

Szczecin, 19.10.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup urządzeń i wyposażenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ”

§I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ,
2. Adres Zamawiającego: ul. Rynek Sienny nr 2 lok. 2, 70-542 SZCZECIN,
3. REGON: 321473106, NIP: 8513173572
4. Tel: 725 604 404
5. E-mail: ewelina@nadbaltyckie-resorty.pl

§II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. **Tryb postępowania:** postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020 r. opublikowanych na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/> ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **zakup urządzeń i wyposażenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ”**.
Postępowanie znak ZO/NR/4/2023.
2. **Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:**
 - 1) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020 r.
 - 2) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2023.1610 ze zm.), dalej „KC”.
 - 3) Każdorazowo, gdy w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o:
 - a) „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę;
 - b) „ZO” -należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
 - c) „Ofercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert.
3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 01.00.00 Gospodarka, innowacje, nowoczesne technologie Działanie 01.05.00 Inwestycje przedsiębiorstw wspierające rozwój regionalnych specjalizacji oraz inteligentnych specjalizacji, Numer i nazwa celu: 03 Wzmacnianie konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP), Numer i nazwa Priorytetu: Inwestycyjnego 3c Wspieranie tworzenia i poszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług.

§III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzeń i wyposażenia oraz wykonanie domku pod symulator w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez Nadbałtyckie Resorty Sp. z o.o.
2. Przedmiot zamówienia składa się z **2 (dwóch)** części:
 - 1) **część 1 - ROWERY:**



- a) przedmiot zamówienia w części 1 obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowych rowerów - 20 szt.,
- b) szczegółowy opis potrzeb zamawiającego oraz minimalne parametry techniczne zostały zawarty w załączniku nr 3 do ZO tabela nr 1,
- c) kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 34430000-0 - Rowery, 34431000-7 - Rowery niewyposażone w silniki,

2) część 2 - ZESTAWY GOLFOWE:

- a) przedmiot zamówienia w części 2 obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowych zestawów golfowych dla dzieci i dorosłych - 2 zest. dla dzieci oraz 2 zestawy dla dorosłych ogółem 4 zestawy,
- b) szczegółowy opis potrzeb zamawiającego oraz minimalne parametry techniczne zostały zawarty w załączniku nr 3 do ZO tabela nr 2,
- c) kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 37471000-0 - Sprzęt do golfa, 37471300-3 - Kije do golfa, 37471200-2 - Piłeczki do golfa, 37471100-1 - Worki do golfa.

§IV. Termin realizacji zamówienia:

- 1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) Część 1 - do **30 dni** od dnia podpisania umowy;
 - 2) Część 2 - do **30 dni** od dnia podpisania umowy;

§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym (beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę **załącznika nr 2** do ZO, o którym mowa w **§VI ust. 1 pkt 2 ZO**.

- 2. Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz.U.2023.129 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.; dalej: ustawa sankcyjna);
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot



wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w **ust. 2**.
4. Ocena braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **ust. 2** nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** oraz na podstawie rejestrów, o których mowa w **ust. 2**
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie **ust. 2**, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **wiedza i doświadczenie:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 3) **potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 4) **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

§VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia (co najmniej skany poniższych dokumentów):
 - 1) formularz ofertowy – zgodnie z **załącznikiem nr 1A i/lub 1B do ZO**,
 - 2) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym oraz braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu,
 - 3) pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię,
 - 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - Zamawiający samodzielnie sprawdzi w odpowiednich ogólnodostępnych bazach danych. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w **ust.1 pkt 2** tylko jeden raz.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 KC. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
6. Oferta (formularz oferty), oświadczenia, inne dokumenty, o których mowa w ZO musi być podpisana lub zaparaflowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku paraflowania oferty zaleca się użycie pieczętek lub innego sposobu umożliwiającego identyfikację osoby składającej parafę.



7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób określonych w **§VIII ust.1 ZO**.
9. Wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający informuje, iż wezwanie, którym mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej wg kryteriów oceny ofert. W stosunku do pozostałych ofert decyzję o wezwaniu Zamawiający podejmie na podstawie okoliczności występujących w postępowaniu np. w przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem **§VIII ust. 3 ZO**. Zamawiający przewiduje uzupełnienie linków do stron internetowych lub kart katalogowych lub innych dokumentów zawierających szczegółową konfigurację oferowanych urządzeń pod warunkiem wskazania w formularzu oferty (**załączniku nr 1A-1B do ZO**) nazwy producenta i modelu oferowanych produktów (urządzeń). Wezwanie dotyczy tylko Wykonawców, których oferty będą najkorzystniejsze na realizację poszczególnych części w wyniku dokonanej oceny wg kryteriów oceny ofert, o których mowa w **§X ZO**.
12. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,
 - 2) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
 - 3) przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie,
 - 4) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
 - 5) w przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 6) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 - 7) pełnomocnictwo, o którym mowa w **pkt 6** musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców,
 - 8) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
 - 9) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
13. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**



- 1) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony **§VIII ust. 3 pkt 3 i 4 ZO**,
- 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
- 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
- 4) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
- 5) Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: **brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do ZO z zastrzeżeniem ust. 10**,
- 6) w przypadku braku podania w **załączniku nr 1A-1B do ZO** nazwy producenta i/ lub modelu i /lub numeru katalogowego i/lub podania linku do strony internetowej producenta oferowanego produktu/urządzenia zawierającej kartę techniczną oferowanych urządzeń i produktów z zastrzeżeniem **ust. 11**. Wymagane informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, wskazane są dla poszczególnych części i urządzeń, w **kol. 5 formularza ofertowego dla części 1-2 załącznik nr 1A-1B**.
- 7) przedstawi nieprawdziwe informacje w treści oferty;
- 8) braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty;
- 9) braku wyceny (w **załączniku nr 1A-1B do ZO**) przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji,

§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

1. Znak Postępowania: **ZO/NR/4/2023**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ZO **w bazie konkurencyjności poprzez ogłoszenie o zamówieniu - karta „PYTANIA”** - zgodnie z instrukcją zawartą na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction - załączniki **UWAGA!!!! Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi tylko na pytania zadane poprzez bazę konkurencyjności - karta „PYTANIA”**.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **ust. 3**, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZO nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **ust. 3**, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień ZO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert. **Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.**
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w **ust. 4**, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ZO
7. Zamawiający umieści treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> - **karta „PYTANIA”**.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ZO zawiadamiając o tym fakcie na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
10. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do zmiany treści ZO przed upływem terminu składania ofert, umieszczając treść zmian na stronie Zamawiającego <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>,



11. Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) są: Fedyna Dorota Anna, Fedyna Paweł Jan.
12. Osoba upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania są:
 - 1) Ewelina Jaśkowiak, tel. 725 604 404, e-mail: ewelina@nadbaltyckie-resorty.pl.

§VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **27.10.2023 r. do godz.11.00** w następujący sposób:
 - 1) w bazie konkurencyjności w karcie „OFERTY” zgodnie z instrukcją zawartą w na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction załącznik „Instrukcja oferenta w BK2021”, lub
 - 2) w zamkniętej kopercie oznakowana nazwą firmy Wykonawcy i opisana jn. *NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Rynek Sienny nr 2 lok. 4, 70-542 SZCZECIN Oferta w postępowaniu na: „Zakup urządzeń i wyposażenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ” - część Postępowanie znak ZO/NR/4/2023 - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert*, lub
 - 3) na adres e-mail: ewelina@nadbaltyckie-resorty.pl wówczas w temacie wiadomości należy wpisać *Oferta w postępowaniu na: „Zakup urządzeń i wyposażenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ”. Postępowanie znak ZO/NR/4/2023”*,
 - 4) **załączniki składane w formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów lub parafki, lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym¹, elektronicznym podpisem osobistym²,**
 - 5) **Uwaga!!!** Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1A-1B do ZO** oraz złożenia wszystkich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **§VI ust. 1 ZO**.
 - 6) W przypadku złożenia oferty po upływie terminu na składanie ofert nie będzie ona podlegać rozpatrzeniu i zostanie zwrócona Wykonawcy.
 - 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów wiadomości e-mail oraz zaadresowania koperty.
2. Zamawiający informuje, że z uwagi na wymóg składania ofert poprzez bazę konkurencyjności, baza umożliwia złożenie oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Po upływie tego terminu nie możliwości jej złożenia przez bazę konkurencyjności. Oferty złożone w inny sposób niż określony w **ust.1 pkt 1-3** nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone lub zniszczone.
3. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;

¹ **Podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji,

² **podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.



- b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **pkt 2** uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w **pkt 3** wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. **Zapisy ust.2-19 dotyczą części 1-2.**
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje składające się na realizację danej części.
4. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Zaproponowane i ustalone w ofercie ceny jednostkowe w **załączniku nr 1A i/lub 1B do ZO** są stałe.
6. Tabele służące obliczeniu ceny Wykonawca wypełnia zgodnie z zawartą w nich instrukcją. Uzyskaną sumę brutto wpisuje w **pkt 1** poszczególnych formularzy ofertowych (**załączniki nr 1A-1B**).
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie po cenach jednostkowych netto powiększonych o VAT przedstawionych w poszczególnych formularzach ofertowych, za dostarczony przedmiot zamówienia.
8. Ceny jednostkowe muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z ZO wraz z załącznikami, jak również w ZO tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach cen jednostkowych):
 - 1) transportu i dostawy na miejsce,
 - 2) koszty instalacji i złożenia, ubezpieczenia na czas transportu,
 - 3) koszty napraw gwarancyjnych,
 - 4) koszty wszelkich materiałów niezbędnych do złożenia, instalacji i konfiguracji.
9. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek cen i ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.
10. Należy przewidzieć cały przebieg dostaw i usług, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
11. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowane (wykorzystane) usługi i dostawy.
12. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym.
13. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
14. Podstawą do porównania ofert będzie wartość brutto oferty.
15. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
16. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
17. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących



elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy kompletnej szczegółowej kalkulacji cenowej, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę.

18. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny dla części 1-2:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1)	Cena (C)	90 %
2)	Okres gwarancji (Ogr)	10 %

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 3) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) - (waga 90%) zostanie obliczona, wg następującego wzoru:

C = (Co: Cb) x 90 pkt, gdzie:

C - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena”

Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

Cb - cena oferty badanej

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1A-1B do ZO** pkt 1).

- 4) Punkty za kryterium „Okres gwarancji” (Ogr) - (waga 10%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- a) oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu **przedłużenia gwarancji** na dostarczony przedmiot zamówienia, **w stosunku do minimalnego okresu** (terminu) **gwarancji wskazanego w tabeli 1-2 załącznika nr 3 do ZO** dla części 1-2,

- b) minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w **tabeli 1-2 załącznika nr 3 do ZO**,

- c) Zamawiający informuje, iż minimalny okres (termin) przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia (wszystkie elementy) w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w **tabeli 1-2 załącznika nr 3 do ZO** dla części 1-2 wynosi **1 miesiąc**,

- d) punkty w ramach przedmiotowego kryterium zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

Ogr = (Gro: Grn) x 10 pkt, gdzie:

Ogr- liczba punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji”

Gro - okres przedłużenia gwarancji badanej oferty

Grn - najdłuższy okres przedłużenia gwarancji podany w ofertach.

- e) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1A-1B do ZO**). Okres przedłużenia należy podać w miesiącach **np. 1, 2, 3 itd.** miesięcy),

- f) w formularzu ofertowym w **pkt 2** należy podać tylko oferowany okres przedłużenia gwarancji

- g) w przypadku niepodania przez Wykonawcę w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1A-1B do ZO**) lub wpisania 0 miesięcy przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia wskazanego w **tabeli 1-2 załącznika nr 3 do ZO (dla części 1-2)** oferta otrzyma **0,00 punktów**,

- h) w przypadku wpisania różnych okresów przedłużenia gwarancji na elementy wchodzące w skład danej części zamówienia oferta otrzyma **0,00 pkt**,

- i) oferta z deklaracją wykonawcy przedłużenia **o 24 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w **tabeli 1-2 załącznika nr 3 do ZO dla części 1-2** - otrzyma maksymalną ilość punktów. W przypadku zaoferowania przedłużenia **o 24 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia



Zamawiający do oceny przyjmie maksymalny punktowany okres przedłużenia gwarancji, tj. **24 miesiące**. W takim przypadku do umowy zostanie uwzględniony oferowany okres (termin) przedłużenia gwarancji,

- j) **Przykład (wyjaśnienie):** jeżeli w tabeli nr 1-2 załącznika nr 3 do ZO dla danego elementu przedmiotu zamówienia wskazany jest okres gwarancji **min. 24 miesiące** to w przypadku złożenia oświadczenia np. **przedłużenia okresu gwarancji o 6 miesięcy**, gwarancja ulega przedłużeniu do **30 miesięcy**. Wpisanie przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1A-1B do ZO) wartości np. 12 miesięcy oznaczać będzie, iż Wykonawca oferuje **36 miesięcy** gwarancji (24 miesiące gwarancji min. wskazanej w tabeli + 12 miesięcy zadeklarowane przedłużenie gwarancji przez Wykonawcę).
- 5) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
Po = C + Ogr gdzie:
Po - suma punktów uzyskana przez ofertę,
C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”,
Ogr - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji”
- 6) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 7) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 8) Uzyskana z wyliczenia liczba punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

§XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§XII. Oferty częściowe

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
2. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną jego część lub części.
3. Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wówczas wypełnia formularze ofertowe na części, na które składa ofertę.

§XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.



§XIV. Pozostałe informacje.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020 r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną **ust.1** Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zaliczek. Zamawiający przewiduje zaliczkę:
 - 1) w wysokości 30% oferowanej kwoty brutto dla części 1,2
8. Warunki zmiany umowy zostały określone w **załączniku nr 4 do ZO**.
4. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
6. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do:
 - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
 - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
 - 3) odwołania postępowania w szczególności:
 - a) w przypadku braku ważnych ofert,
 - b) odrzucenia wszystkich ofert,
 - c) gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty),
 - d) w przypadku, gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane
 - e) inne przyczyny bez ich podawania.
7. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację poszczególnych części zamówienia, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz których oferty nie zostały odrzucone. Przedmiotem negocjacji będzie zaoferowana cena, termin wykonania oraz okres gwarancji. Z uwagi na fakt, iż przedmiot zamówienia jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki płatności nie będą przedmiotem negocjacji.

§XV. Informacja RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Pl. Rynek Sienny nr 2 lok. 2, 70-542 SZCZECIN, REGON: 321473106, NIP: 8513173572, tel./fax 725 604 404 email: ewelina@nadbaltyckie-resorty.pl,
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **„Zakup urządzeń i wyposażenia w ramach projektu pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej przez NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ” Postępowanie znak ZO/NR/4/2023**, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji,
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;



- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez wytyczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - f) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - g) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - h) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - i) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§XVI. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu

Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu³

1. W związku z Państwa udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty w ramach Projektu⁴ pn. „Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej NADBAŁTYCKIE RESORTY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, (nr Projektu RPZP.01.05.00-32-T023/21) na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję iż:
 - 1) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020” jest Województwo Zachodniopomorskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: **Instytucja Zarządzająca**).
 - 2) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
 - 3) Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: abi@wzp.pl, Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@miir.gov.pl.
 - 4) Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Oznacza to, że Państwa dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WZ 2014-2020). Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Instytucji Zarządzającej w związku z realizacją RPO WZ 2014-2020 określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktów prawnych:

³ Przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane w ramach realizacji Projektu, należy rozumieć m. in. personel Projektu, pracownika instytucji zaangażowanego we wdrażanie Programu, oferenta, wykonawcę/stronę umowy zawartej w sprawie realizacji zamówienia w ramach Projektu, w tym o roboty budowlane, dostawę lub świadczenie usług, członka personelu i/lub osobę reprezentującą oferenta/wykonawcę/stronę powyższych umów.

⁴ Niepotrzebne skreślić lub ewentualnie dopisać.



- a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją Projektu pn. Wprowadzenie na rynek unikatowej oferty turystycznej NADBAŁTYCKIE RESORTY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, (nr Projektu RPZP.01.05.00-32-T023/21) w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WZ 2014-2020.
- 6) Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu Projekt - jest **NADBAŁTYCKIE RESORTY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Rynek Sienny nr 2 lok. 2, 70-542 SZCZECIN**
(nazwa i adres Beneficjenta)
oraz podmiotom (o ile dotyczy), które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu – **Grupa Doradcza Primus S.C. Tomasz Londoński, Karol Tomaszewski ul. Mickiewicza 31/4, 10-506 Olsztyn**
(nazwa i adres ww. podmiotów).
- 7) Państwa dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
 - 8) Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta.
 - 9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 10) Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 - 11) Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu całkowitego rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 - 12) W każdym czasie przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
 - 13) Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 14) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu.

§XVII. Załączniki:

- 1.1. Załącznik nr 1A - formularz ofertowy - część 1,
- 1.2. Załącznik nr 1B - formularz ofertowy - część 2,



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**Pomorze
Zachodnie**

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- 1.3. Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań z Zamawiającym,
- 1.4. Załącznik nr 3 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - część 1-2,
- 1.5. Załącznik nr 4 - Projektowane Postanowienia Umowy (dla części 1-2),