

Umowa Nr ... /2023

zawarta w dniu 2023 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 15, kod pocztowy: 00-071, NIP 526-030-84-76,

reprezentowanym przez:

Pana **JAROSŁAWA CZUBĘ** - Dyrektora Generalnego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w przy ul.
....., o numerze identyfikacyjnym NIP oraz
posiadającą numer statystyczny REGON,

reprezentowaną przez:

.....

na podstawie danych zawartych w Krajowym Rejestrze Sądowym

zwaną dalej **Wykonawcą**

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie rozeznania rynku w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest pakowanie, insertowanie (w tym druk pism przewodnich) oraz dostarczenie książki dla dzieci „Wymiana” finansowanej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

- 1) do 10 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów Wykonawcy, co zostanie potwierdzone Protokołem, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy;
- 2) do 5 dni roboczych od zakończenia realizacji dostawy książek do odbiorców Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu zamówienia w podziale na:
 - i. typ i liczbę egzemplarzy danej publikacji,
 - ii. odbiorców
 - iii. datę przekazania materiałów do odbiorców.

Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy sposób wypełnienia ww. wymogów i tym samym dopuszcza przygotowanie przez Wykonawcę stosownych dokumentów weryfikacyjnych.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu umowy oraz miejsca dostarczenia zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Wykonawca ma prawo powierzyć realizację zamówienia podwykonawcom ponosząc jednocześnie pełną odpowiedzialność prawną i finansową za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.

§ 3.

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, w jakikolwiek sposób wykorzystywać, rozpowszechniać lub udostępniać osobom trzecim informacji lub materiałów zdobytych (powstałych) podczas realizacji niniejszej umowy.
2. Informacje uzyskane w związku z realizacją zamówienia niezbędne do realizacji umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie tym osobom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Powielanie oraz kopiowanie dokumentów zawierających informacje związane z realizacją umowy, a nie mające charakteru powszechnie znanego, w celach niezwiązanych z realizacją zamówienia, wymaga zgody jednej z osób wskazanych

w § 9 ust. 1.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, iż pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym nie występuje konflikt interesów oraz, że w trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się powstrzymywać od działań, które mogłyby doprowadzić do konfliktu interesu. Konflikt interesów to sytuacja, która ze względu na związek pomiędzy Wykonawcą, a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwia realizację umowy przez Wykonawcę w sposób obiektywny, rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.

§ 5.

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie zł brutto w tym podatek VAT (słownie:).
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu całości zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru sporządzony przez Strony zgodnie z § 6.
4. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu na adres: Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Departament Funduszy i Spraw Europejskich, ul. Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa lub drogą elektroniczną na adres esp@kultura.gov.pl.

5. W przypadku jeśli Wykonawca zdecyduje się na przesłanie faktury drogą elektroniczną, dokument w pliku PDF (lub innym formacie niepodlegającym edycji) zostanie wysłany z adresu:
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że dokonanie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i jego akceptacja przez Zamawiającego zostanie potwierdzona na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dnia dostarczenia dokumentów, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 2.
2. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
3. Jeżeli Zamawiający zgłosi w protokole odbioru zastrzeżenia i stwierdzi, że umowę wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony, to pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pisma wyznaczającego dodatkowy termin w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu. W takim przypadku, po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek uwzględniających uwagi Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, Strony przystąpią ponownie do odbioru niezaakceptowanego przedmiotu umowy w trybie opisanym w niniejszym paragrafie.
4. W terminie 5 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 3 Zamawiający może umowę wypowiedzieć w części ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 6.
5. Jeśli Zamawiający pomimo stwierdzonych zastrzeżeń przyjmuje przedmiot umowy, to przysługuje mu możliwość naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 4 w zależności od rodzaju zastrzeżeń.

§ 7.

1. W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia wskazanego w § 1 ust. 1, czyli

- realizacji niezgodnie z terminami, o których mowa w § 1 ust. 2 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki ponad terminy wskazane w § 1 ust. 2.
2. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją zamówienia tak dalece, że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 5 dni od dnia zaistnienia okoliczności to uzasadniającej, bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego. Wypowiedzenie umowy w tym przypadku nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
 3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy naruszając w sposób istotny jej postanowienia, a w szczególności: nie uwzględnia uwag zgłaszanych przez Zamawiającego, nie dochowuje należytej staranności to Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie 5 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu udzielonego Wykonawcy na zmianę wykonywania umowy.
 4. Jeżeli Zamawiający pomimo stwierdzenia wad, przyjmie przedmiot umowy, to może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 5. Za wady przedmiotu zamówienia uważa się w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z OPZ;
 - b) zagubienie, zniszczenie części książek przeznaczonych do dostarczenia;
 - c) obniżoną jakość dostarczonych materiałów odbiorcom z uwagi na cechy estetyczne (zagniecenia, przedarcia, zarysowania, zabrudzenia).
 6. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wypłaci Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia za należycie wykonaną część umowy do chwili wypowiedzenia umowy i naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za niewykonaną część zamówienia.
 7. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o ich naliczeniu. Zamawiający może je potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez dodatkowego powiadamiania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej.
9. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
3. Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część umowy nie zostanie wykonana w terminie określonym w § 1 ust. 2 niezwłocznie (co najmniej mailowo) powiadomi Zamawiającego o ww. niebezpieczeństwie wskazując przyczyny lub prawdopodobny czas opóźnienia.
4. Zamawiający może uznać, że wyjaśnienia Wykonawcy oraz zaistniałe okoliczności, o których mowa w ust. 3 są wystarczające i tym samym przyjmie je do wiadomości, bez wyegzekwowania kar umownych określonych w umowie.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że ww. wyjaśnienia oraz zaistniałe okoliczności są niewystarczające i tym samym niewykonanie umowy w części lub całości oraz wszelkie opóźnienia leżą po stronie Wykonawcy, to uzna je jako podstawę do nałożenia kar umownych określonych w umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z aktualnymi instrukcjami otrzymanymi od Zamawiającego, przekazanymi przez wyznaczonych pracowników merytorycznych Departamentu Funduszy i Spraw Europejskich Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

7. Za wszystkie ewentualne szkody powstałe po odebraniu materiałów z siedziby Zamawiającego, w tym zagubienie, zniszczenie materiałów, odpowiedzialność materialną ponosi Wykonawca.

§ 9.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego są:
 - p. ., tel.-mail: p., e-mail: - p., e-mail:
 - p. ., tel.-mail: p., e-mail: - p., e-mail:
 - p. ., tel.-mail: p., e-mail: - p., e-mail:
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją umowy ze strony Wykonawcy są:
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie, również za pomocą poczty elektronicznej (mail).
4. Korespondencja robocza związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona za pomocą poczty elektronicznej (mail).
5. Korespondencja dotycząca kluczowych dla realizacji zamówienia ustaleń będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Zamawiającego:

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
Departament Funduszy i Spraw Europejskich
ul. Krakowskie Przedmieście 15
00-071 Warszawa

Do Wykonawcy:

.....

6. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani do wzajemnego informowania o zmianach adresu korespondencyjnego za pomocą poczty elektronicznej niezwłocznie od dnia zaistnienia zmiany. Zmiana adresu nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) gdy okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego Strony umowy nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a która uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych. Za okoliczności siły wyższej strony uznają zdarzenie zewnętrzne, nagłe, którego żadna ze stron przy zachowaniu należytej staranności nie przewidziała i nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia umowy takie w szczególności jak: wojna, rebelie, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, pandemie, powódź, pożar itp. zdarzenia.
 - 3) zmianą stanu prawnego, która ma wpływ na sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) zmianą wytycznych i dokumentów programowych regulujących zasady realizacji Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021
 - 5) wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych lub pisemnych.
2. Z zastrzeżeniem ust. 5 warunkiem dokonania zmian zawartej umowy jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
1. opis propozycji zmiany,
 2. uzasadnienie zmiany,
 3. opis wpływu zmiany na termin lub sposób wykonania umowy lub wynagrodzenie umowne.
3. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych.
4. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ powyżej wskazanych okoliczności na należyte wykonanie umowy.
 5. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub 3 w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b. zmianę sposobu wykonywania usług,
 - c. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
 7. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 5, może przedstawić wpływ okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3 na należyte jej wykonanie oraz wpływ tych okoliczności na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub ich wysokość.

§ 11.

1. Wykonawca jest administratorem danych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do przetwarzania danych pozyskanych od Zamawiającego posiada wdrożone wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem danych, które są wymagane przez obowiązujące przepisy prawa oraz zobowiązuje się je utrzymywać przez cały czas przetwarzania.

2. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego jest administratorem danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy ze strony Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e i f RODO w związku z realizacją Programu Kultura w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz niniejszej umowy.
3. W związku z koniecznością realizacji przez Strony obowiązków wynikających z realizacji umowy:
 - a. Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe:
 - imię, nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej osoby/osób wskazanej/nych do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją umowy lub imię, nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej osoby/osób wykonującej/wykonujących przedmiot umowy.
 - b. Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy dane osobowe:
 - imię, nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej pracowników wskazanych do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją umowy
4. Strony wykonują odpowiednie obowiązki leżące po ich stronie, a wynikające z RODO.
5. Strony będą realizować wobec osób, które są ich przedstawicielami obowiązek informacyjny, o którym mowa odpowiednio w art. 13 i 14 RODO. Informacja udzielona zgodnie z art. 13 oraz 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowi załączniki nr 5 - 8 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu, z informacjami zawartymi w załącznikach nr 5 i 6.

§ 12.

Wymagania związane z zatrudnieniem osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.*

Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują tylko w przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie w Formularzu ofertowym zadeklaruje zatrudnienie osoby niepełnosprawnej.

1. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy co najmniej ½ etatu (liczba zadeklarowana w Ofercie) osoby niepełnosprawnej, tj. osoby spełniającej przesłanki statusu niepełnosprawności, określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o

rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych oraz ściśle przestrzegać w stosunku do tych pracowników prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne. Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby wcześniej zatrudnionej przez Wykonawcę, skierowanej/oddelegowanej do realizacji niniejszego zamówienia.

2. Wykonawca w terminie do 4 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 1, w formie:
 - 1) złożenia poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) złożenia poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii orzeczenia o niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o ustaleniu stopnia niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy lub kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność danej osoby w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

3. W przypadku zmiany osoby niepełnosprawnej, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie nowej osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanych w ust. 2 pkt 1 i 2 w ciągu 4 dni od dnia dokonania zmiany. W przypadku konieczności przedłużenia umowy pracownikowi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w terminie 4 dni od dnia przedłużenia umowy o pracę.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 1, w tym w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu, określonych ust. 2 pkt 1 i 2, oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć żądane dokumenty lub złożyć wyjaśnienia w terminie 4 dni od dnia otrzymania wezwania przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewywiązania się z powyższych zobowiązań Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna z tytułu nienależytego wykonania Umowy:
 - 1) za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby niepełnosprawnej – w wysokości 0,2% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonej w § 5 ust. 1,
 - 2) za każdy dzień zwłoki uchybiający terminom, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 – w wysokości 0,1% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonej w § 5 ust. 1.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do podwykonawców.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy, w tym Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory między Stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w wersji pisemnej.
5. Integralną część umowy stanowią:
 1. załącznik nr 1: OPZ .
 2. załącznik nr 2: Protokół odbioru
 3. załącznik nr 3: Klauzula informacyjna stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego – dla Wykonawcy
 4. załącznik nr 4: Klauzula informacyjna stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego – dla osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego
 5. załącznik nr 5 – Formularz ofertowy
 6. załącznik nr 6 – Protokół przekazania materiałów promocyjno-informacyjnych Wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Dnia 2023 r. w imieniu Zamawiającego
dokonał/-a odbioru zamówienia:
wykonanego na podstawie umowy Nr...../2023 z dnia
..... 2023 r. od
..... z siedzibą w, przy ul.
..... nr lok., kod pocztowy:, NIP:, jako
WYKONAWCY i stwierdził, że praca odpowiada warunkom umowy i przyjmuje ją w
imieniu Zamawiającego bez zastrzeżeń i przedłożoną przez Wykonawcę faktura
kwalifikuje do zapłaty:

a. pełnej wysokości tj. w kwocie

zł..... zł brutto

b. niepełnej wysokości tj. w kwocie zł

..... zł brutto

- z powodu niedotrzymania terminu wykonania i dostarczenia jej
z opóźnieniem dni,
- z innych powodów
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Osoba merytoryczna odpowiedzialna za prowadzenie sprawy w DFE, MKiDN:

Załącznik nr 3 do umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA STANOWIĄCA REALIZACJĘ OBOWIĄZKU
INFORMACYJNEGO – dla WYKONAWCY oraz OSÓB WYZNACZONYCH DO
KONTAKTÓW ROBOCZYCH (część dot. EOG)**

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego (MKiDN), pełniący funkcję Operatora Programu Kultura w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (MF EOG 2014-2021), mający swoją siedzibę pod adresem: Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa.

Dane osobowe Wykonawcy oraz wyznaczonych przez niego osób do kontaktów roboczych – imię, nazwisko i służbowe dane kontaktowe - będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia dot. usługi pakowania, insertowania (w tym druk pism przewodnich) oraz dostarczenia książki dla dzieci „Wymiana” finansowanej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

Udostępnienie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu Kultura w ramach MF EOG 2014-2021. Odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań przez Operatora Programu.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z:

- art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw. RODO) w celu realizacji zadań wynikających z następujących przepisów:

□ rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i

Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.), w związku z:

- umową między Unią Europejską, Islandią, Księstwem Liechtensteinu oraz Królestwem Norwegii w sprawie Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 (Dz. Urz. UE. L Nr 141, str. 3) oraz Memorandum of Understanding w sprawie wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Memorandum of Understanding w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 zawartych w dniu 20 grudnia 2017 r. w Warszawie i Regulacjami w sprawie wdrażania Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 oraz Regulacjami w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021.

- art. 6 ust. 1 lit f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw. RODO) w celu zawarcia i wykonania umowy (dotyczy umów, które są zawierane z osobami prawnymi i danych osobowych osób reprezentujących te podmioty i wskazanych do czynności związanych z jej wykonaniem).

Odbiorcami danych osobowych mogą być m.in.:

- podmioty, zaangażowane w wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu Kultura w ramach MF EOG 2014-2021,

- państwa Darczyńcy i podmioty wykonujące zadania po stronie tych Państw (przede wszystkim: Biura Mechanizmów Finansowych w Brukseli znajdującego się w strukturze Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu EFTA i Komitetu Mechanizmu Finansowego EOG założonego przez Stały Komitet Państw EFTA);

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Porozumieniu w sprawie realizacji Programu Kultura w ramach EOG 2014-2021 z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

– prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,

- prawo ich sprostowania,
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Ponadto, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa – w przypadku, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MKiDN jest możliwy:

- pod adresem: Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa,
- pod adresem poczty elektronicznej: iod@kultura.gov.pl

Dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych – imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe zostały pozyskane od Wykonawcy.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zapoznałem/am się z treścią

Data i podpis

.....

Załącznik nr 4 do umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA STANOWIĄCA REALIZACJĘ OBOWIĄZKU
INFORMACYJNEGO – dla osoby do kontaktu ze strony ZAMAWIAJACEGO
(EOG)**

Dane osobowe – imię, nazwisko i służbowe dane kontaktowe - będą przetwarzane na potrzeby realizacji umowy nr..... z dniadot. usługi pakowania, insertowania (w tym druk pism przewodnich) oraz dostarczenia książki dla dzieci „Wymiana” finansowanej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego (MKiDN), pełniący funkcję Operatora Programu Kultura w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (MF EOG 2014-2021) mający swoją siedzibę pod adresem: Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw. RODO) i zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi obowiązującymi w MKiDN.

Odbiorcami danych osobowych mogą być m.in.:

- podmioty, zaangażowane w wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu Kultura w ramach MF EOG 2014-2021
- państwa Darczyńcy i podmioty wykonujące zadania po stronie tych Państw (przede wszystkim: Biura Mechanizmów Finansowych w Brukseli znajdującego się w strukturze Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu EFTA i Komitetu Mechanizmu Finansowego EOG założonego przez Stały Komitet Państw EFTA).
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Porozumieniu w sprawie realizacji Programu Kultura w ramach EOG 2014-2021 z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- prawo ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Ponadto osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MKiDN jest możliwy:

- pod adresem: Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 Warszawa,
- pod adresem poczty elektronicznej: iod@kultura.gov.pl

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zapoznałam się z treścią

Data i podpis

Załącznik nr 6 do umowy nr.....z dnia.....

Protokół przekazania materiałów do Wykonawcy

Dnia 2023 r. w imieniu Zamawiającego
przekazała na podstawie umowy Nr...../2023 z dnia
..... 2023 r. do Wykonawcy (nazwa
Wykonawcy) z siedzibą w, przy ul. nr
lok., kod pocztowy:, NIP:, materiały promocyjne a
Wykonawca potwierdza ich odbiór w wg poniższego zestawienia:

lp.	Tytuł publikacji	Ilość przekazanej publikacji do Wykonawcy
1	2	3
1	Książka dla dzieci „Wymiana” finansowana w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.	

Uwagi:

.....
.....
.....

Osoba merytoryczna odpowiedzialna za prowadzenie

Sprawy

