

Zamawiający:**Stowarzyszenie „Honestus”****Os. Skalska 3/22****32-340 Wolbrom****NIP: 6372095313****ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/08/2023**

W związku z realizacją projektu pn. „Placówka wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Skale” nr RPMP.09.02.01-12-0683/19 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, dla którego Zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach 9 Osi Priorytetowej, Działania nr 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie – projekty konkursowe, Typ projektu C – wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

1. Zamawiający

NAZWA	Stowarzyszenie „Honestus”
FORMA PRAWNA	Osoba prawna
ADRES SIEDZIBY	Oś. Skalska 3/22, 32-340 Wolbrom
NR NIP	637-209-53-13
NR REGON	120388296
DANE TELEADRESOWE	
ADRES DO KORESPONDENCJI	Oś. Skalska 3/22, 32-340 Wolbrom
E-MAIL	stowarzyszenie.honestus@wp.pl
TELEFON	784-439-903

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

PUBLIKACJA ZAPYTANIA	Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl
CHARAKTER PRAWNY ZAPYTANIA	Postępowanie prowadzone będzie w procedurze zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) .

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**3.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – INFORMACJE PODSTAWOWE**

OPIS PROJEKTU	Utworzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Skale zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie - nr. RPMP.09.02.01-12-0683/19
ZWIĘZŁE OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Organizacja i realizacja 2-dniowej weekendowej wycieczki dla Uczestników/czek projektu. Miejsce realizacji: Gmina Łódź oraz miejsca zwiedzane w czasie wycieczki
WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)	CPV 63511000-4 – Organizacja wycieczek

3.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne (patrz pkt 11).

3.3. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.3.1.** Warunkiem przystąpienia do realizacji zamówienia będzie podpisanie umowy z Zamawiającym.
- 3.3.2.** Na każdym etapie realizacji zamówienia Oferent zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji zamówienia. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej.
- 3.3.3. Termin realizacji zamówienia:** weekendy do 30 września 2023r. (dokładny termin każdej wycieczki zostanie ustalony z Zamawiającym na etapie późniejszym)
- 3.3.4. Miejsce realizacji:** Gmina Łódź oraz miejsca zwiedzane w czasie wycieczki

3.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTA

- 3.4.1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, które powiązane są z nim kapitałowo oraz osobowo.** Poprzez powiązania kapitałowe oraz osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

3.4.2. Oferent będący podmiotem powiązany z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.

3.4.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:

3.4.3.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia: wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych/rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych,

3.4.3.2. wykonywali w okresie ostatnich trzech lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

3.4.3.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami wykwalifikowanymi i zdolnymi do wykonania zamówienia,

3.4.3.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,

3.4.3.5. nie jest wobec nich prowadzone postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono.

Oferenci nie spełniający ww. warunków podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.

3.5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY OD WYKONAWCY

3.5.1. Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę poprzez wypełnienie formularza ofertowego wg załączonego wzoru (**załącznik nr 2**)

3.5.2. Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3**)

3.5.3. Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (**załącznik nr 4**).

3.5.4. Oferent zobowiązany jest do złożenia co najmniej dwóch referencji z realizowanych zamówień rodzajowo odpowiadających zamówieniu objętemu niniejszym zapytaniem z ostatnich dwóch lat potwierdzających rzetelność ich realizacji.

3.5.5. Oferent zobowiązany jest złożyć szczegółowy plan wyjazdu z uwzględnieniem co obejmuje zaoferowana cena oraz wskazaniem miejsca zakwaterowania.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów j.w., które stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żądać będzie wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

4. KRYTERIA OCENY OFERT

Ocenie merytorycznej, przeprowadzonej w oparciu o kryteria wyboru oferty, będą podlegały wyłącznie kompletne oferty złożone przez Oferentów spełniających wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym

KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	SPOSÓB OCENY
Kryterium „Cena brutto” Na potrzeby dokonania oceny tego kryterium przyjmuje się, że cenę brutto stanowi iloczyn ceny jednostkowej za jednego uczestnika wycieczki oraz liczby uczestników wycieczki: 48 osób	100 punktów	Ocena ofert w kryterium zostanie dokonana według wzoru: $100 \times C_{\text{najniższa}}^1 / C_{\text{badana}}$ C _{najniższa} – najniższa zaoferowana cena brutto za realizację usługi C _{badana} – cena brutto za realizację usługi zawarta w ofercie ocenianej
Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.		
Zaoferowana cena uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia, m.in. koszt przejazdu, koszt ewentualnych opłat parkingowych i przejazdowe, koszty postoju, ubezpieczenie, zapewnienie pojazdu zastępczego w razie potrzeby, oznakowanie pojazdu, wszelkie koszty związane z utrzymaniem pojazdu, zakwaterowanie, pełne wyżywienie, pełen koszt wycieczek do miejsc zwiedzanych wraz z biletami wstępu i wszelkimi innymi kosztami wycieczek oraz koszt dodatkowych atrakcji dla uczestników.		
Punktacja będzie zaokrąglana w górę do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.		
W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej, w której cena nie może być wyższa niż cena w ofercie pierwotnej.		
W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała wartość określoną w budżecie projektu dla tego zamówienia, Zamawiający może wycofać się ze złożenia zamówienia lub podjąć negocjacje z oferentem w celu uzgodnienia jego ostatecznej wartości.		
W sytuacji, gdy cena będzie rażąco niska względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta przeprowadzonych dostaw. Za rażąco niską cenę Zamawiający rozumie przypadek gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. W takim przypadku Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała „rażąco niską cenę” złożenia wyjaśnień/dokumentów dotyczących ceny . Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wyjaśnienia w formie korespondencji		

1 Cena najniższa oznacza najniższą całkowitą cenę brutto, określoną w złożonych ofertach i niepodlegających odrzuceniu, w razie rozbieżności między ceną określoną liczbowo a ceną słownie Zamawiający weźmie pod uwagę cenę wpisaną słownie.

elektronicznej (mail na wskazany przez Wykonawcę adres w ofercie). **Niedostarczenie wymaganej dokumentacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 5.1. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosi się do przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
- 5.3. Złożona oferta powinna zawierać:
- 5.3.1. Pełną nazwę, adres, NIP i dane kontaktowe Oferenta,
 - 5.3.2. cenę brutto liczbowo i słownie, ceny jednostkowe zgodnie z formularzem ofertowym,
 - 5.3.3. oświadczenie o uwzględnieniu w cenie oferty wszystkich kosztów wykonania usługi,
 - 5.3.4. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w zapytaniu,
 - 5.3.5. oświadczenie o znajomości Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - 5.3.6. miejscowość i datę sporządzenia oferty,
 - 5.3.7. datę ważności oferty,
 - 5.3.8. Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości warunków przetwarzania danych osobowych,
 - 5.3.9. pieczęć i podpis oferenta,
 - 5.3.10. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 3.5. zapytania ofertowego. Oświadczenia muszą być złożone na drukach stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.

Oferta musi być ważna co najmniej do 30.09.2023 r.

- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 5.5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.6. Oferty niekompletne oraz takie, do których nie załączono wymaganych załączników zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 5.7. W związku z odrzuceniem oferty, uczestnikom postępowania (Oferentom) nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.
- 5.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

6. PYTANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO

- 6.1. W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Ewentualną treść odpowiedzi merytoryczną Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

7. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

- 7.1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:** Za termin dostarczenia oferty uznaje się termin wpływu oferty do Biura Zamawiającego lub jej otrzymania na adres mailowy wskazany w pkt 7.2.3 lub zamieszczenia na bazie konkurencyjności (zgodnie z pkt 5.2.4.)
Termin składania ofert upływa w dniu **04.09.2023r. do godz. 9:00.**

7.2. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać:

- 7.2.1. **Osobiście pod adresem: 32-340 Wolbrom ul. Skalska 20 lub ul. Piłsudskiego 38 w godzinach od 7.30 do 15.30 lub**
- 7.2.2. **za pośrednictwem poczty na adres 32-340 Wolbrom ul. Skalska 20 lub ul. Piłsudskiego 38 lub**
- 7.2.3. **poczta elektroniczną na adres: stowarzyszenie.honestus@wp.pl**
- 7.2.4. **za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**

8. SPOSÓB I TERMIN WYBORU OFERTY. POWIADOMIENIE OFERENTÓW.

8.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja Oceny Ofert.

8.2. Komisja Oceny Ofert dokona oceny ofert pod względem formalnym, a następnie oceni wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu pod względem merytorycznym, zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

8.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) nie spełnia wymagań niniejszego zapytania,
- b) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach, będzie niekompletna, bez wymaganych załączników,
- c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- d) będzie zawierała rażąco niską cenę,
- e) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- f) będzie zawierała cenę przekraczającą możliwości wynikające z budżetu,
- g) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

8.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

8.5. Zamawiający ogłosi wybór oferenta niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

8.6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów **wyjaśnień** dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.

8.7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia lub nie wybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

8.8. Zamawiający może unieważnić postępowanie w dowolnym momencie, bez podania przyczyny lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu). Informacja o unieważnieniu postępowania lub zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> . W przypadku modyfikacji istotnych treści zapytania ofertowego termin składania ofert zostanie przedłużony.

8.9. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert.

9. DODATKOWE INFORMACJE

W sprawie szczegółowych informacji zapraszamy do kontaktu z Barbarą Nowakowską-Mossór, tel. 784-439-903, e-mail: stowarzyszenie.honestus@wp.pl

10. WARUNKI REALIZACJI I ZMIANY UMOWY.

- 10.1.** Wycieczka powinna być zorganizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgłoszona do Kuratorium Oświaty.
- 10.2.** Transport uczestników wycieczki obejmuje zawóz (z odbiorem uczestników spod Placówki w Jeżówce, Jeżówka 166A), przywóz oraz przejazdy na miejscu do odwiedzanych obiektów wraz ze wszelkimi opłatami parkingowymi i przejazdowymi autokarem klasy lux spełniającym co najmniej następujące wymagania: ABS, ASR, posiadanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji, polisy ubezpieczeniowej, ważnych badań technicznych, pojazd musi być czysty.
- 10.3.** Wykonawca zapewnia dla wszystkich uczestników wycieczki ubezpieczenie NNW co najmniej na kwotę 10.000 zł oraz zapewnia dodatkowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków gwarantujące wizytę lekarską na miejscu w razie nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania uczestnika wycieczki.
- 10.4.** W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawny pojazd odpowiadający wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym w taki sposób, by awaria ta nie spowodowała opóźnień w realizacji zamówienia. Jeśli jednak awaria wystąpiła w trakcie realizacji transportu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w ciągu 2 godzin od wystąpienia awarii.
- 10.5.** Wykonawca zapewnia, że osoba kierowcy posiadać będzie wymagane uprawnienia do kierowania pojazdami i przestrzegać będzie przepisów dotyczących czasu pracy kierowców, przepisów prawa o ruchu drogowym oraz wszelkich innych norm prawnych mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
- 10.6.** Wykonawca zapewnia zakwaterowanie uczestników wycieczki w ośrodku wyspecjalizowanym do przyjmowania grup o standardzie minimum 3*, w pokojach z łazienkami, posiadającym basen. Obiekt powinien spełniać wymogi przystosowania dla osób niepełnosprawnych.
- 10.7.** Wykonawca zapewnia pełne wyżywienie uczestników wycieczki zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
- 10.8.** Wykonawca zobowiązuje się do pełnej organizacji wycieczek do miejsc zwiedzanych zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zarezerwowania oraz zapewnienia na własny koszt biletów wstępu dla wszystkich uczestników wycieczki wraz z przewodnikiem oraz pokrycia wszelkich innych kosztów wycieczek.
- 10.9.** Wykonawca zobowiązany jest dbać o bezpieczeństwo uczestników wycieczki w czasie przewozu i pobytu na miejscu oraz zabezpieczyć na własny koszt wszelkie środki konieczne do udzielenia pierwszej pomocy.
- 10.10.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby uczestników wycieczki w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia niniejszego postępowania, a w szczególności:
- w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w wycieczki,
 - w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie.
- Ostateczną liczbę uczestników wycieczki Zamawiający poda Wykonawcy najpóźniej w terminie 5 dni poprzedzających wyjazd na wycieczkę i ta liczba uczestników będzie stanowiła podstawę do ostatecznego rozliczenia finansowego między Zamawiającym i Wykonawcą.**
- 10.11.** Wykonawca zobowiązany jest poddać się niezapowiedzianym kontrolom przeprowadzanym przez Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia, okazać wszelką żadaną dokumentację. Wykonawca zobowiązany jest także poddać się kontrolom realizowanym przez instytucje nadzorujące Zamawiającego i realizowany przez niego projekt, a także właściwych służb.

- 10.12.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną podczas wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
- 10.13.** Zamawiający przewiduje zastrzeżenie kary umownej w przypadku nieprawidłowej (niezgodnej z warunkami niniejszego zapytania i umowy) realizacji przez Wykonawcę zamówienia, w tym naruszenia obowiązujących przepisów - w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie.
- 10.14.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 10.15.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 10.16.** Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zobowiązań Wykonawcy osobom trzecim.
- 10.17.** Podstawą rozliczenia między stronami będzie ilość uczestników wycieczki podana Wykonawcy w umówionym terminie. **Zamawiający nie przewiduje innych rozliczeń z Wykonawcą, dlatego zaoferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia, m.in. koszt przejazdu, koszt ewentualnych opłat parkingowych i przejazdowe, koszty postoju, ubezpieczenie, zapewnienie pojazdu zastępczego w razie potrzeby, oznakowanie pojazdu, wszelkie koszty związane z utrzymaniem pojazdu, zakwaterowanie, pełne wyżywienie, pełen koszt wycieczek do miejsc zwiedzanych wraz z biletami wstępu i wszelkimi innymi kosztami wycieczek oraz koszt dodatkowych atrakcji dla uczestników.**
- 10.18.** Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 10.19.** Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, gdzie wysokość wynagrodzenia odpowiadać będzie iloczynowi ilości uczestników wycieczki oraz ceny jednostkowej brutto za jednego uczestnika wskazana przez Oferenta w formularzu ofertowym. Zapłata nastąpi maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
- 10.20.** Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do prawidłowej, rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
- 10.21.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy nie prowadzących do zmiany charakteru umowy:
- a. w zakresie terminu realizacji umowy,
 - b. w sytuacji, gdy zmiany dotyczyć będą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c. w sytuacji, gdy zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

10.22. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

10.23. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy nie prowadzących do zmiany charakteru umowy:

a. w zakresie terminu realizacji umowy,

b. w sytuacji, gdy zmiany dotyczyć będą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:

- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c. w sytuacji, gdy zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

10.24. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

10.25. Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do prawidłowej, rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.

11. OPIS ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH

11.1. Jeżeli w dokumentacji zapytania ofertowego, został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich, ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji.

11.2. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez

Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

- 11.3.** Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.
- 11.4.** Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach, gdy będą zgodne m.in. pod względem:
- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczby elementów składowych, itp.),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji, itp.),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów, itp.),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja, itp.),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- 11.5.** Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego. Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwanym IZ).
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (dalej zwanym Ministrem).
3. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt. 1 i pkt 2 jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;

3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;

4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

4. Dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Programu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).

5. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

6. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

11. Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO wskazanym w pkt 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.