

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 36/2.1.0-0105
z dnia 05.07.2023r**

w ramach projektu pn.: „**Utworzenie Centrum Badawczo – Rozwojowego w firmie Hydropress w obszarze badania i implementacji innowacyjnych materiałów i technologii w branży hydrauliki siłowej**” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa 2 Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.1 Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw

Zamówienie związane z dostawami, oznaczone we wspólnym słowniku CPV jako:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213100-6 Komputery przenośne

30231300-0 Monitory ekranowe

30237460-1 Klawiatury komputerowe

30237410-6 Myszka komputerowa

Zamawiający:

HYDROPRESS Wojciech Górnzy
ul. Rawska 19 B
82-300 Elbląg
NIP: 5782167833

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia w zakresie merytorycznym:

Krzysztof Szczygiel
email: szczygiel.k@hydropress.pl

Osoba do kontaktu w sprawie zapytania w zakresie formalnym:

Krzysztof Szczygiel
email: szczygiel.k@hydropress.pl

Miejsce składania ofert:

HYDROPRESS Wojciech Górnzy
ul. Sulimy 2
82-300 Elbląg

I. Opis przedmiotu zamówienia

Tytuł zamówienia:

Dostawa zestawów komputerowych cz. 2

Przedmiot zamówienia:

Zestawy komputerowe z monitorem i peryferiami o następujących parametrach:

komputer przenośny typu laptop (1 szt. / zestaw)	
urządzenie fabrycznie nowe	
procesor	z rodziny min. Intel Core i5 lub równoważny
	min. 10 rdzeni
	pamięć podręczna min. 12 MB
	taktowanie podstawowe min. 3,3 GHz
pamięć RAM	min. 16 GB
	DDR4 lub wyższy
	częstotliwość min. 3200 MHz
dysk	SSD
	pojemność min. 512 GB
ekran	przekątna 15" – 16"
	rozdzielczość min. 1920x1080
	IPS
karta graficzna	z rodziny Intel Iris XE Graphics lub równoważny
multimedia	wbudowane głośniki stereo
	wbudowany mikrofon
	rozdzielczość kamery min. 2 Mpix
	przesłona kamery
łączość	zintegrowana karta sieciowa
	karta sieci bezprzewodowej Wi-Fi 6
	Bluetooth

	Płatność w terminie do 14 dni od daty dostawy na podstawie dostarczonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Potwierdzeniem dostawy jest podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
Zamówienia uzupełniające i dodatkowe:	Nie przewiduje się.
Oferty wariantowe i częściowe:	Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
Termin wykonania zamówienia:	W terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia	
Warunki udziału w postępowaniu:	O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące warunki: 1. Brak podstaw do wykluczenia w zakresie o którym mowa w części V. 2. Zgodność parametrów dostawy z parametrami przedmiotu zamówienia o którym mowa w części I.
Zasady spełnienia i weryfikacji warunków udziału w postępowaniu:	Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o wymagane oświadczenie i deklarację. Z treści załączonego oświadczenia i deklaracji musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenie i deklarację: 1) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - Załącznik nr 2 2) Deklaracja zgodności dostawy z zamówieniem – Załącznik nr 3 3) Dokumentacja techniczna przedmiotu zamówienia potwierdzająca parametry zawarte w Załączniku nr 3 Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.
III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie	
Kryterium wyboru:	Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich rangą: Cena ofertowa brutto – 100%
Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów wyboru:	Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium: Kryterium - Cena ofertowa brutto (C) W kryterium kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru: $C = \frac{\text{Cena brutto najniższa spośród ofert nie podlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$ Podsumowanie: 1. Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania określone w niniejszym zapytaniu cenowym oraz osiągnie najkorzystniejszy bilans punktów. 2. Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru: L=C . 3. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest

	mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, otrzymania przez Zamawiającego dwóch lub więcej ofert o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji cenowych. 5. Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1.
IV. Miejsce i termin złożenia oferty	
1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie osobiście, przez posłańca, za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich na adres: HYDROPRESS Wojciech Górzny ul. Sulimy 2 82-300 Elbląg od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 2. Ostateczny termin składania ofert upływa: 13.07.2023r, godz. 15.00 3. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty jako termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. 4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.	
V. Informacje na temat zakresu wykluczenia	
1. Wykonawca i osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zamówienia nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. 2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego a Wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - Załącznik nr 2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.	
VI. Dopuszczone warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania	
1. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian istotnych postanowień umowy z zastrzeżeniem poniższych wyjątków: 1) w zakresie terminu realizacji zadania możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy w poniższych przypadkach: a) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą Stron umowy, b) w przypadku wystąpienie stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.), c) w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca, 2) w zakresie realizacji dodatkowych dostaw lub usług od Wykonawcy w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków: a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Inwestora, c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,	

3) jeżeli zmiana treści umowy nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający zamówienia może zastąpić nowy Wykonawca: - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, 5) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego w umowie. Na tej podstawie dopuszcza się w szczególności zmianę wysokości wynagrodzenia brutto w zakresie ustalonego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, 2. W zakresie zmiany przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy dopuszcza się zmianę rozwiązań technologicznych lub technicznych, jeżeli istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych niż istniejące w chwili podpisywania Umowy, jeżeli zmiany te nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia. 3. Zmiany postanowień umowy mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie kształtuje uprawnienia do dokonania zmiany. 4. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedkłada drugiej stronie propozycję zmian z pisemnym uzasadnieniem konieczności lub celowości zmian i opisem wpływu zmiany na warunki umowy. 5. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. 6. W przypadkach wymagających uzyskania zgody Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu takiej zgody.	
VII. Inne elementy związane z realizacją zamówienia	
Opis sposobu ustalenia ceny:	- Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem, w szczególności koszty delegacji pracowników, koszty dojazdów, koszty obsługi gwarancyjnej, itp. oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. - Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy. - Cenę oferty podaje się za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. - Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym: - wyrażoną w polskich złotych, - w wartości netto oraz jako osobną pozycję należy podać podatek VAT i wartość brutto, - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Opis sposobu przygotowania oferty:	Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami.

	2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami. 3. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego. 4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę). 5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. 6. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę. 7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. 8. Składana oferta wraz załącznikami w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone jako kopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. 9. W przypadku pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę. 10. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie. 11. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca. 12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta ma być opisana według poniższego wzoru: „Dostawa zestawów komputerowych cz. 2”. Koperta poza opisem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy. 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert. 14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”. 15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia – według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień – z dopiskiem „WYCOFANE”.
Termin związania ofertą:	Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
VIII. Pozostałe informacje	
1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na adresy e-mail osób wyznaczonych do kontaktu. Zamawiający dołoży staranności aby udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego	

- nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
2. Zamawiający informuje, że mając na celu zachowanie zasady pisemności postępowania oraz równego traktowania Wykonawców nie będzie udzielał żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
 3. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy, który zadał pytanie oraz umieści treść zapytania i udzielonej odpowiedzi na stronach internetowych Bazy konkurencyjności, adres: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
 4. Dokonywane i publikowane przez Zamawiającego zmiany treści Zapytania ofertowego, a także publikowane odpowiedzi na zadane pytania stają się integralną częścią Zapytania ofertowego.
 5. W przypadku oczywistych omyłek, braku podpisu, braku załącznika innego niż formularz ofertowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia braków. Wezwanie dokonywane jest w formie email na adres wskazany w formularzu ofertowym. Wykonawca ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie do 5 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data wpływu uzupełnień do Wnioskodawcy na adres, o którym mowa w części „IV. Miejsce i termin złożenia oferty” niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku braku uzupełnień, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrzenia.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
 7. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
 8. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona także na portalu bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
 9. W **Załączniku nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający zamieścił informacje na temat przetwarzania i ochrony danych osobowych w ramach niniejszego postępowania ofertowego.

IX. Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym
3. Załącznik nr 3 - Deklaracja zgodności dostawy z zamówieniem
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych