

Łódź, dn. 06.10.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę i wdrożenie oprogramowania do przetwarzania, gromadzeni i przesyłania informacji w formie elektronicznej

Cobouw Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91/93 realizuje projekt pt. „Oprogramowanie wraz z infrastrukturą informatyczną optymalizujące procesy w firmie, trwale zwiększającej konkurencyjność rynkową”, Wniosek o dofinansowanie nr RPLD.13.01.00-10-0063/22 Projekt w ramach działania XIII.1 REACT-EU dla przedsiębiorstw Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę i wdrożenia oprogramowania do przetwarzania, gromadzeni i przesyłania informacji w formie elektronicznej

1. Zamawiający i osoby uprawnione do kontaktu z oferentami.

COBOUW Polska Sp. z o.o.
ul. Gdańska 91/93, 90-613 Łódź
NIP 7272575379, REGON 473089373

Osoby uprawnione do kontaktów:

Damian Świerczyński

tel. +48 791 536 753

e-mail: dotacja@cobouw.pl

2. Postanowienia ogólne.

2.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

3. Opis przedmiotu zamówienia – dostawa i wdrożenie oprogramowania do przetwarzania, gromadzeni i przesyłania informacji w formie elektronicznej

KOD CPV: 48300000-1

Nazwa kodu: Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania

3.1. Oprogramowanie powinno umożliwiać zarządzanie zasobami firmy oraz zarządzanie i automatyzację poniższymi procesami w firmie, w tym również na odległość (praca zdalna, z dowolnego miejsca na świecie z dostępem do Internetu):

- Administracja - obsługa korespondencji przychodzącej, korespondencji wychodzącej, rejestrów, ewidencji, zaopatrzenia, obsługa i archiwizacja dokumentów w postaci elektronicznej,
- HR - zarządzanie dokumentacją pracowniczą,
- Umowy - przygotowanie, opiniowanie, uzgodnienia i akceptacje, ewidencja umów i zarządzanie,
- Finanse - obieg faktur, akceptacja kosztów, rozliczanie zamówień, rezerwy, kontrola budżetu,
- IT - nadawanie uprawnień, Help desk, ewidencja sprzętu,
- Projekty - współdzielenie dokumentacji projektowej, dostęp do zasobów dokumentowych,
- Integracja z istniejącymi w firmie systemami zewnętrznymi IT,
- Modułowość — możliwość rozbudowy systemu o dodatkowe funkcjonalności w przyszłości,
- Raporty - tworzenie raportów, zestawień i informacji zarządczej.

3.2. Dedykowana platforma powinna umożliwiać integrację i zarządzanie ponad 40 użytkownikami, z różnym poziomem dostępu.

3.3. System oparty o serwery lokalne Wnioskodawcy zapewniający ochronę przed cyberatakami.

3.4. Możliwość dostosowania procesów do indywidualnych potrzeb firmy

3.5. Oprogramowanie powinno posiadać polskie menu.

3.6. Dostawca platformy, przeprowadzi szkolenia dla użytkowników.

- 3.7. Oferta będzie zawierała łączny koszt na minimum 36 miesięcy użytkowania.
- 3.8. Platforma powinna być w 100% webowa.
- 3.9. Platforma powinna udostępniać API umożliwiające integrację z systemami zewnętrznymi.
- 3.10. Obieg dokumentów wbudowanych w platformę powinien posiadać równoległe ścieżki oparte na aktywnościach a nie na stanach. W tym samym momencie dwie osoby powinny mieć różne dwa zadania związane z dokumentem.
- 3.11. System powinien umożliwiać przebieg procesu niezależny od typu dokumentu. Różne typy dokumentów (różniące się formularzem) mogą być puszczane tym samym obiegiem (z takimi samymi krokami). Z drugiej strony jeden typ dokumentu może być puszczany różnymi obiegami, np. umowa sprzedaży – proces akceptacji i podpisania, proces aneksowania, proces rozwiązania.
- 3.12. Procesy powinny być projektowane graficznie, są elastyczne w modyfikacji.
- 3.13. Struktura formularza dokumentu workflow projektowana graficznie.
- 3.14. System powinien umożliwiać przechowywanie załączników (pdf, jpg) w bazie lub poza bazą.
- 3.15. Wsparcie Help desk przez minimum 36 miesięcy od implementacji.

4. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający jest zainteresowany jak najszybszym terminem realizacji zamówienia. Nie później jednak niż do dnia **2023-11-30**.

5. Miejsce dostawy.

COBOUW Polska Sp. z o.o.
ul. Gdańska 91/93, 90-613 Łódź

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy łącznie spełniają następujące warunki:
 - 6.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 6.1.2. Nie ogłoszono upadłości w stosunku do wykonawcy, nie złożono wniosku o upadłość Wykonawcy, nie otwarto w stosunku do Wykonawcy postępowania likwidacyjnego.
 - 6.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

6.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „Spełnia”/ „Nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach przedłożonych przez Wykonawcę do oferty i oświadczeniach zawartych w Formularzu ofertowym.

7. Dodatkowe warunki i wymagania, które każdy Wykonawcy jest zobowiązany do spełnienia

7.1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

7.2.1. za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia netto;

7.2.2. za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia netto za każdy dzień roboczy opóźnienia.

7.3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość nałożonej kary umownej na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

8. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania

Z postępowania Zamawiający wykluczy podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurent, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Na potwierdzenie braku przesłanki wykluczenia z postępowania wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie – załącznik nr 2

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków zamówienia:

- 9.1. Pełną ofertę handlową z opisem zastosowanych rozwiązań i opisem oferowanych modułów oprogramowania w języku polskim zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu.
- 9.2. Wypełniony formularz oferty (wg załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego).
- 9.3. Oświadczenie wykonawcy o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Zamawiającym (wg załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

10. Termin i miejsce złożenia oferty.

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.10.2023 r. do godziny 16:00.**

- Osobiście lub listownie (pełna oferta handlowa oraz wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji na adres Zamawiającego:
COBOUW Polska Sp. z o.o.
ul. Gdańska 91/93, 90-613 Łódź
- W formie elektronicznej (skan pełnej oferty handlowej oraz wypełnionego formularza ofertowego wraz z załącznikami podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji) na adres: dotacja@cobouw.pl
- Dopuszcza się również przedstawienie oferty za pośrednictwem bazy konkurencyjności.

Złożenie oferty uznane zostanie za skuteczne, jeżeli kompletna oferta wpłynie do siedziby Zamawiającego, na skrzynkę mailową o podanym wyżej adresie lub zostanie zamieszczona w bazie konkurencyjności w terminie określonym w niniejszym punkcie. Data stempla pocztowego nie decyduje o skutecznym wniesieniu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym - w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumentacja powinna zawierać co najmniej pełną ofertę handlową z opisem przedmiotu zamówienia, wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz wszystkie wymagane załączniki. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres min. 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Otwarcie ofert.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

13. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia.

Opis kryteriów, którymi firma będzie się kierowała przy wyborze oferty oraz znaczenie tych kryteriów.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100

Lp.	Rodzaj Kryterium	Punktacja	Sposób oceny
1	Cena	od 0 do 60	Stosunek ceny najniższej oferty do ceny badanej oferty mnożony przez 60.
2	Czas realizacji zamówienia, krótszy od maksymalnego wymaganego (2023-11-30)	od 0 do 25	Stosunek czas realizacji zamówienia z najkrótszym terminem realizacji do oferty badanej mnożony przez 25.
3	Wsparcie Help desk przez okres dłuższy niż minimalny wymagany (36 miesięcy).	od 0 do 15	Stosunek okresu wsparcia Help desk w badanej ofercie do oferty z najdłuższym okresem wsparcia Help desk mnożony przez 15.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria. Ilość punktów za poszczególne kryteria po zsumowaniu będzie stanowić końcową ilość punktów przyznaną danej ofercie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ilość punktów. Zaproponowana przez Wykonawcę cena powinna zostać w ofercie podana jako cena netto wyrażona w PLN. W przypadku wskazania w ofercie ceny w walucie innej niż PLN, cena ta

zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez Narodowy Bank Polski z dnia poprzedzającego dzień oceny ofert. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu Zamówienia. Dla zapewnienia porównywalności ofert dostawców krajowych i zagranicznych ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena netto (bez podatku VAT) określona w ofercie.

14. Informacje dotyczące najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkie podmioty, które przesłały oferty.

15. Zakres zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Oferentem, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzone z powodu:

- wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia lub terminu jego wykonania;
- wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Oferenta;
- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
- zmiany istotnych regulacji prawnych.

16. Pozostałe informacje.

16.1. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.

16.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- o zmiany warunków udzielenia zamówienia,
- o unieważnienia postępowania,
- o nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
- o pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

17.Załączniki:

- 17.1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- 17.2. załącznik nr 2 - oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania.