

Chorzów, 01.09.2023r.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
Ul. Powstańców Wielkopolskich 5
61-895 Poznań

ZAPYTANIE OFERTOWE
zgodne z zasadą konkurencyjności

Nr 130/21/2023/CH/79/ZPU_REG

dotyczące dostarczenia wyposażenia – 40 komputerów – do pracowni komputerowej w Filii w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań
NIP 7781028941, REGON 630245248

MIEJSCE PUBLIKACJI

Portal www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz umową o dofinansowanie projektu w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.)

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy, jeżeli okaże się, że faktyczny standard oferty nie jest zgodny z przedstawionymi w ofercie kryteriami oraz zasadniczo odbiega od standardów jakie oferuje uczestnikom Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

Zapytanie ogłaszane jest w związku z realizacją projektu „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

Projekt pt : „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18)

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wyłonienie dostawcy wyposażenia – 40 komputerów - do pracowni komputerowej w Filii w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 30200000-1

Nazwa kodu CPV: Urządzenia komputerowe

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest 40 komputerów do pracowni komputerowej w Filii w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

Specyfikacja:

Zestaw komputerowy z monitorem – 40 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania minimalne parametrów technicznych
1.	Typ	komputer stacjonarny
2.	Procesor	• minimum 10 rdzeni i 14 wątków lub więcej • taktowanie procesora co najmniej 3.5 GHz w trybie podstawowym • grafika zintegrowana w procesorze nie jest wymagana
3.	Chłodzenie CPU	• wymagane chłodzenie powietrzem, odpowiednie do procesora • chłodzenie CPU pozwalające odprowadzić ciepło z procesora o wartości minimalnej TDP: 150W
4.	Płyta główna	• kompatybilna z procesorem oraz pamięcią • wymagane 4 banki pamięci • wbudowana karta dźwiękowa • wymagane porty: ○ RJ45 (Ethernet) ○ audio (słuchawki, mikrofon) ○ minimum 4 porty USB w standardzie co najmniej 3.0 lub nowszym • minimum 4 porty SATA III oraz 2 porty M.2 • odpowiednie złącza zasilania • wymagany format płyty: ATX
5.	Pamięć operacyjna	• minimum 32 GB z możliwością rozbudowy do 64 GB • typ pamięci DDR4 • taktowanie pamięci minimum 3200 MHz
6.	Pamięć masowa	• Minimum 1TB SSD pojemności • Interfejs M.2 PCIe

		• minimalna prędkość odczytu: 2000 MB/s • minimalna prędkość zapisu: 2000 MB/s
7.	Karta graficzna	• minimum 10 GB pamięci lub więcej • minimalne taktowanie pamięci 19000 MHz GDDR6 lub GDDR6X • minimalne taktowanie rdzenia 1800 MHz • wspierana rozdzielczość minimum 1920 x 1080 (FullHD) • minimum 1 wyjście DP oraz HDMI • karta powinna wspierać DX12 oraz Open GL 4.6 • karta powinna posiadać aktywne chłodzenie powietrzem
8.	Karta dźwiękowa	• -zintegrowana w płycie głównej, wejście mikrofonowe minimum 1szt., wyjście słuchawkowe/głośnikowe minimum 1szt
9.	Zasilacz	• odpowiedni do karty graficznej (spełniający rekomendowane wymagania dotyczące zasilacza podane przez producenta GPU) • wymagany certyfikat minimum 80 Plus Bronze
10.	Obudowa	• obudowa Midi Tower, wyciszona • obudowa powinna być kompatybilna z wybranym modelem karty graficznej oraz odpowiednim chłodzeniem procesora • obudowa powinna zapewniać wielogodzinna(16h) pracę bez spadku wydajności oraz powinna posiadać odpowiednie chłodzenie wewnątrz aby uniknąć przegrzania komponentów • porty audio (mikrofonowe i słuchawkowe) na przednim panelu • minimum 2 porty USB w standardzie co najmniej 3.0 lub nowszym na przednim panelu • filtry przeciw kurzowe
11.	Napęd optyczny	• niewymagany
12.	Oprogramowanie	• sprzęt powinien posiadać sterowniki kompatybilne z Windows 11
13.	System operacyjny	• zestaw powinien być dostarczony bez preinstalowanego systemu operacyjnego
14.	Gwarancja	• 3 letnia gwarancja sprzedawcy lub producenta na cały zestaw (door-to-door)
15.	Peryferia	• klawiatura i myszka komputerowa x1
16.	Monitor	• typ: płaski monitor LED IPS matowy, o rozdzielczości 1920 x 1080 lub więcej, jasności minimum 250cd/m2 • przekątna ekranu: minimum 27" • częstotliwość odświeżania ekranu: minimum 60Hz

		• czas reakcji: maksimum 5 ms • złącza monitora: audio, zasilanie, minimum (1x HDMI, 1x DisplayPort, 2x USB) • regulacje: wymagane regulacje wysokości (Height) i kąta pochylenia (Tilt) • normy energetyczne: wymagany certyfikat Energy Star • technologia ochrony oczu: wymagana technologia redukcji światła niebieskiego • głośniki: wymagane wbudowane w monitor • osprzęt: kabel zasilający, kabel cyfrowy do podłączenia monitor – komputer
--	--	---

Dostawa do Filii w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, ul. Sportowa 29 41-506 Chorzów do 30 dni od daty podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy zamówienia dodatkowego w wysokości 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą w następstwie niniejszego postępowania, w przypadku wystąpienia stosownych przesłanek wskazanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, finansowanym z funduszy europejskich wykluczeni są podmioty i obywatele Federacji Rosyjskiej, zgodnie z regulacjami unijnymi wpływającymi na możliwość finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską tj.:
 - a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
 - b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);

- c. Rozporządzenie (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
- d. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1). W związku z powyższym wraz z ofertą należy przedłożyć Oświadczenie o braku istnienia wykluczających powiązań, o których mówią przepisy krajowe i unijne. Przykładowe wzory oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k ww. rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 i wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zostały opublikowane na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/przykladowe-wzory-oswiadczen-skladanych-na-podstawie-art.-125-ust.-1-i-5-pzp,-uwzgledniajace-regulacje-sankcyjne/> przykładowe-wzory-oswiadczen-skladanych-na-podstawie-art.-125-ust.-1-i-5-pzp,-uwzgledniajace-regulacje-sankcyjne

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. W przypadku zaistnienia potrzeby dokonania wyjaśnień, Wnioskodawca zobowiązuje się do przedstawienia, dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków na wezwanie Zamawiającego.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Oferta przedstawiona na załączonym do zapytania wzorze formularza w Załączniku nr 1;
2. Na potwierdzenie braku powiązań i wykluczeń, Wykonawca składa oświadczenie zawarte w Załączniku nr 2;
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub inny dokument wskazujący na posiadanie prawa do reprezentacji oferenta (np. wydruk z KRS).

Sposób przygotowania i składania ofert:

1. Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski. Oferta oraz wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Oferta oraz każdy inny dokument lub oświadczenie składane w postępowaniu muszą być czytelne i zapisane techniką nieścieralną. W przypadku, gdy oświadczenie lub dokument będą nieczytelne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do ich treści.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
5. Ceny oferty muszą być podane cyfrowo. Ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Formularzu oferty muszą być podane cyfrowo.

6. Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania mają być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
7. Jeżeli cena oferty, w tym również cena jednostkowa, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, a treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku niespełnienia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucane.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy cena w ofercie będzie przewyższać możliwości finansowe Zamawiającego.

TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy przestać mailem na adres: katarzyna.nowakowska@chorzow.wsb.pl lub podpisaną przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy przestać w kopercie z opisem: „OFERTA – komputery”:

1. pocztą lub osobiście na adres:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu

Filia w Chorzowie

ul. Sportowa 29,

41-506 Chorzów

Dział Projektów (portiernia lub pok. 116) lub

2. Mailem na adres: katarzyna.nowakowska@chorzow.wsb.pl lub
3. Z wykorzystaniem serwisu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Termin składania ofert przez Wykonawców upływa 11.09.2023r. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po ww. terminie nie będą podlegać ocenie.

Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: katarzyna.nowakowska@chorzow.wsb.pl

KRYTERIA WYBORU OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej zsumowanej liczby w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację do 100 (100%= 100 pkt). Przyznane punkty będą stanowiły podstawę do wyboru Wykonawcy. Zamawiający udzieli zamówienia tym Wykonawcom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

- W pierwszej kolejności spełnienie kryteriów dostępu i spełnienia wymagań – w tym kompletność dokumentacji oraz zgodność oferowanego wyposażenia z wymogami zapytania (spełnia=1/nie spełnia=0)
- W drugiej kolejności ocena ofert: Cena netto – waga 100

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę netto za realizację zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

„C” = $C_{min} / C_{bad} \times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną netto (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

„C” – przyznane oferentowi punkty

W skład skalkulowanej w złotych ceny wliczyć należy: wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty i realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy i opłaty publiczno-prawne.

1. Złożone oferty mogą podlegać negocjacjom (via e-mail).
2. Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na realizację usługi,
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

INFORMACJE DODATKOWE

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Zamawiający może dokonać zmiany Zapytania ofertowego. Zmiana zostanie umieszczona na stronie internetowej www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl.
3. Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania poprzez upublicznienie na stronie w bazie konkurencyjności: www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.
5. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postępowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia kiedy upłynął termin do składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. W tym celu może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
7. Umowa na realizację przedmiotu zamówienia podpisana zostanie w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
 - a. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

- b. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - d. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań, a w przypadku gdy dane osobowe są przetwarzane w centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego;
 - b. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu: iod@wsb.poznan.pl;
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o podrozdział 6.5.2 pkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz podmioty i instytucje publiczne odpowiedzialne za realizację programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
 - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania określonych danych będzie odrzucenie oferty;
 - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO."

ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1: : Formularz oferty
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie dostawcy