

ZAPYTANIE OFERTOWE NR KPM.RPM.042.1.1.2023

dotyczące świadczenia usługi przeprowadzenia badań ankietowych mieszkańców Ostrowa Wielkopolskiego w ramach projektu pn. „E-Ostrów 2050 – Miasto Ekologiczne, Energetyczne, Ekonomiczne”, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz budżetu państwa (nr naboru: POPT.14.21.00-IZ.00-00-001/19), w ramach działania Zarządzanie (Wdrażanie)

w ramach postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie
zasady konkurencyjności

I. Informacje o Zamawiającym.

Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski
63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18
NIP: 622-23-84-323, Regon: 250855512

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności (zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021), zwanymi dalej Zasadą.

III. Miejsce publikacji ogłoszenia:

- strona Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego <https://bip.umostrow.pl>
- strona internetowa Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kategoria ogłoszenia: usługa

Kody CPV:

79300000-7 Badania rynkowe i ekonomiczne; ankietowanie i statystyka

79311000-7 Usługi w zakresie ankiet

79311300-0 Usługi analizy ankiet

79311200-9 Usługi przeprowadzenia badań ankietowych

2. Przedmiotem zamówienia jest:

usługa polegająca na świadczeniu **usługi przeprowadzenia badań ankietowych mieszkańców Ostrowa Wielkopolskiego** w ramach projektu „E-Ostrów 2050 – Miasto Ekologiczne, Energetyczne, Ekonomiczne” współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz budżetu państwa (nr naboru: POPT.14.21.00-IZ.00-00-001/19), w ramach działania Zarządzanie (Wdrażanie).

3. Zakres usługi:

3.1. Usługa przeprowadzenia badań ankietowych obejmująca:

a) Przedmiot zapytania :

Przedmiot zapytania:

- 1 badanie;
- metoda: wywiad telefoniczny wspomagany komputerowo (CATI);
- obszar badania: miasto Ostrów Wielkopolski;
- próba: reprezentatywna próba mieszkańców Ostrowa Wielkopolskiego w wieku 18 lat i więcej;
- liczebność próby: przeprowadzenie badań na 1 000 mieszkańcach miasta Ostrowa Wielkopolskiego;

• kwestionariusz: (zagadnienia ważne dla Zamawiającego do badania w kwestionariuszu wg załączonego wzoru – Załącznik nr 3) zawierający dodatkowo metryczkę:

- I. płeć
- II. wiek
- III. wykształcenie
- IV. aktywność zawodowa
- V.(inne zmienne uznane przez Zamawiającego za istotne)

b) Zakres usługi:

- przeprowadzenie badania ankietowego metodą wywiadu telefonicznego wspomaganego komputerowo (CATI) - (zgodnie z Załącznikiem nr 3)
- przygotowanie próby - Wykonawca gwarantuje /zapewnia reprezentatywność przedmiotowego badania z uwzględnieniem procentowego udziału mieszkańców Ostrowa Wielkopolskiego w odniesieniu do płci, wieku i wykształcenia;
- Wynik badania musi zostać oparty o skalę 1-10 przy pytaniach:
 - poziom jakości życia w mieście (skala 1-10) zgodnie z wartościami wskazanymi w Planie Rozwoju Lokalnego – wskaźniki,
 - poziom zadowolenia mieszkańców z jakości usług świadczonych przez gminę (skala 1-10) zgodnie z wartościami wskazanymi w Planie Rozwoju Lokalnego – wskaźniki,
 - poziom zadowolenia mieszkańców z dostępności usług świadczonych przez gminę (skala 1-10) zgodnie z wartościami wskazanymi w Planie Rozwoju Lokalnego – wskaźniki.

Uwaga!

W przypadku pytań otwartych i pozostałych pytań zamieszczonych w kwestionariuszu ankiety prosimy o zastosowanie skali 1-10 lub innej możliwej skali, która pomoże zrealizować to badanie zgodnie z zasadami realizacji tego typu badań. Prosimy także o analizę pytań przygotowanych przez Zamawiającego pod kątem możliwości przeprowadzenia badania w formie badania CATI. Ewentualne zmiany dotyczące korekty treści przygotowanych przez

Zamawiającego pytań prosimy przesłać do akceptacji Zamawiającemu przed przeprowadzeniem badania.

- opracowanie ostatecznej wersji kwestionariusza w porozumieniu z Zamawiającym do badania CATI. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kwestionariusz badania do akceptacji;
- przygotowanie skryptu do ankiety;
- zrealizowanie badania;
- przesłanie projektu raportu końcowego do akceptacji Zamawiającemu, który ma prawo zgłosić swoje uwagi do jego treści;
- przekazanie wyników badań w formie raportu opisowego, zawierającego analizę danych, omówienie wyników, wnioski i rekomendacje. W komentarzach do wyników należy omówić uzyskane wyniki. Raport będzie zawierał wykresy graficzne i tabele statystyczne (w formie papierowej i elektronicznej)
- przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedstawionego raportu;
- przekazanie danych surowych CATI w formacie SPSS i Excel (w formie papierowej i elektronicznej)

c) cel badania - celem badania jest zbadanie poziomu zadowolenia mieszkańców z jakości życia w mieście i poziomu zadowolenia z jakości usług świadczonych przez miasto. Wynik oparty być musi o skalę 1-10 oraz zgodnie z załączoną listą propozycji tematów do kwestionariusza ankietowego.

d) oznakowanie – ze względu na realizację ww. badań w ramach projektu pn. „E - Ostrów 2050 – Miasto Ekologiczne, Energetyczne, Ekonomiczne” współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz budżetu państwa w ramach Programu „Rozwój lokalny” Zamawiający wymaga obowiązkowo dokumentowania przez Wykonawcę wszelkich działań związanych z realizacją zamówienia na papierze firmowym według wzoru graficznego stanowiącego załącznik nr 6 i zastosowaniu czcionki Arial rozmiar 11.

Zamawiający wymaga oznakowania przez Wykonawcę powyższym wzorem:

- ☐ skryptu, kwestionariusza
- ☐ raportu opisowego itp.

e) inne wymagania:

- Wykonawca zobowiązany będzie wykonać badanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i należytą starannością zgodnie ze standardami określonymi przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku OFBOR
- Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia za pośrednictwem pracowników prezentujących wysoką kulturą osobistą, aby nie naruszyć wizerunku miasta.

4. Miejsce realizacji zamówienia: 63-400 Ostrów Wielkopolski

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.
2. Posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia:
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.
3. Dysponują odpowiednią sytuacją ekonomiczną i finansową:
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.
4. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - należy przedłożyć wypełnione oświadczenie wg wzoru z załącznika nr 2 do Zapytania.
5. W przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu lub niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

VI. Kryterium oceny

Kryterium stanowić będzie cena brutto .
Znaczenie: 100%

najniższa cena oferty

$$\text{PUNKTACJA A} = \frac{\text{-----}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

VII. Termin i sposób składania ofert

- 1 . Ofertę należy złożyć na wypełnionym i podpisanym Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 wraz z oświadczeniem o braku powiązań osobowych i kapitałowych - załącznik nr 2.
2. **Oferty należy składać do dnia 25.10.2023 r. do godz. 12:00 roku osobiście** w siedzibie Zamawiającego w Referacie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim lub **pocztą/ firmą kurierską** w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu/ kopercie, **oznaczonym** w sposób gwarantujący nienaruszalność:

**„Oferta dot. świadczenia usługi przeprowadzenia badań ankietowych w ramach postępowania KPM.RPM.042.1.1.2023
Nie otwierać do dn. 25.10.2023 r. do godz. 12:15!”**

Adres:
Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim
Referat Promocji Miasta
al. Powstańców Wielkopolskich 18
63-400 Ostrów Wielkopolski
tel. 62 591 81 14, 62 58 22 464

lub poprzez **Bazę Konkurencyjności**.

W przypadku składania oferty osobiście lub za pośrednictwem firmy kurierskiej należy mieć na uwadze, iż siedziba Zamawiającego jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 25.10.2023 roku, o godz. 12:15.

3. Datą złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie, w innej formie bądź niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim, w sposób czytelny.
6. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania i musi zawierać oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych (załącznik nr 2) oraz stosowne pełnomocnictwa – jeśli dotyczy.
7. Zaleca się, aby każda ze stron oferty, wraz załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę, była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne.
10. Ewentualne dokumenty sporządzone w języku obcym mogą być złożone wyłącznie wraz z ich tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
11. Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich, wraz z kosztami Wykonawcy, wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
12. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej na dzień otwarcia ofert.
13. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
14. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
15. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
17. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
19. W toku badania i merytorycznej oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
20. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4.
21. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie, za właściwą uznaje się cenę podaną słownie.
22. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
23. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto podana w PLN.
24. Nie jest możliwe dokonywanie rozliczeń w innych walutach niż PLN.
25. W przypadku składania oferty poprzez Bazę Konkurencyjności Wykonawca musi podpisać formularz oferty i wymagane załączniki nr 1, 2 kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
26. Pytania dotyczące treści Zapytania mogą być kierowane wyłącznie drogą mailową na adres: promocja@umostrow.pl (godziny pracy od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 16:00). Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi telefonicznych, a jedynie e-mailowe wraz z równoczesnym

zamieszczeniem ich w Bazie Konkurencyjności.

27. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:

- Aneta Mazurek, inspektor w Referacie Promocji Miasta w Kancelarii Prezydenta Miasta.
- Anna Woźnica, Zastępca Dyrektora Kancelarii Prezydenta Miasta
- Robert Włodarczyk, Dyrektor Kancelarii Prezydenta Miasta

28. Jeżeli doręczenie miało miejsce w więcej niż w jednej z form przewidzianych powyżej, skuteczność ustalana jest w zależności od tego, która z powyższych dat dostarczenia jest wcześniejsza.

29. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzegł w złożonej ofercie.

VIII. Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy: wykonanie usługi 60 dni od podpisania umowy

5 dni roboczych na przygotowanie kwestionariusza do badania CATI- od momentu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego zagadnień do badania;

IX. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – Załącznik nr 2.

2. Zgodnie z zapisem dokumentu „Wytyczne w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021” przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

X. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym (w tym w jego załącznikach). Dopuszczalne będą zmiany postanowień umowy m.in.:

-
- a) z powodu zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Wytucznych mających zastosowanie do Projektu w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) polegające na zmianie terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego,
 - c) polegające na zmianie terminu realizacji zamówienia z powodu zmiany harmonogramu realizacji Projektu wpływającej na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem lub z powodu zmiany harmonogramu realizacji Projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania Projektu (zmiany harmonogramu płatności),
 - e) ze względu na zaistnienie niemożliwych do przewidzenia okoliczności związanych z wystąpieniem zagrożeniem epidemiologicznym.

XI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

XII. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

XIII. Informacja o możliwości udzielenia zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XIV. Wyjaśnianie treści i tryb oceny ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Ocena zgodności oferty z treścią Zapytania przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem, a oferta zostanie z tego powodu odrzucona.

XV. Wykluczenie Wykonawcy i/lub odrzucenie oferty.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawców, którzy:
 - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
 - nie złożą oświadczeń, złożą nieprawdziwe oświadczenia,
 - są powiązani osobowo/kapitałowo z Zamawiającym w rozumieniu ww. Wytucznych.
 2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
-

3. Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści Zapytania,
- Wykonawca nie złożył wyjaśnień pomimo wezwania;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny nie podlegające korekcie;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert jako najkorzystniejsza.

2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informację o wyniku postępowania upublicznia w Bazie Konkurencyjności i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.umostrow.pl>.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia w przypadku, gdy z powodu okoliczności, których nie przewidywał lub nie mógł przewidzieć, udzielenia zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub z innych przyczyn stało się niecelowe.

2. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- b) postępowanie jest obarczone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
- c) w wyniku zmiany obiektywnych przesłanek realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

3. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

Wykaz Załączników do Zapytania ofertowego

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
-----------------------	------------------

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
Załącznik nr 3	Zagadnienia do kwestionariusza
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Klauzula informacyjna
Załącznik nr 6	Wzór papieru firmowego