

Projekt nr: POWR.03.05.00-00-Z011/18-00

Tytuł projektu: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - II edycja”

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020,

Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Numer sprawy: DAN-605/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie

Al. Raławickie 1,

20 – 059 Lublin,

Tel. 81/ 448 55 33

Mail: andrzejbondos@umlub.pl

Jednostka merytoryczna: Dział Aparatury Naukowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Osoba przygotowująca i prowadząca sprawę: Andrzej Bondos

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z KODAMI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W OPARCIU O WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA):

Zakup programu z licencją bezterminową służącego do kompleksowego zarządzania pracami laboratoryjnymi, pracownikami na poziomie całej jednostki dla minimum 100 użytkowników wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami w okresie 12 miesięcy realizowany w ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – II edycja”.

Kod CPV: 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

48900000-7 – Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), zgodnie z artykułem 2 ustęp 1 punkt 1 Pzp.

4. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA

Zakup zostanie sfinansowany w ramach projektu nr POWR.03.05.00-00-2011/18-00. Tytuł projektu: **Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – II edycja**. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia - do 2 tygodni od daty podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:

1. Nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w artykule 108 ustęp 1 Pzp.
2. Nie podlega wykluczeniu na podstawie artykuł 7 ustęp 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw pozycja 835).
3. Spełnia warunki udziału w postępowaniu, to jest:
 - a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ale uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - b) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunków tym zakresie,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ale uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie jest związany/a z Zamawiającym osobowo i kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami

upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Finansującą,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. Zrealizuje dostawę w terminie nie dłuższym niż - do 2 tygodni od daty podpisania umowy

6. Zaoferuje wykonanie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik numer 1

7. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełnią ww. warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Kalkulacja ceny oferty winna zostać sporządzona zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik numer (nr) 2 i uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia w tym minimum koszty dostarczenia do miejsca użytkowania oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu nienależytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia kompletnego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty stosował stawki VAT zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym na dzień składania ofert.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów

i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) Wezwania Oferenta, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie, stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów,
 - b) Poprawy oczywistych omyłek pisarskich
 - c) Poprawy oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - d) Innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
7. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
 - a) Wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - b) Omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych,
 - c) Omyłka w obliczaniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku.
8. W przypadku omyłek rachunkowych (to jest wadliwego wyniku działania arytmetycznego) polegających na poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przejmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć we wskazanym terminie, korzystając z załączonego Formularza

ofertowego – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim a cenę podać w polskich złotych (PLN)
3. Oferta powinna zawierać:
 - a) Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3 (prawidłowo wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione).
 - b) Dokumenty rejestrowe firmy (NIP, REGON, KRS lub odpowiednik CEIDG).
 - c) Karty katalogowe, prospekty, opisy techniczne i funkcjonalne, dokumentacje techniczne i tym podobne zaoferowanego przedmiotu zamówienia. Karty katalogowe, prospekty, opisy techniczne i funkcjonalne, dokumentacja techniczna i tym podobne muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Oferta złożona w formie elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie artykułu 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dziennik Ustaw z 2020 roku pozycja 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w artykule 66 ustęp 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego oraz podpisu osobistego następująco:

 - zaleca się aby dokumenty w formacie pliku "pdf" były podpisywane formatem PAdES.
 - Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w innych niż "pdf" formatach plików, wówczas należy użyć formatu XAdES oraz dołączyć plik źródłowy.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca:
 - a) Złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b) Złoży ofertę niepodpisaną,
 - c) Złoży ofertę niekompletną, to jest nie zawierającą dokumentów wskazanych w podpunkcie 3 i nie uzupełni ich na wezwanie Zamawiającego,
 - d) Złoży ofertę w inny sposób niż opisany w punkcie 10,
 - e) Złoży ofertę po terminie wskazanym w punkcie 10,
 - f) Przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - g) Nie spełnia warunków udziału oferenta w Zapytaniu ofertowym, o którym mowa

w punkcie 6.

6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani ofert częściowych.
11. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w punkcie 10 nie zostaną rozpatrzone.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Data publikacji ogłoszenia: 20.10.2023 rok.

Termin składania ofert: 30.10.2023 rok.

Ofertę (przygotowaną zgodnie z punktem 8 - Opis sposobu przygotowania oferty) niniejszego Zapytania ofertowego należy złożyć w wymaganym terminie:

- osobiście lub za pośrednictwem poczty w wersji papierowej w zamkniętej kopercie do Kancelarii Ogólnej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin) w dni robocze od godziny 7.15 do godziny 15.15

lub

- w wersji elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z punktem 8 podpunkt 4 zapytania ofertowego, na adres e-mail: andrzejbondos@umlub.pl

Kopertę lub tytuł wiadomości elektronicznej proszę opisać: Oferta-postępowanie DAN 605/2023

11. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

W ocenie i porównaniu będą brały udział oferty nieodrzucone.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych), zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1.	Cena (C)	100

Kryterium nr 1 – Cena (C)

Ocena ofert według **kryterium nr 1** prowadzona będzie zgodnie z wyliczeniami uzyskanymi z zastosowaniem przez Zamawiającego poniższego wzoru:

$$C = (\text{Cena minimalna brutto} / \text{Cena oferty brutto}) \times 100 \text{ punktów}$$

Objaśnienia:

- **C** - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium nr 1
- **Cena minimalna brutto** - najniższa cena brutto wśród rozpatrywanych ofert
- **Cena oferty brutto** – cena brutto w aktualnie analizowanej ofercie.

Uwaga:

W zakresie **kryterium nr 1**, do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana

przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego). Im niższa cena oferty, tym korzystniej.

W wyżej wymienionym kryterium oferta może otrzymać **maksymalnie 100 punktów**.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę).
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych) zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (artykuł 248 ustawy Pzp).
7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wycofania lub unieważnienia niniejszego Zapytania ofertowego w każdym czasie bez podawania przyczyny swojej decyzji. W przypadku odwołania niniejszego Zapytania ofertowego nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 6.

4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swojej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji oraz uzupełnienia oferty.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu niniejszego Zapytania ofertowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty jeżeli jej wartość przekracza kwotę, która jest przeznaczona na realizację zamówienia
10. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
11. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie zawartej umowy.
12. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych: protokołu odbioru oraz faktury, na konto Wykonawcy podane na fakturze i widniejące w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (tak zwanej białej liście podatników VAT).
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w sposób określony w treści Zapytania ofertowego, wyjaśnieniach i modyfikacjach oraz w terminie określonym w treści Zapytania ofertowego.

13. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty

-
- Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna
 - Załącznik nr 4 – Wzór umowy

*W zastępstwie Kanclerza
Zastępca Kanclerza – Kwestor
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie*