

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Rzeszów, 26.10.2023

znak sprawy: PSA.272.1.2023/C

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rzeszowie
ul. Dąbrowskiego 79a, 35-040 Rzeszów
tel.: 17 742 13 08, e-mail: psse.rzeszow@sanepid.gov.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Dostawa 3 biurk dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój)”.

Zamówienie dokonywane jest w ramach Porozumienia nr 83/2023/ POWER w sprawie wspólnej realizacji Projektu nr POWR.07.01.00-00-0008/22 „Wzmocnienie nadzoru sanitarno-epidemiologicznego Polski”. Projekt prowadzony jest w ramach Działania 7.1 Oś priorytetowa VII „Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rodzaj zamówienia: dostawa**Opis przedmiotu zamówienia:**

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie i dostarczenie zmontowanych biurk - 3 szt., zgodnie z poniższym opisem. **Biurko składa się ze stelaża z blatem i wysuwaną półką na klawiaturę oraz mobilnej przystawki z szufladami.**

Rodzaj mebla	Mobilna przystawka z szufladami	Biurko
Rodzaj płyty meblowej	Płyta dwustronnie laminowana 18 mm oklejona obrzeżem PVC 1 mm	Płyta dwustronnie laminowana 25 mm oklejona obrzeżem PVC 2 mm
Kolor	jasnoszary Kronospan 0112 lub zbliżony	jasnoszary Kronospan 0112 lub zbliżony
Stelaż	--	metal malowany proszkowo w kolorze zbliżonym do płyty meblowej z pionowymi prowadzeniami okablowania łączony płytą dwustronnie laminowaną 18 mm oklejona obrzeżem PVC 1 mm

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wymiary w cm (wysokość x szerokość x głębokość)	50-57 x 40 x 50	75 x 120 x 70
Szuflady / półki	Szuflady płytowe, prowadnice rolkowe, cichy domyk, nośność min. 25 kg, wysunięcie min. 80%	Półka wysuwana na klawiaturę i mysz, prowadnice rolkowe
Akcesoria	Kółka – Ø 50 mm z dwoma hamulcami, uchwyty aluminiowe	przepust kablowy Ø 80 mm
Zamek	Zamek patentowy w pierwszej szufladzie od góry	--
Sztuk	3 (trzy)	3 (trzy)

Oczekiwany przez Zamawiającego wygląd poszczególnych mebli – patrz 4 poniższe zdjęcia poglądowe. Meble powinny być bardzo zbliżone wyglądem do już używanych przez Zamawiającego.

Wymagania:

- 1) Krawędzie wszystkich mebli muszą być oklejone taśmą PVC,
- 2) Meble muszą być nowe i wolne od wad – Zamawiający oczekuje trwałych, odpornych na zarysowania, estetycznie wykonanych mebli o wysokich walorach użytkowych.
- 3) Meble muszą być zgodne z wymaganiami bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości, powinny spełniać wymogi ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2021 r. poz. 222).
- 4) Użyte do produkcji mebli komponenty (płyty wiórowe, farby, lakiery, impregnaty, kleje, elementy wykonane z PVC itp.) muszą posiadać atesty higieniczne lub inny dokument potwierdzający, że mogą być zastosowane do produkcji mebli wykorzystywanych w pomieszczeniach przeznaczonych na czasowy i stały pobyt ludzi.
- 5) Wymagania dotyczące płyt wiórowych: klasa higieny E1, trójwarstwowa, obustronnie melaminowana, odporna: na ścieranie, zabrudzenia, wysokie temperatury, czynniki chemiczne, krawędzie płyty muszą być zabezpieczone zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6) Płyta użyta do produkcji mebli powinna spełniać normę PN-EN 14322:2005 albo PN-EN 14322:2017-06 lub równoważne.
- 7) Rękojmia na dostarczone meble – **4 (cztery)** lata od daty odbioru przedmiotu umowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19



Zdjęcie 1. Mobilna przystawka z szufladami

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19



Zdjęcie 2. Mobilna przystawka z szufladami



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19



Zdjęcie 3. Biurko – przód (UWAGA: należy dorobić półkę na klawiaturę)



Zdjęcie 4. Biurko – tył

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wspólny słownik zamówień (CPV):

39130000-2 Meble biurowe

Termin wykonania zamówienia: do 21 dni od daty zawarcia umowy.

Okres związania ofertą: 30 dni (pierwszym dniem związania jest dzień składania ofert)

Informacja o możliwości składania ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Informacja o ofertach wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Informację o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)”

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Określenie warunków istotnych zmian umowy:

Według ogólnych postanowień umowy – załącznik nr 2 do ogłoszenia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków dotyczących doświadczenia i zasobów Wykonawcy.

Informacja na temat zakazu powiązań osobowych i kapitałowych:

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19
pozostawiania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert jest „cena” – znaczenie kryterium – 100% (1% = 1 pkt). Wartość punktowa oferty będzie liczona wg poniższych zasad:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Do powyższego wzoru zostanie podstawiona wartość ogółem brutto wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Punkty będą zaokrąglane matematycznie i przyznawane do setnych części punktu (dwa miejsca po przecinku).

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny złożonej oferty.

V. SPORZĄDZENIE OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na załączonym do ogłoszenia formularzu oferty i z wszystkimi wymaganymi załącznikami do dnia **6 listopada 2023 do godz. 10:00**:
 - 1) w tradycyjnej formie pisemnej, osobiście, pocztą lub kurierem, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „„Oferta na dostawę 3 biurek dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie”, na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 79a, 35-040 Rzeszów, lub
 - 2) w formie elektronicznej (plik w formacie pdf) na adres **przetargi@psrzeszow.pl**, opatrzoną ważnym podpisem elektronicznym; w tytule wiadomości należy napisać: „Oferta na dostawę 3 biurek dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie” lub
 - 3) poprzez Bazę Konkurencyjności (forma elektroniczna z podpisem elektronicznym)
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert, tj. **6 listopada 2023 o godz. 10:30** w biurze Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W przypadku jeżeli oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub wymagać będzie wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Oferta musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

pełnomocnictwo określające zakres tego pełnomocnictwa i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

9. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
 - 3) zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - 4) zawierającą rażąco niską cenę.
10. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.). Oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona.

VI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) wszystkie oferty zostaną odrzucone;
- 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
- 4) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 5) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

VII. FORMALNOŚCI PRZED PODPISANIEM UMOWY

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

VII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W przypadku pytań dotyczących zamówienia proszę o kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00:

- w sprawach dot. zamówienia: Anna Szkołut-Tylec
- w sprawach formalnoprawnych: Piotr Fugas

Pytania można składać również w formie e-mail na adres: psse.rzeszow@sanepid.gov.pl

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie i ewentualnie realizacji udzielonego zamówienia publicznego na podstawie zawartej umowy, zgodnie z przepisami ustawy - Kodeks cywilny, w związku z art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa tj. przez okres 10 lat, licząc od roku zakończenia postępowania.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji udzielonego zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmioty kontrolujące działalność Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie (zwłaszcza kontrolujące spełnienie warunków dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej),
 - b) podmioty wnioskujące o dostęp do dokumentacji postępowania w ramach dostępu do informacji publicznej,
 - c) podmioty realizujące na rzecz Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, w tym elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją,
 - d) podmioty zaangażowane w utrzymanie systemów poczty elektronicznej oraz serwisu ePUAP, które mogą być wykorzystywane do kontaktu z Panią/Panem.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) żądania sprostowania lub uzupełnienia swoich danych na podstawie art. 16 RODO, z zaznaczeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, za wyjątkiem zmian:
 - przewidzianych w treści umowy,
 - mających nieistotny charakter,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO.
7. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej, bez podstawy prawnej.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w PSSE w Rzeszowie:

- 1) listownie na adres: ul. Dąbrowskiego 79a, 35-040 Rzeszów,
- 2) elektronicznie: na adres e-mail iod.psse.rzeszow@sanepid.gov.pl lub za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /r6vp3ca29z/skrytka,
- 3) osobiście pod adresem: Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 79a.

Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- Formularz oferty – **załącznik nr 1**,
- Ogólne postanowienia umowy – **załącznik nr 2**,
- Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. braku powiązań z Zamawiającym – **załącznik nr 3**.