

**Zapytanie ofertowe numer 1/WCES
dotyczące wyboru
specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis
w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”,
realizowanego w ramach działania 6.11 FEW 2021-2027**

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Informacje ogólne

Zamawiający:

Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka
Adres: 61-003 Poznań, ul. Św. Wincentego 6/9
NIP 7821146599

Data publikacji: 2023-10-24

Termin składania oferty: 2023-11-02, do godziny 24.00

W związku z realizacją projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” w ramach działania 6.11 Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na realizację zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis.

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ – Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 – działanie 6.11.

Opis przedmiotu zamówienia publicznego

Nazwa zamówienia: Zapytanie ofertowe nr 1/WCES dotyczące wyboru specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach działania 6.11 FEW 2021-2027.

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV

79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

Czas trwania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2028 r.

Średni miesięczny wymiar czasowy: 53 godziny miesięcznie.

Łączny (maksymalny) wymiar czasowy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia: 3300 godzin.

1 godzina = 60 minut

Miejsce realizacji zamówienia: Poznań

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis, który będzie miał następujący zakres zadań:

1. doradztwo dla podmiotów ekonomii społecznej /PES/ i przedsiębiorstw społecznych /PS/ (w rozumieniu Ustawy o Ekonomii Społecznej) w zakresie pozyskiwania źródeł finansowania działalności wraz ze wsparciem

- w przygotowaniu wniosków, w tym pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych dostępnych dla PES i PS, np. w ramach Funduszu Pracy lub PFRON oraz pozyskiwanie zwrotnych instrumentów finansowych,
2. obliczanie wysokości pomocy publicznej i sporządzanie zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis,
 3. nadzór nad prawidłowością prowadzenia bieżącej sprawozdawczości podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych oraz rozliczeń zgodnie z wymogami dot. pomocy de minimis,
 4. nadzór nad stosowaniem wymaganych formularzy przez PES i PS pod kątem spełniania kryteriów zgodności z zasadami pomocy de minimis,
 5. udzielanie bieżących informacji PES i PS w zakresie pomocy de minimis w związku z realizowanymi przez nie zadaniami i korzystaniem z określonych form wsparcia w OWES i poza OWES,
 6. prowadzenie stałego monitoringu w zakresie zmian w ustawodawstwie krajowym i unijnym dot. pomocy de minimis,
 7. wprowadzanie danych związanych z udzieloną pomocą de minimis do właściwych baz i rejestrów pomocy de minimis, w tym do rejestru prowadzonego przez UOKiK,
 8. przygotowywanie raportów z udzielonej pomocy de minimis,
 9. inne zadania związane z pomocą de minimis.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

Wykonawca (osoba wskazana do wykonania przedmiotu zamówienia) ubiegający się o zamówienie musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w szczególności musi:

- posiadać wykształcenie wyższe,
- posiadać udokumentowaną wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione jeżeli osoba/osoby wskazana/e przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia posiadać będzie udokumentowaną niezbędną wiedzę i doświadczenie wyrażające się wykonaniem w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert usług związanych z doradztwem finansowym i pomocą de minimis w wymiarze co najmniej 3.000 godzin.

W wypadku wskazania więcej niż 1 osobę do wykonania przedmiotu zamówienia każda ze wskazanych osób musi spełniać ww. warunki

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- CV osoby/osób wskazanej/nich przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia
- Wykazu doświadczenia osoby/osób wskazanej/nich przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania od Wykonawcy dowodów realizacji usług.

Przez wykaz doświadczenia Zamawiający rozumie wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, przy czym dowodami realizacji usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W wypadku wskazania więcej niż 1 osoby do wykonania przedmiotu zamówienia każda ze wskazanych osób musi spełniać ww. warunki.

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w dokumentach.

Kryteria oceny oferty
Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do
poszczególnych kryteriów oceny oferty

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto *	100%	100 pkt

***Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.**

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

Cena

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru: liczba punktów = (Cmin/Cof) x 100 punktów, gdzie:

Cmin – najniższa cena spośród ofert,

a Cof – cena podana w ofercie.

Badaniu podlegać będzie wskazana w ofercie cena brutto za 1 godzinę realizacji zadań specjalisty ds. pomocy publicznej do poniesienia przez Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

Termin składania ofert
Sposób przygotowania i złożenia oferty

Termin i miejsce składania ofert:

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- Oferta musi zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego;
 - informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW, stanowiącą załącznik nr 2;
 - CV osoby/osób wskazanej/nich przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - kserokopię dyplomu osoby/osób wskazanej/nich przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - wykaz doświadczenia osoby/osób wskazanej/nich przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3.
- Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami należy przestać za pośrednictwem bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl do dnia **2023-11-02, do godziny 24.00**. Decyduje data faktycznego wpływu oferty w bazie konkurencyjności. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
- Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu, będą odrzucone.
- Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez Bazę Konkurencyjności. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie można było zadać pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, można zadać pytania na adres mailowy: justyna.gawron@barka.org.pl.

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczenia z przyczyn związanych z powiazaniami z Zamawiającym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiazanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiazania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiazania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami

unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z *Federacją Rosyjską* są:

- a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku *dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy* (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
- b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w *sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających* (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
- c. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku *dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
- d. Komunikat Komisji „*Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy*” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),

Regulacjami **krajowymi** wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z *Federacją Rosyjską* są:

- a) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

Zamawiający dokona weryfikacji wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA:

(link: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

Określenie warunków zmian umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu FEW 2021-2027, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegotjacji umowy z Wykonawcami w trakcie jej realizacji.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
 - a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

- e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) informujemy, że:

1. Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Fundacja Pomocy Wzajemnej BARKA, z siedzibą w Poznaniu.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom (w tym Wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
4. Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
5. Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1129) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
7. Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
8. W przypadku przekazywania Zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679.
9. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. W postępowaniu zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania lub konkursu.
11. W postępowaniu wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia 2016/679, nie wstrzymuje przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania lub konkursu.

Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującego prawidłowe wykonanie zadań oraz liczbę godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/faktury.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” realizowanego w ramach działania 6.11 Podmioty ekonomii społecznej – projekty konkursowe Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
9. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do opóźnień w wypłacie wynagrodzenia w wypadku braku środków na swoim koncie w związku z przesunięciami w płatnościach ze strony Urzędu Marszałkowskiego, na co Realizator w chwili zawierania umowy wyraża zgodę. W takim wypadku Realizatorowi nie przysługują odsetki.
12. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań odnośnie kwalifikowalności wynagrodzenia Wykonawcy, które mogą ulec zmianie i muszą być zgodne ze statusem prawnym na dzień podpisania z nimi umów.
14. Wykonawca nie może być osobą zatrudnioną w instytucjach uczestniczących w realizacji FEW, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
15. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

W załączeniu:

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych kompetencji oraz oświadczeniem wyłonionego Wykonawcę o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
2	Załącznik nr 2	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.
3	Załącznik nr 3	Wykaz doświadczenia
4	Załącznik nr 4	Wzór umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego nr 1/WCES

Formularz ofertowy

Dotyczący wyboru specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis w ramach projektu „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”, realizowanego w ramach działania 6.11 FEW 2021-2027.

Dane dotyczące oferty:

Odpowiedź na zapytanie ofertowe: nr 1/WCES

Projekt: Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej

Dane Wykonawcy:

Nazwa Oferenta/ Imię i nazwisko:	
Ulica:	
Nr domu, nr lokalu:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Województwo:	
NIP:	
e-mail do kontaktu:	
Telefon do kontaktu:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym:	

Oferta:

Składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i oferuję/my wykonanie zamówienia (3300 godzin) za cenę całkowitą w kwocie brutto: (słownie:), w tym:

Kwota brutto za 1 godzinę realizacji zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis:	
Kwota brutto za 1 godzinę realizacji zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis SŁOWNIE:	
Liczba godzin doświadczenia w realizacji zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis w ciągu 10 lat przed dniem złożenia oferty (zgodnie z załącznikiem nr 3 – wykaz doświadczenia):	

Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnosząc do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
- 4) Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.

- 5) Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
- 6) Oświadczam, że nie jestem/jestem¹ (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji FEW 2021-2027, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
- 7) Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu.
- Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
 - e) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

¹ W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zamawiającego.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027², rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057³ i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

² Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

³ Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:
 - podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
 - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
16. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Beneficjenta Fundacja Pomocy Wzajemnej Barka w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

Miejscowość, data

Czytelny podpis oferenta

Załącznik nr 3
 do zapytania ofertowego nr 1/WCES

WYKAZ DOŚWIADCZENIA*

Oświadczam/y, że specjalista (imię i nazwisko) zrealizował
 następujące usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

Lp.	Opis doświadczenia specjalisty, w tym opis przedmiotu wykonywanych usług	Liczba godzin wykonywanych usług	Termin realizacji	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy)	Podstawa dysponowania daną osobą ⁴	Dokument potwierdzający wykonanie usługi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

* Oferent zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających realizację usług wykazanych powyżej (np. referencje, umowy, itp.)

* Jeżeli Oferent zgłasza więcej niż jednego doradcę do realizacji zamówienia, to tabelę należy skopiować. Dla każdego doradcy powinna być sporządzona osobna tabela.

.....
 (miejsce, data)

.....
 (podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

⁴ Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto, jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

UMOWA NA REALIZACJĘ ZADAŃ SPECJALISTY DS. DORADZTWA FINANSOWEGO I POMOCY DE MINIMIS

realizowana w ramach projektu
„Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”
(nr projektu: FEWP.06.11-IŻ.00-0001/23)
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027,
działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej

zawarta2023 roku w Poznaniu,

pomiędzy:

Zamawiającym:

Fundacją Pomocy Wzajemnej Barka
ul. Św. Wincentego 6/9
61-003 Poznań
NIP 7821146599

reprezentowaną przez:

Lidię Węsierską-Chyc - Pełnomocnika

Annę Szymańską – Pełnomocnika

działających na podstawie pełnomocnictwa (Akt notarialny z dnia 28.07.2023 r., rep. A nr 1892/2023 – do wglądu w siedzibie fundacji)

a

Wykonawcą:

.....

NIP

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis realizowana w ramach projektu pn.: „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” (zwanym dalej „WCES”), zwanego dalej „Projektem”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy oraz sposób jej realizacji określa treść zapytania ofertowego nr 1/WCES stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.

§ 2

Termin wykonania

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31.12.2028 r.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite nie wyższe niż zł brutto (słownie złotych:.....), wynikające z iloczynu kwoty zł brutto z (słownie złotych: ... zł), za jedną godzinę jest realizacja zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis oraz liczby 3300 godzin, zwane dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Podstawą rozliczenia między Stronami jest rachunek, wystawiony za okres rozliczeniowy przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty za faktyczną liczbę godzin świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy. Wskazana w zapytaniu ofertowym liczba godzin jest wielkością maksymalną, której Zamawiający nie może przekroczyć.
3. Poprzez wykonaną usługę Strony rozumieją usługę zakończoną, do której Zamawiający nie wniósł uwag.
4. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy opisane w zapytaniu ofertowym.
5. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na rachunku, w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie pokryje Wykonawcy koszty podróży służbowych wykonywanych na potrzeby wykonywania przedmiotu Umowy na zasadach tożsamyh z przepisami dotyczącymi podróży służbowych pracowników.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub zmiany przepisów podatkowych mających bezpośredni wpływ na ceny, w szczególności wysokości podatku VAT, umowa zostanie zmieniona, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone zgodnie z oficjalnie obowiązującym kursem wymiany. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie brutto zostanie zmienione odpowiednio do zmian wysokości podatku VAT i będzie obowiązywać z dniem wejścia w życie zmienionych stawek VAT.
10. W razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847) lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, które będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia. Umowa zostanie zmieniona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w ust. 9-10. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa wyżej, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
12. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.
13. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w ocenie Zamawiającego - wniosku. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zamawiającego Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 dotyczyć będzie części Zadania wykonanego po zawarciu aneksu.
14. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków UE.

§ 4

Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu, na jego żądanie, dodatkowych informacji na potrzeby promocji Projektu.
4. Osobami uprawnionymi do bieżącej współpracy przy wykonywaniu umowy są:
 - po stronie Wykonawcy:
 - po stronie Zamawiającego:

§ 5

Obowiązki informacyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ oraz realizowanego przez Zamawiającego oraz do stosowania obowiązujących logotypów według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wykorzystując przedmiotowe oznakowanie zobowiązuje się do:
 - a) oznaczenia dokumentacji, publikacji, materiałów promocyjnych i seminaryjnych oraz oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy;
 - b) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ i osiągniętych rezultatach Projektu.

§ 6

Zmiana i rozwiązanie umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia umowy lub obowiązków wynikających z umowy, w szczególności nieterminowego wykonywania zadań lub wykonywania zadań z naruszeniem zasad należytej staranności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Istotne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - b) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - d) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - e) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy okoliczności, o których Strony nie wiedziały przed zawarciem Umowy, a które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia,
 - f) zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - g) zmiany końcowego terminu realizacji zadań specjalisty ds. doradztwa finansowego i pomocy de minimis, w przypadku przedłużeniu terminu realizacji Projektu (zmiana wniosku o dofinansowanie projektu), wydłużenie terminu końcowego realizacji umowy nastąpi proporcjonalnie, o liczbę dni wynikającą z przedłużonego terminu realizacji projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający, podpis i pieczęć

.....
Wykonawca, podpis i pieczęć

Załączniki:
Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe nr 1/WCES
Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

Poznań,2023 r.

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO, upoważniam:

.....

do przetwarzania danych osobowych w celach i w zakresie związanych z wykonywaniem obowiązków i zadań związanych z realizacją projektu: „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej” (FEWP.06.11-IZ.00-0001/23).

Okres ważności upoważnienia: 31.12.2028

.....
Zamawiający, podpis i pieczęć

.....
Wykonawca, podpis i pieczęć