

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

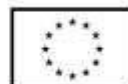
Usługa na przeprowadzenie szkolenia z zakresu normy: ISO 31000:2018 i 31010:2019 Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany lub równoważnej.

I. Zakres szczegółowy przeprowadzenie szkoleń z zakresu normy ISO 31000:2018 i 31010:2019 Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany lub równoważne

1. Program szkolenia zawiera m.in. tematy:
 - a) wyjaśnienie wymogów normy ISO 30000/ISO 31010 lub równoważnej
 - b) techniki oceny ryzyka, w tym identyfikacji ryzyka, określenia przyczyn i czynników ryzyka wg normy ISO 30000 lub równoważnej
 - c) techniki oceny zagrożeń bezpieczeństwa i stopnia narażenia
 - d) techniki rozumienia konsekwencji i prawdopodobieństwa
 - e) techniki analizy interakcji i zależności
 - f) techniki pomiaru ryzyka
 - g) techniki oceny znaczenia ryzyka
 - h) techniki wyboru między opcjami
 - i) proces zarządzania ryzykiem
 - j) integracja zarządzania ryzykiem z systemami zarządzania
2. Program nauczania ma umożliwić przynajmniej:
 - a) pogłębienie kompetencji w zakresie zarządzania ryzykiem;
 - b) nabycie umiejętności potrzebnych do wdrażania, utrzymywania i ulepszania technicznych aspektów systemu zarządzania ryzykiem;
 - c) ocena skuteczności istniejącego systemu zarządzania ryzykiem;
 - d) nabycie umiejętności integracji zarządzania ryzykiem z procesami biznesowymi;
 - e) nabycie umiejętności rozpoznawania i stosowania różnych technik oceny ryzyka
 - f) przygotowanie teoretyczne w zakresie najlepszych praktyk zawartych w normie ISO 31000/ISO 31010 lub równoważnej oraz źródeł wiedzy: wskazanie aktów prawnych oraz wartościowej literatury w tym zakresie.

II. Opis równoważności

1. Za standard równoważny do szkolenia z normy ISO 31000:2018 i 31010:2019. Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany – Zamawiający uzna proces uzyskiwania kompetencji i kwalifikacji w metodologii, standardach realizacji procesu kształcenia i efekcie końcowym (egzamin, uznawalność zaświadczeń) nie niższym niż standard ISO 31000:2018 i 31010:2019, spełniający łącznie następujące cechy:
 - a) ustalone standardy dotyczące kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), składających się na daną kwalifikację opisane w języku efektów uczenia się;



- b) proces walidacji sprawdzający, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte; walidacja obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji. Walidacja prowadzona jest w sposób trafny (weryfikowane są te efekty uczenia się, które zostały określone dla danej kwalifikacji) i rzetelny (wynik weryfikacji jest niezależny od miejsca, czasu, metod oraz osób przeprowadzających walidację);
 - c) proces certyfikacji, w wyniku którego upoważniona instytucja nadaje dokument stwierdzający posiadanie kwalifikacji; certyfikacja następuje po walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie wymagane efekty uczenia się zostały osiągnięte; certyfikat potwierdzający uzyskanie kwalifikacji musi być rozpoznawalny i uznawany w danym środowisku, sektorze lub branży;
 - d) instytucje certyfikujące mogą samodzielnie przeprowadzać walidację (procesy walidacji i certyfikacji muszą być odpowiednio rozdzielone i niezależne), bądź przekazywać ją do instytucji walidujących, np. centrów egzaminacyjnych. Szczegółowy opis standardu ISO 31000:2018 i 31010:2019 dostępny jest na stronie internetowej Polskiego Komitetu Normalizacyjnego www.pkn.pl.
2. Wykonawca, który proponuje lub powołuje się na standard równoważny, zobowiązany jest wykazać równoważność dla wskazywanego standardu, zgodnie z określonym przez Zamawiającego zakresem równoważności wskazanego w pkt 1 niniejszego rozdziału.

III. Grupa docelowa oraz realizacja szkoleń

- 1. Grupę docelową stanowią pracownicy zamawiającego.
- 2. Wykonawca zrealizuje: ISO 31000:2018 i 31010:2019 Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany lub równoważny.
Wykonawca zrealizuje szkolenie dla 1 grupy łącznie 4 osób, 4 dni szkoleniowych w tym 4 dni po 8 godzin lekcyjnych (1 godzina lekcyjna=45 minut) w dni powszednie (poniedziałek- piątek). W nieprzekraczalnym terminie do 10.12.2023.

IV. Formy i sposób prowadzenia szkolenia:

- Szkolenie musi być prowadzone przez nauczyciela/trenera, w formule stacjonarnej, poza terenem Lublina w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski.
- Szkolenie normy ISO 31000:2018 i 31010:2019 Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany lub równoważnej ma zakończyć się certyfikatem uczestnictwa.
- Nauczyciel/trener prowadzący szkolenie normy ISO 31000:2018 i 31010:2019 Zarządzanie Ryzykiem poziom zaawansowany lub równoważnej musi posiadać wiedzę praktyczną i teoretyczną potwierdzoną certyfikatem ISO 31000 i 31010 Zarządzanie Ryzykiem lub równoważnym, który będzie okazany na życzenie Zamawiającego oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z normy ISO 31000:2018 i 31010:2019 wykazane w tabeli stanowiącej załącznik do OPZ.
- Szkolenia powinny obejmować przekazanie wiedzy teoretycznej i warsztaty praktyczne, zapewniające nabycie umiejętności wskazanych w rozdziałach dotyczących zakresu szczegółowego każdego ze szkoleń.
- Szkolenia odbywać się będą w języku polskim, będą miały formę wykładów i zajęć warsztatowych, umożliwiających uczestnikom aktywne uczestnictwo w szkoleniu.

V. Wykonawca zobowiązuje się do:

- Realizacji szkolenia poza terenem Lublina w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski, uzgodnionym z Zamawiającym:
 - a) wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali szkoleniowej wraz ze sprzętem multimedialnym niezbędnym do prowadzenia szkolenia,
 - b) serwisu kawowego oraz lunchu dla uczestników,
- przekazania Zamawiającemu harmonogram szkolenia nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem zajęć.
- przekazania wraz z harmonogramem szczegółowego programu szkolenia, zawierającego co najmniej zakres określony w OPZ.
- przeprowadzenia szkolenia w taki sposób, by ich poziom i stopień zaawansowania był dostosowany do poziomu grupy.
- zapewnienia materiałów szkoleniowych oraz materiałów ćwiczeniowych dla każdego uczestnika, w tym wykaz literatury polecanej w tematyce szkolenia zgodnej z opracowanym wcześniej scenariuszem zajęć, dopasowanej do zakresu poszczególnych szkoleń
- Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe w języku polskim.
- prowadzenia dokumentacji szkoleniowej na wzorach przekazanych przez Zamawiającego, tj. dzienników zajęć, list obecności, dokumentów potwierdzających przekazanie materiałów szkoleniowych, innych dokumentów przekazanych przez Zamawiającego (np. deklaracji uczestnictwa),
- udostępnienia uczestnikom do wglądu stosowanych norm i innych przepisów prawnych przynajmniej na czas szkolenia
- uwzględniania na bieżąco podczas poszczególnych szkoleń uwag i sugestii odnośnie prowadzenia szkoleń zgłaszanych przez uczestników;
- wystawienia uczestnikowi szkolenia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego certyfikatów uczestnictwa w szkoleniu;
- certyfikat musi zawierać informacje dotyczące nabytych kompetencji i/lub kwalifikacji, zakres tematyczny oraz liczbę godzin szkolenia (zakres oraz liczba godzin mogą zostać wydrukowane na drugiej stronie certyfikatu).

VI. Cena szkolenia

Zamawiający oświadcza że usługa zostanie sfinansowana w całości ze środków publicznych w związku z powyższym wykonawca wystawi fakturę bez doliczania do ceny podatku VAT (pozycje zwolnienie VAT) na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.).

