

DFGK/3801/5/2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 12 maja 2023 r.
o zamówienie o wartości poniżej progu stosowania ustawy PZP
w postępowaniu w trybie zapytania o cenę:**

ZAMAWIAJACY:

Chełmski Dom Kultury w Chełmie, Plac Tysiąclecia 1, 22-100 Chełm

tel./fax. 82 563 02 65

strona internetowa: <https://chdkchelm.pl/>

e-mail: sekretariat@chdkchelm.pl

NIP: 563-19-28-599

REGON: 000281507

Zapytanie ofertowe prowadzone w ramach projektu grantowego pn. „Chadek w sieci” w związku z realizacją Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III Osi Programu – Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z Internetu, w tym e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenia trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym. 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w ramach realizacji projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury”.

I. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zakupu wraz z dostawą sprzętu foto-video oraz wyposażenia studia nagrań.

Pełna lista urządzeń znajduje się w Specyfikacji warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

II. NAZWA I KOD OKREŚLONY WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU (CPV):

38650000-6 - Sprzęt fotograficzny

38651000-3 - Aparaty fotograficzne

32211000-5 - Urządzenia do nadawania audycji

38651600-9 - Kamery cyfrowe

32321100-0 - Sprzęt filmowy

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

32333000-6 - Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

32341000-5 - Mikrofony

III. MIEJSCE REALIZACJI:

Budynek Chełmskiego Domu Kultury, Pl. Tysiąclecia 1, 22-100 Chełm.

IV. OKRES GWARANCJI:

Minimum 24 miesiące gwarancji liczonej od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dostawy.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Odpis z właściwego rejestru KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Wypełniony Formularz ofertowy – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego
3. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu sił i środków – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych do celów postępowania – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Po wykonaniu dostawy sprzętu potwierdzonej protokołem odbioru, przelewem w terminie do 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Realizacja zamówienia nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 czerwca 2023 r.
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę bezusterkowego protokołu odbioru dostawy podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

VIII. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania o cenę.
2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być wypełniona czytelnie, podpisana i opieczetowana przez Wykonawcę. Oferta składana w formie elektronicznej musi być zeskanowana, zapisana w formacie PDF bądź podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Cena oferty powinna być obliczana na podstawie kalkulacji ceny uwzględniając wszystkie wymogi Zamawiającego, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, Specyfikacji warunków zamówienia, Projektowanych postanowieniach umowy oraz na podstawie własnych szacunków

ze szczególnym uwzględnieniem kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym kosztów transportu, rozładunku oraz instalacji.

4. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które są konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
6. Obliczona przez wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie (np. VAT, cło, akcyzę) jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
8. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

X. KRYTERIA OCENY OFERTY I ICH WAGA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium: cena brutto 100%.
2. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta Wykonawcy wynosi 100 punktów
3. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert zostanie obliczona wg wzoru:

$$Lp. = \frac{C_{min.}}{C_{bo.}} \times 100$$

gdzie:

Lp. – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C_{min.} – najniższa cena spośród ofert ważnych

C_{bo.} – cena badanej oferty

100 – punkty

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą liczbę punktów obliczoną w podany powyżej sposób.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.



6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym i Projektowanych postanowieniach umowy. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, o ile ta nie przekroczy budżetu projektu grantowego, którym dysponuje Zamawiający.
8. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich zgodności z treścią niniejszego postępowania.
9. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego postępowania,
 - 2) zostanie złożona po terminie,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) jest niekompletna zgodnie z punktem V. Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów),
 - 6) oferowany sprzęt foto-video oraz wyposażenie studia nagrań nie spełnia Specyfikacji warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.
9. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. W przypadku braków formalnych, oferta podlega jednokrotnemu uzupełnieniu przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego. Nieuzupełnienie oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego lub w wyznaczonym przez niego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> pod numerem ogłoszenia właściwego dla niniejszego postępowania, poprzez zamieszczenie oferty w Bazie konkurencyjności wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami. Szczegóły technicznych aspektów składania ofert za pomocą Bazy konkurencyjności znajdują się w Regulaminie i instrukcjach zamieszczonych w Bazie konkurencyjności.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24 maja 2023 r. do godziny 12:00.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty złożone w Bazie Konkurencyjności przed zamknięciem terminu do ich złożenia nie są dostępne dla Zamawiającego, aż do upływu tego terminu, tzn. Zamawiający do czasu zamknięcia terminu do składania ofert nie ma możliwości zapoznania się z treścią ofert.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24 maja 2023 r. (środa) o godzinie 13:00.

5. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem emaila, Bazy konkurencyjności, poprzez zamieszczenie w Bazie informacji o wyniku ogłoszonego postępowania, pod numerem ogłoszenia właściwym dla przedmiotowego postępowania oraz przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej oraz Biuletynie informacji Publicznej Zamawiającego.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w powyższym ustępie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przesłać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> pod numerem ogłoszenia właściwego dla niniejszego postępowania poprzez opcję „Dodaj pytanie”. Na pytania skierowane w inny sposób niż przez Bazę konkurencyjności Zamawiający nie udziela odpowiedzi.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy dłuższy termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo (bez konieczności podania przyczyny) do odstąpienia od realizacji zamówienia (unieważnienia).
3. Zamawiający informuje, że fakt przesłania ofert cenowych będących odpowiedzią na Zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia z jednym z Wykonawców umowy nawet, jeśli jego oferta okaże się najkorzystniejsza.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Powodem niedokonania podziału jest krótki termin realizacji zamówienia. Przy podziale zamówienia na części trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby doprowadzić do niemożliwości rozliczenia otrzymanego dofinansowania w zaplanowanym przez Zamawiającego terminie. Niepowodzenie, niedostarczenie któregośkolwiek elementu składającego się na przedmiot zamówienia spowoduje brak możliwości zrealizowania i rozliczenia projektu grantowego pn. „Chadek w sieci”.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie planuje zamówień uzupełniających.
8. Wykonawca składając ofertę poświadcza, że rozumie treść zapytania ofertowego i nie wnosi zastrzeżeń.

XIV. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

Tomasz Komar – Starszy specjalista ds. kadrowo-płacowych, tel. (82) 563-00-81 wew. 323, email: tomasz.komar@chdkchelm.pl

STARSZY SPECJALISTA
ds. kadrowo-płacowych

Tomasz Komar

12.05.2023

(data i podpis pracownika)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chełmskiego Domu Kultury

Edyta Senkulska-Olejarz

12.05.2023

(data i podpis Głównego księgowego)

Dyrektor
Chełmskiego Domu Kultury
w Chełmie

Bartłomiej Kazimierzczak

12.05.2023

(data i podpis Dyrektora)

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie o posiadaniu sił i środków.
4. Klauzula informacyjna RODO.
5. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.
6. Projektowane postanowienia umowy.