

Nasz znak: CR.073.8.2023

Czersk, dn. 10.10.2023r.

Zapytanie ofertowe

Działanie 06.02. Usługi Społeczne

Poddziałanie 06.02.02. Rozwój usług społecznych

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

„Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”

1 Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa:	Centrum Usług Społecznych
Adres:	ul. Przytorowa 22, 89-650 Czersk
Numer telefonu	52 398 47 65
Numer faksu	52 398 47 65
Adres email:	sekretariat@cus.czersk.pl
Strona internetowa:	cus.czersk.pl

2 Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, zwanych dalej Wytycznymi, w formie zapytania ofertowego upublicznionego w systemie Baza Konkurencyjności, znajdującym się pod adresem: <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.
- 2.3 Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), do udzielenia niniejszego zamówienia ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.
- 2.4 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz.1360).
- 2.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 2.6 Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem opublikowania ogłoszenia w systemie Baza Konkurencyjności.

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.2 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest *organizacja imprezy integracyjnej pn. „Zakończenie lata z Centrum Reaktywacja” dla uczestników* w ramach projektu „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielnych, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,

Poddziałanie 6.2.2 Rozwój Usług Społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- a) **termin:** dni – piątek, bądź sobota lub niedziela w godzinach 15:00-21:00, nie później niż do dnia 29.10.2023r., sala restauracyjna z dostępem do sanitariatów, w odległości maksymalnej 25 km od miejscowości Czersk
- b) Łączna ilość uczestników: 40 osób
- c) Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji usługi oraz liczebności uczestników. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z powyższego prawa, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania z tytułu niezrealizowanego zakresu jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania zamówienia. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania, z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania gwarantowanego zakresu zamówienia.
- d) Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty realizacji usługi przez Wykonawcę, zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom.
- e) Posiłki zostaną podane w sali restauracyjnej, która pomieści jednocześnie wszystkich gości i wszyscy goście będą mieli jednocześnie zapewnione miejsca siedzące przy stołach i będą mogli spożyć posiłki w tym samym czasie.
- f) **Posiłki:**
 - Preferowana kuchnia polska
 - Pierwsze danie – rosół z makaronem
 - Danie drugie – mięsne, z dwoma dodatkami tj. skrobiowym/mącznym (np. ziemniaki, ryż , makaron) i warzywnym (surówka ze świeżych warzyw)
 - Deser – ciasto krojone, 3 kawałki na osobę
 - Kawa, herbata do wyboru,
 - Napoje zimne (woda mineralna bez ograniczeń, sok owocowy 0,5 litra na osobę)
 - Dwa rodzaje przystawek zimnych
 - Dwa rodzaje przekąsek ciepłych
 - Kolacja – zupa lub barszcz z pasztecikiem, dwa rodzaje mięsa (wieprzowego, drobiowego, wołowego) na osobę
- g) Zapewnienie 3 animatorów na 3 godziny imprezy (od godziny 16:00-19:00).

Wymagania:

1. Posiłki powinny być utrzymane we właściwej temperaturze przez cały czas ich serwowania, podane na zastawie ceramicznej z kompletem sztućców metalowych i serwetek, z pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia.
2. W zakresie realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego serwisu gastronomicznego związanego z wyżywieniem tzn. przygotowaniem, obsługą kelnerską, nakryciem stołów, zapewnieniem zastawy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom, przy czym za działania osób trzecich odpowiada Wykonawca jak za własne.

3.3 **Grupa docelowa:** osoby, które zamieszkują województwo pomorskie, powiat: chojnicki, gminę Czersk, zaliczanych do grupy objętej wsparciem ramach projektu.

3.4 **Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

92300000-4 usługi rozrywkowe

79952000-2 usługi w zakresie organizacji imprez

4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- Złożą ofertę w wyznaczonym terminie, na wzorze (załącznik nr 1) dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego;
- Dysponują odpowiednim potencjałem lokalowym, technicznym oraz zasobami osobowymi zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
- Posiadają sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie przedmiotu zamówienia;

4.2 Wykonawca nie może być jednocześnie zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 na podstawie stosunku pracy lub jeżeli jest pracownikiem instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WP nie zachodzi konflikt interesów i podwójne finansowanie, a także deklaruje spełnienie warunków przez cały okres realizacji zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy.

6. Informacje o podstawach wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z następujących okoliczności:

- a) Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. (załącznik nr 5)
- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego

upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.):

- c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- d) Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ogłoszonej w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835.
- e) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

7 Informacje o oświadczeniach i dokumentach.

7.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru określonego w **załączniku nr 1**;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków zapytania - sporządzone z wykorzystaniem wzoru określonego w **załączniku nr 2**;
- 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia - sporządzone z wykorzystaniem wzoru określonego w **załączniku nr 3**
- 4) Oświadczenie dotyczące powiązań kapitałowych i osobowych - sporządzone z wykorzystaniem wzoru określonego w **załączniku nr 4**;

7.2 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów i oświadczeń:

- 1) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w niniejszym Zapytaniu ofertowym muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
- 2) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
- 3) Jeżeli z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS nie wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę, wówczas wraz z ofertą należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.
- 4) Złożona oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu.

8 Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Anna Bielawska-Jutrzenka, dyrektor@cus.czersk.pl

Emilia Rekowska- koordynator projektu, emilia.rekowska@cus.czersk.pl, tel.: 789333326

9 Okres związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

10 Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.3 Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
- 10.4 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.
- 10.5 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w załączniku nr 1a do zapytania ofertowego, stanowiącego integralną część niniejszego zapytania ofertowego.

11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 18.10.2023 r. do godziny 11:00** w następujący sposób:

- 1) w postaci elektronicznej w formie skanu (w formacie danych .pdf, a w przypadku konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.) przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: rewitalizacja@cus.czersk.pl, przy czym w temacie wiadomości należy podać: **Oferta – Impreza integracyjna – Centrum Reaktywacja**, lub
 - 2) wykorzystując możliwości złożenia oferty poprzez system Baza Konkurencyjności znajdujący się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, lub
 - 3) osobiście lub listownie na adres: CUS w Czersku ul. Przytorowa 22 89-650 Czersk (oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie opisanej „**Oferta – impreza integracyjna- Centrum Reaktywacja**”
- 11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 11.3. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.
- 11.4. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym fakcie Wykonawców.
- 11.6. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w pkt 11.7
- 11.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;

- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przy czym jako właściwe przyjmuje się ceny jednostkowe netto
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.8. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 11.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
 - 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w zapytaniu ofertowym;
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
 - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień pkt 11.7.
- 11.10. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
- 11.11. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona w systemie Baza Konkurencyjności.
- 11.12. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożono ofert podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności:
 - a) gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) w przypadku zidentyfikowania wysokiego ryzyka uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu Wytycznych.
- 11.13. Niezależnie od postanowień pkt 11.12 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

- 11.14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty w postępowaniu.
- 11.15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona w systemie Baza Konkurencyjności.

12 Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Zapytania ofertowego.
- 12.2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- 12.4. Cena może być tylko jedna. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryterium:

Opis kryteriów ceny	Waga
A. Cena brutto	100 %

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w nawiązaniu do w/w kryterium, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A = (C_N / C_R) \times 100$$

A – liczba punktów przyznana w danej ofercie za cenę za wykonanie zadania

C_N - najniższa oferowana cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_R - cena oferty dla której wynik jest obliczany

- 13.2 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
- 13.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nowe ceny.
- 13.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

14 Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1 Miejsce i termin zawarcia umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

- 14.2 Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
- 14.3 W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt 11. zapytania ofertowego.

15 Pozostałe informacje

- 15.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem Wykonawcy w postępowaniu, a w szczególności kosztów przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.2 Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych.
- 15.3 W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 15.4 W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Wytucznych.

Załączniki :

1. Formularz Ofertowy z załącznikami
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Oświadczenie dotyczące przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainie
4. Oświadczenie dotyczące powiązań kapitałowych i osobowych

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Czersku
Anna Bielawska – Jutrzenka

Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych do zapytania ofertowego
Działanie 06.02. Usługi Społeczne Poddziałanie 06.02.02. Rozwój usług społecznych Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 „Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych dla osób niesamodzielných, seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz rodzin na terenie miasta Czersk”

Z Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119/1), zwanego „RODO”, Administrator danych osobowych informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia i przekazanych w ofercie jest Centrum Usług Społecznych (CUS) w Czersku, będące jednostką organizacyjną Gminy Czersk i reprezentowane przez Dyrektora CUS. Kontakt: 89-650 Czersk, ul. Przytorowa 22, tel. 52 398 47 65, e-mail: sekretariat@cus.czersk.pl
 - a) Administratorem udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w odniesieniu do zbioru: „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” będzie Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810),
 - b) Administratorem udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w odniesieniu do zbioru: „Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” będzie minister właściwy ds. rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Powierzającej, mający siedzibę przy ul. Wspólna 2/4 w Warszawie (00-926).
- 2) Udostępnione CUS dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego oraz w celu zapewnienia wydatkowania środków publicznych w sposób oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów w ramach Projektu „Usługi społeczne w Gminie Czersk”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Priorytet 6. Integracja, Działanie: 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych, a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
- 3) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi* – w związku z postanowieniami i zadaniami określonymi w:
 - § 6 ust. 4 i § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych będącym załącznikiem do zarządzenia nr 24/2021 Dyrektora CUS w Czersku z dnia 29 stycznia 2021 r. (ze zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022.1710 ze zm.) i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 ze zm.),
 - rozdziale 2 pkt 1.1) i pkt 2.43) Statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku stanowiącego załącznik do uchwały nr XXIV/266/20 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 22 września 2020 r. w sprawie utworzenia i nadania Statutu Centrum Usług Społecznych w Czersku, w związku z art. 16, 50 i 51 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2021.2268 ze zm.)

- zm.) i w związku z art. 7 ust. 1 pkt 6) i 6a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.901 ze zm.),
- realizacją Umowy nr RPPM.06.02.02-22-0031/22-00 z dnia 28 października 2022 r. (ze zm.) zawartej z Województwem Pomorskim (Instytucją Zarządzającą) o dofinansowanie Projektu „Usługi społeczne w Gminie Czersk” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Priorytet 6. Integracja, Działanie: 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych w związku z art. 52 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020.818 ze zm.),
 - treścią Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentem, beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
 - treścią Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Nr RPPM/12/2015.
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze* - w związku z przepisami:
- art. 71 w związku z art. 69 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2020.818 ze zm.),
 - art. 33 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 ze zm.),
 - art. 11b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 ze zm.),
 - art. 1, 4 i 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902),
 - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 ze zm.).
- 4) Odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu i przekazanych w ofercie:
- I. upoważnieni pracownicy Administratora Danych,
 - II. Województwo Pomorskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014-2020, w tym podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne,
 - III. minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego będący administratorem danych osobowych gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych,
 - IV. podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - V. podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Czersk lub/i z CUS w Czersku.
- 5) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i udostępnione w ofercie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne, z uwzględnieniem okresu trwałości projektu w ramach którego będzie realizowany przedmiot zamówienia.
- 6) Udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w ofercie, a wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem

koniecznym do udziału w ww. postępowaniu. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych będzie niemożliwość weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i dokonania oceny oferty.

- 7) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
- 8) Administrator danych nie zamierza przekazywać poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, ale należy uwzględnić jawność działania organów Gminy i gospodarowania środkami publicznymi oraz postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co może skutkować przetwarzaniem tych danych poza ww. obszarem.
- 9) Administrator danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę i udostępnionych w ofercie będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 10) Osoby reprezentujące Wykonawcę, których dane osobowe zostały udostępnione w ofercie, posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących *;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *** - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 11) Osobom reprezentującym Wykonawcę, których dane osobowe zostały udostępnione w ofercie nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO.
- 12) W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: 52 395 48 54 lub (52) 395 48 60 oraz pod adresem e-mail: iod@czersk.pl.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

*** Wyjaśnienie:** w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia i nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.