

Numer sprawy: DZ.MB.26.2.47.2023

Rodzaj zamówienia: DOSTAWY

Białystok, 23 października 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa i montaż rolet okiennych do 17 lokali mieszkalnych. Projekt z dofinansowania ze środków unijnych nr WND-RPPD.08.04.02-20-0017/23 pn. „Rozwój infrastruktury społecznej na terenie BOF na potrzeby wsparcia uchodźców z Ukrainy” w podziale na 3 zadania:

Zadanie Nr 1 - Dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Jurowiecka 42 m. 2, ul. Jurowiecka 42 m. 5, ul. Jurowiecka 42 m. 8, ul. Jurowiecka 42 m. 9, ul. Jurowiecka 42 m. 10, ul. Jurowiecka 42 m. 11.

Zadanie Nr 2 - Dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Nowogródzka 4A m. 77, ul. Jesienna 2A m. 7, ul. Częstochowska 3 m. 15, ul. M.C. Skłodowskiej 4 m. 2, ul. Przędzalniana 4A m. 20, ul. Przędzalniana 4A m. 38.

Zadanie Nr 3 - Dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Pułaskiego 85 m. 17, ul. Ks. Stanisława Suchowolca 26E m. 1, ul. Ks. Stanisława Suchowolca 26E m. 8, ul. Żurawia 23 m. 1, ul. Żurawia 23 m. 3.

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego, oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Zarząd Mienia Komunalnego w Białymstoku, ul. gen. J. Bema 89/1, 15-370 Białystok.

Godziny pracy: poniedziałek w godz. od 8:00 do 16:00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz. od 7:30 do 15:30.

Strona internetowa zamawiającego: <http://www.zmk.bialystok.pl>.

Adres poczty elektronicznej: zp@zmk.bialystok.pl.

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Rozdział II. Informacje ogólne.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- 1) Justyna Sztulc - tel. 504-138-878, Maria Ignatiuk - 502-206-374 w sprawach opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) Marcin Bajda - tel. 509-342-796 w sprawach formalno-prawnych.

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym:

- 1) pytania/odpowiedzi,
- 2) złożenie oferty przez wykonawcę,
- 3) informacja z otwarcia ofert,
- 4) informacja o wyniku postępowania,

odbywa się za pośrednictwem strony internetowej:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **po otwarciu ofert**, tj.:

- 1) wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą,
 - 2) złożenie oferty dodatkowej, jeżeli zamawiający skorzysta z procedury określonej w ZAPYTANIU OFERTOWYM określonej w Rozdziale VIII,
 - 3) przesłanie informacji o wyniku postępowania do wykonawców, którzy złożyli oferty,
- odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - pocztą elektroniczną:

zp@zmk.bialystok.pl.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zamówienie dotyczy ZAPYTANIA OFERTOWEGO o wartości niższej niż kwoty określonej w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu:
Rozwój infrastruktury społecznej na terenie BOF na potrzeby wsparcia uchodźców z Ukrainy, nr Projektu WND-RPPD.08.04.02-20-0017/23.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia, miejsce i termin realizacji zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa i montaż rolet okiennych do 17 lokali mieszkalnych. Projekt z dofinansowania ze środków unijnych nr WND-RPPD.08.04.02-20-0017/23 pn. „Rozwój infrastruktury społecznej na terenie BOF na potrzeby wsparcia uchodźców z Ukrainy” w podziale na 3 zadania:**
 - 1) **zadanie nr 1** - dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Jurowiecka 42 m. 2, ul. Jurowiecka 42 m. 5, ul. Jurowiecka 42 m. 8, ul. Jurowiecka 42 m. 9, ul. Jurowiecka 42 m. 10, ul. Jurowiecka 42 m. 11,
 - 2) **zadanie nr 2** - dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Nowogródzka 4A m. 77, ul. Jesienna 2A m. 7, ul. Częstochowska 3 m. 15, ul. M.C. Skłodowskiej 4 m. 2, ul. Przędzalniana 4A m. 20, ul. Przędzalniana 4A m. 38,
 - 3) **zadanie nr 3** - dostawa i montaż rolet okiennych do lokali mieszkalnych na terenie miasta Białegostoku w lokalizacjach: ul. Pułaskiego 85 m. 17, ul. Ks. Stanisława

Suchowolca 26E m. 1, ul. Ks. Stanisława Suchowolca 26E m. 8, ul. Żurawia 23 m. 1,
ul. Żurawia 23 m. 3,

4) oferowane rolety powinny spełniać następujące parametry (dot. zad. nr 1, 2 i 3):

- a) roleta typu Dzień / Noc,
- b) bezinwazyjny montaż,
- c) system żyłkowy, bez kasety,
- d) uniwersalny mechanizm: prawy lub lewy,
- e) mechanizm samohamujący,
- f) rodzaj tkaniny: 100% poliester,
- g) gramatura: min. 110 g/m²,
- h) kolor mechanizmu: biały,
- i) kolor tkaniny: kremowy / kość słoniowa - do akceptacji przez zamawiającego,

2. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty wykonawca przeprowadził wizję lokalną. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest obligatoryjne i następuje na wniosek wykonawcy. Pominięcie wizji lokalnej, nie zwalnia wykonawcy od prawidłowego skalkulowania ceny oferty. Nieprzeprowadzenie wizji lokalnej przez wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, 2 i 3 został podany w załączniku nr 4.1, 4.2 i 4.3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**

4. Nazwy i kody CPV: 39515410-2 Rolety wewnętrzne.

5. Termin realizacji zamówienia:

- 1) zadanie nr 1: **14 dni od dnia podpisania umowy,**
- 2) zadanie nr 2: **14 dni od dnia podpisania umowy,**
- 3) zadanie nr 3: **14 dni od dnia podpisania umowy.**

6. Jednocześnie zamawiający informuje, że:

- 1) **dopuszcza składanie ofert częściowych - wykonawca może złożyć ofertę na zadanie nr 1, 2 i 3 lub na cały zakres zamówienia,**
- 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział V. Informacja o planowanych zamówieniach.

Zamawiający nie planuje udzielenia zamówieniach, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5¹ w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 3) wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

¹ g) zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wywiązania się z wykonania umowy.

4. Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie wykonawcy - według załącznika nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Rozdział VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Wykonawca sporządza ofertę wraz z załącznikami w języku polskim poza aplikacją:

- 1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

UWAGA: Zamawiający zaleca złożenie dokumentów w formie elektronicznej w formacie .pdf (zalecany) z podpisem elektronicznym osadzonym wewnątrz pliku (tzw. PAdES). Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf., np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx, .zip, .zipx, .rar. 7z. W przypadku podpisania pliku podpisem zewnętrznym, konieczne jest wysłanie pary plików: pliku podpisanego i pliku zawierającego podpis. W przypadku przekazywania dokumentu

elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

lub

2) jako skany podpisanych dokumentów.

Oferty złożone w innej formie niż powyżej wskazane, zostaną odrzucone.

2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w ZAPYTANIU OFERTOWYM.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto wpisaną w FORMULARZU OFERTOWYM, sporządzonym - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23% - dla zadania nr 1, 2 i 3. **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz ze wzoru umowy. Wykonawca oblicza cenę ofertową w szczególności biorąc pod uwagę załączony Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - odpowiednio załącznik nr 4.1, 4.2 i 4.3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO (dla zadania nr 1, 2 i 3). Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać swoją ofertę.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić w **Bazie Konkurencyjności** pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
6. Kompletna oferta, musi zawierać wszystkie wymienione poniżej dokumenty:
 - 1) **wypełniony i podpisany dokument „FORMULARZ OFERTOWY”** - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO),
UWAGA: Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 nie podlega uzupełnieniu - oferta wykonawcy zostanie odrzucona, w przypadku: - nie wypełnienia lub nie podpisania lub nie załączenia dokumentu w Bazie Konkurencyjności.
 - 2) **wypełnione i podpisane „OŚWIADCZENIE WYKONAWCY”** - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO,

- 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 3 jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści FORMULARZA OFERTOWEGO,**
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w ust. 6 pkt 3),
- 5) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 6) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 5, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy,

7) dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 5 i 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. **Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, tj. do dnia 5 grudnia 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (wyznaczony przez zamawiającego dzień składania ofert, jest pierwszym dniem związania ofertą).
8. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
10. Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki rachunkowe i pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZAPYTANIEM OFERTOWYM.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikowania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

Rozdział VIII.

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział IX. Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

1. **Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny wyrażonej w walucie PLN, dla każdej części/zadania oddzielnie.**
2. W ZAPYTANIU OFERTOWYM zamawiający nie określa wagi kryterium, ponieważ najkorzystniejszą ofertę określa się wyłącznie na podstawie ceny.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w ZAPYTANIU OFERTOWYM.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XI. Termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 6 listopada 2023 r. do godziny 11:00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i oceniane. O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem - Baza Konkurencyjności.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 listopada 2023 r. o godzinie 11:30.**
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, którą spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przekaze wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach,
 - 3) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Informacje powyższe zostaną przesłane pocztą elektroniczną na adres wskazany przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Rozdział XII. Warunki zawarcia umowy oraz warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy wycenę w podziale na zadania i adresy - dot. zadania nr 1, 2, i 3** (dokument do wypełnienia dostarczy zamawiający dla wykonawcy). Końcowa kwota wyceny będzie taka sama jak w FORMULARZU OFERTOWYM.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta dla danej części odpowiada zasadom określonym w ZAPYTANIU OFERTOWYM oraz została uznana przez zamawiającego za najkorzystniejszą.
3. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

4. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana w celu podpisania umowy. W zawiadomieniu tym zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Informacja zostanie przesłana na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy lub przekazana telefonicznie.
5. Umowa zostanie uznana za zawartą po jej podpisaniu przez obie Strony.
6. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowaną część przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru bez wad czy zastrzeżeń, podpisany przez zamawiającego i wybranego wykonawcę, potwierdzający wykonanie dostawy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku (§ 7 wzoru umowy - załącznik nr 3):
 - 1) zmiana umowy może nastąpić w przypadku zmiany rachunku wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 4,
 - 2) warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 1 jest złożenie pisemnego wniosku przez wykonawcę.

Rozdział XIII. Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Wszystkie formularze zawarte w ZAPYTANIU OFERTOWYM, a w szczególności FORMULARZ OFERTY i załączniki zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i będzie wiążąca. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy

z kolejnym wykonawcą z najniższą ceną, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.

6. Zamawiający zastrzega, że:

- 1) ma możliwość odwołania postępowania w całości lub jego części w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania wykonawców,
- 2) ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład ZAPYTANIA OFERTOWEGO, które staną się jego integralną częścią,
- 3) może przedłużyć termin składania ofert,
- 4) może wybrać wykonawcę wyłącznie w odniesieniu do jednej lub kilku części przedmiotu zamówienia,

przy czym z powyższych tytułów nie przysługują wykonawcy w stosunku do zamawiającego żadne roszczenia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia lub innych dokumentów lub oświadczeń,
- 3) jej treść jest niezgodna z ZAPYTANIEM OFERTOWYM,
- 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z ZAPYTANIEM OFERTOWYM,
- 5) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
- 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 4) w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

Rozdział XIV. RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Mienia Komunalnego w Białymstoku z siedzibą przy ul. gen. J. Bema 89/1, 15-370 Białystok,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Mienia Komunalnego w Białymstoku możliwy jest pod adres e-mail: lukasz.zak@zmk.bialystok.pl lub pod numerem tel. + 48 85.74-79-433*,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku gdy dojdzie do zawarcia umowy również w celu związanym z realizacją i rozliczeniem umowy,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy państwowe i podmioty publiczne w ramach posiadanych uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział XV. Załączniki do zapytania ofertowego.

Załącznik nr 1:	FORMULARZ OFERTOWY dla zadania nr 1, 2 i 3.
Załącznik nr 2:	Oświadczenie wykonawcy dla zadania nr 1, 2 i 3.
Załącznik nr 3	Wzór umowy dla zadania nr 1, 2 i 3.
Załącznik nr 4.1, 4.2 i 4.3:	Opis Przedmiotu Zamówienia dla zadania nr 1, 2 i 3.

Z up. DYREKTORA

mgr inż. Andrzej Ryszard Żegunia

ZASTĘPCA DYREKTORA ds. Technicznych

.....
podpisano elektronicznie