

(„część opisowa”)

Pławno, dnia 14.06.2023 r.

FT Polska Sp. z o.o.

ul. Plac Wolności 26

97-540 Pławno

Biuro Projektu Ukierunkowani na rozwój

ul. Plac Wolności 26

97-540 Pławno

ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szanowni Państwo,

Firma **FT Polska Sp. z o.o.** na terenie województwa łódzkiego na obszarze powiatu radomszczańskiego, bełchatowskiego, pączęńskiego i opoczyńskiego, w ramach projektu **Ukierunkowani na rozwój nr projektu RPLD.09.01.01-10-0006/21** planuje zrealizowanie wsparcia: **Szkolenie zawodowe dla maksymalnie 24 Uczestników Projektu.**

Celem zamówienia jest wybór **Wykonawcy**, który zorganizuje i przeprowadzi Szkolenie:

a) Księgowość w procesach magazynowych z egzaminem komputerowym ECCC dla maksymalnie 12 Uczestników Projektu (1 grupa szkoleniowa), w wymiarze 80 godzin lekcyjnych każda (średnio 3 razy w tygodniu, po od 4h do 6h dziennie), w miejscowości **Radomsko.**

b) Księgowość w procesie sprzedaży z egzaminem komputerowym ECCC dla maksymalnie 12 Uczestników Projektu (1 grupa szkoleniowa), w wymiarze 80 godzin lekcyjnych każda (średnio 3 razy w tygodniu, po od 4h do 6h dziennie), w miejscowości **Radomsko.**

Przez godzinę lekcyjną rozumie się 45 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.

Planowany okres realizacji usług: lipiec-sierpień 2023 r. Zastrzegamy możliwość przesunięcia harmonogramu i okresu realizacji umowy.

Uczestnicy Projektu będą osobami fizycznymi, w wieku powyżej 18 roku życia, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, tj. znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym min. w tym min. 70 % kobiet, min. 15% osób niepełnosprawnych, min. 40% osób w wieku powyżej 50rż, min. 70% osób o niskich kwalifikacjach zawodowych oraz min. 50% osób biernych zawodowo. Grupę docelową będą stanowić mieszkańcy powiatów: radomszczańskiego, bełchatowskiego, pączęńskiego i opoczyńskiego w rozumieniu przepisów KC, w których zagrożenie skumulowanymi problemami jest największe.

Każdy Uczestnik Projektu weźmie udział tylko w jednym szkoleniu zawodowym, zgodnym ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem Uczestnika Projektu dopasowanym podczas spotkań indywidualnych w ramach Indywidualna ścieżka reintegracji.

Po ukończeniu usługi Uczestnicy Projektu przystąpią do egzaminu zewnętrznego prowadzącego do uzyskania certyfikatu/innego dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zgodnie z aktualną Listą sprawdzającą do weryfikacji czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikacje na potrzeby mierzenia wskaźników

monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego programów operacyjnych na lata 2014-2020.

W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy **Wykonawcy** gotowego do zrealizowania całości ww. zadań oraz informujemy o możliwości złożenia wyceny (kod CPV 80500000-9 Usługi szkoleniowe).

Prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki:

1. Kompleksowa organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych Uczestników Projektu wysokiej jakości szkoleń zawodowych stanowiących przedmiot niniejszej procedury o ww. zakresie tematycznym.
2. Zapewnienie osiągnięcia następujących wskaźników - liczba osób objętych wsparciem w programie tj. objętych szkoleniami (łącznie 24 UP).
3. Prowadzenie zajęć zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji zajęć. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów.

4. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry osób realizujących usługę (spełniających poniższe wymagania, na każdy rodzaj usługi) legitymujących się:

- a) wykształceniem wyższym kierunkowym/zawodowym lub posiadających certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające uprawnienia umożliwiające przeprowadzenie szkolenia,
- b) co najmniej 1 - rocznym doświadczeniem zawodowym w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez „min. 1 - roczne doświadczenie zawodowe” rozumie się min. 12 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych we wskazanym zakresie lub min.200 godzin doświadczenia w realizacji szkoleń dla tożsamej grupy docelowej w przeciągu ostatnich 3 lat o określonej tematyce.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań Uczestników Projektu lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

5. Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia szkoleń na terenie województwa łódzkiego, miejscowości Radomsko lub w promieniu do 15km od Radomska tj. sal szkoleniowych spełniających wymogi BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, posiadających instalację grzewczą oraz zaplecze sanitarne. Posiadających pełne wyposażenie niezbędne do przeprowadzenia danego szkolenia zawodowego np.: wyposażonych w komputery z odpowiednim oprogramowaniem – jeżeli wymagać będzie tego tematyka szkolenia. Sal szkoleniowych bez barier architektonicznych dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych – jeżeli w projekcie będą brały udział osoby niepełnosprawne wymagające sal bez barier architektonicznych. Sale muszą zapewniać liczbę miejsc (stanowisk) szkoleniowych równych liczbie osób w grupie wraz z trenerem.

6. Opracowanie programu szkolenia określającego szczegółową tematykę w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r. Nr 34 poz. 186 z późn. zm.) oraz z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez właściwego ministra, w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem danego szkolenia.

7. Zapewnienie dla każdego Uczestnika Projektu materiałów szkoleniowych/dydaktycznych związanych z realizowaną tematyką szkoleń, dopasowanych indywidualnie do każdego szkolenia tj. skrypt, test (wydruk dwustronny w trybie oszczędnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju).

8. Zapewnienie cateringu podczas każdego dnia szkolenia, na który składa się:

- przerwa kawowa (tj. kawa, herbata, woda, mleko, śmietanka, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki, kruche ciastka) dostępnej dla Uczestników szkolenia w czasie trwania wsparcia oraz zapewnienie cateringu w postaci

9. Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja szkoleń, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, przeprowadzanie testów/ ankiet ex ante i ex post, przygotowanie zestawienia wyników testów wiedzy, prowadzenie dzienników zajęć, przygotowanie raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się, przedstawienie Zamawiającemu programów nauczania i potwierdzeń odbioru przez Uczestników materiałów szkoleniowych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia.

10. Przeprowadzenia testu sprawdzającego wiedzę na pierwszych i ostatnich zajęciach.

11. Przygotowania rejestru wydanych zaświadczeń ukończenia szkolenia.

12. Przygotowania i wydania zaświadczeń ukończenia szkoleń. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest min. 80% obecności na zajęciach oraz uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu zewnętrznego po zakończonym szkoleniu.

13. Przeprowadzenie egzaminów i certyfikacji zewnętrznych szkoleń, potwierdzających nabycie przez UP kwalifikacji/kompetencji, a w tym:

- a) Organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych UP egzaminów i certyfikacji zewnętrznych z co najmniej 1 modułu ECCC (moduł DC M2 Komunikacja i współpraca lub moduł DC M3 Tworzenie treści cyfrowych),
- b) Wydanie certyfikatu/lub innego dokumentu dla UP, którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu,
- c) Zapewnienie sali egzaminacyjnej do odbycia egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego,
- d) Zapewnienie niezbędnych materiałów i narzędzi do odbycia egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego,
- e) Zapewnienie posiadającego stosowne uprawnienia egzaminatora do przeprowadzenia egzaminów w części teoretycznej i/lub praktycznej,
- f) Prowadzenie dokumentacji egzaminów zawierających m.in.: listy obecności na egzaminie, rejestr odbioru certyfikatów, zestawienia wyników itp.
- g) Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z organizacją egzaminu.

Nabycie kompetencji ma zostać zweryfikowane zgodnie z Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą Załącznik nr 2 do Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, na podstawie następujących etapów:

ETAP I: Zakres (zdefiniowana w ramach wniosku o dofinansowanie projektu grupa docelowa objęta wsparciem).

ETAP II: Wzorzec (zdefiniowany standard wymagań (po opracowaniu IPD), tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań).

ETAP III: Ocena (przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie (test/ egzamin końcowy w formie adekwatnej do tematyki szkolenia).

ETAP IV: Porównanie (porównanie uzyskanych wyników etapu III (Ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie).

14. Wydanie UP certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego kwalifikacje/kompetencje.

15. Oznaczenie sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami RPO WL 2014- 2020.

16. Przesłania, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia przez grupę szkoleniową wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie.

17. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników lub innego rodzaju problemach lub zaległościach.

18. Umożliwienia przeprowadzenia kontroli/monitoringu przez Zamawiającego lub Instytucje nadzorujące w dowolnym terminie.

19. Realizowania szkoleń zgodnie z zasadą równości płci oraz niedyskryminacji, stosowania języka wrażliwego na płeć, jasnego, nieskomplikowanego, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przełamywanie barier.

20. Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

21. Realizacja usługi z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom i osobom realizującym usługę, zgodnie z wymaganiami opisanymi w **Załączniku nr 3 Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego**.

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WYCENY

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami została upoważniona p. Ewa Jaworska, e-mail: biuro@ftpolska.pl, tel.: 533-313-206.

2. Siedziba Zamawiającego: FT Polska Sp. z o.o., ul. Plac Wolności 26, 97-540 Pławno.

3. Złożenie wyceny polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej na adres e-mail: biuro@ftpolska.pl lub pisemnie do siedziby Zamawiającego. W przypadku wyceny pisemnej, wycenę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„Wycena usługi Szkolenie zawodowe, w ramach realizacji projektu Ukierunkowani na rozwój nr projektu RPLD.09.01.01-10-0006/21”

Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. W przypadku wycen składanych w wersji elektronicznej:

a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.

b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,

c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

5. **Wycena musi być złożona do dnia 22.06.2023 r. do godziny 10:00.** Decyduje godzina wpływu wyceny. Wyceny złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Zamawiający nie odsyła nadesłanych wycen.

7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną wycenę.

8. Nieodłączny element dokumentu stanowi „część opisowa” oraz „część ofertowa”.

9. Wycena musi być wypełniona w języku polskim.



10. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia wyceny.
11. Wycena wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
12. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania wyceny jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
13. Wykonawca jest związany wyceną przez okres co najmniej 30 dni od daty wyceny.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 tj. z dnia 2017.08.24 ze zm.).

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020. Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie warunki:

- A.** Gwarantują wysoką jakość świadczonych usług, tj. w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty (tj. od 06.2020 roku), a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, w należyty sposób zrealizowali łącznie 200 godzin usług o tematyce pokrewnej z zamówieniem opisanym w niniejszej procedurze lub równoważnych. Przez usługi równoważne rozumie się usługi o zakresie przedmiotowym zbliżonym do tematyki ww.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej Załącznik nr 1 musi wykazać, że wykonał takie usługi w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 1 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa usługi bądź jej opis muszą jednoznacznie wskazywać na tożsamość lub równoważność usługi. W innym wypadku Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu). Zamawiający zastrzega, iż usługi wykonane na podstawie umów z osobami fizycznymi nie będą zaliczane do doświadczenia Wykonawcy. W Załączniku nr 1 Wykonawca nie może wskazać usług, które wykazał w Załączniku nr 2.

- B.** Dysponują osobami zdolnymi do wykonania usługi (tj. min. 1 osobą będącą personelem Wykonawcy spełniającym wymagania, o których mowa w pkt. 4 na str. 2 „części opisowej”).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- C.** Dysponują potencjałem technicznym (tj. salami spełniającym wymagania, o których mowa w pkt. 8 na str. 2 „części opisowej”).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- D.** Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.



E. Posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie zaświadczenie.

F. Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający informuje, że osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu są:

Ewa Jaworska – Prezes Zarządu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Formularz oferty (zawierający oświadczenie o braku powiązań). Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

G. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

I. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **lub**

II. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

e) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

H. W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

Ww. warunek ma celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych (Załącznik nr 4).

KRYTERIA OCENY

Po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna wycena poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy będzie się kierować **kryterium 60% cena oraz kryterium 40% jakość**.

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za **kryterium cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej wycenie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych wycen,

C₀ – cena obliczona badanej wyceny.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **60**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium jakość.

Przez jakość rozumie się łączną liczbę należycie zrealizowanych godzin usług szkoleniowych zrealizowanych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty (tj. od 06.2019), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykonawca wykazujący jakość świadczonych usług szkoleniowych wypełnia tabelę: Załącznik nr 2, którą dołącza do oferty. W Załączniku nr 2 Wykonawca nie może wskazać usług, które wykazał w Załączniku nr 1. Zamawiający



zastrzega, iż usługi wykonane na podstawie umów z osobami fizycznymi nie będą zaliczane do kryterium jakości. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

Punkty przyznawane za **kryterium jakość** będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D0 : Dmax) \times 40$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D0 – jakość (liczba godzin) obliczone badanej wyceny,

Dmax – maksymalna jakość (liczba godzin) spośród ważnych wycen.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium jakość wynosi **40**.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ważna wycena, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Wykonawca, którego wycena zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia - tj.: znacznych opóźnień w realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia lub niekompletnego wykonania zamówienia zastosowaną zostaną kary umowne w wysokości do 50% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy.

2. Wykonawca akceptuje, że terminowa zapłata za usługę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących z dotacji na realizację projektu. W związku z tym Wykonawca oświadcza, że w przypadku opóźnień z zapłatą za zrealizowanie usługi nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy z Wykonawcą w zakresie:

a) ilości uczestników uczestniczących we wsparciach - a tym samym wartości końcowej usług objętych umową,

b) terminu i długości świadczenia usługi,

c) rozszerzenia usługi o usługi nieobjęte zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

d) zmiany Wykonawcy na nowego Wykonawcę jeżeli w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców pod warunkiem, że zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 214 000 euro w przypadku zamówień na dostawy



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



lub usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4. W przypadku nie odbycia się spotkań z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, np. ze względu na niestawienie się Uczestnika/Uczestniczki Projektu na spotkaniu, Zamawiający zastrzega, iż w takiej sytuacji nie pokrywa kosztów za nieprzeprowadzone spotkania.

5. Usługa będzie świadczona na podstawie umowy o świadczenie usług.

6. Ceny podane w formularzu ofertowym uwzględniają wszystkie koszty, które Wykonawca musi pokryć w związku z realizacją usługi.

7. W przypadku Wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia, cena oferty uwzględnia koszt wynagrodzenia brutto wraz z narzutami pracodawcy.

8. Płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonywane będzie etapami za faktycznie wykonany etap usługi. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia rachunku/faktury na podstawie zestawienia zrealizowanych części zamówienia.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



(„część ofertowa”)
WYCENA

.....
Pełne dane Oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 14.06.2023 r. w ramach projektu Ukierunkowani na rozwój RPLD.09.01.01-10-0006/21 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Prosimy uzupełnić tabelę w zakresie części, której dotyczy wycena. Pozostałe tabele prosimy pozostawić puste bądź je przekreślić.

Część a)

Określenie zamówienia	Cena jednostkowa brutto ¹	Liczba jednostek	Cena brutto łącznie	Cena brutto łącznie - słownie
Szkolenie Księgowość w procesach magazynowych z egzaminem komputerowym ECCC		12 osób		
Egzamin zewnętrzny		12 osób		
Razem				

Część b)

Określenie zamówienia	Cena jednostkowa brutto ²	Liczba jednostek	Cena brutto łącznie	Cena brutto łącznie - słownie
Szkolenie Księgowość w procesie sprzedaży z egzaminem komputerowym ECCC		12 osób		
Egzamin zewnętrzny		12 osób		
Razem				

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

¹ Cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego.

² Cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



a) Nie jestem powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

c) Nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec ZUS oraz nie zalegam z opłacaniem podatków.

d) W stosunku do prowadzonej przeze mnie działalności nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania upadłościowego.

e) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.

f) Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć oferenta

Załącznik numer 1³

a) Księgowość w procesach magazynowych z egzaminem komputerowym ECCC

Lp.	Nazwa usługi szkoleniowej	Podmiot, dla którego usługę zrealizowano i okres realizacji usługi	Liczba godzin usług zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ⁴
1			
2			

b) Księgowość w procesie sprzedaży z egzaminem komputerowym ECCC

Lp.	Nazwa usługi szkoleniowej	Podmiot, dla którego usługę zrealizowano i okres realizacji usługi	Liczba godzin usług zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ⁵
1			
2			

Oświadczam, że wskazane w załączniku usługi zostały wykonane należycie, co potwierdzają posiadane przeze mnie referencje lub dowody zapłaty za realizację usług.

.....
Podpis i pieczęć oferenta

³ Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

⁴ Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.

⁵ Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.



Załącznik numer 2⁶

Lp.	Nazwa usługi szkoleniowej	Podmiot, dla którego usługę zrealizowano i okres realizacji usługi	Liczba godzin usług szkoleniowych lub zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ⁷
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Oświadczam, że wskazane w załączniku usługi zostały wykonane należycie, co potwierdzają posiadane przeze mnie referencje lub dowody zapłaty za realizację usług.

.....
Podpis i pieczęć oferenta

⁶ Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

⁷ Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.

Załącznik nr 3

Wymagania w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego

Ze względu na zagrożenie epidemiczne związane z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom projektu w szczególności poprzez realizację zajęć z zachowaniem poniższych wymogów:

- Zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1,5m między Uczestnikami i między Uczestnikami a prowadzącym zajęcia.
- Zasłanianie ust i nosa przez Uczestników i prowadzącego zajęcia przy użyciu maseczek jednorazowych, zmienianych nie rzadziej niż po każdym wietrzeniu sali (wyrzucanie zużytych maseczek do zamkniętego kosza) lub przyłbicy wielorazowej.
- Umieszczenie instrukcji poprawnego mycia dłoni / poprawnej dezynfekcji w pomieszczeniu sanitarnym.
- Regularne częste mycie dłoni z użyciem ciepłej wody i mydła przez min. 30 sekund lub dezynfekcja dłoni płynem dezynfekującym przez Uczestników i prowadzącego zajęcia, w szczególności przed wejściem do sali, w której odbywają się zajęcia, przed jedzeniem oraz po każdym skorzystaniu z toalety.
- Wietrzenie sali w czasie przerwy, a w razie potrzeby również w trakcie zajęć.
- Serwowanie wyżywienia w pojemnikach jednorazowych, porcjowanego dla każdego Uczestnika. Dostawa wyżywienia przez osoby wyposażone w maseczki zasłaniające usta i nos oraz rękawiczki. Proces przygotowania posiłków zgodny z zasadami bezpieczeństwa i higieny.
- Podczas kaszlu i kichania zasłanianie ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybsze wyrzucenie chusteczki do zamkniętego kosza i umycie/ dezynfekcja dłoni.
- Niedotykanie dłońmi twarzy, zwłaszcza okolic ust, nosa i oczu.
- Korzystanie przez Uczestników z przyborów biurowych przeznaczonych do użytku tylko przez danego Uczestnika lub dezynfekowanie przyborów po każdym użyciu.
- W przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 wywołującego COVID-19 u któregośkolwiek z Uczestników – skierowanie Uczestnika do samoizolacji domowej oraz poinformowanie Zamawiającego o zdarzeniu.
- Dezynfekcja powierzchni dotykowych takich jak klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł, włączniki światła czy biurka oraz wykorzystywanego sprzętu.

Oferent zapewnia:

- maseczki
- płyn do dezynfekcji
- ręcznik papierowy do dezynfekcji własnego biurka

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany powyższych wymagań dot. realizacji zajęć, w zależności od oficjalnych komunikatów publikowanych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz rozporządzeń wydawanych przez Ministerstwo Zdrowia i zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego.



Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest FT Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Pławnie przy ul. Plac Wolności 26, tel. 533-313-206

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia zgodnego z rozeznaniem rynku.

c) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

d) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

e) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
data i czytelny podpis

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.