

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie zamówienia na dostarczenie usługi - pełnienia funkcji kierownika projektu pn. "Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Energetyka" z dnia 26.10.2023 r.

Zespół Szkół im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” w Połańcu jako Lider projektu zaprasza do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający:	
Nazwa	Zespół Szkół im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” w Połańcu / Powiat Staszowski
Forma prawna	szkoła publiczna
Numer REGON	292440675
Numer NIP	8661017958
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Ruszczańska 23, 28 – 230 Połaniec
E-mail	zspolan@poczta.fm
Tel.	15 865 03 25
Godziny pracy	07:30 - 15:00
Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Ruszczańska 23, 28 – 230 Połaniec
E-mail	zspolan@poczta.fm
Tel.	15 865 03 25
Godziny pracy	07:30 - 15:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Stanisław Rogala

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

Tytuł zapytania	Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa - pełnienie funkcji kierownika projektu pn. "Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Energetyka".
Publikacja zapytania	Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
Charakter prawny zapytania	Zamówienie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto zatem nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)**3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:**

Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest usługa - pełnienie funkcji kierownika projektu pn. "Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Energetyka".
Wspólny Słownik Zamówień (kod-y CPV przedmiotu zamówienia)	79421000-1 - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych 79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robót budowlanych 72224000-1 - Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

3.2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1	1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa - pełnienie funkcji kierownika projektu pn. "Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Energetyka" w ramach Krajowego Planu Odbudowy (dalej KPO) - czyli wsparcia z europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (ustanowionego rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. - Dz.U. UE L 57 z 18.02.2021 r.), zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej. Celem głównym projektu jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w branży energetycznej, poprzez utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności z dziedziny energetyki do 30.06.2026 i przeszkolenie 252 uczestników, w tym 64 uczniów, 152 osób dorosłych, 36 nauczycieli kształcenia zawodowego do 30.06.2026. 2. Wymiar czasu pracy w projekcie wynosi nie mniej niż 50 godzin zegarowych miesięcznie, co zostanie potwierdzone miesięczną ewidencją czasu pracy, z czego co najmniej 20 godzin w miesiącu przepracowanych w siedzibie Zamawiającego. Minimalna łączna liczba godzin zegarowych 1700. 3. <u>Okres realizacji zamówienia:</u> od dnia podpisania umowy do 30.06.2026 r. zgodnie z zakresem określonym poniżej, w punkcie pkt 5, z zastrzeżeniem, że w ramach wypłaconego do dnia 30.06.2026 r. wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie po zakończeniu realizacji projektu, ale nie dłużej niż do 30.06.2027 r., do wykonania czynności określonych poniżej, w pkt 5, lit. m. 4. <u>Miejsce wykonania zamówienia:</u> w zależności od potrzeb – w siedzibie Zespole Szkół im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” w Połańcu (siedziba biura projektu: Zespół Szkół im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” w Połańcu, ul. Ruszczańska 23, 28 – 230 Połaniec) lub zdalnie. W sytuacjach kryzysowych wykonawca zobowiązany będzie do osobistego stawiennictwa w danym dniu na każde zgłoszenie realizatora projektu (w czasie nie dłuższym niż 2 godziny zegarowe od zgłoszenia) w jego siedzibie, celem niezwłocznego rozwiązania problemów związanych z realizacją projektu. 5. <u>Usługa będzie obejmowała w szczególności:</u> a. zarządzanie projektem zgodnie m.in. z: - umową o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego dotyczącego realizacji przedsięwzięcia w ramach konkursu pt. "Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)", - wnioskiem o objęcie wsparciem w ramach konkursu "Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)", - regulaminem konkursu "Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)", - wytycznymi i zaleceniami, opracowanymi przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (Instytucję Koordynującą Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności), Ministerstwo Edukacji i Nauki (Instytucję Odpowiedzialną za Inwestycję) oraz Jednostkę Wspierającą tj. Fundację Rozwoju
-------	--

Systemu Edukacji i innymi wymogami dotyczącymi przygotowania i realizacji projektu, które wynikają z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,

- Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;

- b. prowadzenie sprawozdań projektu w części merytorycznej**, sporządzanie wspólnie ze Specjalistą ds. rozliczeń wniosków o płatność na podstawie informacji i dokumentów przekazanych przez Zamawiającego,
- c. zarządzanie działaniami projektu** (w ramach projektu planowane są m.in. następujące działania: Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności: m.in. przebudowa obiektu, roboty budowlane wewnętrzne i zewnętrzne, zakup wyposażenia i materiałów eksploatacyjnych; Wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności: m. in. współpraca z kadrą merytoryczną Dyrektorem BCU, Koordynatorem ds. współpracy i szkoleń, Sekretarzem, Specjalistą ds. organizacyjnych BCU, Koordynatorem ds. certyfikacji i współpracy, Specjalistą ds. rozwoju kwalifikacji, Radą BCU, doradztwo zawodowe, stworzenie strony internetowej BCU, organizacja branżowego konkursu umiejętności, uzyskanie wpisu do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, organizacja szkoleń tematycznych dla co najmniej 252 osób, turnusy kształcenia młodocianych, organizacja noclegów i wyżywienia dla uczestników szkoleń),
- d. zarządzanie ryzykiem i harmonogramem projektu**,
- e. utrzymywanie stałych kontaktów z Liderem** tj. Zespołem Szkół im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” w Połańcu i partnerem projektu tj. Stowarzyszeniem Elektryków Polskich oraz informowaniu na bieżąco o wszystkich zaistniałych problemach w realizacji projektu, w tym organizowanie i udział w spotkaniach zespołu projektowego (co najmniej 1 raz w miesiącu i comiesięczne raportowanie Zamawiającemu o zgodności realizowanych działań według planu, harmonogramu i budżetu) oraz spotkaniach Grupy Sterującej (co najmniej 1 raz na kwartał),
- f. aktywne uczestnictwo i współpraca w działaniach związanych z bieżącym administrowaniem, planowaniem, monitoringiem i nadzorowaniem działań przewidzianych w projekcie**,
- g. współpracę z FRSE**, w tym m.in. zgłaszanie do FRSE wszelkich zmian w realizacji i w budżecie,
- h. monitorowanie postępów i poziomu osiągnięcia wskaźników produktu** (Liczba utworzonej infrastruktury Branżowych Centrów Umiejętności - rozumiany jako zakończenie prac budowlanych i odbiór budynku - wartość wskaźnika 1; Liczba osób objętych wsparciem w ramach przedsięwzięcia - wartość wskaźnika 252); **wskaźników rezultatu** (Liczba w pełni funkcjonujących Branżowych Centrów Umiejętności - rozumiane jako wpis do systemu oświaty - wartość wskaźnika 1, Liczba osób, które nabyły umiejętności i kwalifikacje - rozumiane jako uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia - wartość wskaźnika 246, w tym Liczba nauczycieli kształcenia zawodowego - wartość wskaźnika 34),
- i. monitorowanie postępu finansowego w poszczególnych okresach, podejmowaniu wszelkich działań zaradczych i naprawczych w przypadku występowania problemów w realizacji**,
- j. przygotowanie projektu do kontroli**, poza dokumentacją księgową, na podstawie listy dokumentów przesłanych wcześniej przez instytucję uprawnioną do kontroli,
- k. przekazanie wskazówek co do promocji projektu zgodnie z planem komunikacji oraz wytycznymi dot. oznakowania projektów**,
- l. przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji wytworzonej w trakcie obsługi projektu i związanej z realizacją projektu po końcowym rozliczeniu projektu**,

	m. pełnienie funkcji kierownika projektu do czasu zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność oraz sprawozdania końcowego, w tym składanie wszelkich niezbędnych wyjaśnień koniecznych do zamknięcia i rozliczenia projektu. 6. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji i przekazania jej Zamawiającemu. 7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania w formie pisemnej, telefonicznej lub e-mail informacji o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na prawidłowość wykonania zamówienia, w szczególności o nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji zamówienia, a także o wszelkich innych kwestiach, które mogą zagrozić realizacji zamówienia. 8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania osób i podmiotów, z którymi współpracuje o finansowaniu zamówienia z europejskiego Funduszu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (Recovery and Resilience Facility – RRF). 9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi z zachowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez: oszczędność energii elektrycznej np. unikanie pozostawiania urządzeń w funkcji stand by, segregację odpadów; wydruk materiałów dwustronnie, w kolorze tylko wtedy, gdy jest to niezbędne, jako domyślne wskazane jest ustawienie drukowania w skali szarości; wyłączanie światła w pomieszczeniach nieużywanych.
--	---

3.2.2	Forma zatrudnienia: 1) umowa o świadczenie usług z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą; lub 2) umowa o świadczenie usług z innym podmiotem uprawnionym do realizacji usług; lub 3) umowa zlecenie z osobą/osobami fizyczną/fizycznymi nieprowadzącą działalności.
-------	---

3.3 Ogólne postanowienia dot. realizacji przedmiotu zapytania:

3.3.1	Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie <u>podpisanie umowy</u> z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia), kary umowne lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań Projektu.
3.3.2	Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Oferent zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
3.3.3	<u>Cena brutto</u> przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu, chyba że co innego wyraźnie postanowi Zamawiający w treści niniejszego zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zapytania (w formie pisemnej).

3.3.4	Oferent zobowiązany będzie dołączyć do dokumentu potwierdzającego sprzedaż dokument (protokół) potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.
3.3.5	Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3.3.6	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.3.7	Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
3.3.8	Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że: a) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, ii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, b) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca: i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub ii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac. Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. b. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści postanowień umowy/zamówienia w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem, iż zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie: Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego / wniosku o objęcie wsparciem realizowanego projektu i/lub otrzymania decyzji jednostki wspierającej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji zadań czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany. Zmiany osoby, skierowanej do realizacji zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca wskaże osobę do realizacji zamówienia, która będzie spełniała w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowa zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz podpisania aneksu do umowy. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane - pod rygorem nieważności - wyłącznie w formie aneksu podpisanego własnoręcznie lub podpisem elektronicznym przez obie strony. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem

	nieważności zmiany. Wszystkie ewentualne zmiany umowy nie wpływają na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostaje niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
--	---

3.4 Wymagania wobec Oferenta:

3.4.1	Oferent powinien posiadać niezbędne <u>uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji</u> przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
3.4.2	Oferent powinien spełniać łącznie następujące warunki:
	1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który w celu wykonania zamówienia wykaże dysponowanie (tzn. będzie dysponował na czas wykonania zamówienia) osobą zdolną do wykonania zamówienia tj. posiadającą: a. wykształcenie wyższe magisterskie, b. w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert posiada doświadczenie w zarządzaniu i/lub koordynowaniu i/lub kierowaniu minimum 1 projektem unijnymi lub więcej (projekty rozpoczęte i zakończone w ww. okresie ostatnich 5 lat), których łączna wartość ogólna wynosi min. 7 mln zł z obszaru aktywizacji zawodowej/kształcenia/doskonalenia zawodowego osób młodych oraz osób dorosłych na rynku pracy. c. minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu i/lub koordynowaniu i/lub kierowaniu projektami unijnymi w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert. Jako doświadczenie zawodowe w wyżej wymaganym zakresie rozumie się pełnienie funkcji kierownika lub koordynatora projektu unijnego w łącznym okresie minimum 36 miesięcy. Pełnienie funkcji w dwóch lub więcej projektach równocześnie liczy się jako jeden czasookres. Oferent potwierdza spełnienie wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu przez złożenie wraz z ofertą: oświadczenia zgodnie ze wzorem - załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego zawierającego m.in. imię i nazwisko osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat jej wykształcenia oraz wykazem projektów potwierdzających jej doświadczenie (zgodnie z warunkami opisanymi powyżej). Przed podpisaniem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w punkcie 1 tj.: - dotyczy a. – skanu/kopii dyplomu poświadczającego wykształcenie wyższe magisterskie; - dotyczy b. - referencji i/lub zaświadczeń potwierdzających zrealizowane usługi wystawione przez podmiot dla którego usługi były realizowane i/lub świadectwa pracy i/lub umowy potwierdzające realizację usług ze wskazaniem minimum nazwy projektu, nr projektu oraz jego wartości; - dotyczy c. – CV osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnej za świadczenie usług. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów lub jeżeli przedstawione dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy i dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważni postępowanie. Przedłożone do oceny dokumenty muszą potwierdzać w sposób niebudzący wątpliwości spełnienie wszystkich warunków udziału w postępowaniu, postawionych w punkcie 1 a,b,c. Oferent w tym zakresie może legitymować się własną wiedzą i doświadczeniem, wykształceniem jak również wiedzą i doświadczeniem, wykształceniem osób/podmiotów, które razem z nim będą realizowały zamówienie. W każdym przypadku za prawidłową realizację zamówienia odpowiada Wykonawca.

	2. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który w celu wykonania zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert realizował jako Lider lub Partner lub Podwykonawca minimum 1 projekt unijny lub więcej (projekty zakończone), których łączna wartość ogólna wynosi min. 7 mln zł z obszaru aktywizacji zawodowej/kształcenia/doskonalenia zawodowego osób młodych oraz osób dorosłych na rynku pracy. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. 3. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który w celu wykonania zamówienia wykaże, że posiada minimalny roczny przychód w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości 200 000,00 zł za rok 2022. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia zgodnie ze wzorem - załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. 4. Oferent powinien posiadać wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej. 5. W sytuacjach kryzysowych wykonawca zobowiązany będzie do osobistego stawiennictwa w danym dniu na każde zgłoszenie realizatora projektu (w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od zgłoszenia) w jego siedzibie, celem niezwłocznego rozwiązania problemów związanych z realizacją projektu, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia, zgodnie ze wzorem - załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3.4.3	W zapytaniu ofertowym <u>nie może brać udziału</u>: 1) oferent, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności; 2) oferent, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylił się od podpisania umowy z Zamawiającym mimo wyboru jego oferty; 3) oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiada uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. postępowaniu bądź znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia 4) oferent powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, c. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, d. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

	5) Oferent wobec którego wszczęto postępowanie upadłościowe, wobec którego ogłoszono upadłość, 6) Oferent który zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, 7) Oferent, który jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, 8) Oferent, który jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, 8) Oferenci wykluczeni na podstawie przepisów o charakterze sankcyjnym wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską, tj. - Oferenci oraz uczestnicy konkursu wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; - Oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; - Oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 - Rosyjscy wykonawcy i podwykonawcy – na podstawie rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). - Oferenci wymienieni w Komunikacie Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1), - Oferenci wymienieni w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
3.4.4	Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Oferenta wymienione w punkcie 3.5.
3.4.5	Wadium – nie dotyczy.

3.5 Wymagane oświadczenia i dokumenty:

3.5.1	Zamawiający wymaga złożenia w Ofercie następujących oświadczeń i dokumentów, a mianowicie: - oświadczeń zawartych w załączniku nr 1 - Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami. - oświadczenia oferenta, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie ujęte w punkcie 3.4.3 - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. - oświadczenia oferenta potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu, ujętych w punkcie 3.4.2 - zgodnie z załącznikiem nr 3 - do niniejszego zapytania ofertowego zawierającego m.in. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia; w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
-------	--

	4) oświadczenie oferenta dot. ochrony danych osobowych - zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego
3.5.2	Dokumenty, o których mowa w pkt 3.5.1 należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
3.5.3	Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie, zgodnie z warunkami opisanymi w punkcie 5.3.2 przedmiotowego zapytania ofertowego; oferent ponosi negatywne konsekwencje nie przedłożenia kompletnej oferty, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu cywilnego.
3.5.4	Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.

3.6 Termin(y) realizacji przedmiotu zamówienia

3.6.1	od dnia podpisania umowy do 30.06.2026 r. zgodnie z zakresem określonym w punkcie 3.2.1, ppkt 5, z zastrzeżeniem, że w ramach wypłaconego do dnia 30.06.2026 r. wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie po zakończeniu realizacji projektu, ale nie dłużej niż do 30.06.2027 r., do wykonania czynności określonych w punkcie 3.2.1, ppkt 5, lit. m.
-------	---

4. KRYTERIA OCENY OFERT

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
1. Cena całkowita zamówienia brutto	100 %	1. Cena to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania. 2. W przypadku kryterium Cena całkowita zamówienia brutto oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania: $C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$ gdzie C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium Cena całkowita zamówienia brutto Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych Cb - cena oferty badanej 3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 punktów. 4. Oferent jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT.

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

5.1 Podstawowe wymogi dotyczące oferty:

5.1.1	Oferta powinna być <u>kompletna</u> , zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.
5.1.2	Oferta powinna być <u>zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami</u> prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
5.1.3	Oferta powinna zawierać: 1) <u>zobowiązanie</u> do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania, 2) <u>dane teleadresowe</u>, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu, 3) <u>jednoznaczny opis elementów oferty</u> podlegających ocenie wg ww. kryteriów, 4) <u>okres (termin) ważności oferty</u> (30 dni od upływu terminu do składania ofert), 5) <u>całkowitą cenę brutto</u> realizacji całej usługi będącej przedmiotem zamówienia (w tym za poszczególne elementy – etapy realizacji przedmiotu zamówienia oraz za całość przedmiotu zamówienia), cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 6) <u>wymagane w punkcie 3.5 oświadczenia i dokumenty</u>, 7) <u>podpis osoby upoważnionej</u> (do reprezentacji Oferenta), a jeśli jej upoważnienie wynika z pełnomocnictwa do oferty powinno być załączone <u>pełnomocnictwo</u>; <u>UWAGA. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta</u>
5.1.4	Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy; w przypadku gdy formularz nie zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty.

5.2 Pozostałe wymagania oferty:

5.2.1.	Oferta powinna być ważna 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
--------	---

5.3 Pytania do Zamawiającego. Uzupełnianie i poprawianie ofert:

5.3.1	W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu za pomocą BK2021 w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego, nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert. W przypadku, gdy wniosek/pytanie o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert, wówczas Zamawiający nie udzieli odpowiedzi na taki wniosek/pytanie. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ .
5.3.2	Zamawiający dopuszcza poprawianie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie to jest w szczególności: • oczywiste omyłki pisarskie, • oczywiste omyłki rachunkowe, • brak załączników, Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków w ww. zakresie w ciągu 2 dni roboczych. O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie). Niedostarczenie poprawnych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej kryteriów formalnych. Uzupełnieniu nie będą podlegać oferty które: • nie zostały dostarczone w terminie,

	• zostały dostarczone w sposób niezgodny ze wskazaniem zamawiającego opisany w pkt: 6.2.2, • nieposiadające ceny • niepodpisane przez osobę uprawnioną. Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego lub dokonanie jej oceny bez uwzględnienia poprawek. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.
5.3.3	Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta Wykonawcy powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty. Wykonawca ma możliwość jednokrotnego poprawienia oferty. Jeżeli pomimo wezwania Oferent nie poprawi wskazanych w wezwaniu błędów taka oferta podlega odrzuceniu.

6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

6.1 Termin i sposób złożenia oferty:

6.1.1	Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.11.2023 roku.
6.2.2	Ofertę należy doreczyć Zamawiającemu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poprzez system Baza Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF. Jeśli dokumenty podpisane są w taki sposób, że podpis zapisywany jest w odrębnym pliku, należy zamieścić oba pliki. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

6.2 Termin wyboru oferty. Powiadomienie oferentów:

6.2.1.	<u>Zamawiający dokona oceny ofert</u> pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
6.2.2	<u>Za najkorzystniejszą</u> zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.
6.2.3	<u>Zamawiający ogłosi wybór</u> Oferenta na stronie internetowej: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
6.2.4	Zamawiający może w toku badania i oceny ofert <u>żądać od Oferentów wyjaśnień</u> dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
6.2.5	Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od: 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Oferenta złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

	2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
6.2.6	Zamawiający <u>nie przewiduje procedury odwoławczej</u> . Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6.2.7	<u>Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.</u> Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub/oraz zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ . W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.
6.2.8	W przypadku w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na ww. zapytanie ofertowe, Zamawiający może wezwać Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego wykonawcę do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego. Jeżeli Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę nie wyrazi zgody na obniżenie kwoty wynagrodzenia Zamawiający ma prawo skierowania zapytania o możliwość negocjacji ceny do innych Oferentów którzy złożyli oferty.
6.2.9	Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy (jako uchylenie od zawarcia umowy traktuje się również niedostarczenie dokumentów o których mowa w punkcie 3.5.1), to jest nie stawia się dwukrotnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego na wezwanie do podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważnić postępowanie.
6.2.10	W przypadku, gdy oferty z najwyższą liczbą punktów uzyskają identyczną ilość punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do negocjacji ceny. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrany ten Oferent, który w wyniku negocjacji najbardziej obniży cenę. Negocjacje będą prowadzone elektronicznie. Negocjacje mogą być prowadzone wielokrotnie w stosunku do jednej oferty. W przypadku w którym pomimo procedury negocjacji liczba punktów negocjowanych ofert będzie taka sama, Zamawiający unieważni Zapytanie Ofertowe.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 2 - Oświadczenia oferenta, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie oferenta dot. ochrony danych osobowych