



**Załącznik nr 11 do zapytania
ofertowego nr 1 z dnia 28-04-2023 r.**

PROJEKT
UMOWA Nr
zawarta w dniu
pomiędzy:

Gminą Trąbki Wielkie z siedzibą w Trąbkach Wielkich przy ulicy Gdańskiej 12, NIP 604 00 21 514 zwaną dalej
Zamawiającym, reprezentowaną przez: Jana Wiczlinga – Z-cę Wójta Gminy działającego na mocy upoważnienia
Wójta Gminy Trąbki Wielkie Błażeja Konkola,
a

.....
reprezentowaną przez:
.....

zwanym dalej "**Wykonawcą**"

REGON: , NIP: , KRS:

§1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Na podstawie oferty wybranego Wykonawcy w zapytaniu ofertowym nr ... z dnia 28-04-2023 r., zał. Nr
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany w pełni sprawny i gotowy do użycia, oraz spełniający wymogi bezpieczeństwa oraz techniczne i funkcjonalno-użytkowe posiadając odpowiednie certyfikaty i atesty.
3. Integralnymi składnikami umowy są:
 - 1) kopia Formularza ofertowego Wykonawcy
 - 2) kopia zapytania ofertowego
 - 3) Karta gwarancyjna
 4. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna.

§2.

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w terminie **do dnia 9 czerwca 2023 r.**

Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Bukowskiego w Czerniewie

Czerniewo 9

83-041 Elganowo

Lub

Przedszkole w Trąbkach Wielkich im. Jana Brzechwy
ul. Sportowa 19
83-034 Trąbki Wielkie

2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.

§3.

Odbiory

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona Pani Dyrektor Szkoły/Dyrektor Przedszkola i sprawdzi dostarczone zamówienie pod względem zgodności z zapytaniem cenowym oraz poświadczy prawidłowość wykonania dostaw w protokole zdawczo-odbiorczym dokonany zostanie w dniu dostawy pod względem ilości i rodzaju przedmiotów zamówienia oraz zgodności opisu przedmiotu zamówienia.

2. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.

3. W dniu ostatniej dostawy Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, certyfikaty, atesty.

4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni.

5. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-5.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu nie spełniającego wymogów opisu przedmiotu produktu w zapytaniu cenowym.

7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

1) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub

2) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach i opisie przedmiotu zamówienia lub

3) dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

9. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku trzykrotnej naprawy (sumowane są naprawy dotyczące także różnych sprzętów/przedmiotów wyposażenia stanowiących przedmiot zamówienia) w okresie gwarancji wymienić go na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu/przedmiotu na nowy, okres udzielonej gwarancji rozpoczyna bieg od daty wymiany.

10. Zamawiający upoważnia dyrektora Szkoły Podstawowej im. Zygmunta Bukowskiego w Czerniewie/ dyrektora Przedszkola im. Jana Brzechwy w Trąbkach Wielkich do reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy w zakresie dokonywania i realizacji zgłoszeń z tytułu rękojmi i gwarancji.

§4.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie złotych:), powiększone o należny podatek VAT w wysokości% w kwocie (słownie złotych:). Łączne wynagrodzenie brutto wynosi zł brutto (słownie złotych:).
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie rachunku/ faktur, wystawionych wg wzoru:

opis na fakturze: zgodnie z zamówieniem

Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę internetowo, za pośrednictwem Platformy elektronicznego fakturowania (PEF) <https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF> i powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest powołać się na numer niniejszej umowy.

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawiania faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Faktury/rachunki będą wystawione na:

Nabywca: Gmina Trąbki Wielkie, ul. Gdańska 12, 83-034 Trąbki Wielkie, NIP 604-00-21-514.

Odbiorca: Gmina Trąbki Wielkie, ul. Gdańska 12, 83-034 Trąbki Wielkie

8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto (podanego w ofercie) Wykonawcy w terminie do 7 dni licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionego/ej rachunku/ faktury oraz podpisanego protokołu odbioru końcowego bez uwag.

§5.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie §5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust.1.
 - 2) 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie §5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady.
 - 3) 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie §5 ust. 2 niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca.

3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 5) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - b) Wykonawca będący jednocześnie osobą wykonującą przedmiot zamówienia utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy.

2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z winy Zamawiającego nie jest możliwa dalsza realizacja umowy.

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.

§7.

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

- 1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy;
 - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy.
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 3) zmiana nazwy, siedziby stron, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

3. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę

do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§8.

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową, Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sądowi powszechnemu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA