

Pustynia, dn. 18.09.2023 r.

DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Metkom Sp. z o.o.
Pustynia 31A
39-200 Dębica
NIP: PL5170140547
www.metkom.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/POPW/14/II/2022

W związku z realizacją projektu pn. „Wdrożenie rekomendacji strategii wzorniczej w przedsiębiorstwie Metkom Sp. z o.o.” realizowanego w ramach działania 1.4 Wzór na konkurencję II Etap Programu Operacyjnego Polska Wschodnia (nr POPW.01.04.00-18-0051/21), Metkom sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na:

Sprzęt do badań właściwości fizykochemicznych (1 kpl).

Przedmiot zamówienia wykorzystywany będzie przez utworzoną w ramach projektu komórkę B+R w celu:

- weryfikacji jakości wytworzonego produktu (czystość, gradacja, wilgotność),
- badania powtarzalności (skład chemiczny, mikroporowatość, chłonność na klej),
- przygotowywania i opracowywania składów mieszanek formierskich – sprawdzaniu i testowaniu partii próbnych wytwarzanych elementów (jakość odlewów, właściwości fizykochemiczne, wybarwienie)
- sprawdzania jakości wyrobu gotowego.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Rodzaj zamówienia: dostawa
2. Nazwa zamówienia: **dostawa sprzętu do badań właściwości fizykochemicznych – 1 kpl**
3. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 38430000-8 – Aparatura do wykrywania i analizy
 - 38433000-9 – Spektrometry
 - 38310000-1 – Wagi precyzyjne
 - 38311100-9 – Elektroniczne wagi analityczne
 - 30200000-1 – Urządzenia komputerowe
4. Komplet sprzętu do badań właściwości fizykochemicznych składa się z:
 - a) Spektrometru – 1 szt.
 - b) Laptopa – 1 szt.
 - c) Wagi laboratoryjnej – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania, w tym wszystkie niezbędne parametry, opisano w **załączniku nr 3 – Specyfikacja techniczna**.

Parametry techniczne urządzeń dobrano tak, aby zapewnić wdrożenie do działalności nowych produktów wzorniczych, tj. nowej linii produktów małej architektury wykonanych z EPDM.

5. Ocena spełniania wymagań będzie wykonana metodą spełnia/nie spełnia. Konieczne jest spełnienie wszystkich wymaganych parametrów. W przypadku niespełniania choćby jednego parametru, oferta będzie odrzucona.
6. Wykonawca załączy do oferty odpowiednie dokumenty w języku polskim lub angielskim (np. katalogi, foldery, prospekty itp.), w czytelny i jasny sposób potwierdzające spełnianie parametrów technicznych i funkcjonalnych urządzeń opisanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani ofert warunkowych.
9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Sprzęt/urządzenia ma być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, tj. powinien znajdować się w stanie umożliwiającym jego użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z przeznaczeniem, z chwilą uruchomienia.
10. Koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, montażu i instalacji oraz ubezpieczenia pokrywa Wykonawca. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę i pierwszy raz uruchomiony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, znajdującym się na terenie Polski.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przeprowadził instruktaż obsługi urządzeń dla osób wskazanych przez Zamawiającego, który zawierać będzie m.in. zagadnienia związane z konfiguracją sprzętu, jego obsługą i konserwacją.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia dostarczył kompletną dokumentację techniczną przedmiotu zamówienia, aktualne wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty, autoryzację producenta dla sprzedaży i serwisu, deklarację zgodności producenta lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania, dokumentów gwarancyjnych, świadectw jakości wymaganych przepisami prawa, szczegółowych instrukcji obsługi w języku polskim, innych dokumentów jeżeli są wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
13. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego, spoczywa na składającym ofertę.
14. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Rozpoczęcie: w dniu podpisania Umowy z Wykonawcą.
2. Nieprzekraczalny czas realizacji przedmiotu zapytania: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego. Okres obowiązywania gwarancji Wykonawca określi w złożonej ofercie, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że:
 - na przystawkę ATR z kryształem diamentowym do spektrometru wyniesie minimum 10 lat,
 - na laser diodowy spektrometru wyniesie minimum 10 lat,
 - na źródło IR spektrometru wyniesie minimum 5 lat.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz nie znajdują się w stanie upadłości oraz nie znajdują się w stanie likwidacji.
Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).

- 1.2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).
- 1.3. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).
- 1.4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).
2. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej opisanych warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Wykonawcę do złożonej oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia przedłożonych dokumentów o informacje uprawdopodobniające przedstawione oświadczenia. Termin przedstawienia uzupełnień wynosić będzie 3 dni robocze.
4. Za wyjątkiem oświadczeń, pozostałe wymienione dokumenty należy przedłożyć do oferty w oryginale lub poświadczyć za zgodność z oryginałem, obić pieczęcią firmową, pieczęcią imienną i podpisem lub w przypadku braku pieczęci imiennej czytelnym podpisem oraz opatrzyć aktualną datą. W przypadku dokumentu wielostronicowego dopuszcza się możliwość potwierdzenia za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie dokumentu poprzez zamieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony X do strony Y” wraz z pieczęcią firmową, pieczęcią imienną z podpisem lub w przypadku braku pieczęci imiennej czytelnym podpisem oraz opatrzyć aktualną datą. Dokumenty wielostronicowe powinny być zszyte i mieć ponumerowane strony (dopuszczalna jest forma odręczna numeracji). Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.

IV. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DO PRZEDŁOŻENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Obowiązkowe załączniki to:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Oświadczenie o braku powiązań według wzoru załączonego do niniejszego Zapytania (Załącznik nr 2).
 - c) Odpowiednie dokumenty w języku polskim lub angielskim (np. katalogi, foldery, prospekty itp.), w czytelny i jasny sposób potwierdzające spełnianie wszystkich parametrów technicznych i funkcjonalnych opisanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
 - d) Specyfikacja techniczna wraz z opisem deklarowanych parametrów (załącznik nr 3).
 - e) W przypadku gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE (WAGA)

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:
 - a) Cena (C) – waga 70%
 - b) Czas realizacji zamówienia (RZ) – waga 20%
 - c) Czas reakcji serwisowej (RS) – waga 10%
2. Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Maksymalna liczba punktów z kryteriów wymienionych w punkcie 1 powyżej wynosi 100.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Kryterium **CENA (C)** – waga 70% – rozpatrywane będzie na podstawie ceny netto (w PLN) za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Punkty w tym kryterium zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena netto oferty}}{\text{cena netto oferty ocenianej}} \times 70$$

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w kryterium Cena, wynosi 70 punktów.

2. Punkty w kryterium **Czas realizacji zamówienia (RZ)** – waga 20% – zostaną przyznane w skali punktowej zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba punktów	Czas realizacji zamówienia (RZ)
0	do 3 miesięcy od daty podpisania umowy
10	do 2 miesięcy (włącznie) od daty podpisania umowy
20	do 1 miesiąca (włącznie) od daty podpisania umowy

Czas realizacji zamówienia Wykonawca określi w złożonej ofercie, przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące i podlega ocenie na podstawie kryterium oceny ofert: Czas realizacji zamówienia (RZ). Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie terminu realizacji zamówienia lub zaproponowany termin realizacji będzie dłuższy niż 3 miesiące, zostanie odrzucona, nie będzie podlegała ocenie.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w kryterium Czas realizacji zamówienia, wynosi 20.

3. Kryterium **Czas reakcji serwisowej (RS)** – waga 10% – rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego czasu reakcji. Przez czas reakcji serwisowej rozumie się okres czasu niezbędny do pojawienia się serwisanta w miejscu, w którym wystąpiła awaria i przystąpienie do naprawy. Czas mierzony od momentu przesłania zgłoszenia telefonicznie, mailem lub poprzez wiadomość SMS. Czas reakcji serwisowej Oferent podaje w godzinach. Czas reakcji dotyczy dni roboczych.

Punkty w kryterium zostaną przyznane w skali punktowej zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba punktów	Czas reakcji serwisowej (RS)
0	do 24 godzin od zgłoszenia usterki
5	do 16 godzin od zgłoszenia usterki
10	do 8 godzin od zgłoszenia usterki

Czas reakcji serwisowej Wykonawca określi w złożonej ofercie, przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 24 godzin i podlegać będzie ocenie na podstawie kryterium oceny ofert: CZAS REAKCJI SERWISOWEJ (RS). Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie czasu reakcji lub zaproponowany czas reakcji będzie dłuższy niż 24 godziny, zostanie odrzucona, nie będzie podlegała ocenie.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta w kryterium Czas reakcji serwisowej, wynosi 10.

4. Liczba punktów przyznanych będzie wyliczona wg wzoru: W (wartość punktów) = I. punktów z kryterium C + I. punktów w kryterium RZ + I. punktów w kryterium RS.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie najwięcej punktów. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku gdy Zamawiający będzie rozstrzygał pomiędzy kilkoma ofertami, które uzyskały identyczną liczbę punktów, możliwe będzie podjęcie negocjacji z tymi oferentami i złożenie zmodyfikowanych ofert drogą mailową.

7. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:

- oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
- oferta jest niepełna lub nie spełnia wymagań niniejszego ogłoszenia.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać dostarczona w formie pisemnej w jeden z niżej wymienionych sposobów:
 - za pośrednictwem Bazy konkurencyjności
 - za pośrednictwem poczty, kuriera
 - złożona osobiście na adres: **Metkom Sp. z o.o.**, Pustynia 31A, 39-200 Dębica.
2. Ofertę składaną w wersji papierowej należy przesłać lub złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz dopiskiem „**OFERTA do Zapytania Ofertowego nr 5/POPW/14/II/2022. Nie otwierać przed 26.09.2023 r. godz. 10.00**”.
3. Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia **26.09.2023 r. do godz. 9.00**.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty w bazie konkurencyjności lub do siedziby Zamawiającego (o złożeniu oferty nie decyduje data stempla pocztowego).

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu.
2. Ofertę należy przygotować w walucie PLN, EUR lub USD. W przypadku składania ofert w EUR albo USD Zamawiający na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej dokona przeliczenia ceny oferty na PLN według średniego kursu NBP z dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane zgodnie z rozdziałem IV niniejszego Zapytania.
4. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednakże w każdym przypadku oferta musi być wypełniona w sposób czytelny.
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.
6. Każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść musi zostać parafowana.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub przedłoży do oferty stosowne pełnomocnictwo.
8. W przypadku gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów.
9. Zamawiający odrzuci i nie będzie brał pod uwagę przy ocenie oferty niespełniającej warunków określonych niniejszym zapytaniem ofertowym lub złożoną po terminie lub w niewłaściwym miejscu. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych uzupełniających.
2. Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert, bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie ponadto uprawnienie do powtórzenia czynności w postępowaniu albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot lub podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi Instytucji Zarządzającej w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W toku oceny i badania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

X. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów umowa nie może zostać zawarta z Wykonawcą powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego (Załącznik nr 2).
3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest Pani Karolina Tabin **tel. 881 972 667** e-mail: karolina.tabin@metkom.pl oraz **Pan Aleksander Walas**; e-mail: aleksander.walas@metkom.pl, telefon: +48 690 188 520.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
3. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: karolina.tabin@metkom.pl lub aleksander.walas@metkom.pl lub za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, pod warunkiem że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu co najmniej 3 dni robocze od terminu na składanie ofert.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na stronach, które używane były do upublicznienia zapytania (jeżeli jest to możliwe), oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

I. PŁATNOŚCI

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w następujących terminach:
 - a. 30% wartości - przedpłata w terminie do 14 dni od podpisania umowy
 - b. 70% wartości - w terminie do 60 dni od daty dostawy do Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru.

II. KARY UMOWNE

1. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne w następującej wysokości:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu zamówienia ponad termin określony w zapytaniu ofertowym w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - b. z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia w wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto;

- c. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron w wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Kary umowne będą potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonej kary umownej.

III. GWARANCJA

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres (zgodnie z ofertą Wykonawcy), z zastrzeżeniem, że:
 - okres gwarancji na przystawkę ATR z kryształem diamentowym do spektrometru wynosi lat gwarancji
 - okres gwarancji na na laser diodowy spektrometru wynosi lat gwarancji
 - okres gwarancji na źródło IR spektrometru wynosi lat gwarancji.
2. Bieg okresu gwarancji wyszczególnionych w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
4. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem wad, usterek oraz uszkodzeń przedmiotu umowy, w tym dostarczenie do punktu serwisowego, obciążają Wykonawcę.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania ujawnionych wad, usterek oraz uszkodzeń przedmiotu umowy, w okresie gwarancji za pomocą poczty elektronicznej na adres/-y: lub telefonicznie na numer:, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
4. Usługi gwarancyjne w ramach gwarancji będą świadczone w języku polskim lub angielskim.

IV. SIŁA WYŻSZA

1. Niedotrzymanie zobowiązań wynikających z Umowy, przez którąkolwiek ze Stron, w zakresie w jakim niewykonanie tych zobowiązań jest następstwem „siły wyższej”, nie jest traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań Umowy.
2. Za „siłę wyższą” Strony uznają w szczególności:
 - a. katastrofy, klęski żywiołowe, pożary, zapalenia, epidemie, itp.;
 - b. zmiany prawodawstwa mające wpływ na niemożliwość prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - c. decyzje władz i ich brak w terminach ustawowych, po wyczerpaniu środków prawnych.
3. Nie stanowią „siły wyższej” sytuacje, które w działalności gospodarczej lub przy zachowaniu należytej staranności powinny być brane pod uwagę i którym można byłoby zapobiec, podejmując z wyprzedzeniem odpowiednie działania.
4. W przypadku wystąpienia „siły wyższej” nastąpi wydłużenie realizacji Umowy poza okres przewidziany w Umowie o okres niezbędny do likwidacji następstw „siły wyższej”.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZENIA PROCEDURY WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;
 - b) zmiany terminu realizacji umowy – gdy zaistnieje inna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna, lub wystąpi siła wyższa, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,

- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy;
 - d) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - e) ograniczenia Przedmiotu Zamówienia za odpowiednią korektą wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku, gdy konieczność takich ograniczeń będzie wynikać z dotychczasowego przebiegu zamówienia lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – wzór.
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – wzór.
- 3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna – wzór.