

GK.272.2.2023

Znak sprawy

## Zapytanie ofertowe (Dostawa i montaż mebli biurowych dla WINB w Szczecinie)

Zapytanie ofertowe prowadzone o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

### I. Zamawiający:

1. Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin NIP: 851-25-64-141, REGON: 811784784, zaprasza do składania ofert na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia pn.: „**Dostawa i montaż mebli biurowych dla WINB w Szczecinie**”.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zapytania.**
3. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia wynosi:
  - **40 000,00 zł brutto**
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Oferta, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać wyłącznie za pośrednictwem korespondencji na adres poczty e-mail: [winb@szczecin.uw.gov.pl](mailto:winb@szczecin.uw.gov.pl). **Oferta oraz Pytania muszą zostać przesłane wyłącznie poprzez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI – odpowiednio: Sekcja Pytania/Sekcja Oferty. Pytania i oferty przekazane w inny sposób niż Baza Konkurencyjności nie będą rozpatrywane.** Jeśli pytanie dotyczące treści zapytania wpłynęło po wyznaczonym terminie lub w inny sposób niż ma wskazany powyżej adres e-mail, Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na wszystkie pytania.
7. Zamawiający może wprowadzić modyfikacje treści Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.

### II. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

- I. Administrator danych osobowych: Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin jest Administratorem Twoich danych osobowych.
- II. Inspektor Ochrony Danych: Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail [iod\\_winb@szczecin.uw.gov.pl](mailto:iod_winb@szczecin.uw.gov.pl); pod numerem telefonu +48 91 4303 595; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
- III. Wskazane w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
  1. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Szczecinie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
  2. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Szczecinie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.
- IV. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, wskazane w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  1. podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  2. podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
- V. Wskazane w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt III celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- VI. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
  1. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
  2. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
  3. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
  4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
  5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
- VII. W przypadku, w którym przetwarzanie wskazanych w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- VIII. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

- IX. Wskazane w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe są warunkiem prowadzenia sprawy w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Szczecinie. Przy czym podanie danych jest:
1. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
  2. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy.  
Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
- X. Wskazane w niniejszej umowie wszelkie dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### III. WYTYCZNE W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia:
  - Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
  - Oświadczenie na temat powiązań kapitałowych. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim kapitałowo lub osobowo. Występowanie konfliktu interesu wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE Oświadczenie na temat powiązań kapitałowych lub osobowych: Wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. **Kryteria oceny ofert-** informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:
  1. Zamawiający dokona oceny ofert spośród ofert niepodlegających odrzuceniu wg następujących kryteriów: Kryterium: Cena- waga 100,00 pkt.
  2. Zasady oceny ofert:
    - 1) **Kryterium nr 1: „Cena”-** 100 pkt wagi oceny - maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta - **100 punktów**. Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:  
**Wartość punktowa = 100 x (Cmin/Cb)**  
gdzie:  
Cmin. - najniższa cena spośród złożonych ofert,  
Cb - cena oferty badanej.  
Ocena oferty odbywać się będzie na podstawie złożonej w Ofercie cenowej na **Formularzu nr 3** do niniejszego zapytania.  
Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku- zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. **Formularz oferty cenowej:**
  - a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo- ofertowy – wg. załączonego wzoru (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), w tym: cena brutto, informacje dotyczące podwykonawców; oświadczenie w zakresie wskazanym w Formularzu nr 3.

- b) Cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - c) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania** na każdym etapie bez podania przyczyny (w szczególności, gdy oferta najkorzystniejsza przekracza środki jakimi dysponuje Zamawiający, na realizację zamówienia), a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.
- 5. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:**
- a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
  - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - d) oferta Wykonawcy została złożona w inny sposób niż skan (z podpisami osób upoważnionych w obrocie gospodarczym) lub podpis elektroniczny, podpis kwalifikowalny, osób upoważnionych w obrocie gospodarczym na adres e-mail.
  - e) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o ile zachodzi konieczność;
  - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6. W uzasadnionych przypadkach** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości w Bazie konkurencyjności. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 7. Informacje o formalnościach:**
- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
  - b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, taka czynność może zostać wykonana tylko raz.
  - c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, a wytyczne EFS.
  - d) **Formalności, które muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.** Wykonawca pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od zawarcia umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, jednak bez zbędnej zwłoki od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty:
    - wskaże Zamawiającemu wartości netto oferty cenowej, dane osobowe, które zostaną przeniesione do umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
    - Wykonawcy składający ofertę wspólną (w przypadku wybrania ich oferty) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny/ umowę spółki cywilnej)- jeżeli dotyczy.
- 8. Dokumenty, jakie Wykonawca winien załączyć do oferty:**
- a) Wypełniony i podpisany Formularz cenowo- ofertowy- wg. załączonego wzoru Załącznik nr 3 do

zapytania ofertowego.

- b) Oświadczenie Wykonawcy (konflikt interesów) – Załącznik nr 4.
  - c) Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa.
- 9. Ofertę należy złożyć ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,** zgodnie z treścią załączonych wzorów w języku polskim. Dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty w tym oferty wariantowej spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10. Zamawiający zastrzega,** że w przypadku nie złożenia wraz z ofertą cenową wszystkich wymaganych dokumentów, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy złożył wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia. Zamawiający wezwie do złożenia wymaganych dokumentów tylko Wykonawcę, który uzyskał największą ilość punktów. Wezwanie do dokumentów określonych w pkt IIII ppkt 8 lit. b i c, nastąpi tylko raz, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł pobrać tych danych z ogólnie dostępnych rejestrów.

#### **11. Miejsce składania ofert**

Miejsce składania ofert: Ofertę cenową należy złożyć **WYŁĄCZNIE** poprzez **BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI** – Sekcja Oferty w terminie do **3/11/2023 r. godz. 16:00**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Rysunki techniczne- obmiarowanie, zestawienie ilościowe oraz rozmieszczenie
3. Formularz cenowo- ofertowy
4. Oświadczenie Wykonawcy (konflikt interesów)
5. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

ZACHODNIOPOMORSKI WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO  
w Szczecinie

*mgr inż. Ryszarda Kabata*