie zamówienia publicznego

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z *Umową w sprawie zamówienia publicznego* Nr na usługę utrzymania oraz wsparcia technicznego Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI WUP) do obsługi procesu naboru wniosków o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych VII-IX, oświadczamy, że:

- 1) wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy przestrzegać będą wszelkich praw autorskich należących do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, niezależnie od ich formy i zakresu oraz innych podmiotów udzielających Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie praw autorskich majątkowych.
- 2) wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy zachowają w poufności wszelkie informacje, dane i dokumenty Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, niezależnie od form ich utrwalenia, zdobyte w trakcie realizacji zamówienia oraz po wygaśnięciu lub rozwiązaniu *Umowy w sprawie zamówienia publicznego*.
- 3) wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy stosować się będą do wytycznych zawartych w regulacjach wewnętrznych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie mających wpływ na sposób realizacji zamówienia (Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie udostępni regulacje wewnętrzne, których przestrzeganie będzie wymagane),
- 4) wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy nie podejmą działań mogących spowodować naruszenia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w systemach informatycznych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Rzeszowie.

....., dnia r.
miejscowość

.....
parafka/i i imienna pieczęćka/i lub czytelny/e podpis/y
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W RZESZOWIE
ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów

Załącznik nr 4 do Umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rzeszów, dnia r.

W Z Ó R₁

PROTOKÓŁ ODBIORU

(dot. Umowy Nr z dnia)

ZAMAWIAJĄCY: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów

WYKONAWCA:

I. Komisja w składzie

1. – przedstawiciel Wykonawcy
2. – przedstawiciel Zamawiającego

w dniu dokonała odbioru zamówienia w zakresie
(nazwa)

II. termin wykonania zamówienia został/nie został dochowany
czas opóźnienia/zwłoki wynosi: opóźnienia/zwłoki

III. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia objętego umową bez uwag
i stwierdza, że został on zrealizowany zgodnie z warunkami umowy.

LUB

III. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia i stwierdza następujące
nieprawidłowości w jego realizacji:
(szczegółowy wykaz zastrzeżeń stanowi Załącznik do protokołu).

IV. Niniejszy protokół jest podstawą do / nie jest podstawą do wystawienia faktury VAT na kwotę
....

V. W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami zachodzi konieczności naliczenia kar
umownych na podstawie / możliwość odstąpienia od naliczenia kar umownych
na podstawie

Na tym protokół zakończono i podpisano²

1

2

1 We wzorze *protokołu odbioru* zostały zawarte wszystkie wymagane informacje. Informacje nie mające zastosowania podczas odbioru konkretnego zamówienia zostaną usunięte, tak żeby treść protokołu odbioru odpowiadała sytuacji faktycznej zaistniałej podczas odbioru zamówienia

2 W przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości podczas odbioru zamówienia *protokół odbioru* może zostać podpisany jedynie przez przedstawiciela Zamawiającego