Znak sprawy WOIT.042.05.2023 załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU
I WARUNKÓW WYKONANIA ZAMÓWIENIA

(zamówienie o wartości mniejszej niż 130 000 zł)

1. Nazwa (i miejsce) zamówienia :

   „Dostawa i wdrożenie oprogramowania służącego do komunikacji wewnątrz organizacji i na zewnątrz (systemu poczty elektronicznej) oraz pracy grupowej dla Gminy Miasto Zgierz w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina", finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT – EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00".

   Zamawiający:
   Gmina Miasto Zgierz
   plac Jana Pawła II 16,
   95-100 Zgierz
   NIP: 732 20 37 248
   REGON: 472057721
   woj. łódzkie

2. Opis przedmiotu zamówienia :

   Kod i nazwa CPV: 48811000-6 System poczty elektronicznej

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu poczty elektronicznej wraz z modułem pracy grupowej dla Gminy Miasto Zgierz.

Wdrożenie systemu poczty elektronicznej ma poprawić bezpieczeństwo danych, dzięki rozbudowanemu systemowi kopii zapasowych (w tym wykonywanych w czasie rzeczywistym), poprawić obsługę poczty elektroniczne przez urządzenia mobilne poprzez dostęp do dedykowanej aplikacji dla urządzeń z systemem Android i iOS. Ma

pozwolić wszystkim użytkownikom sytemu na tworzenie i edycję dokumentów, arkuszy kalkulacyjnych i prezentacji, dzięki czemu system poczty elektronicznej stanie się profesjonalnym narzędziem do współpracy online. Pozwolić ma na pełną komunikację online udostępniając funkcje wideokonferencji, chatu oraz udostępniania ekranu w przeglądarce internetowej.

2.1. W ramach zamówienia należy dostarczyć i wdrożyć systemu poczty elektronicznej wraz z modułem pracy grupowej, obejmujący w szczególności:

1) Dostarczenie niewygasających licencji systemu dla 500 kont użytkowników z 12 miesięczną gwarancją w ramach, której oferowane jest bezpłatne 12 miesięczne wsparcie techniczne producenta oferowanego systemu. W ramach dostarczonych licencji konieczna jest możliwość podłączenia dowolnej ilości klientów korzystających z przeglądarki internetowej, aplikacji na komputerach stacjonarnych oraz urządzeń mobilnych z dedykowaną aplikacją mobilną. Liczba dostępnych licencji dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego.

2) Dostarczenie niewygasających 500 licencji do obsługi protokołu EAS (Exchange ActiveSync) lub równoważnego dla urządzeń mobilnych z system Android, iOS z 12 miesięczną gwarancją w ramach, której oferowane jest bezpłatne 12 miesięczne wsparcie techniczne producenta oferowanego systemu. W ramach dostarczonych licencji konieczna jest możliwość podłączenia dowolnej ilości klientów korzystających z urządzeń mobilnych z dedykowaną aplikacją mobilną. Liczba licencji powinna być definiowana przez Zamawiającego.

3) Dostarczenie niewygasających 500 licencji funkcjonalności kopii zapasowej w czasie rzeczywistym z 12 miesięczną gwarancją w ramach, której oferowane jest bezpłatne 12 miesięczne wsparcie techniczne producenta oferowanego systemu. Liczba licencji kopii zapasowej w czasie rzeczywistym dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

4) Dostarczenie niewygasających opcjonalnych licencji funkcjonalności

Komunikatora Chat i Wideokonferencji ze wsparciem technicznym producenta oferowanego systemu. Liczba licencji funkcjonalności Komunikatora Chat i Wideokonferencji dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej jednostkowej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

5) Dostarczenie niewygasających opcjonalnych licencji funkcjonalności Delegowanego Administratora ze wsparciem technicznym producenta oferowanego systemu. Liczba licencji funkcjonalności Delegowanego Administratora dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej jednostkowej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

6) Dostarczenie niewygasających opcjonalnych licencji funkcjonalności zarządzania plikami z ich edycją i wsparciem aplikacji mobilnej ze wsparciem technicznym producenta oferowanego systemu. Liczba licencji funkcjonalności zarządzania plikami z ich edycją i wsparciem aplikacji mobilnej dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej jednostkowej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

7) Dostarczenie niewygasających opcjonalnych licencji funkcjonalności kont z bezpieczną autentyfikacją, SAML, 2FA i kodem QR ze wsparciem technicznym producenta oferowanego systemu. Liczba licencji funkcjonalności kont z bezpieczną autentyfikacją, SAML, 2FA i kodem QR dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej jednostkowej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

8) Dostarczenie niewygasających opcjonalnych licencji funkcjonalności zaawansowanego zarządzania przestrzenią ze wsparciem kompresji i obiektowego magazynowania danych ze wsparciem technicznym producenta oferowanego systemu. Liczba licencji funkcjonalności zaawansowanego

zarządzania przestrzenią ze wsparciem kompresji i obiektowego magazynowania danych dla systemu powinna być definiowana przez Zamawiającego w dowolnej jednostkowej ilości (brak pakietów licencji). Licencja powinna obejmować możliwość zwiększenia jej o dowolną dodatkową ilość w trakcie funkcjonowania systemu bez potrzeby zakupu licencji w ramach pakietów.

9) Przeprowadzenie szkolenia dla administratorów systemu w siedzibie Zamawiającego, minimalny czasz szkolenia to 8 godzin zegarowych.

10) Udzielenie 12 miesięcznej gwarancji w ramach, której oferowana jest bezpłatna (bez jakichkolwiek dodatkowych opłat) 12 miesięczna asysta techniczna na wszystkie elementy oferowanego systemu przez Wykonawcę. Szczegółowe wymagania dotyczące asysty technicznej określono w podpunkcie 2.2., w wierszu 14 tabeli.

2.2. Opis poszczególnych funkcjonalności i wymagań dodatkowych, które musi spełniać oferowany systemu poczty elektronicznej:

Lp.	Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne.
1.	**Funkcjonalności podstawowe serwera systemu poczty elektronicznej**	1) Odbieranie i wysyłanie poczty elektronicznej do adresatów wewnętrznych oraz zewnętrznych. 2) Mechanizmy powiadomień o dostarczeniu i przeczytaniu wiadomości przez adresata. 3) Tworzenie i zarządzanie osobistymi kalendarzami, listami kontaktów i notatkami. 4) Zarządzanie strukturą i zawartością skrzynki pocztowej samodzielnie przez użytkownika końcowego, w tym: kategoryzacja treści, nadawanie ważności, flagowanie elementów do wykonania wraz z przypisaniem terminu i przypomnienia. 5) Wsparcie dla klienta poczty elektronicznej MS Outlook 2013 i nowszych wersji oprogramowania MS Outlook z wykorzystaniem protokołu Exchange ActiveSync. 6) Możliwość zablokowania przesłania i przekazywania wiadomości do domen zewnętrznych. 7) Możliwość wykorzystania Microsoft Active Directory do uwierzytelniania użytkowników i prezentacji listy użytkowników w globalnej książce adresowej. 8) Możliwość wykorzystania zewnętrznych katalogów LDAP do uwierzytelniania użytkowników i prezentacji listy użytkowników w globalnej książce adresowej. 9) Możliwość jednoczesnej, bezawaryjnej pracy 500 użytkowników. Przy czym dowolna liczba

		użytkowników łączy się do serwera pracy grupowej poprzez Microsoft Outlook od wersji 2013 oraz urządzenia mobilne, ponadto dowolna ilość użytkowników łączy się do serwera za pomocą klienta w przeglądarce internetowej. 10) System pocztowy musi być skalowalny do obsługi 800 kont użytkowników przy wykorzystaniu dodatkowego sprzętu, bez konieczności reinstalacji. 11) System musi być zabezpieczony przed lukami bezpieczeństwa wynikającymi z technologii, w której został stworzony.
2.	**Funkcjonalności pozostałe serwera systemu poczty elektronicznej**	1. Możliwość drukowania wiadomości oraz wyświetlania podglądu wydruku. Możliwość wyboru i drukowania wielu wiadomości jednocześnie. 2. Możliwość definiowania reguł filtrowania i priorytetów dla wiadomości przychodzących i wychodzących. Możliwość stosowania nowych reguł na istniejących wiadomościach. 3. Możliwość definiowania własnego podpisu. System musi obsługiwać generowanie raportów zgodnie z harmonogramem.
3.	**Funkcjonalności kontaktów**	1. Możliwość prezentacji kontaktów jako listy. 2. Możliwość utworzenia przez użytkownika wielu książek adresowych w ramach jednego konta. 3. Możliwość przenoszenia kontaktów pomiędzy książkami adresowymi. 4. Możliwość tworzenia przez użytkowników grup kontaktów.
4.	**Funkcjonalności kalendarzy**	1. Możliwość planowania spotkań i podglądu dostępności innych uczestników (wolny, zajęty). 2. Możliwość zmiany przez użytkownika własnej informacji o dostępności. 3. Możliwość tworzenia spotkań cyklicznych oraz wyjątków do spotkań cyklicznych. 4. Możliwość włączenia alertu (pop-up) w związku ze zbliżającym się terminem. 5. Możliwość prezentacji kalendarza w widokach: dzień, tydzień, miesiąc, dzień (godziny pracy), tydzień (godziny pracy). Możliwość konfiguracji godzin i dni roboczych. 6. Możliwość tworzenia spotkania we wszystkich widokach kalendarza. 7. Możliwość szybkiego akceptowania lub odrzucania terminu. 8. Możliwość włączenia lub wyłączenia przez użytkownika automatycznych powiadomień e-mail na temat spotkań. 9. Możliwość tworzenia przez użytkownika wielu kalendarzy w ramach jednego konta. 10. Możliwość wyświetlania przez użytkownika wielu kalendarzy nakładanych w tym samym miejscu. 11. Każdy kalendarz reprezentowany jest przez inny kolor. 12. Możliwość oznaczenia terminów jako publiczne

		i prywatne. 13. Możliwość publicznego udostępniania kalendarzy w trybie do odczytu.
5.	**Funkcje wyszukiwania**	1. Możliwość szybkiego i efektywnego wyszukiwania. Indeksowanie zawartości skrzynki pocztowej po stronie serwera. 2. Interfejs do obsługi konstrukcji zapytań zaawansowanych. 3. Możliwość wyszukiwania dla danego typu elementu (poczty, kontaktów, dokumentów, itp.) lub przez typy elementów. 4. Możliwość wyszukiwania obiektów zawierających: specyficzne słowa kluczowe, otrzymanych i wysłanych w określonym okresie czasowym, zawierających załączniki, zawierających załączniki określonego typu, umieszczonych w określonych folderach, w oparciu o rozmiar obiektu, w oparciu o status przeczytany, nieprzeczytany, wysłanych do określonych adresatów, otrzymanych od określonych nadawców, w oparciu o temat, kontaktów
6.	**Funkcje klienta przeglądarkowego**	1. Aplikacja Web (klient Web) musi być kompatybilna z następującymi przeglądarkami internetowymi: a) Mozilla Firefox w najnowszej dostępnej wersji na dzień składania ofert. b) Google Chrome w najnowszej dostępnej wersji na dzień składania ofert. c) Apple Safari w najnowszej dostępnej wersji na dzień składania ofert. d) Opera w najnowszej dostępnej wersji na dzień składania ofert. 2. Wszystkie elementy aplikacji muszą posiadać interfejs w języku polskim. Jako element interfejsu, Zamawiający określa również elementy konfiguracji poszczególnych części składowych systemu. W języku polskim są również wyświetlane komunikaty przekazywane przez system. 3. Aplikacja musi dostosowywać rozmiar wszystkich okien do aktualnych ustawień rozdzielczości ekranu. 4. Zamawiający wymaga, aby dane ze wszystkich formularzy aplikacji do systemu były przesyłane do serwera w postaci zaszyfrowanej (bezpieczny protokół HTTPS/SSL). 5. Możliwość przesuwania dynamicznej liczby zaznaczonych obiektów (wiadomości e-mail, dokumenty, pliki, kontakty, itd.) metodą „przeciągnij i upuść”. 6. Możliwość automatycznego uzupełniania kontaktów podczas tworzenia lub edycji wiadomości. Adresy powinny być pobierane z zewnętrznej lub wewnętrznej, globalnej bazy adresowej lub bazy

		adresów użytkownika. 7. Możliwość szybkiego wyświetlania załączników pakietu MS Office oraz pdf w formacie HTML. 8. Automatyczne grupowanie wiadomości e-mail w wątku, umożliwiające sprawną organizację wiadomości. Wątki e-mail powinny być tworzone niezależnie od lokalizacji wiadomości (np. inny folder). 9. Możliwość wykonywania operacji (tagowanie, przeciągnij i upuść, usuwanie, itp.) na wątkach wiadomości. 10. Możliwość przeglądania treści zaznaczonej wiadomości w oknie odczytu. 11. Możliwość tworzenia folderów osobistych oraz hierarchii folderów. Możliwość zdefiniowania czasu życia wiadomości w poszczególnych folderach w skrzynce pocztowej. 12. Możliwość szybkiej kategoryzacji wiadomości poprzez dodawanie tagów ze zdefiniowanymi przez użytkownika nazwami i kolorami. 13. Możliwość definiowania przez użytkownika własnych wiadomości o nieobecności. Możliwość definiowania przez użytkownika auto odpowiedzi w zadanym przedziale czasowym. 14. Możliwość automatycznego zapisu tworzonej wiadomości e-mail. Podczas tworzenia lub odczytywania wiadomości możliwość wyświetlania każdego obiektu w osobnej karcie (zakładce), użytkownik powinien mieć możliwość swobodnego poruszania się pomiędzy kartami (zakładkami). 15. Opcja „Odpowiedz”, „Odpowiedz wszystkim” z możliwością zachowania załączników z oryginalnej wiadomości. 16. Możliwość udostępniania przez użytkowników swoich folderów skrzynki pocztowej i ustanowienia poziomów uprawnień do zarządzania lub tylko do odczytu. 17. Dostęp do wielu kont wewnętrznych dla uprawnionych użytkowników. 18. Możliwość definiowania przez użytkowników czarnych lub białych list e-mail w dedykowanym systemie filtrowania poczty.
7.	**Funkcje klienta offline**	1. Możliwość współpracy na poziomie IMAP z programem Microsoft Outlook, Thunderbird i innymi. Synchronizacja poczty, kontaktów i kalendarza między programem Microsoft Outlook, a serwerem z wykorzystaniem protokołu ActiveSync. 2. Możliwość przechowywania wiadomości w programie Microsoft Outlook w trybie offline. 3. Możliwość bezpiecznego połączenia przez HTTPS, szyfrowanie całego ruchu między programem Microsoft Outlook a serwerem. 4. Możliwość udostępnienia kalendarza wraz z odpowiednimi uprawnieniami, za pomocą

		programu Microsoft Outlook. 5. Możliwość udostępnienia folderu pocztowego innym użytkownikom systemu oraz podłączenia w swoim widoku udostępnionych przez innych użytkowników folderów pocztowych. 6. Możliwość synchronizacji kontaktów utworzonych w programie Microsoft Outlook 7. Możliwość dodawania stopek adresowych. 8. Automatyczne wykrywanie stanu połączenia online/offline bez konieczności ingerencji użytkownika w zmianę statusu.
8.	**Funkcje pracy grupowej**	1. Udostępnianie kalendarzy osobistych do wglądu i edycji innym użytkownikom, z możliwością definiowania poziomów dostępu. 2. Mechanizm planowania spotkań z możliwością zapraszania uczestników oraz zasobów (np. sala, rzutnik), raportowaniem akceptacji bądź odrzucenia zaproszeń, możliwością proponowania alternatywnych terminów spotkania przez osoby zaproszone. 3. Możliwość udostępniania książek adresowych z możliwością definiowania poziomów dostępu do książek. 4. Mechanizm udostępniania współdzielonych skrzynek pocztowych. 5. Obsługa list i grup dystrybucyjnych. 6. Dostęp ze skrzynki do poczty elektronicznej. 7. Możliwość informowania zewnętrznych użytkowników poczty elektronicznej o dostępności lub niedostępności. 8. Widok rozmowy, automatycznie organizujący wątki wiadomości w oparciu o przebieg wymiany wiadomości między stronami. 9. Udostępnienie użytkownikom możliwości aktualizacji danych kontaktowych e-mail bez potrzeby wsparcia ze strony pracowników wydziału IT.
9.	**Wsparcie dla użytkowników mobilnych**	1. Możliwość pracy off-line przy słabej łączności z serwerem lub jej całkowitym braku, z pełnym dostępem do danych przechowywanych w skrzynce pocztowej oraz z zachowaniem podstawowej funkcjonalności systemu. 2. Automatyczne przełączanie się aplikacji klienckiej pomiędzy trybem on-line i off-line w zależności od stanu połączenia z serwerem. 3. System musi zapewniać możliwość korzystania z usług systemu pocztowego (synchronizacja z serwerem) w tym kalendarzy, poczty, kontaktów przy pomocy urządzeń mobilnych typu SmartPhone, laptop, tablet pracujących na systemach mobilnych w tym: iOS, Android. 4. Możliwość dostępu do systemu pocztowego spoza sieci wewnętrznej poprzez publiczną sieć Internet – z dowolnego komputera poprzez interfejs przeglądarkowy, z własnego komputera przenośnego z poziomu standardowej aplikacji

		klienckiej poczty bez potrzeby zestawiania połączenia VPN do firmowej sieci wewnętrznej. 5. Możliwość synchronizacji automatycznej poczty, kalendarza i książki adresowej pomiędzy mobilnym klientem pocztowym a serwerem.
10.	**Zarządzanie i bezpieczeństwo systemu**	1. Wielofunkcyjna konsola administracyjna umożliwiająca zarządzanie systemem poczty oraz dostęp do statystyk. 2. Definiowanie quota na rozmiar skrzynek pocztowych użytkowników, z możliwością ustawiania progu ostrzegawczego poniżej górnego limitu. 3. Możliwość definiowania różnych limitów pojemności skrzynek dla różnych grup użytkowników. 4. Możliwość przeniesienia lokalnych archiwów skrzynki pocztowej z komputera na serwer. 5. Możliwość wprowadzenia modelu kontroli dostępu, który umożliwia nadanie specjalistom uprawnień do wykonywania określonych zadań – na przykład pracownikom odpowiedzialnym za zgodność z uregulowaniami uprawnień do przeszukiwania wielu skrzynek pocztowych – bez przyznawania pełnych uprawnień administracyjnych. 6. Wiadomości oznaczone przez użytkowników jako SPAM lub NIE SPAM są automatycznie dodawane do silnika szkolenia antyspamowego. 7. Możliwość blokowania załączników na podstawie takich kryteriów jak: rodzaj i rozmiar załączników. 8. Wsparcie dla technologii hierarchicznego przechowywania danych, czyli umożliwiającej przeniesienie danych użytkownika z zasobów szybkich na wolniejszy magazyn danych po spełnieniu warunku czasowego. 9. Możliwość tworzenia/planowania backupu środowiska oprogramowania. 10. Możliwość realizowania kopii w czasie rzeczywistym /odzyskiwania pojedynczej skrzynki lub zestawu skrzynek w sposób pozwalający na zachowanie dostępności i ciągłości pracy.
11.	**Funkcje organizacji danych**	1. Możliwość definiowania zasad przechowywania: wszystkich wiadomości, wiadomości śmieci, wiadomości do odzyskania oraz wiadomości usuniętych. 2. Możliwość przeniesienia skrzynki pocztowej lub pocztowych z jednego serwera na drugi bez konieczności przestojów systemu lub generowania zdarzeń mających wpływ na działanie innych skrzynek. 3. Możliwość włączenia funkcji odzyskiwania przez użytkownika usuniętych elementów, w określonym przez administratora systemu czasie.
12.	**Funkcje administracji systemem**	1. Możliwość administracji systemem przez interfejs przeglądarkowy i klasyczną linię komend 2. Możliwość tworzenia i zarządzania wieloma domenami w ramach jednej instancji serwera. 3. Możliwość korzystania z różnych globalnych list

		adresowych dla każdej z domen. 4. Możliwość przyznania określonej przestrzeni dyskowej dla określonej domeny. 5. Możliwość przyznania określonej przestrzeni dyskowej dla określonego konta. 6. Możliwość przeniesienia domeny. 7. Możliwość przeszukiwania skrzynek pocztowych z poziomu konsoli administracyjnej. 8. Możliwość przypisania użytkownikowi zastępczego adresu e-mail (aliasu). 9. Możliwość tworzenia grup dystrybucyjnych wiadomości e-mail.
13	**Funkcje archiwum pocztowego**	1. Archiwum pocztowe musi umożliwiać realizację polityk składowania i dostępu do danych archiwalnych z poziomu administratora systemu bez potrzeby ingerencji użytkownika 2. System archiwizacji poczty musi być zintegrowany z panelem administratora systemu poczty w którym Administrator decyduje o czasie przechowywania wiadomości
		Gwarancja min. 12 miesięcy w ramach, której oferowane jest bezpłatne 12 miesięczne wsparcie techniczne świadczone przez producenta oferowanego systemu, obejmujące dostęp do aktualizacji, nowych wersji oprogramowania sytemu pocztowego i pomocy technicznej. **Licencja bezterminowa (wieczysta)** na używanie oprogramowania (systemu poczty elektronicznej). **Licencja powinna pozwalać na obsługę co najmniej 500 kont pocztowych** (bez dodatkowych opłat). **Zamawiający nie dopuszcza licencji subskrypcyjnych.** Szczegóły dotyczące serwisu technicznego świadczonego w ramach gwarancji: 1. Serwisem Techniczny objęty zostanie wdrożony System w całej swojej funkcjonalności. 2. Zgłoszenia serwisowe przedstawicieli Zamawiającego będą rejestrowane w systemie HelpDesk Wykonawcy, udostępnionym Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania systemu HelpDesk. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca zapoznał się ze zgłoszeniem serwisowym w dacie i czasie jego zamieszczenia w systemie HelpDesk przez Zamawiającego. 3. Serwis Techniczny realizowany będzie z zachowaniem następujących warunków: 1) okres dostępności Serwisu – w dni robocze Zamawiającego w godz. (8:00 -16:00) 2) czas reakcji Serwisu na każdą zgłoszoną awarię: a) dla Awarii Krytycznych – 4 godziny od zgłoszenia serwisowego, b) dla Awarii Niekrytycznych – 24 godziny od zgłoszenia serwisowego. 3) Czas reakcji Serwisu na każde zgłoszenie nie będące awaria krytyczną lub niekrytyczną, zleceniem – 24 godziny od godziny zgłoszenia

14.	**Gwarancja/Wsparcie techniczne**	serwisowego. 4) Termin na usunięcie zgłoszonej awarii: a) dla Awarii Krytycznych: – czas przywrócenia funkcjonalności – 24 godziny od zgłoszenia serwisowego, – czas przywrócenia stanu sprzed awarii dla awarii spowodowanych wadliwym działaniem oprogramowania, tj. zainstalowanie i przetestowanie na środowisku produkcyjnym Zamawiającego nowej stabilnej wersji – 24 godziny od zgłoszenia serwisowego, b) dla Awarii Niekrytycznych – 5 dni od zgłoszenia serwisowego. 5) Termin na realizację zlecenia : a) Zmiana konfiguracji o charakterze powtarzalnym: 5 dni od daty zgłoszenia serwisowego. b) Zmiana konfiguracji o charakterze unikalnym: 5 dni od daty zgłoszenia serwisowego. c) Wsparcie techniczne - wgrywanie poprawek bezpieczeństwa (1 poprawka miesięcznie) w okresie gwarancji i wsparcia technicznego. 6) Czas rozpatrzenia Reklamacji zgłoszenia serwisowego – w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia Reklamacji. 7) Zgłoszenia serwisowe dokonane w dni ustawowo wolne od pracy oraz w dni robocze Zamawiającego po godzinie 16:00, traktowane będą jako przyjęte o godzinie 8:00 następnego dnia roboczego. 8) Wykonawca może wnosić do Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie czasu na usunięcie awarii. 4. Usuwanie awarii odbywać się będzie zdalnie poprzez szyfrowane połączenia telekomunikacyjne lub lokalnie w miejscu wystąpienia awarii wg uznania Wykonawcy. 5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do: 1) udzielania administratorowi lub wskazanym przedstawicielom Zamawiającego przez konsultantów Wykonawcy, bieżących konsultacji telefonicznych w zakresie eksploatacji Systemu, w szczególności przez wyjaśnienia, diagnozy, porady i odpowiedzi na pytania związane z eksploatacją Systemu w zakresie wdrożonej funkcjonalności; 2) pomocy w wypadku trudności z wykonaniem prac administracyjnych w Systemie; 3) pomocy w uruchomieniu Systemu po awarii nie wynikającej z winy Wykonawcy. 6. Wykonawca w okresie trwania Serwisu Gwarancyjnego w ramach zapewnienia ciągłości eksploatacji Systemu jest zobowiązany do: 1) udzielenia w ramach systemu HelpDesk przez konsultantów Wykonawcy administratorowi lub wskazanym przedstawicielom Zamawiającego,

		bieżących konsultacji telefonicznych w zakresie eksploatacji systemu, w szczególności przez wyjaśnienia, diagnozy, porady i odpowiedzi na pytania związane z eksploatacją Systemu w zakresie wdrożonej funkcjonalności; 2) pomocy przy uruchomieniu systemu po awarii nie wynikającej z winy Wykonawcy.
15.	**Konfiguracja/Instalacja**	Oprogramowanie musi zostać zainstalowane i skonfigurowane przez Wykonawcę na wskazanym serwerze Zamawiającego (spełniającym wymogi techniczne stawiane przez oprogramowanie) z konfiguracją pozwalającą na jego uruchomienie i optymalne działanie.

7. Opis warunków wykonania zamówienia - warunki szczególne:
   a) Wykonawca posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania zamówienia.
   b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
   c) Nie podlegają wykluczeniu z powodu powiązania osobowego lub kapitałowego. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta niebędącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art.3 ustawy, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. A nadto, Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8. Opis warunków wykonania zamówienia - warunki ogólne
   1) Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku gdy:
      a) Wykonawca złoży więcej, niż jedną ofertę,
      b) oferta nie jest zgodna z dokumentacją postępowania, w szczególności z opisem przedmiotu warunków wykonania zamówienia,
      c) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
   2) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Oczywistą omyłką pisarską jest łatwy do zauważenia błąd, a "oczywistość" omyłki, rozumianej jako określona niedokładność nasuwa się bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań, czy też ustaleń. Może to być błąd pisarski, logiczny,

przypadkowe przeoczenie lub inna niedokładność, która nasuwa się sama, a przez dokonanie poprawki tej omyłki, właściwy sens oświadczenia pozostaje bez zmian. Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy, popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku przeprowadzonego działania arytmetycznego.

3) Zamawiający przewiduje możliwość wyjaśniania treści oferty, jak również uzupełniania dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu lub wymagania dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia.

9. Termin realizacji zamówienia: 31 sierpnia 2023 r.

10. Kryterium oceny ofert.

Cena netto © - waga 100%.

Maksymalnie do uzyskania jest 100 pkt. Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę netto otrzymuje 100 pkt. Dla pozostałych wykonawców punktacja za to kryterium obliczana będzie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena netto}}{\text{Cena netto w rozpatrywanej ofercie}} \text{ x 100 pkt.}$$

Zgierz, 27 czerwca 2023 r.

Paweł Stankowski
……
Sporządził

Robert Chocholski
……
Naczelnik Wydziału