

### Zapytanie ofertowe nr 2/2023 z dnia 10.07.2023 r.

Organizacja udziału Zamawiającego w charakterze wystawcy w *międzynarodowych targach ANUGA 2023 w Kolonii 7-11.10.2023 rok przewidzianych we wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu 1.2 Internacjonalizacja MŚP PO PW*

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Jutrzenka Dobre Miasto Spółka z o.o. Ul. Jeziorańska 16, 11-040 Dobre Miasto  
NIP: 7393523565

#### 2. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie dotyczy projektu pn. „*Internacjonalizacja firmy na rynku zagranicznym*”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP.

- 1) Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od oferenta dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją lub uzupełnieniem oświadczeń złożonych przez oferentów oraz wyznaczenia obowiązujących oferentów terminów dostania takich danych pod rygorem odrzucenia danej oferty.
- 4) W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść Zapytania Ofertowego. O każdej takiej zmianie Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
- 5) Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 7) Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego Zapytania Ofertowego, w tym wszystkich jego załączników.
- 8) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.  
Obowiązującym trybem komunikacji w ramach postępowania, z zastrzeżeniem możliwości złożenia oferty w formie papierowej, jest komunikacja elektroniczna (poczta e-mail).

#### 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Nazwy i kody kreślone we Wspólnym Słowniku Zamówień dotyczące przedmiotu zamówienia:

79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja udziału Zamawiającego w targach w charakterze wystawcy w międzynarodowych targach **ANUGA 2023 w Kolonii 7-11.10.2023 rok**

Udział w międzynarodowych targach ANUGA 2023 w Kolonii obejmuje:

1. Wynajęcie i zabudowę powierzchni wystawienniczej o pow. 18 m<sup>2</sup> oraz kompleksową obsługę w zakresie budowy, montażu i demontażu stoiska obejmująca min.

- wyłożenie podłogi wykładziną,
  - wykonanie ścian bocznych i zaplecza z płyty MDF
  - grafika na ścianach /wydruki wielkoformatowe
  - zaaranżowanie miejsca na prezentacje produktów (wnęki, półki)
  - wyposażenie stoiska w : 3 stoły x 4 krzesła , plus ew. hocker do lady
  - zaplecze: standardowy regał z polkami (100 x 50 cm) wieszak, kosz, gniazdko
  - wykonanie zamykanej lady - gabloty
  - oświetlenie stoiska
  - instalacja elektryczna w obrębie stoiska
  - gniazdko w zapleczu 1 sztuka (prąd dzienny)
  - transport obudowy i wyposażenia stoiska na trasie Warszawa – Kolonia – Warszawa
  - montaż i demontaż stoiska
  - nadzór techniczny i organizacyjny podczas montażu i trwania targów
2. Zakup usług w zakresie organizacji i obsługi stoiska ryczałt za energię elektryczną i obowiązkowa opłata
3. Reklama w mediach targowych
4. Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłatę rejestracyjną za udział w targach oraz wpis do katalogu targowego

## 5. Termin realizacji zamówienia

Zgodnie z terminem imprezy targowej tj. ANUGA 2023 w Kolonii 7-11.10.2023 rok

## 6. Opis warunków udziału w postępowaniu (kryteria dostępu)

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

### - Wiedza i doświadczenie

1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należycie wykonali min. 2 usługi, w których Wykonawca odpowiadał łącznie co najmniej za realizację indywidualnej zabudowy targowej podczas targów międzynarodowych na stoisku o powierzchni do 20m<sup>2</sup> i wartości co najmniej 30 tys. zł

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty, wykazu doświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), a Wykonawca dodatkowo do oferty dołączy referencje lub inne dowody potwierdzające fakt posiadanego doświadczenia i należyte wykonanie usług.

### Potencjał techniczny i osobowy

1. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż w momencie realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali niezbędny potencjał techniczny do jego realizacji. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.

2. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy złożą oświadczenie, iż w momencie realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali niezbędny potencjał osobowy do jego realizacji.

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element

formularza oferty

**Oferent nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między oferentem a Zamawiającym polegające na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) Wymaganie weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym, który stanowi element Formularza Oferty Załącznik Nr 1
- 3) Zamawiający oczekuje, iż Oferent dołączy do składanej oferty promesę/potwierdzenie, iż dysponuje miejscami targowymi na imprezie będącej przedmiotem zamówienia.
- 4) Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych powyżej zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie. Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego oferent nie dostarczy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty lub dodatkowych dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia jej oceny. W przypadku odrzucenia oferty oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia: pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oferenci przekazują drogą elektroniczną na adres: [a.stefaniak@jutrzenka-dobremiasto.pl](mailto:a.stefaniak@jutrzenka-dobremiasto.pl) z dopiskiem Internacjonalizacja
- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu i załączników do 3 dni przed terminem upływu terminu postępowania..
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu i załączników. Zamawiający przedłuża w takim przypadku termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

**8. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się następnego dnia po upływie terminu składania ofert.

**9. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania**

Przedstawione oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie kryteriów podanych poniżej. Ocenie podlegają wszystkie elementy łącznie. Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów zostanie ogłoszony zwycięzcą postępowania i wybrany do realizacji. Oferty dopuszczone do udziału w postępowaniu podlegać będą dalszej ocenie – zgodnie z poniższymi kryteriami.

Maksymalna, możliwa do przyznania punktacja – 100 pkt gdzie 1 pkt = 1%

Lp.	Rodzaj Kryterium oceny oferty	Punktacja *	Sposób oceny oraz istotne informacje
1.	Cena w przeliczeniu na m <sup>2</sup> stoiska  Powierzchnia wystawiennicza 18 m <sup>2</sup>	50%	Punkty będą przyznawane zgodnie z wzorem:  $C = (\text{Cena z oferty z najniższą ceną/cena oferty analizowanej}) \times 50\%$  C oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium Cena.
2	Kompleksowość usługi	15%	Nadzór organizacyjny oraz techniczny nad stoiskiem w trakcie montażu i trwania targów – 15 pkt.  Brak nadzoru – 0 pkt.
3	Lokalizacja stoiska	35%	Stoisko narożne – lokalizacja zapewniająca najkorzystniejszą prezentację oferty firmy – 35 pkt  Inny typ stoiska – szeregowe – 0 pkt.

Za najlepszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie kryteria formalne (dostępu), złożona przez podmiot spełniający warunki określone w punkcie 7 oraz z najwyższą punktacją.

#### 10. Sposób, miejsce i termin składania ofert oraz istotne warunki dot. składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 11-040 Dobrze Miasto ul. Jeziorańska 16,  
lub - poprzez portal [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).
- 2) Oferty wraz z załącznikami należy składać do dnia 18 lipiec 2023 rok.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na maszynie do pisania lub komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Każda strona oferty powinna zostać parafowana lub podpisana przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie.
- 4) Oferta musi być kompletna, sporządzona w jednym egzemplarzu i zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
- 5) Oferta w wersji papierowej powinna być złożona w zamkniętej i nieprzejrystej kopercie (opakowaniu), oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem: *Dotyczy postępowania nr 2/2023*
- 6) Oferowana cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając wszystkie wymogi przedstawione w zapytaniu ofertowym. Cenę oferty należy przedstawić w złotych polskich
- 7) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
- 8) Oferty złożone po terminie lub przygotowane w sposób niezgodny z treścią Zapytania ofertowego nie zostaną rozpatrzone.
- 9) Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz

- deklaruje gotowość podpisania Umowy na przedmiotową realizację w siedzibie zamawiającego.
- 10) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana i parafowana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego lub ewidencyjnego, a osoba podpisująca ofertę działa na podstawie dołączonego do oferty pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
  - 11) Prawidłowo sporządzona oferta zawierać musi następujące elementy:
    - a) Prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy do zapytania ofertowego (Załącznik nr 1),
    - b) Oświadczenie posiadaniu wiedzy i doświadczenia
    - c) Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zapytaniu określone w pkt. 6 zapytania ofertowego (Załącznik nr 2)
    - d) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
    - e) Potwierdzenie dysponowania miejscami na imprezie targowej będącej przedmiotem postępowania ze wskazaniem lokalizacji stoiska.
  - 12) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu składania ofert. Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona określeniem: „zmiana” lub „wycofanie”.
  - 13) Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na portalu [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).
  - 14) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dodatkowych dokumentów, wyznaczając im odpowiedni termin na przedłożenie wyjaśnień. Brak złożenia wyjaśnień lub brak przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty.
  - 15) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być czytelne oraz parafowane przez osobę(y) podpisującą ofertę.
  - 16) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
  - 17) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

## 11. Zmiany zapisów umowy

1. Dopuszcza się zmianę istotnych warunków umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku:

- a) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w szczególności zmiany przepisów związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych,
- b) odwołania lub zmiany terminu przez organizatora targów będących przedmiotem zamówienia ,
- c) braku możliwości organizacji wyjazdu w terminie umownym z każdej innej przyczyny niebędącej po stronie Wykonawcy,
- d) wprowadzenia ograniczeń lub zakazów w ruchu lotniczym, morskim lub lądowym, w tym też odwołania lotów przez przewoźnika,
- e) braku możliwości wzięcia udziału w wyjeździe uczestników wyznaczonych do wzięcia udziału w targach, z uwagi na objęcie tych osób obowiązkową izolacją, obowiązkową kwarantanną lub hospitalizacją,
- f) z innych przyczyn niż określone powyżej niebędących po stronie Wykonawcy z powodu wystąpienia których udział Zamawiającego lub uczestników nie będzie możliwy,
- g) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, przez które należy rozumieć zdarzenia nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, pozostające poza kontrolą obu stron umowy,

h) wystąpienia zdarzeń niezależnych od Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na dzień zawarcia umowy, a których wystąpienie powodują konieczność zmiany umowy,  
i) zmiany harmonogramu realizacji Projektu, w szczególności w zakresie terminów realizacji, harmonogramu wydarzenia, - zmianie mogą ulec: termin realizacji umowy, terminy realizacji poszczególnych obowiązków Stron, wysokość łącznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wysokość poszczególnych składników wynagrodzenia Wykonawcy określonych umowie, terminy zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności w zakresie udzielenia Wykonawcy kolejnych zaliczek, zakres obowiązków Stron, w szczególności poprzez ograniczenie lub zwiększenie zakresu świadczeń Wykonawcy.

2. Każdorazowo zmiana umowy wymagać będzie zgodnej woli Stron, a wskazane w niniejszym rozdziale podstawy jej dokonania nie stanowią obowiązku dokonania zmian, lecz uprawnienie Stron.

3. Zmiana umowy może zostać wprowadzona zarówno na wniosek Zamawiającego, jak i na wniosek Wykonawcy, po przeprowadzeniu przez Strony negocjacji i ustaleń.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zmiana umowy może nastąpić również w innych przypadkach określonych w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.”

## 12. Pozostałe informacje

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jutrzenka Dobre Miasto Spółka z o.o.;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Zapytaniem Ofertowym nr 3/2021;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 13. Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



Fundusze Europejskie  
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita  
Polska



PARP  
Grupa PFR

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Dobre Miasto 10.07.2023 r.

*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*