

Zamawiający:**Zielony Pierścień Tarnowa****ul. Okrężna 3****33-100 Tarnów****NIP: 993 047 69 31****ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/09/2023**

W związku z realizacją projektu pn. „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych” nr RPMP.03.03.01-IP.01-12-029/18 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, dla którego Zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach poddziałania Poddziałania 3.3.1 Promocja gospodarcza Małopolski ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

1. Zamawiający

NAZWA	Zielony Pierścień Tarnowa
FORMA PRAWNA	Osoba prawna
ADRES SIEDZIBY	ul. Okrężna 3, 33-100 Tarnów
NR NIP	993 047 69 31
NR REGON	120267842
DANE TELEADRESOWE	
ADRES DO KORESPONDENCJI	ul. Okrężna 3, 33-100 Tarnów
E-MAIL	promocja@lgdzpt.pl
TELEFON	508 314 910

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

PUBLIKACJA ZAPYTANIA	Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl
CHARAKTER PRAWNY ZAPYTANIA	Postępowanie prowadzone będzie w procedurze zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**3.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – INFORMACJE PODSTAWOWE**

OPIS PROJEKTU	Przedmiotem projektu jest kompleksowa promocja małopolskich przedsiębiorstw w trzech szeroko rozumianych obszarach rynku w oparciu o jego potencjał ludzki i małopolskie MŚP na wybranych, mających duży potencjał gospodarczy, rynkach. Cele szczegółowe 1. Promocja oferty małopolskich MŚP na wybranych rynkach zagranicznych 2. Promocja oferty inwestycyjnej regionu wśród inwestorów z wybranych państw 3. Wsparcie małopolskich MŚP w ekspansji na rynki zewnętrzne 4. Promocję innowacyjności, poprzez wzmocnienie współpracy na linii nauka-biznes, w szczególności w obszarze inteligentnej specjalizacji regionu – Zrównoważona Energia – wg wniosku o dofinansowanie, zgodnie z umową o dofinansowanie. Projektu nr RPMP.03.03.01-IP.01-12-029/18-00
ZWIĘŻŁE OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja i wykonanie wyjazdowej misji gospodarczej do Australii
WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)	CPV 63510000-7 Usługi biur podróży i podobne

3.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

3.3. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.3.1. Warunkiem przystąpienia do realizacji zamówienia będzie podpisanie umowy z Zamawiającym.

3.3.2. Na każdym etapie realizacji zamówienia Oferent zobowiązany będzie do bieżącego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji zamówienia. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

3.3.3. Termin realizacji zamówienia: 5 dni na miejscu realizacji misji (w tym obecność na targach w dniach 25-26 październik 2023r. + 3 dni program merytoryczny + czas na transfer)

3.3.4. Miejsce realizacji zamówienia: Melbourne, Australia

3.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTA

3.4.1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, które powiązane są z nim kapitałowo oraz osobowo. Poprzez powiązania kapitałowe oraz osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3.4.2.** Oferent będący podmiotem powiązany z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.
- 3.4.3.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:
- 3.4.3.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj.:
- świadczą usługi w zakresie turystyki w oparciu o aktualny wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych/rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4 oraz dokumentu poświadczającego wpis do rejestru,
 - posiadają obowiązkowe ubezpieczenie w zakresie świadczonych usług – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4 oraz dokumentu ubezpieczenia,
- A ponadto mają
- dostęp do międzynarodowych systemów rezerwacji usług transportowych (lotniczych oraz naziemnych) – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4,
 - dostęp do międzynarodowych systemów rezerwacji usług hotelowych – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4,
- 3.4.3.2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4,
- 3.4.3.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4,
- 3.4.3.4. nie jest wobec niego prowadzone postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia zawartego w załączniku nr 4.
- 3.4.3.5. w okresie ostatnich 5 lat wykonał, co najmniej trzy zamówienie odpowiadających rodzajowo zamówieniu opisanego w pkt 3.2 na kwotę co najmniej 50.000,00 zł netto każde (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych netto 00/100) – spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie kompletnie wypełnionego i podpisanego opisu doświadczenia zawartego w załączniku nr 4 oraz przedłożonych przez Oferenta dokumentów potwierdzających prawidłowe zrealizowanie usługi przez oferentów tj. referencji lub protokołów odbioru.

Oferenci nie spełniający ww. warunków podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.

3.5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY OD WYKONAWCY

- 3.5.1.** Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę poprzez wypełnienie formularza ofertowego wg załączonego wzoru (**załącznik nr 2**)
- 3.5.2.** Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3**)
- 3.5.3.** Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (**załącznik nr 4**) i złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w punkcie 3.4.3
- 3.5.4.** Oferent podczas składania oferty zobowiązany jest złożyć informacje, w której zawrze propozycje:
- miejsca zakwaterowania
 - informacji o transferze lotniczym
 - dane firm, z którymi prowadzone będą spotkania b2b
 - miejsc wizyt studyjnych.

UWAGA: Oferent składa dokumenty j.w. niezbędne do wykazania spełniania wymagań dotyczących Oferenta. Zamawiający może żądać dalszych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. KRYTERIA OCENY OFERT

Ocenie merytorycznej, przeprowadzonej w oparciu o kryteria wyboru oferty, będą podlegały wyłącznie kompletne oferty złożone przez Oferentów spełniających wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym		
KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	SPOSÓB OCENY
Cena brutto	100 punktów	$100 \times \text{cena najniższa}^1 / \text{cena badana}$
Oferent przedstawia cenę za wykonanie całego zamówienia. Cena powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym należne podatki. Cena wskazana w ofercie obejmuje całkowity koszt zaangażowania Oferenta.		
Rozliczenia między Zamawiającym, a Oferentem prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.		
Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana w górę do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.		
W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia oferty dodatkowej. Cena z oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty pierwotnej.		
W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała wartość określoną w budżecie projektu dla tego zamówienia, Zamawiający może wycofać się ze złożenia zamówienia lub podjąć negocjacje z oferentem w celu uzgodnienia jego ostatecznej wartości.		

1 Cena najniższa oznacza najniższą całkowitą cenę brutto, określoną w złożonych ofertach i niepodlegających odrzuceniu.

W sytuacji, gdy cena będzie **rażąco niska** względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta przeprowadzonych usług. Za rażąco niską cenę Zamawiający rozumie przypadek gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. W takim przypadku Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała „rażąco niską cenę” **złożenia wyjaśnień/dokumentów dotyczących ceny**. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wyjaśnienia w formie korespondencji elektronicznej (mail na wskazany przez Wykonawcę adres w ofercie). **Niedostarczenie wymaganej dokumentacji lub uznanie jej przez Zamawiającego za niewystarczającą do wykazania zdolności Oferenta do realizacji zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 5.1.** Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, na formularzu **stanowiącym Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego, w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosi się do przedmiotu zamówienia.
- 5.2.** Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
- 5.3.** Złożona oferta powinna zawierać:
- a) Pełną nazwę, adres, NIP i dane kontaktowe Oferenta,
 - b) cenę brutto liczbowo i słownie zgodnie z formularzem ofertowym,
 - c) oświadczenie o uwzględnieniu w cenie oferty wszystkich kosztów wykonania usługi,
 - d) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w zapytaniu,
 - e) oświadczenie o znajomości Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - f) informację dot. tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - g) miejscowość i datę sporządzenia oferty,
 - h) datę ważności oferty,
 - i) Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości warunków przetwarzania danych osobowych,
 - j) pieczęć i podpis oferenta,
 - k) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 3.5. zapytania ofertowego. Oświadczenia muszą być złożone na drukach stanowiących załączniki do zapytania ofertowego, za wyjątkiem informacji określonej w pkt 3.5.4.

Oferta musi być ważna co najmniej do 15.10.2023r.

- 5.4.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 5.5.** Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.6.** Oferty niekompletne oraz takie, do których nie załączono wymaganych załączników zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 5.7.** W związku z odrzuceniem oferty, uczestnikom postępowania (Oferentom) nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.
- 5.8.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

6. PYTANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO

- 6.1. W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Ewentualną treść odpowiedzi merytoryczną Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

7. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

- 7.1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:** Za termin dostarczenia oferty uznaje się termin wpływu oferty do Biura Zamawiającego lub jej otrzymania na adres mailowy wskazany w pkt 7.2 lub zamieszczenia na bazie konkurencyjności (zgodnie z pkt 7.2.4.)

Termin składania ofert upływa w dniu 13.09.2023r.

7.2. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać:

- 7.2.1. osobiście w Biurze Zamawiającego, ul. Okrężna 3, 33-100 Tarnów lub
- 7.2.2. za pośrednictwem poczty na adres Biura Zamawiającego, ul. Okrężna 3, 33-100 Tarnów lub
- 7.2.3. pocztą elektroniczną na adres: promocja@lgdzpt.pl lub
- 7.2.4. za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

8. SPOSÓB I TERMIN WYBORU OFERTY. POWIADOMIENIE OFERENTÓW.

8.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja Oceny Ofert.

- 8.2. Komisja Oceny Ofert dokona oceny ofert pod względem formalnym, a następnie oceni wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu pod względem merytorycznym, zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

8.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) nie spełnia wymagań niniejszego zapytania lub warunków udziału w postępowaniu,
- b) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach, będzie niekompletna, bez wymaganych załączników,
- c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- d) będzie zawierała rażąco niską cenę,
- e) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- f) będzie zawierała cenę przekraczającą możliwości wynikające z budżetu,
- g) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym,
- h) zajdą inne przypadki odrzucenia oferty wskazane w niniejszym zapytaniu.

8.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

8.5. Zamawiający ogłosi wybór oferenta niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

- 8.6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.

8.7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia lub nie wybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

8.8. Zamawiający może unieważnić postępowanie w dowolnym momencie, bez podania przyczyny lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami

Projektu). Informacja o unieważnieniu postępowania lub zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> . W przypadku modyfikacji istotnych treści zapytania ofertowego termin składania ofert zostanie przedłużony. Zamawiający może także przedłużyć termin składania ofert w innych przypadkach, jeżeli zajdzie taka konieczność.

8.9. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert.

9. DODATKOWE INFORMACJE

W sprawie szczegółowych informacji zapraszamy do kontaktu z Adamem Flagą, tel. 508 314 910, e-mail: promocja@lgdzpt.pl

10. WARUNKI REALIZACJI I ZMIANY UMOWY.

10.1. Najpóźniej 2 tygodnie przed dniem rozpoczęcia Misji, Wykonawca prześle na adres e-mail Zamawiającemu dane osób (imię, nazwisko, dane kontaktowe) bezpośrednio zaangażowanych w realizację usługi, w tym dane tłumaczy i opiekuna misji, i umożliwi bezpośredni kontakt Zamawiającego z tymi osobami. Zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę możliwa jest po tym terminie wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

10.2. W tym samym terminie Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres e-mail program logistyczny Misji.

10.3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

10.4. Zmiana wskazanego w ofercie miejsca zakwaterowania uczestników Misji oraz harmonogramu transferu lotniczego jest możliwa wyłącznie w przypadku, gdy jest to konieczne z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i wyłącznie na rozwiązanie równoważne (miejsce zakwaterowania o takim samym standardzie niż przedstawione w ofercie, harmonogram transferu lotniczego zawierający zbliżone czasy przelotu/czasy na przesiadkę niż przedstawione w ofercie), chyba że zmiana dokonywana jest na korzyść Zamawiającego lub na jego wniosek. Każdorazowo jednak zmiana proponowana przez Wykonawcę wymaga wyraźnej zgody Zamawiającego.

10.5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do uwzględniania rozsądnych uwag i zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia.

10.6. Po zakończeniu realizacji usługi (nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Misji), Wykonawca przygotowuje protokół zdawczo-odbiorczy zawierający opis zrealizowanej usługi i przedstawi go do podpisu Zamawiającemu. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

10.7. Wynagrodzenie będzie należne w wysokości ryczałtowej w kwotach i stawkach przedstawionych w Formularzu ofertowym.

10.8. Wynagrodzenie opisane w umowie wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy w związku z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne płatności, jak w szczególności zwrot kosztów (w szczególności diet oraz kosztów podróży) lub wydatków poniesionych w związku z wykonaniem umowy. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy oraz jego podwykonawców, zrealizowane na potrzeby realizacji umowy lub w związku z umową. Koszty dojazdu i noclegów poniesione przez personel Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy ponosi Wykonawca i są wliczone w cenę.

- 10.9.** Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 10.10.** Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi całościowo na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku końcowego wraz z kompletną dokumentacją dotyczącą realizacji zamówienia. Złożenie prawidłowo sporządzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia oraz podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń jest warunkiem wystawienia faktury/rachunku i wypłaty wynagrodzenia.
- 10.11.** Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
- 10.12.** Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności mogących stanowić tajemnicę służbową i/lub handlową oraz dotyczącą uczestników Misji, w tym podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony poufnego charakteru dokumentów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
- 10.13.** Wykonawca zobowiązany będzie nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Zamawiającego w sposób naruszający jego dobre imię, renomę oraz interes.
- 10.14.** Obowiązek zachowania poufności trwa będzie zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej zakończeniu, a zobowiązanie do jego przestrzegania nie podlega wypowiedzeniu ani rozwiązaniu.
- 10.15.** Wykonawca zobowiązany będzie do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie w celu prawidłowej realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922), rozporządzeniem PE i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
- 10.16.** Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody poniesione wskutek działań lub zaniechań Wykonawcy przez Zamawiającego lub uczestników Misji, w tym odpowiedzialność za szkody wynikłe w wyniku działania lub zaniechania osób wyznaczonych do wykonywania zamówienia.
- 10.17.** Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
- w przypadku nieprawidłowej (niezgodnej z warunkami niniejszego zapytania i umowy) realizacji przez Wykonawcę zamówienia, w tym naruszenia obowiązujących przepisów – w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie za każde naruszenie (z zastrzeżeniem regulacji szczególnych poniżej),
 - w przypadku opóźnienia w przekazaniu danych osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zamówienia – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - w przypadku naruszenia postanowień dotyczących poufności lub ochrony danych osobowych w wysokości 1000,00 PLN za każde naruszenie,
 - w razie odstąpienia od umowy lub innego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 50% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

W razie nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Wykonawcę i uznania z tego tytułu przez Instytucję Zarządzającą wydatków za niekwalifikowalne, Zamawiający przewiduje karę umowną równą wysokości wydatków niekwalifikowalnych.

- 10.18.** Naliczenie kar umownych opisanych w Umowie nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody. Jakiegokolwiek ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy nie mają zastosowania w odniesieniu do szkód (dotyczy również szkód wyrządzonych przez podwykonawców Wykonawcy).
- 10.19.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 10.20.** Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na każdym etapie realizacji usługi.
- 10.21.** Zamawiający będzie miał możliwość odwołania Misji i odstąpienia od umowy w każdym czasie, w razie zaistnienia ważnych przyczyn, takich jak odwołanie targów, ograniczenia i restrykcje związane z sytuacją pandemiczną, zagrożeniem bezpieczeństwa, rezygnacji większości uczestników Misji. Oświadczenie o odstąpieniu złożone Wykonawcy w formie wiadomości e-mail będzie prawnie skuteczne. W przypadku odwołania Misji, Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z organizacją Misji, do czasu powzięcia wiedzy o jej odwołaniu, z wyłączeniem kosztów wykonanej przez Wykonawcę pracy. Zwrot kosztów nastąpi, na wniosek Wykonawcy, na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji potwierdzającej faktyczne poniesienie ww. kosztów przez Wykonawcę np. faktury/rachunki oraz potwierdzenia dokonania płatności.
- 10.22.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w pkt 10.1. i 10.2. lub wymagań określonych w pkt 10.4. oświadczenie o odstąpieniu od umowy złożone Wykonawcy w formie wiadomości e-mail będzie prawnie skuteczne.
- 10.23.** Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, obowiązującymi wytycznymi, przyjętymi standardami, obowiązującymi przepisami prawnymi, nieterminowo.
- 10.24.** Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy działania lub zaniechania Wykonawcy mogą wpłynąć na zakwestionowanie wydatków w ramach Projektu przez Instytucję Zarządzającą lub naliczenie przez nią kar obciążających Zamawiającego.
- 10.25.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę niezwłocznie od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
- 10.26.** Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie nie wpływa na prawo Zamawiającego do naliczenia kar umownych w wypadkach zastrzeżonych w umowie lub dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych – w pozostałych wypadkach.
- 10.27.** Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do prawidłowej, rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
- 10.28. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy nie prowadzących do zmiany charakteru umowy:**
a. w zakresie terminu realizacji umowy,

b. w sytuacji, gdy zmiany dotyczyć będą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:

- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c. w sytuacji, gdy zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

10.29. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

11. OPIS ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH

Jeżeli w dokumentacji zapytania ofertowego, został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich, ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Materiały, urządzenia, systemy pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia, systemy oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały, urządzenia, systemy pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń, systemów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach, gdy będą zgodne m.in. pod względem: a) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji, itp.), b) parametrów technicznych i jakościowych; c) parametrów bezpieczeństwa użytkowania. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego. Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwanym IZ).

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (dalej zwanym Ministrem).

3. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt. 1 i pkt 2 jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;

3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;

4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

4. Dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Programu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).

5. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

6. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

11. Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.

12. Administratorem danych osobowych oferentów jest również Zielony Pierścień Tarnowa Skrzyszów 335A; 33-156 Skrzyszów,

- Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia wyboru najkorzystniejszej oferty i wyłonienia wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i c) rozporządzenia ogólnego o ochronie danych, a w razie wybrania oferty, w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy,

- Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w ramach realizacji projektu „Promocja gospodarcza przedsiębiorstw z Małopolski funkcjonujących w obszarze czystej energii na rynkach zagranicznych” nr RPMP.03.03.01-IP.01-12-029/18 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 i mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu, to jest Instytucji Pośredniczącej - Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, Partnerowi Projektu oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO WM 2014-2020 – Samorząd Województwa Małopolskiego, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, Ministra Rozwoju Regionalnego lub Instytucji Pośredniczącej,

- Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne dla rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybrania oferty do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy,

- Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia procesu wyboru najkorzystniejszej oferty, na czas realizacji i trwałości Projektu oraz po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami,

- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.