



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2_11/A060/LC/2023

Na zakup 11 sztuk lup cyfrowych na potrzeby projektu „UKSW bez barier – uczelnia dla każdego”.

I. Zamawiający

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dębagłowa 5, 01-815 Warszawa
NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956
Biuro realizacji projektu: Ośrodek Zarządzania Projektami

II. Tryb postępowania

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV:

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 11 sztuk lup cyfrowych dla wsparcia osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „UKSW bez barier – uczelnia dla każdego”.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia przedstawione zostały w Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiącego integralną część Zapytania.

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany nie później niż do 1 grudnia 2023 r.

V. Warunki uczestnictwa w postępowaniu

1. O realizację zamówienia zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki określone poniżej:
Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Wykonawca przedstawi oświadczenie (Załącznik nr 3), że spełnia następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu:
 - a) Posiadam zdolności techniczne, zawodowe oraz odpowiednie doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia w zakresie określonym w OPZ;
 - b) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).
4. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
5. Spełniają warunki opisane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
6. Posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych.
7. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
8. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym do wykonania zamówienia.
9. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. Nie są powiązani osobowo oraz kapitałowo z Zamawiającym.



11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres e-mail: k.gasiorowska@uksw.edu.pl lub poprzez bazę konkurencyjności do dnia **14.11.2023 r.** do godz. **10:00** (decyduje data i godzina wpływu).
2. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy. Załączniki przygotowane przez Wykonawcę powinny być podpisane we wskazanych miejscach, pozostałe strony zaparafowane przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy. W przypadku składania oferty poprzez bazę konkurencyjności każdy dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź elektronicznym podpisem osobistym przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
3. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - a. Wypełniony Formularz Oferty załącznik nr 2
 - b. Wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków
 - c. Wypełniony załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku wykluczenia
 - d. Wypełniony załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań
 - e. Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
 - f. Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – jeśli dotyczy.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w szczególności dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu.
7. Każdy oferent może złożyć w niniejszym zapytaniu tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przewidującej realizację zamówienia przez tego samego oferenta, zostaną one odrzucone na etapie oceny formalnej.
8. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być zamieszczone na osobnych stronach oznaczonych stosowną klauzulą, iż dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty nieoznaczone będą udostępniane wszystkim zainteresowanym.



Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących oraz informacje dot. nazw (firm), adresów wykonawców, którzy złożyli swoje oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w złożonych ofertach.

VII. Ocena ofert

- Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem:

Nr kryt.	Opis kryterium i sposobu oceny	Waga
1.	Cena	70%
	Maksymalną liczbę punktów (70 pkt.) otrzyma oferta z najtańszą ceną. Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg wzoru: $C = \text{Cena minimalna (tj. oferty najtańszej)} / C \text{ oferty badanej} \times 70$ Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 70 pkt.	
2.	Okres gwarancji	20%
	Maksymalną liczbę punktów (20 pkt.) otrzyma oferta z najdłuższą gwarancją. Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg wzoru: $G = \text{najdłuższa gwarancja} / G \text{ gwarancja oferty badanej} \times 20$ Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 20 pkt.	
3.	Termin realizacji	10%
	Maksymalną liczbę punktów (10 pkt.) otrzyma oferta z najkrótszym czasem realizacji. Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg wzoru: $T = \text{najkrótszy czas} / T \text{ czas oferty badanej} \times 10$ Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 10 pkt.	

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w łącznej punktacji.
- W trakcie weryfikacji i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia/doprecyzowania ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
- Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OPZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Warunki zmiany mowy

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego, w następujących przypadkach:



- a. wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w umowie,
- b. zmian powszechnie obowiązujących przepisów praw w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- c. zmian terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Strony.

IX. Dodatkowe informacje

Zapytania w sprawie uzyskania dodatkowych informacji należy kierować na adres e-mail:

k.gasiorowska@uksw.edu.pl

Informacja o rozstrzygnięciu:

1. Oceny ofert dokona Komisja.
2. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.

X. Odrzucenie ofert

Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie Wykonawcy z niniejszego postępowania w przypadku:

1. Niespełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem.
3. Nie udzielenia na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących oferty lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu i/lub spełnienia wybranych kryteriów oceny.
4. W przypadku wyłączenia Wykonawcy z postępowania, jego oferta nie będzie brana pod uwagę.

XI. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołania.

XII. Finansowanie:

1. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu "UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego", POWR. POWR.03.05.00-00-A060/19, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu.
2. Wykonawcy będą rozliczani na podstawie rachunku/faktury VAT. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Z wybranymi w postępowaniu Wykonawcami zostaną podpisane umowy zgodne z załączonym wzorem (Załącznik 6).
4. Zapłata za rachunek/fakturę VAT nastąpi w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia rachunku/faktury.

XIII. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku wykluczenia,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań,
- Załącznik nr 6 – Wzór Umowy na wykonanie zamówienia,



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

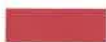
Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Opis techniczny elementu
1.	Lupa cyfrowa – 11 szt. Lupa cyfrowa do powiększania tekstów lub obrazów dla osób słabowidzących. Ekran dotykowy min. 5” 2 kamery Czas pracy min. 3 godz. Gwarancja urządzenia min. 24 miesięcy.
2.	WYMAGANE AKCESORIA DODATKOWE: Zasilacz, instrukcja obsługi,
3.	URUCHOMIENIE Wykonawca zapewni instruktaż dla Zamawiającego z użytkowania urządzenia.
4.	ZASADY OGÓLNE MONTAŻU, WYGLĄD URZĄDZEŃ Wygląd urządzeń musi być stonowany i schludny. Wszystkie stosowane przy instalowaniu urządzeń wieszaki, uchwyty itp., oraz wszystkie elementy nośne muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej / posiadać certyfikat CE.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ; Wóycickiego 1/3



FORMULARZ OFERTY

I. Wykonawca:

Niniejsza oferta została złożona przez wykonawcę/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Jako Wykonawca jestem/prowadzę:	Mikroprzedsiębiorstwo Małe przedsiębiorstwo Średnie przedsiębiorstwo Jednoosobową działalność gospodarczą Osobą fizyczną nieprowadzącą działalność gospodarczej <i>* - zaznaczyć właściwe</i>

NIP	
REGON	
WOJEWÓDZTWO	

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
e-mail:	

II. Warunki oferty:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zamówienia pn.

DOSTAWA SPRZĘTU - ZAKUP 11 SZTUK LUP CYFROWYCH

przedkładam niniejszą ofertę i oświadczam, że:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach :

1.1. Lupy cyfrowe [11 szt.]

łączna całkowita wartość oferty zł netto + należny podatek VAT 23%, w kwocie zł, co stanowi zł brutto, w tym:

Przedmiot	Liczba	Wartość jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)
1	2	3	4
LUPY CYFROWE Producent: (proszę wypełnić!) Model: (proszę wypełnić!) Part number: (proszę wypełnić!)	11 szt.		
		Razem netto	

1.2. Okres gwarancji

Oferowany okres gwarancji
..... miesięcy *
(PROSZĘ WYPEŁNIĆ !!!)
(minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesięcy)*

1.3. Termin realizacji zamówienia

Oferowany termin realizacji zamówienia
..... dni roboczych*
(PROSZĘ WYPEŁNIĆ !!!)
(maksymalny termin dostawy 1 grudzień br.)*

2. Zapoznałem się z specyfikacją warunków zamówienia oraz innymi dokumentami zamówienia oraz zdobyłem wszelkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty. Przyjmuję przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w OPZ warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany w OPZ.

5. Oświadczam, że wybór mojej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.)¹

TAK/NIE* (zaznacz właściwe),

w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK wykonawca podaje:

1. nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku
3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

7. Oświadczam, że przekazana w odrębnym pliku część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.). Zastrzegam, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazuję, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

(uzasadnienie należy dołączyć do oferty)

8. Przekazuję dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy (takie jak np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

(dotyczy tylko bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w przypadku nie podania danych umożliwiających dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy, wykonawca załącza do oferty te dokumenty)

9. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej *(jeżeli dotyczy):*

Nazwisko, imię

10. Do niniejszego formularza oferty dołączono następujące dokumenty :

1.
2.
3.
4.
5.

.....
Data i podpis oferenta

¹ Art. 225 Pzp.



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 3

**I. OŚWIADCZENIE OFERENTA DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. Ja niżej podpisany,

.....

.....
(Imię i nazwisko Oferenta lub osoby występującej w imieniu Oferenta, adres/siedziba firmy)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu oceny spełniania warunku określonego w części V Zapytania ofertowego nr 2_11/A060/LC/2023 na dostawę **11 lup cyfrowych dla osób z niepełnosprawnościami** w ramach projektu „UKSW bez barier – uczelnia dla każdego”, Działanie 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych”, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam/oświadczamy, co następuje:

- 1.1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
- 1.2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4. Posiadam zdolności techniczne, niezbędną wiedzę oraz odpowiednie doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia w zakresie określonym w OPZ

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

.....
Miejsce, data

.....
Pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Oferenta

II. OŚWIADCZENIE OFERENTA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Ja niżej podpisany,

.....

.....
(Imię i nazwisko Oferenta lub osoby występującej w imieniu Oferenta, adres/siedziba firmy)

oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejsce, data

.....
Pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Oferenta

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

UKSW



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY O BRAKU WYKLUCZENIA

1. Ja niżej podpisany,

.....

.....

(Imię i nazwisko Oferenta lub osoby występującej w imieniu Oferenta, adres/siedziba firmy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w części V Zapytania ofertowego nr 2_11/A060/LC/2023 na dostawę **11 lup cyfrowych** dla osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „UKSW bez barier – uczelnia dla każdego”, Działanie 3.5 "Kompleksowe programy szkół wyższych", Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
Miejsce, data

.....
Pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Oferenta



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 5

.....
(Nazwa Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Ja niżej podpisany(a), w związku z zapytaniem ofertowym nr 2_11/A060/LC/2023 na dostawę **11 lup cyfrowych** dla osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu „UKSW bez barier – uczelnia dla każdego”, Działanie 3.5 "Kompleksowe programy szkół wyższych", Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczam, że Wykonawca

.....
.....
nie jest wyłączony z możliwości realizacji zamówienia, ponieważ nie jest powiązany osobowo oraz kapitałowo z Zamawiającym, tj. Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejsce, data

.....
Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Oferenta

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

UKSW



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,

siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa Rektora nr zwanym dalej

Zamawiającym

a

.....

REGON:, NIP: reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku zapytania ofertowego nr 2_11/A060/LC/2023 o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

Wniosek DZP.370.65.10.2023

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **11 lup cyfrowych**, spełniających parametry techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia, który jako załącznik nr 1 stanowi integralną część niniejszej umowy w ramach projektu „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”, nr POWR.03.05.00-00-A060/19, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - 1) dostarczenia nowego, wolnego od wad sprzętu o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy, do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy;



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

- 2) dostarczenia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w opakowaniach posiadających wyraźne oznaczenie danego urządzenia (nazwa, liczba sztuk), pozwalających na podpisanie protokołu odbioru ilościowego bez otwierania opakowań stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy;
 - 3) dostarczenia wszystkich niezbędnych akcesoriów i innych drobnych elementów wymaganych do poprawnego działania dostarczanego sprzętu;
 - 4) podłączenia, instalacji (o ile dotyczy) i sprawdzenia sprzętu w obecności Zamawiającego, przeprowadzenie szkolenia.
 - 5) przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentów gwarancji producenta oraz wymaganych przepisami prawa lub wymaganych przez Zamawiającego opatrzonych oświadczeniem Wykonawcy, że dokumenty te dotyczą wyposażenia dostarczonego do Zamawiającego w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o utracie wymaganych uprawnień i zezwoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej Umowy oraz innych zmian w tym zakresie.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie maksimum 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy do r. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone Protokołem wykonania umowy bez zastrzeżeń.
2. Miejsce i termin odbioru przedmiotu umowy Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 4 telefonicznie lub e-mailem. Gotowość do wykonania dostawy zostanie zgłoszona e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Odbiór odbędzie się w dni robocze, w godzinach 8:00-14:00.
4. Dla celów realizacji umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli:
w zakresie dostawy
- p..... e-mail: tel.
i odbioru jakościowego
- p..... e-mail: tel.
5. Dla celów realizacji niniejszej umowy Wykonawca ustanawia przedstawicieli, którymi są:
- p..... e-mail: tel.

§3



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

1. Całkowita wartość zamówienia wynosi zgodnie z ceną całkowitą podaną w ofercie zł netto (słownie złotych: złotych/100) VAT % w kwocie: zł (słownie złotych: zł/100), co stanowi łącznie zł brutto (słownie złotych: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w Załączniku nr 1 do umowy i w samej umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu wymienionego w § 2 ust. 1 przez Strony umowy lub przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy, wskazanego w § 2 ust. 5.
4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo do ubiegania się o zastosowanie preferencyjnej 0% stawki VAT na sprzęt, do którego mają zastosowanie zasady określone w art.83 ust.1 pkt.26 lit. a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023, poz.1570 ze zm.)
6. Po uzyskaniu zgody, o której mowa w ust.5 zamawiający przekaże ją niezwłocznie do wykonawcy.
7. Wykonawca wystawi fakturę korygującą podatek VAT do stawki 0% i przekaże ją niezwłocznie do Zamawiającego.
8. Jeżeli dla danego zakupu ma zastosowanie stawka 0%, o której mowa w ust. 5 i na moment płatności zamawiający posiada fakturę korygującą, o której mowa w ust. 7 to zamawiający opłaci należność wynikającą z różnicy pomiędzy fakturą pierwotną / źródłową a fakturą korygującą w terminie 14 dni od otrzymania faktury źródłowej.
9. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest jego rachunkiem rozliczeniowym.
11. Wszelkie należności wynikające z faktur wystawionych za realizację umowy zostaną zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1570 ze zm.).



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

12. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

§4

1. W przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Kara, o której mowa w ust. 1, nie jest naliczana jeśli Wykonawca wykaże że zwłoka w dostawie nastąpiła nie z jego winy, za okres wskazany w oświadczeniu.
3. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy, nie licząc okresu wskazanego w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na wypadek odstąpienia w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4, umowne prawo odstąpienia od umowy, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 2 tygodni, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.
7. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
8. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
10. W przypadku naliczenia kar umownych z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 4, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

11. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
12. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 11, należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
13. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
14. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej.
15. W rozumieniu postanowień ust. 13 i 14 umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
16. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres minimum miesięcy (min. 24 miesiące – stanowi kryterium oceny ofert).
2. Termin rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji zgodnie z art. 558 kodeksu cywilnego.
3. Termin gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że urządzenia posiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w Załączniku nr 1 do umowy. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne bezawaryjne funkcjonowanie tego sprzętu.
5. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie sprzętu Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie lub e-mailem na adres:
6. Za wykonanie naprawy, wymianę sprzętu lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.

8. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
9. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie Producentem urządzeń.

§6

1. Czynności serwisowe urządzenia w okresie gwarancji będą świadczone przez Wykonawcę nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z powodu nieprawidłowego użytkowania sprzętu przez Zamawiającego. Czynności serwisowe mogą być wykonywane w siedzibie Zamawiającego w godzinach 07:30 - 14:30 od poniedziałku do piątku.
2. Zamawiający może zgłaszać reklamacje do Wykonawcy w sposób określony w § 5 ust. 5 umowy podając nr umowy oraz powód zgłoszenia.
3. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę sprzętu od daty zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii urządzenia do 14 dni roboczych i zapewni w ciągu 48 h od zgłoszenia awarii urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach na czas naprawy. W przypadku konieczności sprowadzenia sprzętu na wymianę z zagranicy termin ten może zostać przedłużony po akceptacji terminu przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzeń w ramach gwarancji, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,2% kwoty brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany urządzenia, za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku wymiany sprzętu na nowe, gwarancja dla danego sprzętu rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.

§7

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach:
 - 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
 - 2) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony umowy nie miały wpływu, a



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

okoliczności (zdarzenia) te dotyczyły działania lub zaniechania:

- a) osób trzecich,
- b) organów administracji publicznej,

w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie;

- 3) zmiany wartości Umowy - w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia, w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2023, poz. 1570 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku od towarów i usług ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Zmiana wartości umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w ten sposób, że należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie obliczone z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT;
 - 4) zmiany przedmiotu umowy - w przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalność:
 - a) niż produkt będący przedmiotem umowy oraz
 - b) niż określone dla zmienianego produktu w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 5) istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy.
 - 6) zmian określonych w art. 455 ust 1 pkt. 2-4 oraz ust 2 ustawy pzp.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4-5 wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

3. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 4-5 jest warunkowane złożeniem przez Stronę inicjującą zmianę wniosku zawierającego opis propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmiany.
4. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§8

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych - w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/ 679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Wykonania Przedmiotu umowy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 1 do umowy

..... z dnia r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Parametry techniczne nie gorsze niż:

Lp.	Opis techniczny elementu
1.	Lupa cyfrowa – 11 szt. Lupa cyfrowa do powiększania tekstów lub obrazów dla osób słabowidzących. Ekran dotykowy min. 5” 2 kamery Czas pracy min. 3 godz. Gwarancja urządzenia min. 24 miesięcy.
2.	WYMAGANE AKCESORIA DODATKOWE: Zasilacz, instrukcja obsługi,
3.	URUCHOMIENIE Wykonawca zapewni instruktaż dla Zamawiającego z użytkowania urządzenia.
4.	ZASADY OGÓLNE MONTAŻU, WYGLĄD URZĄDZEŃ Wygląd urządzeń musi być stonowany i schludny. Wszystkie stosowane przy instalowaniu urządzeń wieszaki, uchwyty itp., oraz wszystkie elementy nośne muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej / posiadać certyfikat CE.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ; Wóycickiego 1/3



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 2 do umowy
..... z dnia r.

PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY

nr z dnia r.

Zamawiający: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,
siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Wykonawca:
siedziba:

Odbiór ilościowy

Strony stwierdzają, że:

1. W dniu Wykonawca dostarczył:

L.P	Przedmiot	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Wartość brutto (II x IV)	Potwierdzenie dostawy TAK/NIE
X	I	II	III	IV	V	VI
1						

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Dostawę wykonano: *

- a) w całości
- b) w części - brak poz.:

3. W dniu Wykonawca dostarczył brakujące pozycje.

4. Dostawa została wykonana: *

- a) w terminie,
- b) z - dniową zwłoką.

5. Uwagi:

.....

.....
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru ilościowego

10 _____

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

UKSW



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”
Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Odbiór jakościowy

6. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy nr przeprowadzono w dniu..... i stwierdzono, że parametry techniczne i jakość dostarczonego asortymentu: *

- a) są zgodne z umową
- b) nie są zgodne z umową - Zamawiający zgłasza zastrzeżenia:

7. W dniuZamawiający stwierdza, że: *

- a) Wykonawca usunął zgłoszone zastrzeżenia
- b) Wykonawca nie usunął zastrzeżeń

.....
.....
.....

i w związku z tym podjęto następujące ustalenia:

8. Przeszkolenie personelu obsługi mównicy ZOSTAŁO/NIE ZOSTAŁO* zrealizowane przez Wykonawcę.

9. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ* przez Zamawiającego przyjęty.

10. Przedmiot umowy wykonano: *

- a) w terminie
- b) zdniowym opóźnieniem

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego
potwierdzającego odbiór jakościowy

.....
Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy
dokonującego odbioru jakościowego

Przedmiot umowy został wykonany.

.....
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego:

.....
Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „UKSW bez barier – Uczelnia dla każdego”

Nr POWR.03.05.00-00-A060/19

Załącznik nr 3 do umowy

..... z dnia r.

OFERTA WYKONAWCY