

Warszawa, dnia.....

PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA AWARII/USTERKI*

(sporządzony na podstawie ustaleń umowy nr z dnia)

Urządzenia klimatyzacji oraz klimatyzacji precyzyjnej*:

.....
.....

Zamontowanych w obiekcie (należy oznaczyć budynek oraz numer pomieszczenia serwerowni lub punktu dystrybucyjnego):.....

Zgłoszenie usterki/awarii* do Wykonawcy przez Zamawiającego (przekazane i potwierdzone drogą telefoniczną/faksem/e-mail*).

Zgłaszający (imię i nazwisko).....

Termin zgłoszenia (data i godzina):.....

Termin przystąpienia Wykonawcy do działania w przypadku wystąpienia usterek lub awarii (data i godzina):

Protokół sporządzony przez (imię i nazwisko konserwatora):

.....

przy udziale przedstawiciela Zamawiającego (jeśli był obecny):

.....

rodzaj awarii/usterki*

przyczyny wystąpienia awarii/usterki*:

.....
.....

podjęte działania zabezpieczające:

.....
.....

działania konieczne do usunięcia awarii/usterki*:

.....
.....

czas konieczny na usunięcie awarii/usterki*:

.....

szacunkowy koszt brutto usunięcia awarii/usterki*:

.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy:

Podpis przedstawiciela Zamawiającego:



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*niepotrzebne skreślić

Oryginał protokołu znajduje się u Zamawiającego.

Niniejszy protokół nie stanowi oferty Wykonawcy na usunięcie usterki/ awarii