

Załącznik nr 1

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2023-8516-176806– SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest planowane w ramach Projektu, który współfinansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, I oś priorytetowa „Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa”, Działanie 1.1 „Projekty B+R przedsiębiorstw”, Poddziałanie 1.1.1 „Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa”

INFORMACJE O OGŁOSZENIU	
Tytuł zamówienia:	Zakup i dostawa świeżej półtuszy wieprzowej, bez głowy, bez podgardla i nogi przedniej
Miejsce i sposób składania ofert:	1. Oferty wraz z załącznikami można składać: a) pocztą lub osobiście na adres: Zakłady Mięsne Silesia S.A. Krzysztof Płuska ul. K.K. Baczyńskiego 165 41-203 Sosnowiec b) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: pluska.krzysztof@duda.pl c) lub bezpośrednio poprzez Bazę Konkurencyjności. 2. Liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego. 3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. 4. Ofertę składaną pocztą lub osobiście należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. 5. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winna być zaadresowana na Zamawiającego, tj. pod adres: Zakłady Mięsne Silesia S.A. Krzysztof Płuska ul. K.K. Baczyńskiego 41-203 Sosnowiec oraz posiadać oznaczenie: „Oferta w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr 2023-8516-176806 z dnia 17.10.2023”

	6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w zapytaniu ofertowym lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Wykonawca. 7. Oferta powinna być przygotowana wg wytycznych i informacji określonych w załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – „Sposób przygotowania i oceny oferty”.
Adres e-mail, na który należy wysłać oferty:	pluska.krzysztof@duda.pl
Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:	Krzysztof Pluska
Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia:	Krzysztof Pluska: 532 452 600, email: pluska.krzysztof@duda.pl ;
Kategoria ogłoszenia:	Dostawy
Podkategoria ogłoszenia:	Dostawy inne
Miejsce realizacji zamówienia	Województwo: łódzkie Powiat: wieluński Miejscowość: Mokrsko

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
Cel zamówienia:	1. Celem postępowania jest wybór Dostawcy, który dostarczy świeże półtusze wieprzowe, bez głowy, bez podgardla i nogi przedniej w ramach projektu nr POIR.01.01.01-00-2259/20 pod nazwą „Innowacyjne surowe produkty mięsne i techniki ich dekontaminacji poprzez zastosowanie fizycznych metod nietermicznych i dodatku wyciągów z naturalnych, bioaktywnych składników pochodzenia roślinnego” 2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 1.1 „Projekty B+R przedsiębiorstw”, Poddziałanie 1.1.1 „Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa”. 3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 grudnia 2020 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego

	Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zwanymi dalej: „Wytycznymi Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej” 4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, jak też Wytyczne Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 grudnia 2020 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
Przedmiot zamówienia:	1. Przedmiotem zamówienia jest <u>zakup i dostawa świeżej półtuszy wieprzowej, bez głowy, bez podgardla i nogi przedniej.</u> 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. 4. Oferent zobowiązany jest do dołączenia do oferty zaparafowanego wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego w celu potwierdzenia, że akceptuje wzór umowy i jest gotowy do podpisania umowy zgodnej ze wzorem w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej. 5. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 000kg produktu +/- 10%. Oferent podaje w ofercie cenę za 1kg oraz cenę za 20 000kg produktu. Podczas dostawy Zamawiający dopuszcza różnicę w ilości dostarczonego produktu nie przekraczającą 10% z 20 000kg. Produkt zostanie zważony w dniu dostawy, a wynagrodzenie Dostawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do ilości faktycznie dostarczonego produktu. 6. Mogące wystąpić w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach nazwy własne (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”. Przez „ofertę równoważną” należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.

Kody CPV:	15110000-2 Mięso 15113000-3 Wieprzowina
Harmonogram realizacji zamówienia:	Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 14 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy na realizację zamówienia. Nieterminowa realizacja umowy będzie obwarowana naliczeniem kar umownych.
Załączniki	Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Załącznik nr 3 – Formularz oferty. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym. Załącznik nr 5 – Klauzula o przetwarzaniu danych osobowych Załącznik nr 6 – Wzór umowy

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają co najmniej jeden z poniżej wskazanych systemów jakości: HACCP IFS BRC FSSC 22000 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty certyfikat potwierdzający posiadanie co najmniej jednego z powyżej wskazanych systemów jakości.
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku, Wykonawca przedłoży oświadczenie, że nie zalega w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne. Oświadczenie to stanowi część formularza ofertowego – załącznika nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
Dodatkowe warunki:	I. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia realizacji całego przedmiotu zamówienia Podwykonawcy. II. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym . Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do

	zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na: 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Oferent jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym (oświadczenie stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego).
Warunki zmiany umowy:	Zawarcie umowy 1. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia. Miejsce i termin zawarcia Umowy wskaże Zamawiający. Warunki zmiany umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Oferentem, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia: 1. Termin zakończenia realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach: a) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, przy czym Oferent zobowiązany jest do udowodnienia wystąpienia takiej siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki to zdarzenie miało na przebieg realizacji zamówienia b) zaistnienia innych nadzwyczajnych okoliczności niż siła wyższa, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, których Strony, przy dochowaniu należytej staranności, nie przewidziały przy zawarciu Umowy i nie są przez nich zawinione; c) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych

	uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu Umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Oferenta wskazując przyczynę zawieszenia; d) konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający lub Oferent nie mogli, działając z należytą starannością przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności grożących rażącą stratą, niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy, przy czym zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy; e) Wydłużenia postępowań w sprawie wydawania decyzji administracyjnych związanych z przedmiotem umowy, o ile nie zostało to spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda z ww. zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy lub rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy w przypadku: a) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, przy czym Oferent zobowiązany jest do udowodnienia wystąpienia takiej siły wyższej oraz wskazania wpływu, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji zamówienia b) zaistnienia innych nadzwyczajnych okoliczności niż siła wyższa, w szczególności grożących rażącą stratą, niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy, których Strony, przy dochowaniu należytej staranności, nie przewidziały przy zawarciu Umowy i nie są przez nich zawinione; c) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Oferenta i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda z ww. zmian może być powiązana ze zmniejszeniem wynagrodzenia. 3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian technicznych i technologicznych w realizacji
--	--

	przedmiotu Umowy, za jego uprzednią zgodą, w przypadku, gdy wystąpi: a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń; b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy; c) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda z ww. zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia. 4. Wynagrodzenie Oferenta określone w umowie może ulec zmianom w przypadku: a) zmiany obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Oferenta, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Oferenta, 5. Jeżeli w toku realizacji projektu realizowanego przez Zamawiającego, właściwa Instytucja sformułuje rekomendacje dotyczące zmian w Projekcie wpływających na zakres tej umowy, umowa może zostać zmieniona w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom w Projekcie. 6. Jeżeli w toku realizacji Umowy zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego lub polskiego lub Wytyczne lub jakiegokolwiek inne reguły obejmujące zasady realizacji i rozliczania Projektu, umowa może ulec zmianie w zakresie odpowiadającym zmianom we właściwych przepisach prawa. 7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenia zmian Umowy na zasadach przewidzianych w pkt 20) lit. b) – e) rozdziału 6.5.2. Zasada konkurencyjności Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 tj. Zamawiający dopuszcza zlecenie Wykonawcy dodatkowych zamówień, przy czym po łącznym spełnieniu poniżej wskazanych warunków:
--	---

	- zamówienia dodatkowe są niezbędne dla prawidłowego wykonania podstawowego zadania, - wykonanie zamówień dodatkowych stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez strony, - realizacja zamówień dodatkowych przed ich wykonaniem, zostanie w formie pisemnej zaakceptowana przez obie strony, - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. Opisane wyżej zmiany treści umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy. Zmiany te mogą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia. Warunki zmian: - Inicjowanie zmian – na wniosek Zamawiającego i/lub Oferenta. - Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych. - Forma zmian – aneks do umowy z Oferentem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:	- Oferta przygotowana na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. - Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). - Oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym przygotowane na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego. - Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych zawartych w ofercie zgodnie z klauzulą stanowiącą załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego. Oświadczenie stanowi część formularza oferty - Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. - Certyfikat potwierdzający posiadanie przez Oferenta co najmniej jednego z systemów jakości wskazanych w punkcie „Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności”.

	6. Zaparaflowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego w celu potwierdzenia, że Oferent akceptuje wzór umowy i jest gotowy do jego podpisania w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej.
--	--

OCENA OFERTY

1. Ocena odnosząca się do przedmiotu zamówienia zostanie dokonana w systemie punktowym z wagami w oparciu o następujące kryterium punktowane:

a) Kryterium cena brutto przedmiotu zamówienia (KC) – waga 100%

Oferent określa cenę ryczałtową brutto przedmiotu zamówienia w złotych polskich, która obejmować będzie wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu Ofertowym i jego Załącznikach. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą należny podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia,

Cena ryczałtowa brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeśli Oferent określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN po średnim kursie NBP (tabela A) z dnia ogłoszenia zapytania ofertowego.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 000kg produktu +/- 10%. Oferent podaje w ofercie cenę za 1kg oraz cenę za 20 000kg produktu. Podczas dostawy Zamawiający dopuszcza różnicę w ilości dostarczonego produktu nie przekraczającą 10% z 20 000kg. Produkt zostanie zważony w dniu dostawy, a wynagrodzenie Dostawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do ilości faktycznie dostarczonego produktu.

Liczba punktów w kryterium „cena brutto przedmiotu zamówienia” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\left(\frac{\text{cena ryczałtowa brutto najtańszej spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa brutto rozpatrywanej oferty}} \right) \times 100 \times 100\% \text{ (waga kryterium)} = \text{liczba punktów oferty rozpatrywanej (KC)}$$

2. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która jest poprawna formalnie, spełniła wszystkie warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

4. Zamawiający, po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykluczenia:

I. Z udziału w postępowaniu **wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferent jest zobowiązany do podpisania **Oświadczenia o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym** (oświadczenie stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego).

Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I OCENY OFERTY		
Sposób oferty:	przygotowania	- Oferta składana przez Oferenta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego „Formularz oferty”. - Integralną częścią oferty są załączniki wymienione w punkcie „Lista dokumentów/oświadczeń” wymaganych od Wykonawcy, które Oferent winien załączyć do oferty. - Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy opracowanych przez Zamawiającego i dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników własnych Oferenta pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. - Oferta oraz załączniki muszą być sporządzone na piśmie w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. - Oferta, oświadczenie o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych z Zamawiającym winny być złożone w formie oryginału. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. - Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. - Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty i załączników była podpisana lub parafowana przez Oferenta. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winne być podpisane lub parafowane przez Oferenta. - Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego(-ych) przedstawiciela(i) Oferenta zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Oferenta. - W sytuacji kiedy ofertę i/lub załączniki do oferty w imieniu Oferenta podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Oferenta) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. - W cenie oferty Oferent winien uwzględnić wszystkie zobowiązania i koszty niezbędne do poniesienia dla realizacji zadania. - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

	12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym przedstawienia szczegółów kalkulacji ceny oferty. 13. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. 14. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. 15. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert. 16. W przypadku zmiany oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Oferent winien te dokumenty złożyć równocześnie ze zmianą oferty. 17. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje. 18. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 20. Składający ofertę pozostaje nią związany do czasu zawarcia umowy jednak nie dłużej niż 60 dni. 21. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Sposób oceny oferty:	Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert złożonych przez Oferentów w oparciu o ocenę formalną, ocenę warunków udziału w postępowaniu, a także ocenę kryteriów wyboru oferty. I. OCENA FORMALNA 1. Ocena formalna będzie dokonywana w systemie 0/1 wg następujących kryteriów: a) Oferta wraz z załącznikami została przygotowana zgodnie z wytycznymi określonymi w punktach „Miejsce i sposób składania ofert” oraz „Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy” niniejszego zapytania ofertowego a także punktem „Sposób przygotowania oferty” niniejszego załącznika – 0/1 b) Oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia – 0/1 2. Zamawiający dokona oceny formalnej przez zastosowanie systemu spełnia/nie spełnia. Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem Oferty. 3. Podczas oceny formalnej Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców, którzy we wskazanym w Zapytaniu Ofertowym terminie złożyli jedną ofertę ale zawiera ona uchybienia/braki, wyznaczając w tym celu

odpowiedni termin oraz zakres uzupełnień. Niedotrzymanie tego terminu oraz dokonanie uzupełnień wykraczających poza wskazane w wezwaniu będzie skutkować odrzuceniem ofert z przyczyn formalnych. Uzupełnieniom podlegają jedynie braki o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonych ofert.

4. Do dalszego etapu dopuszczone będą jedynie oferty spełniające ocenę formalną.

II. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w systemie 0/1 wg następujących kryteriów:
 - a) Oferta spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w punktach: „Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności”, „Sytuacja ekonomiczna i finansowa” oraz „Dodatkowe warunki” – 0/1
 - b) Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie z punktem „Wykluczenia” niniejszego Zapytania Ofertowego – 0/1
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez zastosowanie systemu spełnia/nie spełnia. Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem Oferty.
3. Do dalszego etapu dopuszczone będą jedynie oferty spełniające kryteria udziału w postępowaniu.

III. OCENA KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Ocena odnosząca się do przedmiotu zamówienia będzie dokonywana w systemie punktowym z wagami wg. kryteriów, wag i sposobu przyznawania punktów określonych w punkcie „Kryteria oceny i sposób przyznawania punktacji” niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę, której wartość uzna za rażąco niską.

IV. ROZSTZRYGNIECIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający poinformuje Oferentów o dokonaniu wyboru oferty zapraszając Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do podpisania umowy.

	2. Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. 3. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
Pozostałe informacje:	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Oferentów wraz z wyjaśnieniami będą publikowane na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Stają się one integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie wyznaczony. 2. Oferty oraz wszelkie inne załączniki składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem – odrębnie i jednoznacznie wskazanych przez Oferenta – informacji stanowiących tajemnicę Oferenta. 3. W ramach składania wniosku o płatność oferty oraz wszelkie inne załączniki mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej. W tym przypadku tajemnica Oferenta nie obowiązuje. 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia w przypadku, gdy z powodu okoliczności, których nie przewidywał lub nie mógł przewidzieć, udzielenia zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub z innych przyczyn stało się niecelowe. 5. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, gdy: • nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; • cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty; • postępowanie jest obarczone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy; • w wyniku zmiany obiektywnych warunków realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. 6. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń. 7. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania

	Ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. 8. Pytania Oferentów wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
--	--