

Lublin, dn. 19.06.2023 r.

Zamawiający:
Lubelski Oddział Okręgowy
Polskiego Czerwonego Krzyża
ul. Puchacza 6
20-323 Lublin
NIP 7120160508,
REGON 00702373100510

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 20/WCZAS/2023
W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY ZAKUPU I DOSTAWY ŚRODKÓW
CZYSTOŚCI NA POTRZEBY FUNKCJONOWANIA KLUBÓW SENIORA PCK

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający **Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża**, na terenie województwa lubelskiego w ramach projektu: projektu „**Więcej CZAS-u**” nr RPLU.11.02.00-06-0148/20 Oś priorytetowa: 11. Włączenie społeczne; Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 planuje zrealizowanie **USŁUGI, tj. zakupu i dostawy środków czystości na potrzeby funkcjonowania Klubów Seniora PCK w woj. lubelskim.**

Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy-dostawcy, który dostarczy środki czystości na potrzeby funkcjonowania 16 klubów seniora PCK.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: **Lublin, ul. Bursaki 17.**

Szczegółowy spis materiałów stanowi załącznik nr 2.

Do obowiązków dostawcy w ramach zadania należeć będzie, w szczególności:

- 1) Skompletowanie, zakup i dostawę zamówienia zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w zadeklarowanym w formularzu ofertowym terminie,
- 2) Weryfikacja jakościowa przedmiotów zamówienia. Wszystkie materiały powinny być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wolne od wad fizycznych i wad prawnych,
- 3) Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy. W wypadku użytych w opisie nazw, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów „równoważnych”, gdzie produkt równoważny oznacza taki produkt, który ma takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze niż konkretny produkt wskazany w opisie z nazwy lub pochodzenia.
- 4) Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu i zapytania ofertowego



Biuro Projektu:
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin
tel. 81 532 08 27, e-mail: lublin.seniorzy@pck.org.pl



- 5) Przedmiot zamówienia powinien zawierać odpowiednie certyfikaty, atesty lub oznaczenia informujące o dopuszczeniu do sprzedaży (jeżeli wymaga tego specyfikacja produktu). Produkty muszą spełniać wymogi norm europejskich i muszą być dopuszczone do użytku, fabrycznie nowe, opakowania nienoszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. W przypadku wyboru Oferty, Oferent może zostać poproszony o udostępnienie odpowiednich certyfikatów, atestów lub oznaczeń informujących o dopuszczeniu do sprzedaży.
- a. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy. W wypadku użytych w opisie nazw, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów „równoważnych”, gdzie produkt równoważny oznacza taki produkt, który ma takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze niż konkretny produkt wskazany w opisie z nazwy lub pochodzenia.
- 6) Zamawiający dokona wyboru przedmiotu

Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **czerwiec 2023**. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z min. 1-dniowym wyprzedzeniem o planowanej dacie dostawy.

W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy Wykonawcy gotowego do zrealizowania ww. usługi oraz prosimy o wycenę kosztów jej realizacji.

Kod CPV – 39800000-0 – środki czystości

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów zostały upoważnione: p. Iwona Harasim, e-mail: lublin.zamowienia@pck.pl oraz p. Maciej Budka, e-mail: maciej.budka@pck.pl, tel. 81 532 08 11, wew. 17,
2. Miejsce składania ofert: Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin.
3. Złożenie oferty polega na dostarczeniu uzupełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami.
4. Oferty należy składać w terminie do **27.06.2023 r.** (decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane) w jeden z następujących sposobów:
 - a) pisemnie do siedziby Zamawiającego: ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin (biuro czynne jest w dni robocze od 8:00 do 16:00). W przypadku oferty pisemnej, formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, którą należy opisać następująco: „Oferta w ramach zapytania



Biuro Projektu:
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin
tel. 81 532 08 27, e-mail: lublin.seniorzy@pck.org.pl



ofertowego 20/WCZAS/2023”. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Oferenta.

- b) elektronicznie na adres lublin.zamowienia@pck.pl z tytułem wiadomości: „Oferta w ramach zapytania ofertowego 20/WCZAS/2023” przy czym w przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt, .jpg.
- Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
 - Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - Oferta musi być wypełniona w języku polskim.
 - Cena oferty musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna. Wykonawca kalkuluje cenę na podstawie informacji zawartych w zapytaniu ofertowym. Skalkulowana cena musi obejmować pełny zakres czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu.
 - Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
 - Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 - Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
 - Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady konkurencyjności** wymaganej przy realizacji projektów, **bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych** (Dz.U.2017.1579 tj. z dnia 2017.08.24 ze zm.).

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie warunki (niespełnienie min. 1 spośród poniższych warunków spowoduje wykluczenie z udziału w postępowaniu):

WARUNEK 1. Wykonawcą może być wyłącznie podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego ksera lub aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej





oraz na podstawie oświadczenia znajdującego się w formularzu ofertowym. Brak odpisu z właściwego rejestru skutkuje odrzuceniem oferty.

WARUNEK 2. Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek dotyczący braku powiązań z Wykonawcą za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

WARUNEK 3. Wykonawca nie należy do kategorii kosztów wykluczonych z postępowania, tj.: Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanej oferty przez Wykonawcę, która będzie jednocześnie stanowiła deklarację jego spełnienia.

WARUNEK 4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

WARUNEK 5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując oświadczenie będące załącznikiem nr 3 jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

KRYTERIA OCENY OFERT



Biurowo Projektu:
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin
tel. 81 532 08 27, e-mail: lublin.seniorzy@pck.org.pl



Po spełnieniu przez Oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi kryteriami:

- a) Kryterium „Cena” (C) – 70%,
- b) Kryterium „Termin realizacji usługi” (T) – 30%,

Opis sposobu obliczania kryterium „Cena”

1. Ocenie podlegać będzie cena wykonania usługi wskazana w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cenę należy wskazać w walucie polskiej (polski złoty) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a następnie podaną cenę zapisać słownie.
2. Punkty za kryterium ceny będą obliczane wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_b) \times 70$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych danej ofercie

C_{min} - najniższa cena spośród ważnych ofert

C_b - cena obliczona badanej oferty

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w kryterium CENA (C) wynosi 70.

Opis sposobu obliczania kryterium „Termin realizacji usługi”

1. Kryterium Termin realizacji usługi będzie ocenione na podstawie deklaracji określonej przez Oferenta w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
2. Punkty za kryterium Termin realizacji usługi będą przyznane według następującego schematu:

do 3 dni roboczych – 30 pkt

4 – 5 dni roboczych – 15 pkt

powyżej 5 dni¹ roboczych – 0 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w kryterium TERMIN REALIZACJI USŁUGI (T) wynosi 30.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + T) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

* z zastrzeżeniem, że dostawa nie może trwać dłużej niż 7 dni roboczych





WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wyklucza udział osób, które są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zamawiający wyklucza udział Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.: Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Niespełnienie wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- W celu zapewnienia przejrzystości procedur i porównywalności ofert nie przewiduje się składania ofert zawierających jakiegokolwiek warunki bądź zastrzeżenia.
- Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
- Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- Umowa zostanie podpisana niezwłocznie, tj. do 3 dni roboczych po sporządzeniu protokołu z wyboru ofert i upublicznieniu wyników zapytania ofertowego.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym z zastrzeżeniem, że okres trwania dostawy nie może przekroczyć 7 dni roboczych.
- Termin realizacji dostawy określony w formularzu ofertowym liczony będzie od momentu podpisania umowy.





11. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
12. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
13. Wszystkie dokumenty i załączniki muszą być opatrzone podpisem Wykonawcy. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo;
14. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
16. Nie przewiduje się zaliczek dla Wykonawcy przed ani w trakcie realizacji prac. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po zrealizowaniu zamówienia.
17. Zamawiający informuje, iż w umowie znajdą się zapisy:
 - a) przewidujące karę umowną - w przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy będącej przedmiotem niniejszego zapytania w sposób zgodny z postanowieniami umowy i bez zachowania należytej staranności,
 - b) mówiące o karach za niewywiązanie się w terminie z wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) określające okres i warunki gwarancji,
 - d) zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
 - w przypadku odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności,
 - w przypadku uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
18. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu realizacji umowy;
 - b) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.
19. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z Wykonawcą, który otrzymał najwyższą ilość pkt., w przypadku kiedy z tym Wykonawcą wcześniejsza realizacja umów nie odbywała się w sposób terminowy i zgodnie z ustaleniami.





22. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Oferentów nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.). W sprawach spornych stosuje się zapisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku następujących okoliczności:
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obciążone jest wadą, niemożliwą do usunięcia;
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeśli środki, który Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub wartość najkorzystniejszej oferty jest wyższa od wartości, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zawiadamiąjący zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzieleniu zamówienia – w przypadku unieważnienia zamówienia przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli ofertę – w przypadku unieważnienia zamówienia po upływie terminu składania ofert.

