

/WZÓR/

UMOWA nr

podpisana elektronicznie / zawarta w Olsztynie, w dniu _____ /¹.

pomiędzy:

Gminą Olsztyn, Plac Jana Pawła II, 10-101 Olsztyn, NIP 739-384-70-26, reprezentowaną przez Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a,

reprezentowaną przez _____,

zwanym / zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”

w wyniku przeprowadzenia przez Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, w ramach pomocniczych działań zakupowych postępowania numer referencyjny CIUWO.233.....2023 pn.: **Oprogramowanie kopi zapasowej**, realizowanego w ramach projektu nr RPWM.08.01.00-28-0001/20, pn.: „Przebudowa i rozbudowa hali widowiskowo-sportowej Urania w Olsztynie” w trybie przetargu z ogłoszeniem, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 19/2023 Dyrektora Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna z dnia 18 października 2023 r., w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie Zamawiającemu prawa do korzystania z oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych, klonowania i przywracania plików (dalej „Oprogramowanie”), o nazwie w najnowszej dostępnej wersji, na urządzeniach Zamawiającego lub innych podmiotów, którym Zamawiający udostępni Oprogramowanie.
- 1.2. Przez urządzenia, o których mowa w ust. 1.1 należy rozumieć:
 - a) komputery klasy PC;
 - b) notebooki.
- 1.2 Dostarczone Oprogramowanie musi być zgodne z parametrami technicznymi i użytkowymi oraz wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy będącą załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
- 1.3 Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami związanymi z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
- 1.4 Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do zapewnienia Zamawiającemu prawa do korzystania z Oprogramowania na warunkach wskazanych w ofercie i niniejszej umowie. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.

¹ Zapis do modyfikacji, tj. do wyboru w zależności od formy sporządzenia i podpisania umowy.

- 1.5 Wykonawca oświadcza, że niniejsza umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw patentowych, itp.
- 1.6 W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie niniejszej umowy powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty i odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.

§ 2 PRAWO DO KORZYSTANIA

- 2.1 Zapewnienie prawa do korzystania z Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1.1 może odbyć się poprzez udzielenie Zamawiającemu (przez którego należy rozumieć Gminę Olsztyn jak i gminne jednostki organizacyjne) licencji lub zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji przez podmiot uprawniony, bądź przeniesienie na Zamawiającego licencji na korzystanie z Oprogramowania albo na podstawie innej formy prawnej korzystania z Oprogramowania, w szczególności w oparciu o tzw. prawa legalnego nabywcy egzemplarza oprogramowania, z wyłączeniem zapewnienia korzystania z Oprogramowania w oparciu o model SaaS („Software as a Service”), o ile rozwiązanie to pozwoli na uzyskanie przez Zamawiającego uprawnień do Oprogramowania, opisanych umową.
- 2.2 Zgodnie z przyjętym modelem dystrybucji Oprogramowania, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania poprzez _____².
- 2.3 Prawa do korzystania z Oprogramowania nie mogą być wcześniej wykorzystane w innych urządzeniach, muszą być jednorodne tj. tej samej wersji od jednego producenta Oprogramowania i pochodzić z legalnego kanału dystrybucyjnego producenta Oprogramowania. W przypadku konieczności aktywacji uprawnień do korzystania, Wykonawca zapewni taką aktywację najpóźniej z momentem instalacji Oprogramowania, np. za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 2.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli legalności i zgodności z wymaganiami umowy dostarczonego Oprogramowania u jego producenta.
- 2.5 Do niniejszej umowy nie znajdują zastosowania żadne ograniczenia zakresu licencji zawarte w standardowych warunkach licencjonowania Oprogramowania, stosowanych przez Wykonawcę lub producenta Oprogramowania, za wyjątkiem ograniczeń wyraźnie zaakceptowanych przez Zamawiającego, poprzez pisemne zaakceptowanie treści certyfikatów lub innych dokumentów licencyjnych.
- 2.6 Prawo do korzystania z Oprogramowania winno zapewnić Zamawiającemu przez czas nieokreślony:
- a) możliwość jednoczesnego korzystania z Oprogramowania przez nieograniczoną ilość użytkowników (osób),
 - b) w przypadku licencji lub sublicencji na polach eksploatacji obejmujących możliwość trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie przez czas nieokreślony,
 - c) możliwość użyczenia Oprogramowania lub jego kopii.
- 2.7 W przypadku aktualizacji lub poprawek Oprogramowania z dniem udostępnienia Zamawiającemu aktualizacji lub poprawek Oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania zgodnie z niniejszym paragrafem.

§ 3 WYKONANIE, ODBIÓR I OBOWIĄZYWANIE UMOWY

² Do uzupełnienia na podstawie oferty wybranego Wykonawcy model dystrybucji Oprogramowania – przy wykorzystaniu mechanizmów wskazanych w ust. powyżej

- 3.1 Przez zapewnienie prawa do korzystania z Oprogramowania w rozumieniu ust. 1.1, należy rozumieć przekazanie wersji instalacyjnych Oprogramowania (zgodnie z ust. 3.2) oraz przekazanie Zamawiającemu odpowiednich dokumentów (w postaci papierowej lub elektronicznej) potwierdzających, zgodnie z zasadami dystrybucji producenta bądź dystrybutora, fakt uzyskania przez Zamawiającego stosownych uprawnień do korzystania z Oprogramowania.
- 3.2 Oprogramowanie może zostać przekazane Zamawiającemu w dowolnej postaci zapewniającej faktyczną możliwość jego instalacji i korzystania z Oprogramowania zgodnie z umową. W szczególności wymagane to spełnia udostępnienie odpowiednich wersji Oprogramowania do pobrania lub przekazanie wersji instalacyjnych Oprogramowania na nośnikach.
- 3.3 Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania oraz przekazywania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3.1 nie później niż w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.**
- 3.4 Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do przedmiotu odbioru w terminie 3 dni roboczych [rozumianych jako dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920)]. Ewentualne uwagi Zamawiającego do przedmiotu odbioru winny zostać przez Wykonawcę usunięte w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia ich zgłoszenia. Ponowna procedura odbioru w żaden sposób nie wstrzymuje ani nie przesuwa terminów wykonania umowy, ani odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu ich niedotrzymania. W przypadku wielokrotnego odbioru przedmiotu odbioru, czynności odbiorowe powtarza się w pełnym zakresie, chyba że Zamawiający ograniczy zakres odbioru. Wykonawca nie może jednak domagać się od Zamawiającego ograniczenia odbioru tylko do wad stwierdzonych przy poprzednim odbiorze.
- 3.5 Zamawiający potwierdzi wykonanie czynności opisanych w ust. 3.1-3.3 podpisaniem protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Za datę wykonania poszczególnych czynności uważa się datę zakończenia odpowiedniej czynności przez Wykonawcę, do której Zamawiający nie zgłosił uwag. Daty wykonania określi protokół odbioru końcowego odnoszący się do danej czynności.

§ 4 OSOBY ODPOWIEDZIALNE

- 4.1 Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację umowy.
- 4.2 Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej umowy, upoważnione są następujące osoby:
- 1) po stronie Zamawiającego:
- a) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____);
- b) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____),
- 2) po stronie Wykonawcy:
- a) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____);
- b) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____).
- 4.3 Osoby wskazane w ust. 4.2 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron wszelkich czynności określonych w niniejszej umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia.
- 4.4 Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3.6 są:
- 1) w imieniu Zamawiającego:
- a) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____);



- b) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____);
- 2) w imieniu Wykonawcy:
- a) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____);
- b) Pani/Pan _____ (e-mail: _____, tel. _____).
- 4.5 Zmiana osób wymienionych w ust. 4.2 oraz ust. 4.4 w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany umowy.
- 4.6 Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
- 4.7 W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 4.6 doręczenie korespondencji na adres, wskazany w komparycji umowy lub adres e-mail, o którym mowa w ust. 4.2, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 5 WYNAGRODZENIE

Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 stanowi kwota _____ zł netto (słownie: _____ złotych __/100), powiększona o wartość podatku VAT w wysokości: _____ zł (słownie: _____ złotych __/100), co daje kwotę brutto: _____ zł (słownie: _____ złotych __/100).

Wykonawca oświadcza, że posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment). Wykonawca oświadcza, że na wystawionej fakturze zostanie wskazany jego rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmiu) dniowego terminu.

Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego bez uwag, o którym mowa w ust. 3.6

Na fakturze winny znajdować się następujące dane:

NABYWCA:

Gmina Olsztyn,
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn
NIP: 7393847026

Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:

- 1) na adres _____,
lub
- 2) na adres e-mail: _____, według oświadczenia złożonego przez Strony zgodne z załącznikiem nr 4,
lub
- 3) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w pkt 5.6. pkt 3, numer PEPPOL Zamawiającego to 7393847026. Oprócz danych zawartych w ust. 5.5 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.

Korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 5.7.

Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

W przypadku nieterminowej zapłaty należności wynikających z umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w ustawowej wysokości z tytułu opóźnienia.

Wynagrodzenie określone w ust. 5.1 obejmuje wszelkie koszty i obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wynagrodzenie za udzielenie prawa do korzystania z Oprogramowania przez Zamawiającego oraz podatek od towarów i usług, jeśli jest należny.

Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimkolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 6.1 W przypadku zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Oprogramowania lub dokumentów określonych w ust. 3.1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu wskazanego w ust. 3.3. jednak nie więcej niż 20% całkowitego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji przedmiotu umowy, którym mowa w ust. 5.1.
- 6.2 W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy w jakimkolwiek innym trybie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w ust. 5.1 umowy.
- 6.3 Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie i mogą podlegać sumowaniu.
- 6.4 W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych i żądania odszkodowania za zdarzenia, które miały miejsce do chwili odstąpienia.
- 6.5 Naliczenie przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.

- 6.6 Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
- 6.7 Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uprawniających od naliczenia kary.

§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 7.1 Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku, gdy:
- 1) zwłoka z realizacji umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 3.3, przekroczy 10 dni,
 - 2) zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
- 7.2 Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 8 ZMIANY UMOWY

- 8.1 Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.5. zmiana niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2 Strony przewidują zmianę terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie określonym w ust. 3.3.
- 8.3 Zmiana terminu realizacji umowy dopuszczalna jest tylko o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania. Zmiana następuje w drodze aneksu do umowy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.4 Strona, której zdarzenie siły wyższej uniemożliwiło wykonanie zobowiązań, z chwilą powzięcia wiedzy o tym zdarzeniu, poinformuje o powyższym drugą Stronę tak szybko, jak to możliwe. Jeśli zdarzenie siły wyższej będzie trwało dłużej niż miesiąc, każda ze Stron będzie uprawniona wypowiedzieć niniejszą Umowę na piśmie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9. PODWYKONAWCY

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
- 9.3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennie brzmiących postanowień umowy.
- 10.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 10.3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
- 10.4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- 10.5. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie została zawarta.

- 10.6. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru/protokołu odbioru końcowego,
Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej.
- 10.7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej/w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron³.

Zamawiający

Wykonawca

.....

(imię i nazwisko, podpis)

.....

(imię i nazwisko, podpis)

³ Zapis do modyfikacji, tj. do wyboru w zależności od formy sporządzenia i podpisania umowy.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych danych

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zapewnienie oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych, klonowania i przywracanie plików.

Funkcja tworzenia kopii zapasowych: Kopia zapasowa systemu, partycji, dysku twardego, plików do sieci lokalnej lub sieci.

Funkcja przywracania: Przywracanie plików graficznych do pierwotnej lokalizacji oraz innych lokalizacji, takich jak Universal Restore.

Funkcja klonowania: Migracja systemu, dysku twardego i partycji na inny dysk twardy, zmapowany dysk lub sieć.

Narzędzia: Umożliwia tworzenie nośników startowych, łączenie obrazów, sprawdzanie obrazów i narzędzie startowe PXE.

Ustawienia zaawansowane: Obsługuje kompresję, szyfrowanie, powiadamianie pocztą elektroniczną, VSS.

Obsługiwane systemy operacyjne: Windows PC i systemy serwerowe.

Obsługiwane systemy plików: NTFS, FAT32/FAT16, exFAT/ReFS, Ext2/Ext3/Ext4.

Nośniki pamięci masowej, takie jak HDD, SSD, zewnętrzne dyski twarde (USB), wymienne dyski flash, napędy kciukowe, CD/DVD, RAID, NAS/Sieć współdzielona, wirtualne dyski twarde; typy wolumenów, takie jak MBR, GPT, wolumin dynamiczny.

Załącznik Nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
do umowy nr _____ z dnia _____

Odbierający:
Gmina Olsztyn – Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, ul. 1 Maja 18/19 lok. 21, 10-118 Olsztyn

Przekazujący:
_____ _____ (Wykonawca)

Świadczenia polegające odbiorowi (przedmiot odbioru):

Lp.	Świadczenia polegające odbiorowi (przedmiot odbioru):	Data odbioru	Uwagi
	[Opis przedmiot odbioru zgodnie z umową]	[Data dostarczenia świadczenia zgodnego z umową]	[Zastrzeżenia lub stwierdzenie zgodności świadczenia z umową]

Przedmiot odbioru zostaje przyjęty bez zastrzeżeń

Z uwagi na zgłoszone uwagi w tabeli Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu odbioru⁴

Dodatkowe uzasadnienie

[Dodatkowe uzasadnienie decyzji – jeśli dotyczy]

Dodatkowe ustalenia,

[Opis dodatkowych ustaleń – jeśli dotyczy]

Dodatkowe uwagi:

Przekazujący (Wykonawca):	<i>podpis</i>
----------------------------------	---------------

Zamawiający:			
Imię i nazwisko		Stanowisko	
Data protokołu		Podpis	

⁴ Należy zaznaczyć właściwy kwadrat

Załącznik nr 3 do umowy

Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy

Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur drogą elektroniczną

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570, z późn. zm.) **Zamawiający: Gmina Olsztyn**; NIP 7393847026, akceptuje przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Gmina Olsztyn informuje, że:

1. Faktury VAT i korekty faktur należy przysyłać na adres email:,
2. Tytuł wiadomości email musi zawierać wyrażenie: faktura/faktury lub korekta/korekty lub korygująca/korygujące lub duplikat/duplikaty

Faktury VAT i korekty faktur, Gmina Olsztyn wysyła z adresu e-mail:

Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.) akceptuję przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej:

Nazwa firmy Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr NIP Wykonawcy:

Oświadczam, że:

Faktury/korekty faktur/duplikaty faktur będę przysyłać do Gminy Olsztyn z adresu e-mail

Adres skrzynki nadawczej Wykonawcy:

Adresem właściwym do przesyłania faktur/ korekty faktur/duplikaty faktur przez Gminę jest adres e-mail:

Adres skrzynki odbiorczej Wykonawcy:

Podpis Wykonawcy

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Faktury wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być zapisane w formie PDF oraz załączone bezpośrednio do wiadomości e-mail.
2. Faktury i załączniki nie mogą być kompresowane i zaszyfrowane.
3. Skrzynka odbiorcza Gminy Olsztyn – email: - jest obsługiwana automatycznie. Fakturę uważa się za doręczoną w momencie wpływu na skrzynkę odbiorczą Gminy Olsztyn.
4. Wskazane powyżej adresy skrzynek pocztowych Zamawiającego i Wykonawcy są jedynymi właściwymi adresami stanowiącymi gwarancję pochodzenia faktury.