

ZAPYTANIE OFERTOWE**z dnia 11 lipca 2023 r.**

Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 115, 61 – 475 Poznań, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na pełnienie funkcji animatora/animatorki w projekcie „Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej (nr wniosku o dofinansowanie: FEWP.06.11-IZ.00-0002/23), współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, która dotyczy wszystkich zamówień w ramach w/w projektu przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) w drodze upublicznienia zapytania ofertowego poprzez jego umieszczenie w bazie konkurencyjności na stronie internetowej:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

I. Zamawiający

Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych

61-745 Poznań, ul. Górecka 115

tel: +48 61 887 11 66 / fax: 61 887 11 66

KRS: 0000167905

NIP: 7822273377

web: www.spoldzielnie.org

e-mail: biuro@spoldzielnie.org

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Przemysław Piechocki

tel: (61) 8871166 / e-mail: biuro@spoldzielnie.org

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji animatora/animatorki w projekcie „Wielkopolski Ośrodek Ekonomii Społecznej” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej (nr wniosku o dofinansowanie: FEWP.06.11-IZ.00-0002/23) współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2028 r. na terenie województwa wielkopolskiego na terenie:
 - a) powiatu konińskiego,
 - b) miasta Konin,
 - c) powiatu gnieźnieńskiego,



- d) powiatu kolskiego,
 - e) powiatu słupeckiego,
 - f) powiatu tureckiego,
 - g) powiatu wrzesińskiego,
 - h) pozostałych subregionów województwa wielkopolskiego, zgodnie z kryterium nr 3 pkt. 5.2 (Kryteria dostępu) Regulaminu wyboru projektów nr: FEWP.06.11-IZ.00-001/23 *Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027* Priorytet 6 Działanie 06.11 Podmioty ekonomii społecznej (załącznik nr 5 do niniejszego zapytania).
2. Wymiar czasowy (maksymalny): 160 godzin miesięcznie.
3. Do osoby zatrudnionej na stanowisku animatora/animatorki będzie należało w szczególności:
- 1) diagnozowanie potencjału lokalnego środowiska, w tym potencjału i potrzeb PES/PS,
 - 2) inicjowanie spotkań, działań i kontaktów pomiędzy podmiotami działającymi na danym obszarze,
 - 3) inicjowanie i wspieranie powstawania grup osób i instytucji, zamierzających rozpocząć działalność w formie PES, grup inicjatywnych,
 - 4) zawiązywanie i rozwój partnerstw, sieci współpracy podmiotów, w tym JST, PCPR, CUS, BUR, PUP w celu rozwoju PES i PS,
 - 5) wymiana informacji nt. zmieniających się przepisów prawa dotyczących PES,
 - 6) ułatwianie kontaktów, doprowadzenie do lepszego poznania się mieszkańców i tworzonych przez nich grup i środowisk,
 - 7) animowanie wśród mieszkańców dyskusji dotyczących ekonomii społecznej,
 - 8) wyszukiwanie i wspieranie liderów/animatorów lokalnych,
 - 9) motywowanie grup i środowisk do podejmowania aktywności ukierunkowanych na rozwój ekonomii społecznej, w tym m.in. w formie spółdzielni uczniowskich, kooperatyw, w tym spożywczych,
 - 10) budowanie lokalnych koalicji,
 - 11) stałe motywowanie osób, podmiotów, w tym instytucji publicznych do podjęcia i kontynuowania działania między innymi poprzez wskazywanie możliwych korzyści społeczno-ekonomicznych lub kosztów zaniechania,
 - 12) inicjowanie współpracy PES z sektorem biznesu, w tym przy wykorzystaniu CSR,
 - 13) włączanie PES w procesy rewitalizacji,
 - 14) włączenie PES w proces planowania i realizacji usług społecznych, w tym w formule zdeinstytucjonalizowanej. Animator w tym zakresie współpracuje z JST, CUS, PUP, PCPR jak i z PES/PS.
4. Pozostałe warunki dotyczące pełnienia funkcji animatora/animatorki w ramach OWES, będących przedmiotem niniejszego zapytania, określają dodatkowo „Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej” (załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego).
5. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 79400000-8 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne.
6. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę na pełnienie obowiązków animatora/animatorki z **maksymalnie dwoma Oferentami**, których oferty zostaną najwyżej ocenione i którzy spełnią wymagania określone w rozdz. III. Zapytania Ofertowego.

7. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej:

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Europejskiego Funduszu Społecznego Plus- Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej (nr wniosku o dofinansowanie: FEWP.06.11-IZ.00-0002/23)

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi bądź posiadają pracowników spełniających następujące wymogi:

1. Wymogi konieczne:

- 1) **(wymóg konieczny):** min. 3-letnie doświadczenie w świadczeniu usług animacyjnych, w tym zwłaszcza odnośnie rozwoju lokalnego, tworzenia partnerstw lokalnych;
 - 2) **(wymóg konieczny):** min. 1-roczone doświadczenie w pracy w sektorze ekonomii społecznej przy realizacji projektów/inicjatyw o charakterze społecznym (okresy doświadczenia z pkt 1 i 2 mogą się pokrywać);
 - 3) **(wymóg konieczny):** doświadczenie w zakresie tworzenia partnerstw lokalnych lub tworzenia lokalnych/regionalnych strategii rozwoju
 - 4) **(wymóg konieczny):** min. 1 ukończone szkolenie/warsztaty/studia podyplomowe podnoszące kwalifikacje zawodowe lub wiedzę w obszarach związanych z ekonomią społeczną;
 - 5) biegłe posługiwanie się pojęciami związanymi z ekonomią społeczną;
 - 6) znajomość dokumentów programowych, wytycznych Instytucji Zarządzającej dotyczących realizacji projektów w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.11 Podmioty ekonomii społecznej, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o ekonomii społecznej, ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 roku o spółdzielniach socjalnych, Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Wielkopolskiego, Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej, Standardów OWES;
 - 7) posiadanie wiedzy i kwalifikacji gwarantujących prawidłową realizację powierzonych zadań, weryfikowane na podstawie testu wiedzy z obszarów odpowiadających stawianym wymogom o których mowa w pkt 1-6 powyżej.
 - 8) dyspozycyjność- minimum 160 godzin/miesiąc;
2. **wymóg dodatkowy (nieobowiązkowy):** doświadczenie w zakresie budowania partnerstw lokalnych oraz tworzenia lokalnych/regionalnych strategii rozwoju, zdobyte bezpośrednio przez oferenta, w ostatnich 12 miesiącach od dnia opublikowania niniejszego zapytania ofertowego, w ramach min. 1 projektu realizowanego na terenie subregionu konińskiego, potwierdzone oświadczeniem Oferenta ze wskazaniem kontaktu do tego realizatora (w celach weryfikacji złożonego oświadczenia) na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego

- zapytania ofertowego, co będzie stanowiło przedmiot weryfikacji przez Zamawiającego na etapie oceny złożonych ofert.
3. Niezależnie od postanowień ust. 5 poniżej w/w kwalifikacje określone w ust. 1-2 powinny zostać potwierdzone na podstawie wypełnionych załączników nr 1, 2 i 4 do zapytania ofertowego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji zawartych w kopiach przedłożonych dokumentów poprzez żądanie przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu.
 5. Zamawiający, w celu weryfikacji wymogu z ust. 1 pkt 6 zaprasza oferenta do wypełnienia testu badającego posiadaną wiedzę i kwalifikacje z obszarów odpowiadających stawianym wymaganiom. Test będzie się składał z 20 pytań zawierających 3 odpowiedzi z czego jedną prawidłową. Test zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego. Oferent będzie zobowiązany potwierdzić udział w teście wiedzy w formularzu ofertowym.
 6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 7. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - 1) życiorys zawodowy wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania,
 - 2) oświadczenie wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 3) ponadto, jako warunek dodatkowy, można wykazać doświadczenie, o którym mowa w rozdz. III ust. 2 poprzez załączenie formularza stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
 - 4) W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o zamówienie, obligatoryjnym załącznikiem jest aktualny odpis z KRS lub CEIDG, lub inny dokument potwierdzający możliwość wykonywania usług przewidzianych w tym zapytaniu ofertowym.
 - 5) W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą, zatrudniających pracowników, ubiegających się o zamówienie, należy dodatkowo wypełnić załączniki 1A i 4A prezentując pracowników spełniających kryteria zapytania ofertowego.
 - 6) W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana jako uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, obligatoryjne jest załączenie stosownego Pełnomocnictwa.
 - 7) Oświadczenie wg załącznika nr 7 do zapytania ofertowego.
 8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, niebieskim lub granatowym kolorem oraz powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych lub uzupełniających.
 10. Oferta powinna zawierać proponowane wynagrodzenie miesięczne (za 160 godzin/miesiąc realizacji zadań w projekcie) wyrażone w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinno zawierać podatek VAT (jeśli dotyczy) lub wszelkie inne podatki i składki ubezpieczeniowe.
 11. Określona w ofercie stawka wynagrodzenia jest ceną brutto. Jeżeli Wykonawca będzie świadczyć usługi w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, cena ta zawiera podatek VAT (jeśli dotyczy) Jeżeli Wykonawca będzie świadczyć usługi poza działalnością gospodarczą, z oferowanej ceny Zamawiający będzie potrącać wszelkie należności publicznoprawne, w tym



należne składki ZUS. Cena brutto w ofercie uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą (jeśli dotyczy). Cena brutto w ofercie uwzględnia wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla pracodawcy i pracownika, czyli tzw. „brutto brutto”) oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku z tym zakresie.

12. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
13. Zamawiający informuje, iż w Projekt, którego dotyczy przedmiot umowy, zakłada możliwość zwiększenia wynagrodzenia określonego w umowie, która zostanie zawarta z wyłonionym Oferentem, przy czym zwiększenie wynagrodzenia nastąpi od dnia 1 stycznia 2025 r. o wartość 5% określonego w umowie wynagrodzenia brutto, co zostanie potwierdzone właściwym aneksem do umowy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru maksymalnie jednego Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 14 niniejszego paragrafu.
16. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w ust. 7 powyżej niniejszego zapytania.
17. W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:
 - 1) Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - a) wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;



b) uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty.

- 3) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają również Wykonawcy, którzy mają orzeczony tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, w tym osoby i podmioty znajdujące się na liście prowadzonej przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty i miejsce złożenia oferty .

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.
2. Oferty należy złożyć do dnia 18 lipca 2023 r. do godziny 24:00 przez bazę konkurencyjności, a jeżeli z powodów technicznych niebędących po stronie Zamawiającego nie będzie to możliwe, ofertę należy złożyć na adres mailowy: biuro@spoldzielnie.org w temacie wpisując: „Zapytanie ofertowe kadra OWES”
3. Dokumenty elektroniczne przesyłane przez bazę konkurencyjności muszą stanowić skan ostatecznych podpisanych, zaparafowanych dokumentów (zgodnie z poniższymi wskazówkami) wyłącznie w formacie .pdf (jeden plik). Maksymalna wielkość pliku nie może przekraczać 25 MB.
4. Każda strona oferty powinna być parafowana.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. W przypadku problemów technicznych związanych z możliwością otwarcia i wydruku pliku załączonego do bazy konkurencyjności przyjmuje się, że oferta nie została złożona we wskazanym terminie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie do oferentów przekazana drogą elektroniczną.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. Kryteria oceny ofert

1. Ocena końcowa obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$K = Kc + Kd + Kw + Kdsk$$

gdzie:

K – Kryteria oceny ofert;

Kc – kryterium: cena brutto;

Kd – kryterium: doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, weryfikowane na podstawie wykazanego doświadczenia



Kw- kryterium: wiedza osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, weryfikowane na podstawie testu wiedzy

Kdsk – kryterium: doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w subregionie konińskim

2. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać: 100 pkt, gdzie:

1) Liczba punktów w kryterium Kc za cenę brutto wynosi maksymalnie: **30 pkt.** gdzie oferta z najniższą ceną otrzymuje 30 pkt. a punkty dla pozostałych ofert obliczane będą wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Cena najniższa (brutto)} / \text{Cena badanej oferty (brutto)} \times 30 \text{ pkt.}$$

2) Kd = wiedza i kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia wynosi maksymalnie **30 pkt.** Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- a) **maks. 15 pkt.** –za spełnienie wymogu o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 1 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, przy czym oferent otrzymuje **5 pkt.** za spełnienie min. wymogu w zakresie doświadczenia, o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt. 1. Po **5 pkt.** otrzyma oferent za każdy wykazany pełny rok doświadczenia w świadczeniu usług animacyjnych odnośnie rozwoju lokalnego, tworzenia partnerstw lokalnych przewyższający minimalny 3-letni okres doświadczenia w tym zakresie. Co za tym idzie, aby otrzymać maks. **15 pkt.** oferent powinien wykazać co najmniej 5 lat doświadczenia w świadczeniu usług animacyjnych odnośnie rozwoju lokalnego, tworzenia partnerstw lokalnych;
- b) **maks. 15 pkt** za spełnienie wymogu, o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 2 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, przy czym oferent otrzymuje **5 pkt.** za spełnienie min. wymogu w zakresie doświadczenia w pracy w sektorze ekonomii społecznej przy realizacji projektów/inicjatyw o charakterze społecznym. Po **5 pkt.** otrzymuje oferent, za każdy wykazany pełny rok doświadczenia w zarządzaniu zespołem świadczącym usługi w obszarze ekonomii społecznej, przewyższającego minimalny roczny okres doświadczenia w tym zakresie. Co za tym idzie, aby otrzymać maks. **15 pkt.** oferent powinien wykazać co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy w sektorze ekonomii społecznej przy realizacji projektów/inicjatyw o charakterze społecznym
- c) **maks. 15 pkt.** za spełnienie wymogu o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 3 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, przy czym Oferent otrzymuje **5 pkt.** za spełnienie wymogu o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 3, w zakresie wykazanego i udokumentowanego doświadczenia w tworzeniu co najmniej jednego partnerstwa lokalnego lub w tworzeniu jednego lokalnej/regionalnej strategii rozwoju. Po 5 pkt otrzymuje oferent za wykazane i udokumentowane doświadczenie w tworzeniu drugiego i kolejnego partnerstwa lokalnego lub w tworzeniu lokalnej/regionalnej strategii rozwoju w ostatnich 12 miesiącach od dnia opublikowania niniejszego zapytania ofertowego. Co za tym idzie, aby otrzymać maks. **15 pkt.** oferent powinien wykazać i udokumentować doświadczenie w tworzeniu drugiego i kolejnego partnerstwa lokalnego lub w tworzeniu lokalnej/regionalnej strategii rozwoju w ostatnich 12 miesiącach.
- d) **maks. 15 pkt.** za spełnienie wymogu o którym mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 4 osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie ukończenia minimum 1 szkolenia/warsztatu/studiów podyplomowych podnoszących kwalifikacje zawodowe lub wiedzę w obszarach związanych z ekonomią społeczną, przy czym Oferent otrzymuje 5 pkt. za ukończenie każdego szkolenia lub warsztatu

spełniającego ww. warunki lub 10 pkt. za ukończone studia podyplomowe w tym samym obszarze. Co za tym idzie, aby uzyskać maks. liczbę punktów Oferent powinien wykazać się ukończeniem 3 szkoleń lub warsztatów (3x5 punktów) lub ukończeniem studiów podyplomowych (10 pkt.) i szkolenia lub warsztatu (5 pkt.)

- 3) Kw= maks. **20 pkt. Test wiedzy.** Zamawiający w dniu i w godzinach określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania, przeprowadzi w swojej siedzibie w Poznaniu przy ul. Góreckiej 115/1, 61-475 Poznań „test wiedzy”, tj. test jednokrotnego wyboru (tzn. na każde z pytań tylko jedna odpowiedź będzie prawidłowa), składający się z 20 pytań. Za każdą prawidłową odpowiedź Wykonawca otrzyma 1 pkt., a za każdą błędną odpowiedź – 0 pkt. Przy czym Oferent który uzyska z testu wiedzy mniej niż 7 punktów (zaznaczy 7 bądź mniej prawidłowych odpowiedzi) uzyska 0 pkt. w ramach Kw. Podobnie Oferent, który nie będzie obecny na teście bądź nie wypełni testu (nie zaznaczy żadnej odpowiedzi) otrzyma 0 pkt w ramach Kw.
- 4) Kdsk= Kryterium doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w subregionie konińskim, o którym mowa w rozdz. III ust. 2- wymóg dodatkowy, nieobowiązkowy (maks. **20 pkt.**) - doświadczenie w zakresie budowania partnerstw lokalnych oraz tworzenia lokalnych/regionalnych strategii rozwoju, zdobyte bezpośrednio przez oferenta, w ostatnich 12 miesiącach od dnia opublikowania niniejszego zapytania ofertowego, na terenie subregionu konińskiego, poświadczone na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego, co będzie stanowiło przedmiot weryfikacji przez Zamawiającego na etapie oceny złożonych ofert. Z formularza powinno wynikać jaki był udział Oferenta w tworzeniu partnerstw lokalnych oraz w tworzeniu lokalnych/regionalnych strategii rozwoju. Oferent otrzyma **10 pkt.** za wykazanie się w tworzeniu min. 2 partnerstw lokalnych/regionalnych strategii rozwoju oraz 2 pkt. za każde kolejne, przy czym maksymalna liczba punktów wynosi **20 pkt.** Co za tym idzie, aby otrzymać **20 pkt.** należy wykazać 7 przypadków, w których Oferent wziął udział w tworzeniu partnerstw lokalnych/regionalnych strategii rozwoju.
- 5) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.

VI. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań, w trakcie postępowania. Pytania należy zadać poprzez Bazę Konkurencyjności. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie można było zadać pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, można zadać pytania na adres mailowy: biuro@spoldzielnie.org. Osoba do kontaktu: Przemysław Piechocki. Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia: (61) 8871166.
2. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę na pełnienie obowiązków animatora/animatorki z **maksymalnie dwoma Oferentami**, których oferty zostaną najwyżej ocenione i którzy spełnią wymagania określone w rozdz. III. Zapytania Ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego opublikowana w Bazie Konkurencyjności.



4. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie do oferentów przekazana drogą elektroniczną.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
6. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilnoprawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego.
7. Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub drogą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
8. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpi jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Zamawiającemu nie zostaną przyznane środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia;
 - 2) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe;
 - 3) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy z wybranym oferentem;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
9. Niezależnie od postanowień ust. 8 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany się do podpisania umowy z Zamawiającym.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
12. Zamawiający na podstawie zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (sekcja 3.2.4 Wytycznych) zastrzega sobie możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja ma wpływ na termin wykonania umowy;
 - 2) Zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku działań siły wyższej,
 - 3) Zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 4) Zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji umowy, sposobu wykonania umowy lub jej zakresu, w przypadku wyrażenia przez IZ zgody na zmianę terminu kwalifikowalności



wydatków określonego w dokumentacji konkursowej, wniosku o dofinansowanie i innych dokumentów dotyczących dofinansowania.

- 5) zmiany ilości godzin zajęć wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia w przypadku zainteresowania ze strony uczestników projektu oraz w przypadku oszczędności finansowych w projekcie. W takim przypadku istotna zmiana umowy będzie polegała na zwiększeniu wymiaru czasowego (łącznej liczby godzin), przy czym w przypadku zwiększenia wymiaru czasowego cena jednostkowa za godzinę zajęć nie może być wyższa niż w ofercie.

VII. Obowiązek informacyjny

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Stowarzyszenie na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 115 (dalej: Administrator). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: biuro@spoldzielnie.org.
2. Dane osobowe zawarte w przesłanych dokumentach będą przetwarzane przez Administratora w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Zapytania Ofertowego wskazane w ogłoszeniu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem jest:
 - a) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, zgodnie z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO), wobec czego ich podanie jest dobrowolne, a ich niepodanie uniemożliwia udział w procesie rekrutacji;
 - b) w celu podjęcia działań na żądanie Oferenta przez zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - c) dane osobowe Oferenta inne niż wymienione powyżej mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) - na podstawie udzielonej zgody, wyłącznie w celu zawarcia Umowy Ramowej. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie jest dobrowolne i nie może być podstawą niekorzystnego traktowania Oferenta, a brak wyrażenia zgody nie może powodować wobec Pana/Pani jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie może stanowić przyczyny uzasadniającej nie zawarcia Umowy Ramowej przez Administratora.
 - d) ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń pomiędzy Oferentem a Administratorem (podstawa prawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Administrator może ujawnić dane osobowe Oferenta podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, dostawcom usług lub produktów działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym dla Administratora usługi IT, HR, serwisowe, agencyjne, administracyjne.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza obszar UE).
5. Dane osobowe Oferenta będą przechowywane wyłącznie na czas trwania procesu weryfikacji złożonych dokumentów w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, a także na czas trwania Umowy Ramowej rekrutacji, a po jego zamknięciu wszelkie dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone.
6. Oferent posiada prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,

- c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli Administrator przetwarza je na podstawie Pana/Pani zgody.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Zapytania Ofertowego. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania na Pani/Pana rzecz tych czynności.
 8. Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane automatycznie.
 9. Oferentowi przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki

- 1) Formularz oferty;
- 1A) Wiedza i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia;
- 2) Życiorys zawodowy;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 4) Oświadczeniu o posiadanym doświadczeniu na terenie subregionu konińskiego;
- 4A) Oświadczeniu o posiadanym doświadczeniu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia;
- 5) Regulamin wyboru projektów nr: FEWP.06.11-IZ.00-001/23 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027
- 6) Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej;
- 7) Oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego