

 FUNDACJA FUNDUSZ WSPÓŁPRACY	Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576	
Data: 27.04.2023 r.	ZAPYTANIE OFERTOWE	nr 21/BZP/CWD/FFW/2023
Wykonanie w ramach projektu „CWD Plus” Studium Wykonalności dla potrzeb pozyskania dofinansowania ze środków UE z Programu Regionalnego dla Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2021 – 2027		

A. Zapytanie Ofertowe zostało ogłoszone w ramach projektu „Centrum Wsparcia Doradczego Plus”, zwanego dalej również „CWD Plus”. Celem projektu „CWD Plus” jest wzmocnienie kompetencji partnerstw samorządowych do zarządzania strategicznym rozwojem lokalnym.

B. Podstawa i tryb udzielenia zamówienia.

Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności dla zamówień o wartości od 20 tys. PLN do 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do rozdziału 6.5 sekcji 6.5.2 w związku z sekcją 6.5.1 pkt 4 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego Zapytania Ofertowego.

C. Zamawiający - Fundacja „Fundusz Współpracy” - zaprasza do składania przez Wykonawców ofert z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie Studium Wykonalności dla potrzeb pozyskania dofinansowania ze środków UE z Programu Regionalnego dla Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2021 – 2027 na realizację zadania inwestycyjnego składającego się z następujących elementów:

- a) budowa budynku sortowni odpadów (budynek z instalacjami towarzyszącymi)
- b) budowa zbiornika odcieków.
- c) wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku hali sortowni odpadów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

3. Składając ofertę Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Zamówienia i kontakt z Zamawiającym

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia podobnego do zamówienia na usługi wskazane w niniejszym zamówieniu w okresie do 30 czerwca 2023 roku.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

II. **Kod/y i nazwa CPV:**

71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

III. **Źródło finansowania:**

Projekt „Centrum Wsparcia Doradczego Plus” jest współfinansowany w 85% ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz w 15% z budżetu państwa.

IV. **Szacowana wartość zamówienia:**

49 200,00 zł brutto

V. **Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

Miejsce:

Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej „EKOSKŁAD” Spółka z o.o. Służewo,
ul. Polna 87, 87-710 Służewo

Termin:

Do 5 czerwca 2023 r.

VI. **Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):**

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022. 835) oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014. 229.1).

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę kwalifikacji, doświadczenia, wiedzy i uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia oraz potwierdzenia iż prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w tym:

1. spełnia wymóg zdolności technicznej i zawodowej - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

Wykonawca wykonał lub wykonuje, co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu Studium Wykonalności jako elementu dokumentacji aplikacyjnej ze środków pomocowych Unii Europejskiej dla jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowej spółki komunalnej o wartości minimum 30 000 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych brutto) każda;



2. Wykonawca posiada personel (min. 1 osobę) legitymujący się doświadczeniem przy wykonywaniu Studiów Wykonalności, tj. będący autorem lub współautorem min. 2 Studiów jako elementu dokumentacji aplikacyjnej ze środków pomocowych Unii Europejskiej dla jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowej spółki komunalnej.

VII. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania
1.	Cena brutto	100 %	100 pkt
	Łącznie	100 %	100 pkt

Ad 1 Cena

Cena oferty wyrażona w walucie polskiej (PLN), winna być określona jednostkowo i całkowicie w kwotach brutto zgodnie z opisem zamówienia. Jednostkowe ceny oferty określone przez Oferenta pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

Punkty za kryterium „Cena brutto” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{liczba możliwych do uzyskania punktów} = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie na realizację usług zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

- a. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
- b. Oferta powinna być wypełniona w języku polskim, pismem komputerowym/maszynowym; dopuszcza się wypełnienie odręczne, w sposób czytelny (wielkimi/dużymi literami).
- c. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy
- d. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- e. Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania lub złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.



- f. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

IX. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- Oferta zgodna z Załącznikiem nr 1

Na etapie składania oferty nie jest wymagane złożenie dokumentów potwierdzających spełnienie Wymagań względem Wykonawcy (pkt VI) oraz udowodnienie wykazanych Kryteriów Oceny (pkt VII).

Po ocenie ofert pod kątem Kryteriów Oceny z pkt VII, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, który uzyskał najwyższą liczbę punktów do przedłożenia kompletnych dokumentów potwierdzających, iż spełnia Wymagania względem Wykonawcy (pkt VI) oraz umożliwiających udowodnienie spełnienia Kryteriów Oceny (pkt VII) wykazanych w ofercie (jeśli istniały inne poza ceną) - w terminie 3 dni (decyduje data wpływu) od daty otrzymania wezwania. Dokumenty należy przesłać w jeden ze sposobów, w jaki możliwe było złożenie Oferty, z wyłączeniem złożenia za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

Zamawiający może jednokrotnie żądać dodatkowych, dalszych dokumentów i wyjaśnień w terminie 3 dni (decyduje data wpływu). Złożone dokumenty i wyjaśnienia powinny w jasny sposób umożliwić weryfikację Wykonawcy.

Wykonawca który uchybił terminowi złożenia dokumentów lub wyjaśnień bądź złożone przez niego dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające dla jego jednoznacznej weryfikacji, podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Zamawiający może wówczas powyższą procedurę weryfikacji przeprowadzić z innymi Wykonawcami, według kolejności ustalonej na podstawie Kryteriów Oceny do czasu przedstawienia przez danego Wykonawcę kompletnych dokumentów. Oferta tego Wykonawcy będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:

Pan Mariusz Malinowski, tel. 725 305 040, adres e-mail: mmalinowski@cofund.org.pl

Pani Patrycja Smoleńska, tel. 697 747 787, adres e-mail: psmolenska@cofund.org.pl

XI. Ofertę należy złożyć w terminie do:

5 maja 2023r. do godz. 14:00

XII. Ofertę można:

- przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa - decyduje data i godzina wpływu oferty do Fundacji lub
- przesłać e-mailem na adres: oferty_cwd@cofund.org.pl – **decyduje data wpływu na skrzynkę odbiorczą**
lub
- dostarczyć osobiście do Kancelarii FFW w zamkniętej kopercie na adres: Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa - **decyduje data i godzina wpływu oferty do Fundacji**



lub

- d. złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> - **decyduje data wpływu oferty.**

XIII. **Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających; Zmiany w umowie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy, kary umowne Istotne postanowienia umowy**

- a. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia brutto, określonej w umowie.
- b. **Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania.**

XIV. **Inne postanowienia**

- . Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria oceny ofert.
- a. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
- b. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- c. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny, w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert.
- e. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem którego oferta okazała się najkorzystniejsza po ocenie dokonanej w ramach kryteriów oceny ofert. Negocjacje mogą dotyczyć obniżenia ceny przedstawionej w ofercie.
- f. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń.
- g. Zamawiający może wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
- h. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następną w kolejności.
- i. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się środków ochrony prawnej, w tym odwołań.
- j. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień odnośnie do Zapytania Ofertowego i jego załączników. Pytania mogą być kierowane do Zamawiającego zgodnie z metodami składania ofert do 3 dni przed terminem składania ofert - decyduje data wpływu. Pytania, które wpłynęły po tym terminie zostaną pozostawione bez odpowiedzi.
- k. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Oferta z rażąco niską ceną podlega odrzuceniu.



XV. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się:
 - a. dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zapytania ofertowego oraz wyłonienia Zamawiającego – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b. w celu dochodzenia i obrony roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: organów kontrolnych oraz na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień publicznych.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

XVI. Załączniki

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty wraz z wykazem osób

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór umowy lub Istotne Postanowienia Umowy



Załącznik nr 4 - Koncepcja Rozwoju Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOSKŁAD ” Sp. z o.o.

