

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **certyfikowanego szkolenia z zakresu tworzenia aplikacji mobilnych wraz z egzaminem i wydaniem certyfikatów.**

Szkolenie jest skierowane do studentów Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

Nazwa szkolenia	Certyfikowane szkolenie z zakresu tworzenia aplikacji mobilnych
Liczba osób	12
Wymiar	Min. 28 godzin lekcyjnych (45 minut) na osobę
Zakres szkolenia	Programowanie aplikacji mobilnych w języku Kotlin 1. Wprowadzenie do programowania w Kotlinie 2. Zmienne i stałe 3. Pętle 4. Sterowanie działaniem programu 5. Funkcje 6. Null-safety 7. Kolekcje 8. Programowanie obiektowe 9. Programowanie funkcyjne 10. Wyjątki i ich obsługa 11. Wielowątkowość 12. Dostęp do zasobów 13. Obsługa relacyjnych baz danych 14. Kotlin multiplatform
Sposób przeprowadzenia szkolenia	Zdalny przy użyciu odpowiednich technologii e-learningowych, grupa zamknięta dedykowana dla studentów Uniwersytetu Śląskiego.
Certyfikat	Ukończenie potwierdzone certyfikatem i egzaminem (jeśli wymagany do

	uzyskania certyfikatu). Certyfikat powinien być wystawiony przez instytucję uprawnioną do certyfikowania w zakresie szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.
Materiały szkoleniowe	Wykonawca zapewni każdemu z uczestników dostęp do materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej, w języku angielskim lub polskim

Wykonawca przed rozpoczęciem szkoleń on-line, zorganizuje i przeprowadzi szkolenia instruktażowe dla ich uczestników (min. 30 minut) dotyczące korzystania z platformy do prowadzenia szkoleń on-line.

Wykonawca zapewni w ramach realizacji zamówienia możliwość 2-krotnego podejścia do egzaminu dla uczestników.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pt.: „Jeden Uniwersytet - Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, o numerze POWR.03.05.00-00-Z301/18.

2. Termin realizacji zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy przez 2 miesiące, nie później jednak niż do 30.11.2023 roku..
2. Realizacja nastąpi zgodnie z harmonogramem ustalonym między Zamawiającym a Wykonawcą drogą mailową w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy. Szkolenie powinno się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 – 20.00 od poniedziałku do soboty.
3. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie zobowiązań określonych w umowie.

3. Miejsce realizacji zamówienia

1. Zajęcia odbędą się w formie on-line przy użyciu technologii e-learningowych.
2. Na potrzeby realizacji Zamówienia Wykonawca będzie dysponował platformą edukacyjną, umożliwiającą zarządzanie całym procesem edukacyjnym, poprzez:
 - tworzenie indywidualnych kont dla poszczególnych użytkowników z przypisanym szkoleniem, w którym uczestnik bierze udział,
 - śledzenia i raportowania aktywności uczestników w ramach realizowanych aktywności (wyniki testów/egzaminów).

4. Liczba uczestników:

1. Szkolenia zostaną przeprowadzone dla grupy liczącej maksymalnie 12 osób. Liczba uczestników skierowanych na szkolenie będzie uzależniona od wyników przeprowadzonej rekrutacji.

2. Zamawiający zastrzega, iż liczba osób może ulec zmniejszeniu w przypadku braku chętnych do udziału w szkoleniu. Wykonawcy z tytułu zmniejszenia zakresu zamówienia nie przysługuje żadne roszczenie.

5. Rekrutacja, informacja oraz organizacja warsztatów:

1. Za rekrutację na szkolenia odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników** w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia w danym terminie. W przypadku niezgłoszenia się studenta na warsztaty, do udziału w warsztatach ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz w innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
2. Przygotowania programu szkolenia i przesłania go drogą mailową do Zamawiającego do 3 dni roboczych od podpisania umowy.
3. Przygotowania materiałów szkoleniowych dostępnych dla każdego uczestnika kursu. Materiały szkoleniowe powinny zostać udostępnione Zamawiającemu w wersji papierowej.
4. Przygotowania wzoru zaświadczenia o udziale w zajęciach, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji zajęć, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń (1 oryginał dla uczestnika zajęć, 1 kopia dla Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem).
5. Przeprowadzenia na zakończenie zajęć ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ankiety, przeprowadzenia jej oraz zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia zajęć. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania ankiety zbiorczej, której wzór zostanie dostarczony przez Zamawiającego wraz ze wzorem ankiety.
6. Na programie, zaświadczeniach, oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż zajęcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
7. Sposób prowadzenia zajęć powinny spełniać kryteria dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający wymaga spełnienia standardowych kryteriów dostępności określone w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz aktualnych załącznikach do tych wytycznych.

8. Wszystkie przekazywane w formie elektronicznej dokumenty powinny spełniać kryteria dostępności cyfrowej wymienione w Ustawie o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

7. Dokumentacja związana z realizacją szkolenia:

Wykonawca, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z realizacją szkolenia oraz płatnością, tj.:

- a) Kopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia przez uczestników,
- b) Listy osób, które przystąpiły do egzaminu,
- c) Kopii certyfikatów potwierdzających zdanie egzaminu przez uczestników,
- d) Raportu aktywności uczestników wygenerowanego z platformy edukacyjnej.

8. Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu szkolenia dla grupy, tj. po zrealizowaniu całości zajęć oraz przeprowadzeniu egzaminu i podpisaniu protokołu odbioru. Podstawą podpisania protokołu odbioru jest dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 7. Protokół jest podstawą przyjęcia przez Zamawiającego rachunku/faktury. Wykonawca wystawi 1 fakturę za szkolenie.
2. Wynagrodzenie wypłacone będzie w oparciu o cenę jednostkową za 1 osobę oraz faktyczną liczbę osób. Zamawiający zapłaci Wykonawcy w terminie 14 dni od przyjęcia faktury/rachunku.
3. Wynagrodzenie powinno zawierać wszystkie składniki mające wpływ na cenę, a więc przeprowadzenie szkolenia, egzaminu, wydanie zaświadczeń i certyfikatów itp.

9. Prawa autorskie:

Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Zamawiający będzie miał prawo do rozporządzania i korzystania z tych materiałów, w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do:

- 1) utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
- 2) wprowadzania do pamięci komputera,
- 3) wprowadzania do obrotu,
- 4) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie

w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:

- sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
- prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,
- czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,

5) udzielania licencji na wykorzystanie,

6) wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.

10. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do realizacji niniejszego zamówienia, która to osoba łącznie:

1. Posiada wykształcenie wyższe min. Licencjat z zakresu nauk technicznych, informatycznych,
2. Posiada doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch grup szkoleń z zakresu JAVA / Android / Kotlin w okresie 3 lat przed upływem terminu składania oferty,
3. Posiada udokumentowane min. 2-letnie doświadczenie zawodowe jako programista.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca wraz z ofertą złoży stosowne oświadczenie, którego treść stanowić będzie załącznik do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do okazania dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków na każdym etapie postępowania.

11. Kryteria oceny wykonawcy:

Kryterium	Waga
Cena	100%

Cena - oznacza cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ, oraz umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$C \text{ punktów} = \frac{\text{Najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{Cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

C punktów – liczba punktów za kryterium „cena”

Otrzymana liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 100%.