

Kraków, 27.10.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 zł netto (bez podatku VAT)

PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA DLA STUDENTÓW Z PROGRAMU AUTOCAD – STOPIEŃ II

Szkolenie w ramach projektu „REG – region uczący się”
nr projektu POWR.03.05.00-00-ZR28/18

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności
bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r.
(Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Zamawiający:

**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki,
ul. Warszawska 24
31-155 Kraków**

1. OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia zamkniętego w trybie zdalnym dla studentów Politechniki Krakowskiej z programu AutoCAD dla 75 osób;
- b) Grupa docelowa: 1 szkolenie = 1 grupa = maksymalnie 15 osób w grupie, w wymiarze 20 godzin lekcyjnych na grupę. Zamawiający dopuszcza po uprzedniej konsultacji z Wykonawcą, zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczestników szkoleń.
- c) Zajęcia mogą odbywać się maksymalnie po 8 godzin dziennie
- d) Szczegółowy harmonogram szkoleń będzie ustalany na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
- e) Szkolenie dedykowane jest dla studentów Wydziału Inżynierii Środowiska i Energetyki oraz Wydziału Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej Politechniki Krakowskiej. Kurs AutoCAD stopień II przeznaczony dla tych użytkowników programu AutoCAD, którzy chcą efektywniej wykorzystywać funkcjonalność programu w środowisku dwuwymiarowym. Na szkoleniu użytkownik pozna kolejne zaawansowane obiekty i nauczy się jak wykorzystywać wcześniej utworzone rysunki. Ponadto po kursie użytkownik będzie potrafił zarządzać obiektami zewnętrznymi oraz pracować w przestrzeni zarówno modelu jak i papieru.
- f) Podczas szkolenia student:
 - tworzy i modyfikuje splajny; wykonuje zaawansowane zmiany polilinii; tworzy i modyfikuje regiony; tworzy i zmienia multilinie;
 - definiuje bloki lokalne i globalne; tworzy biblioteki bloków; tworzy różne typy atrybutów w blokach; zmienia i zarządza atrybutami;
 - łączy i nakłada pliki rysunków; zarządza ścieżkami plików odnośników; edytuje odnośniki zewnętrzne; ustala odnośniki w rysunku;
 - wpasowuje obrazy rastrowe do rysunku; przezroczystość i porządek wyświetlania; zarządza ścieżkami plików obrazów;
 - tworzy nowe rzutnie ruchome; przycina kształty rzutni; ustala skalę i widok rzutni; blokuje warstwy w poszczególnych rzutniach; zarządza kartami arkuszy; importuje arkusze z innych rysunków;
 - ustala wymiarowanie skojarzone; kluczowe dla wymiarowania w różnych przestrzeniach cechy styli; skala globalna elementów, wymiary a skala jednostek wymiarowych; podstyle wymiarowe;
 - ustala przełączniki startowe programu; wczytuje i wykorzystuje programy AutoLISP i ARX; tworzy własne makra – menu i paski narzędzi; wczytuje pełne i częściowe menu użytkownika; tworzy własny rodzaj linii i kreskowania; tworzy skrypty.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Szkolenia zostaną zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 17.12.2023 r. Szczegółowy harmonogram szkoleń będzie ustalony pomiędzy Stronami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów rozpoczęcia i zakończenia zajęć. Terminy szkoleń uzależnione są od rekrutacji Uczestników szkolenia. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się zorganizowanie i zrealizowanie wszystkich szkoleń i dostarczenie do Zamawiającego kompletnej dokumentacji opisanej w pkt. 3.

3. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- a) szkolenia przeprowadzane w języku polskim,
- b) zapewnienie aktualnych licencjonowanych wersji oprogramowania oraz materiałów szkoleniowych dla każdego Uczestnika. Materiały szkoleniowe będą udostępnione w formie elektronicznej. Jeden egzemplarz materiałów zostanie przekazany do Zamawiającego najpóźniej na jeden dzień przed dniem rozpoczęcia szkolenia,
- c) przed rozpoczęciem każdego szkolenia poinformowanie Uczestników o tym, że jest ono współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- d) przeprowadzenie testów przed i po zakończeniu szkolenia w celu określenia poziomu wiedzy Uczestników (minimum 10 pytań) oraz dostarczenie ich Zamawiającemu wraz z arkuszem poprawnych odpowiedzi.
- e) wystawienie międzynarodowych certyfikatów CAD firmy Autodesk po ukończeniu kursu i przekazanie ich kopii Zamawiającemu po odbyciu każdego ze szkoleń,
- f) umieszczenie na materiałach szkoleniowych odpowiednich logotypów, które mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy,
- g) umożliwienie osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć;
- h) prowadzenie list obecności oraz rejestrowanie fragmentów szkolenia i przekazanie ich Zamawiającemu;
- i) komplet dokumentów należy dostarczyć w terminie 7 dni roboczych od zakończenia szkolenia do Biura Projektu REG – region uczący się, al. Jana Pawła II 37, 31 – 864 Kraków, e – mail: biuro_reg@pk.edu.p

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do postępowania zostaną dopuszczeni Oferenci jednocześnie spełniający wszystkie następujące warunki:

- a) złożenie oferty na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1**;
- b) złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2**)
- c) złożenie **Załącznika nr 3** „Wykaz osób skierowanych do realizacji szkoleń”: należy wykazać, że trener/trenerzy wykonujący zamówienie posiadają min. 3 lata doświadczenia w prowadzeniu

szkoleń z zakresu programu AutoCAD i w okresie tym przeprowadzili min. 10 szkoleń z tematyki zgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym;

- d) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz możliwości technicznych i organizacyjnych;
- e) Oferta Podmiotu wykluczonego lub niespełniającego warunków, podlega odrzuceniu.

5. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- a) Cena ma być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena zawiera wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
- b) przedmiotem zamówienia jest usługa która jest zwolniona z podatku zgodnie z art. 43, ust.1, pkt 29, lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Przedmiot zamówienia jest finansowany w całości ze środków publicznych. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Oferent skalkulował cenę bez podatku od towarów i usług.
- c) cena podana przez wybranego Wykonawcę nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.

6. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **NAJNIŻSZA CENA:**

$$\text{cena} = \text{waga } 100\%$$

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

$$S_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

S_n = suma punktów rozpatrywanej oferty

C_{min} = najniższa cena oferty spośród nieodrzuconych ofert;

C_n = cena oferty rozpatrywanej

7. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- a) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego wraz z następującymi dokumentami:
 - **Załącznik nr 2:** Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - **Załącznik nr 3:** Wykaz osób skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia publicznego;
 - Pełnomocnictwo: do reprezentowania Oferenta, jeżeli ofertę składa Pełnomocnik.

- b) Oferta musi być kompletna, tzn. zawierać wszystkie w/w Załączniki a także pełnomocnictwo (o ile ofertę składa pełnomocnik).
- c) **Oferty można składać w terminie do dnia 07.11.2023 r.**
- d) Oferty złożone po tym terminie podlegają odrzuceniu.
- e) **Oferty należy składać poprzez:**
 - Bazę Konkurencyjnościlub:
 - przesłanie zeskanowanej oferty wraz z załącznikami na adres e-mail: biuro_reg@pk.edu.pl
- f) nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Złożenie oferty częściowej skutkować będzie odrzuceniem oferty;
- g) Zamawiający wezwie Oferenta do poprawienia, uzupełnienia lub wyjaśnienia treści złożonych dokumentów w wyznaczonym terminie, w przypadku wątpliwości co do ich treści lub wystąpienia w nich braków lub wystąpienia braku wymaganego dokumentu;
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny;
- i) do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego Zapytania ofertowego. W tej sytuacji Oferenci, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści Zapytania ofertowego;
- j) w przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Oferentem, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów;
- k) informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe.
- l) Osoby do kontaktu:
 - Joanna Studencka, adres e-mail: joanna.studencka@pk.edu.pl

8. POSTANOWIENIA UMOWY

- a) Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy - **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego;
- b) Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych we wzorze umowy. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl i tel. 12 628 22 37,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, tj. w celu zawarcia umowy i realizacji zamówienia,
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - c) Zarządzenia nr 32 Rektora PK z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Krakowskiej,
 - d) Zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe zostaną pozyskane na podstawie złożonej oferty lub/oraz na podstawie zawartej umowy,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat lub w okresie niezbędnym do wyżej wskazanych celów przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi na Politechnice Krakowskiej,
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu, brak ich podania spowoduje brak możliwości wyboru oferty i zawarcia umowy,
- 8) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy uczelni oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 32 z dnia 2 marca 2021 r. oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,
- 10) posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) nie przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.