

Łódź, 21.06.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RPOWŁ/13.1/2023/2**dla projektu *Zbudowanie przewagi rynkowej oraz wytworzenie odporności na kryzysy gospodarcze firmy "FLINTRANS"***

Projekt nr RPLD.13.01.00-10-0096/22 realizowany w ramach Osi priorytetowej XIII: REACT-EU dla Łódzkiego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020: REACT-EU DLA ŁÓDZKIEGO, Działanie XIII.1 REACT-EU dla przedsiębiorstw. Dofinansowanie ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**PPUHT "FLINTRANS" LIDIA BARANIAK**

ul. Ostrołęcka 11, 95-015 Głowno

NIP: 7331313920

REGON: 100190612

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane będzie w trybie postępowania ofertowego, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą dla projektów realizowanych przy współfinansowaniu ze środków EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 907, 984, 1047, 1473 z późniejszymi zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest nabycie nowych urządzeń w postaci:

1. Studyjna lampa błyskowa, w liczbie 4 sztuk;
2. Softbox prostokątny, w liczbie 4 sztuk;
3. Zestaw do fotografii bezcieniowej, w liczbie 1 sztuki;
4. Elektryczny system zawieszania teł, w liczbie 1 sztuki;
5. System sufitowego mocowania oświetlenia, w liczbie 1 sztuki.

KOD CPV przedmiotu zamówienia (zgodny ze wspólną europejską klasyfikacją kodów):

38650000-6 Sprzęt fotograficzny

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W przypadku nabywania większej liczby sztuk w ramach danego wydatku, wskazane w opisie minimalne parametry techniczne odnoszą się do każdej sztuki sprzętu/wyposażenia. W odniesieniu do każdego środka trwałego, jeśli będzie to dotyczyć, to wymagane będzie dostarczenie wraz z dostawą, wymaganych certyfikatów i dokumentów dopuszczających do użytkowania.

1. Studyjna lampa błyskowa, w liczbie 4 sztuk

Poniżej wskazano oczekiwany minimalny zakres konfiguracji i parametrów technicznych (rozwiązania zapewniające większą funkcjonalność oraz lepsze parametry techniczne będą akceptowane):

- moc nie mniej niż 800Ws
- możliwość użycia zarówno jako lampa błyskowa jak i światło ciągłe
- co najmniej 4 kanałowy odbiornik radiowy
- panel sterujący z wyświetlaczem LED do zmiany ustawień
- szeroki zakres mocy błysku: od min. 10Ws do pełnej mocy
- skokowa regulacja mocy błysku
- precyzja mocy błysku rzędu $\pm 0,1\%$

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- regulacja mocy: w zakresie od 1/1 do 1/64 co 0,1 stopnia
- światło modelujące o mocy nie mniejszej niż 280W
- temperatura barwowa: co najmniej zakres 5500 K +/- 100 K
- czujnik temperatury
- wentylator
- co najmniej 4 tryby pracy światła modelującego: pełna moc, proporcjonalnie do błysku, wyłączona, niezależna regulacja
- możliwość wyzwiania: co najmniej pilot / wbudowany wyzwalacz / przewód synchro / dedykowany przycisk

2. Softbox prostokątny, w liczbie 4 sztuk

Poniżej wskazano oczekiwany minimalny zakres konfiguracji i parametrów technicznych (rozwiązania zapewniające większą funkcjonalność oraz lepsze parametry techniczne będą akceptowane):

- kwadratowy softbox
- konstrukcja aluminiowa lub z innego wytrzymałego materiału
- możliwość złożenia konstrukcji
- wymiary [cm]: nie mniej niż 135x195
- równomierne rozpraszanie światła
- podwójny dyfuzor
- niwelacja refleksów i odbić na materiałach błyszczących i przezroczystych
- zastosowanie: co najmniej fotografia portretowa oraz fotografii przedmiotów użytkowych
- cofnięty dyfuzor
- możliwość pracy z mocnymi lampami błyskowymi
- wewnętrzna powierzchnia odbijająca odporna na wysokie temperatury
- pokrowiec na złożony softbox

3. Zestaw do fotografii bezcieniowej, w liczbie 1 sztuki

Poniżej wskazano oczekiwany minimalny zakres konfiguracji i parametrów technicznych (rozwiązania zapewniające większą funkcjonalność oraz lepsze parametry techniczne będą akceptowane):

- jeden (1) stół bezcieniowy do szybkiego montażu o wymiarach roboczych co najmniej (cm) 55x100
- materiał płaszczyzny roboczej stołu powinien doskonale odbijać i rozpraszać światło
- konstrukcja stołu zapewniająca lekkość i stabilność
- co najmniej dwie (2) lampy pierścieniowe światła stałego o mocy co najmniej 85W
- dyfuzor każdej lampy
- barwa światła mieszcząca się w przedziale 5200 - 5600 K
- przeguby umożliwiające na dostosowanie oświetlenia do potrzeb
- co najmniej dwa (2) regulowane statywy oświetleniowe o maksymalnej wysokości nie niższej niż 230 cm
- pokrowiec/torba umożliwiającą przenoszenie pełnego zestawu

4. Elektryczny system zawieszania teł, w liczbie 1 sztuki

Poniżej wskazano oczekiwany minimalny zakres konfiguracji i parametrów technicznych (rozwiązania zapewniające większą funkcjonalność oraz lepsze parametry techniczne będą akceptowane):

- ścienny/sufitowy system zawieszania teł
- liczba teł: co najmniej 6
- niezależna obsługa (rozwijanie i zwijanie) każdego z zamontowanych teł
- sterowanie pilotem radiowym
- co najmniej dwa uchwyty/haki
- sterownik napędów
- co najmniej 6 napędów elektrycznych z uchwytami rozporowymi
- możliwość stosowania teł winylowych

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. System sufitowego mocowania oświetlenia, w liczbie 1 sztuki.

Poniżej wskazano oczekiwany minimalny zakres konfiguracji i parametrów technicznych (rozwiązania zapewniające większą funkcjonalność oraz lepsze parametry techniczne będą akceptowane):

- szyny wraz z co najmniej czterema pantografami
- co najmniej 2 szyny sufitowe 3 m
- co najmniej 2 szyny poprzeczne 3 m
- udźwig pojedynczego pantografu: nie mniej niż 13 kg
- zakres regulacji wysokości pantografu (cm): co najmniej przedział 50–190
- możliwość szybkiej zmiany wysokości oświetlenia
- rozwiązanie zapewniające bezpieczeństwo pracy, w tym przed ewentualnym upadkiem sprzętu
- końcówki każdego pantografu umożliwiające montaż lamp studyjnych
- co najmniej 4 wózki pantografowe z hamulcem
- co najmniej 4 wózki krzyżowe
- wózki kablone
- szyny zakończone ogranicznikami
- uchwyty montażowe sufitowe

Względem całości przedmiotu zamówienia wymagana jest jego dostawa do Pracowni Fotograficznej Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia:

PPUHT "FLINTRANS" LIDIA BARANIAK

ul. Obywatelska 106A/104, 94-104 Łódź

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 31 lipca 2023 r. Wskazana data oznacza maksymalny termin na podpisanie protokołu dostawy Przedmiotu Zamówienia.

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich znaczenie.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100 pkt.

Brak informacji w danym kryterium punktowym oznaczać będzie przyznanie 0 punktów w tymże kryterium w procesie oceny/wyboru.

Lp.	Kryterium oceny oferty	Punktacja i waga	Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty
1	Cena netto (PLN)	Punktacja: od 0 do 80 pkt. Waga: 80%	Oferent podający najniższą cenę łączną oferty (w PLN) uzyska największą liczbę punktów w tym kryterium. Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny badanej oferty. Liczba punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 80. $K \text{ cena} = (C \text{ min} / C \text{ bof}) \times 80$ C min – cena w ofercie z najniższą ceną, C bof – ceny badanej oferty W przypadku podania wartości ofert w walucie obcej, wartość zamówienia będzie przeliczana na złotówki według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert. Maksymalna ilość punktów dla tego kryterium: 80.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2	Okres gwarancji (miesiące)	Punktacja: od 0 do 20 pkt. Waga: 20%	Oferent podający największą wartość dla okresu gwarancji* uzyska największą liczbę punktów w tym kryterium. Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku okresu gwarancji z badanej oferty do okresu gwarancji z oferty o najdłuższej gwarancji. Liczba punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 20 $K \text{ d.o.g.} = (\text{DOG bof} / \text{DOG max}) \times 20$ DOG max – długość okresu gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji, DOG bof – długość okresu gwarancji badanej oferty Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium: 20 <i>*Aby punkty zostały przyznane, gwarancja musi zostać udzielona na każde z urzędzeń objętych zamówieniem. W przypadku podania różnych okresów gwarancji dla poszczególnych pozycji wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, do oceny pod uwagę zostanie wzięty okres najkrótszy z oferowanych.</i> UWAGA: tam gdzie podany zostanie okres dłuższy niż 84 miesiące dla obliczeń przyjęta zostanie wartość 84 miesięcy.
---	----------------------------	--	--

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

3. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, nieuzyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub nie zawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- Oferta powinna spełniać wszystkie wymagania wymienione w zapytaniu ofertowym.
- Oferta powinna zawierać co najmniej wypełnione pola określone w formularzu ofertowym:
 - nazwę Oferenta oraz jego dane teleadresowe (adres, dane kontaktowe, itp.);
 - datę wystawienia/sporządzenia oferty;
 - szczegółowe odniesienie się do przedmiotu zamówienia w nawiązaniu do specyfikacji zawartej w zapytaniu ofertowym;
 - termin realizacji zamówienia;
 - cenę (wartości netto oraz brutto);
 - oferowany okres gwarancji w miesiącach (jeśli dotyczy);
 - terminy, warunki oraz formy płatności;
 - termin ważności oferty (nie krótszy niż 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert);
 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;
 - oświadczenia dodatkowe udziału w postępowaniu;
 - podpis zgodnie ze sposobem reprezentacji Oferenta.
- Oferent wraz z ofertą do zapytania ofertowego, może przedłożyć inne, dodatkowe dokumenty, jeśli uzna je za stosowne. Należy pamiętać, aby wszelkie ewentualne dokumenty dodatkowe pozostawały w spójności z informacjami przedstawionymi w ofercie.
- Oferta musi zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji wynikającym z dokumentów rejestrowych lub udzielonego pełnomocnictwa.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. Oferty, których cena będzie tak niska, że budzić będzie wątpliwości, co do wiarygodności, rzetelności wykonania lub w ogóle wykonalności oferty, mając na uwadze aktualne warunki rynkowe zostaną odrzucone. Zamawiający zawiadomi w trybie niezwłocznym Oferenta, którego oferta zostanie odrzucona z postępowania ofertowego.

VIII. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. W przypadku składania ofert papierowych, kompletną ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie z adnotacją: „Odpowiedź na ZAPYTANIE OFERTOWE NR RPOWŁ/13.1/2023/2. Otworzyć 29.06.2023 r. po godz. 12:00.”.
2. Oferta musi zostać złożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu 29.06.2023 r., do godziny 12:00:
 - w wersji papierowej osobiście w Pracowni Zamawiającego lub
 - w wersji papierowej za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Biura Zamawiającego lub
 - drogą elektroniczną za pośrednictwem bazy konkurencyjności

Adres Pracowni Zamawiającego to: ul. Obywatelska 106A/104, 94-104 Łódź

UWAGA: oferta w wersji elektronicznej powinna zostać złożona w postaci skanu podpisanych dokumentów bądź w wersji elektronicznej dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta przy wykorzystaniu powszechnie stosowanych narzędzi autoryzacyjnych.

3. W przypadku ofert składanych w formie papierowej, terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Pracowni Zamawiającego mieszczącego się w ul. Obywatelska 106A/104, 94-104 Łódź. Oferty złożone po wskazanym ostatecznym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

UWAGA: należy mieć na względzie, że charakter pracy właścicielki Firmy sprawia, że często wykonuje ona również sesje zdjęciowe poza Pracownią. Z tego też powodu, w przypadku chęci złożenia oferty w formie papierowej, zaleca się wcześniejsze telefoniczne lub mailowe ustalenie obecności Zamawiającej w Pracowni umożliwiającej przekazanie dokumentów.

4. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty. W takiej sytuacji Oferent zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty w formie wskazanej przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od zgłoszenia wątpliwości przez Zamawiającego. W sytuacji nie złożenia wyjaśnień lub nie uzupełnienia oferty w wymaganej formie lub terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty Zamawiający ma prawo odrzucić taką ofertę.

5. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty, przynajmniej w zakresie informacji umożliwiających dokonanie porównania ofert, oceny i przyznania oceny punktowej zgodnie z określonymi w Zapytaniu kryteriami.

6. W przypadku składania ofert na inne ewentualne, równoległe zamówienia udzielane w trybie postępowania ofertowego, prosimy o składanie oddzielnych ofert do każdego z zamówień.

7. Składanie ofert w formie papierowej lub pozyskiwanie informacji dotyczących zamówienia (z wyłączeniem informacji wrażliwych, które mogą mieć wpływ na ocenę ofert/wyбір najkorzystniejszej oferty) jest możliwe w dni robocze w godzinach 10.00 – 16.00. Oferenci proszeni są o wcześniejszy kontakt telefoniczny lub mailowy, celem weryfikacji dostępności Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent pozostaje związany ofertą minimum przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

X. OFERTY CZĘŚCIOWE LUB WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych. W przypadku ofert o szerszym zakresie Zamawiający zastrzega sobie prawo do uznania za wiążącą oferty wyłącznie w wybranym zakresie odnoszącym się do przedmiotu zamówienia, o ile w tym zakresie podane zostaną informacje umożliwiające dokonanie oceny.

XI. ZAKRES WYKLUCZENIA

W celu uniknięcia konfliktu interesów:

- a) w przypadku Zamawiającego, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo;
- b) osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru dostawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z dostawcami, którzy złożyli oferty; powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem spełnienia ww. warunków musi być podpisane przez Oferenta oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (zawarte w formularzu ofertowym).

XII. WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Brak jest toczących się postępowań egzekucyjnych w stosunku do Oferenta.
2. Oferent nie jest w stanie likwidacji lub upadłości oraz nie podlega postępowaniu naprawczemu.
3. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferent zobowiązuje się do podpisania umowy z Zamawiającym zgodną ze wzorem dołączonymi do niniejszego postępowania ofertowego, w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wyborze jego oferty.
5. Oferent akceptuje udział w postępowaniu ofertowym na warunkach i zasadach wskazanych w zapytaniu ofertowym.
6. Oferent oświadcza, że w cenie oferty zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty dostawy do miejsca realizacji zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia ww. warunków musi być zaakceptowanie przez Oferenta oświadczeń dodatkowych (zawarte w formularzu ofertowym).

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie pisemnej.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Procedurę opisaną w niniejszym punkcie stosuje się odpowiednio w przypadku unieważnienia postępowania, o ile zostały złożone oferty.
3. Po upublicznieniu informacji o wyniku postępowania Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia z Dostawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Oferent, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie do 5 dni roboczych od daty

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

powiadomienia o wyborze oferty. W przypadku, gdy zwycięski Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów i jego oferta nie podlegała odrzuceniu.

4. Zakres świadczenia Dostawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

5. Wszelkie zmiany Umowy wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności. Poza sytuacjami szczególnie przewidzianymi odpowiednimi zapisami, które zostaną określone w umowie, Zamawiający dopuści zmianę umowy z następujących powodów:

- uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Dostawcę,
- okoliczności siły wyższej,
- zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- otrzymania decyzji jednostki finansującej przedmiotowe zamówienie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji, czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany,
- ustawowej zmiany stawki podatku VAT – Strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostanie stałą.
- Dostawca może żądać przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem przyczyn zależnych od Zamawiającego lub okoliczności, których nie można było przewidzieć.

XIV. DODATKOWE WARUNKI

1. Oferent musi wykazać spełnienie każdego z warunku wskazanego w pkt. XII niniejszego zapytania. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania. Oferty Dostawców, którzy przedłożą wszystkie dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie stawianych warunków zostaną dopuszczone do oceny. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta dokumenty i oświadczenia metodą spełnia/nie spełnia. W przypadku przedkładania wraz z ofertą części załączników w postaci kopii, powinny być one poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione.

2. W okresie trwania postępowania niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Oferentem.

3. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, nieuzyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub niezawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

4. Przez złożenie oferty Oferent akceptuje udział w postępowaniu na powyższych warunkach i zasadach.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany warunków udzielenia zamówienia oraz
- unieważnienia postępowania.

6. Dodatkowych informacji formalnych oraz merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- p. Lidia Baraniak pod adresem: foto-lili@wp.pl (numer telefonu): +48 509 086 377.

7. W przypadku dodatkowych pytań ze strony Oferentów, oprócz ich ewentualnego umieszczenia w module Bazy konkurencyjności w ramach niniejszego zapytania ofertowego, Oferenci są proszeni o poinformowanie osoby kontaktowej (najlepiej drogą mailową) wskazanej w zapytaniu ofertowym o fakcie zadania pytań poprzez moduł Bazy konkurencyjności.

XV. DANE OSOBOWE

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej: RODO na podstawie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 spełniając obowiązek informacyjny przedstawiam co poniżej:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PPUHT "FLINTRANS" LIDIA BARANIAK (dalej: ADO lub administrator), ul. Ostrołęcka 11, 95-015 Głowno, tel.: +48 509 086 377;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres email: foto-lili@wp.pl lub na adres siedziby Administratora;
- 3) podanie danych osobowych jest niezbędne do prawidłowej organizacji postępowania ofertowego, a w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy z nim związanej (umowa sprzedaży/ świadczenie usług), której może być Pani/Pan stroną (art. 6 ust. 1 lit b);
- 4) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego w zakresie przepisów podatkowo-księgowych, ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c);
- 5) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora – tj. zabezpieczenia roszczeń administratora wynikających z realizowanej na Pani/Pana rzecz umowy (art. 6 ust. 1 lit f);
- 6) zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt. e i f RODO informuję, że Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom jak również innym kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych osobowych może być:
 - a) podmiot przetwarzający:
 - dostawca usług IT w zakresie software;
 - producent oprogramowania IT;
 - podmiot zapewniający obsługę serwisową oprogramowania;
 - podwykonawca wspierający przy wykonaniu zamówień;
 - podmiot świadczący usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc podatkową i pomoc prawną;
 - b) inny administrator, tj. instytucja zarządzająca RPO WŁ, Komisja Europejska, jak również podmiot będący właścicielem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich;
- 7) Administrator może przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez Administratora z Systemów informatycznych przy wykorzystaniu usług chmurowych, z tym jednak, że podmiot dostarczający ww. usługi uznany jest przez Komisję Europejską za podmiot zapewniający odpowiedni stopień ochrony, a nadto w przypadku przekazania danych przez dostawcę usług chmurowych do państwa trzeciego nie mającego odpowiedniego stopnia ochrony – zapewnia o odpowiednich i właściwych zabezpieczeniach. Oferent/Dostawca ma możliwość uzyskania kopii przekazanych danych lub informacji o miejscu udostępnienia danych;
- 8) Dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania postępowania, a także przez okres wynikający z przepisów prawa (np. Administrator, będąc beneficjentem musi zapewnić swobodny dostęp do dokumentacji projektowej na okoliczność przeprowadzenia audytu lub kontroli przez upoważnione do tego instytucje, tj. przez okres 3 lub 5 lat, a w przypadku gdy środki uzyskane przez beneficjenta stanowią pomoc publiczną – 10 lat od daty certyfikacji rozliczenia programu RPO WŁ 2014-2020);
- 9) W przypadku wyłonienia złożonej oferty, jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy, dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy oraz do wypełnienia obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. przepisów podatkowych), a także przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń przez ADO;
- 10) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Oferenta jest wymogiem określonym w przepisach prawa związanym z udziałem w postępowaniu mającym na celu zapewnienie przestrzegania zasady konkurencyjności i obejmuje m.in.:
 - a) imię i nazwisko (firma);
 - b) adres pocztowy (województwo, powiat, miejscowość, ulica, numer budynku, numer lokalu (mieszkania), kod pocztowy);
 - c) wynik oceny oferty wyliczony przez zamawiającego zgodnie z kryteriami oceny ofert;
 - d) skan otrzymanej oferty w ramach zorganizowanego postępowania (jako załącznik do dokumentacji rozliczeniowej przedkładanej do odpowiedniej Instytucji Zarządzającej RPO WŁ 2014-2020);
- 11) W przypadku, kiedy oferta złożona przez osobę fizyczną, wybrana została jako najkorzystniejsza, niezbędne dane osobowe zamawiający publikuje w treści zapytania ofertowego w oknie „Informacja o wybranym wykonawcy/dostawcy”. Niezbędne dane to: imię i nazwisko, adres zamieszkania, cena oferty oraz data jej wpływu do Zamawiającego. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- względem na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają także z przepisów prawa;
- 12) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO. W przypadku takiej decyzji proszę o kontakt z administratorem danych;
 - 13) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO/ Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
 - 14) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem niezbędnym w zakresie wzięcia udziału w postępowaniu, a także w sytuacji wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej w celu wykonania umowy. Niepodanie danych skutkować będzie niemożnością wzięcia udziału w postępowaniu ofertowym.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy