



Warszawa, 26.04.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu „Zdolni z Pomorza – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3. Edukacja, Działania 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałania 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego, Polsko – Japońska Akademia Technik Komputerowych zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym świadczenia usługi cateringowej dla uczestników spotkań akademickich.

I. Zamawiający

Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych
ul. Koszykowa 86
02-008 Warszawa

Zamówienie jest przeznaczone dla:

Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych filia w Gdańsku
ul. Targ Drzewny 9/11, 80-894 Gdańsk

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa dla uczestników spotkań akademickich w projekcie „Zdolni z Pomorza – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych”.

Kod CPV: 55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

III. Specyfikacja techniczna zamówienia:

Zamawiający planuje zorganizowanie 2 spotkań akademickich:

- 13.05.2023 r. (jedno spotkanie dla 60 uczestników) – miejsce spotkania: ul. Targ Drzewny 9/11, 80-894 Gdańsk
- 20.05.2023 r. (jedno spotkanie dla 60 uczestników) – miejsce spotkania: ul. Brzegi 55, 80-045 Gdańsk.

Na pojedyncze spotkanie akademickie Wykonawca przygotowuje maksymalnie 60 zestawów cateringowych (dla maksymalnie 60 uczestników spotkania).

Informacja o dokładnej liczbie zestawów zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem spotkania akademickiego.

W przypadku zmiany terminu spotkania akademickiego Wykonawca zostanie powiadomiony niezwłocznie przez Zamawiającego, jednak nie później niż 2 dni przed planowanym spotkaniem akademickim.

Liczba uczestników, którzy zostaną zrekrutowani na spotkania oraz ostateczne terminy spotkań akademickich są uzależnione od wyników rekrutacji, czyli działania siły wyższej. Definicja siły wyższej została określona w pkt. XV. 1. Zapytania ofertowego.

Specyfikacja:

Zestaw dla jednego uczestnika spotkania akademickiego składa się z:

a) 1 kanapki, zawierającej:

- w formie bułki, wykonana z 2 rodzajów pieczywa (z mąki pszennej lub żytniej) w proporcji 50% na 50% sztuk bułek do wyboru, waga pojedynczej bułki - od 90 g do 100g
- wędlina (dwa plastry) lub ser żółty (dwa plastry) - do wyboru – w proporcji 50% na 50% sztuk kanapek
- sałata (dwa liście)
- masło
- pomidor (minimum dwa plastry) lub ogórek (minimum trzy plastry) do wyboru – w proporcji 50% na 50% sztuk kanapek

b) 1 owoc: banan lub jabłko do wyboru - w proporcji 50% bananów na 50% jabłek. Owoce muszą być umyte pod bieżącą wodą.

c) 1 butelki wody mineralnej 0,25 l - 0,5 l - w plastikowej butelce z nakrętką – w proporcji 10% woda gazowana na 90% woda niegazowana.

d) 1 butelki soku owocowego 0,3 l – 0,5 l – w plastikowej butelce z nakrętką.

e) 1 produkt z galanterii cukierniczej - drożdżówka lub muffinka.

Kanapki muszą być opakowane folią spożywczą lub papierem śniadaniowym i zawierać informację o składzie kanapki. Kanapki należy przygotować w dniu spotkania akademickiego.

Zestaw dla każdego pojedynczego uczestnika (kanapka, owoc, woda mineralna, sok owocowy, drożdżówka/muffinka) należy zapakować w torbę papierową.

Wszystkie produkty muszą być świeże i najwyższej jakości.

Zestawy należy dostarczyć na adres podany w pkt IV zapytania ofertowego w dniu spotkania akademickiego najpóźniej do godz. 12:00.

Posiłek będzie wydawany uczniom między godziną 12:30 a 14:00.

IV. Warunki wykonania

- Termin wykonania zamówienia: 13.05.2023 r. i 20.05.2023 r.

Miejsce wykonania usługi:

- 13.05.2023 r. (jedno spotkanie dla 60 uczestników) – miejsce spotkania: ul. Targ Drzewny 9/11, 80-894 Gdańsk
- 20.05.2023 r. (jedno spotkanie dla 60 uczestników) – miejsce spotkania: ul. Brzegi 55, 80-045 Gdańsk.

V. Zasady płatności

Płatność dokonywana będzie w terminie 21 dni roboczych od otrzymania przez Zamawiającego faktury i po podpisaniu przez strony protokołu odbioru.

Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po każdym spotkaniu akademickim. Stosowne postanowienia zostaną zawarte w umowie z Wykonawcą.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udział w postępowaniu może ubiegać się podmiot, spełniający następujące warunki:

1. Nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym;
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
6. Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
7. Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. W przypadku której, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. Wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku wymienionego w punkcie 1 jest „Oświadczenie” (załącznik nr 2).

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wymienionych w punktach od 2 do 9 jest „Oświadczenie” (załącznik nr 1).

VII. Kryterium oceny ofert

1. Maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać oferent - 100 pkt,
2. O wyborze oferty decydować będzie liczba otrzymanych punktów,
3. Zamówienie otrzyma oferent, która uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów, w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację:

O wyborze oferty decydować będzie kryterium ceny - maksimum 100 pkt Punkty za kryterium „cena” - zostaną obliczone wg następującego wzoru: $(\text{Cena brutto oferty najtańszej} / \text{Cena brutto oferty badanej}) * 100 = \text{liczba punktów}$.

VIII. Zasady negocjacji ofert po ich złożeniu:

1. Negocjacje po złożeniu ofert mogą dotyczyć obniżenia ceny wskazanej w ofercie lub wydłużenia okresu gwarancji na produkty dostarczane w ramach zapytania ofertowego.
2. Negocjacje nie mogą doprowadzić do zmiany przedmiotu zamówienia przewidzianego w zapytaniu ofertowym, chyba że jest to wynikiem siły wyższej, w tym zmian na rynku, które zaszły w okresie od opublikowania zapytania ofertowego.
3. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty mieści się w kwocie przewidzianej w budżecie projektu, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę przewidzianą w budżecie projektu, Zamawiający ma możliwość:
 - a) anulowania zapytania ofertowego, lub
 - b) przeprowadzenia negocjacji ze wszystkimi oferentami, którzy złożyli oferty oraz potwierdzą chęć uczestnictwa w negocjacjach.
5. Zakres negocjacji określony w pkt. 4b) musi dotyczyć jedynie tych części zamówienia, które zostały ujęte w ramach kryteriów oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2.
6. Zamawiający wysyła zaproszenie do negocjacji na adres oferenta wskazany w zapytaniu ofertowym.
7. Negocjacje mogą być prowadzone w siedzibie Zamawiającego lub prowadzone zdalnie pod warunkiem ich udokumentowania przez Zamawiającego.
8. W przypadku braku odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji ze strony Oferenta w przeciągu 5 dni roboczych, Zamawiający ma prawo zaniechać negocjacji.
9. Z negocjacji Zamawiający sporządza protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Oferenta.

IX. Sposób przygotowania ofert

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim, na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

X. Oferta musi zawierać:

1. Pełną nazwę oferenta.
2. Adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail do korespondencji oraz numer NIP.
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie oraz być wartością brutto.
4. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Cena będzie obowiązywać przez cały okres ważności oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta, lub osobę do tego upoważnioną (należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty).
7. Termin związania ofertą - 60 dni od terminu składania ofert.
8. Oferent jest zobowiązany do sporządzenia oferty w języku polskim.

XI. Oferta i załączniki do oferty:

1. Oświadczenie – zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania,
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania,
3. Formularz ofertowy – zgodny z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.

W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę któregośkolwiek załącznika o którym mowa w pkt. XI zapytania ofertowego, lub stwierdzonych nieścisłości w treści oferty, Zamawiający ma możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o uzupełnienie ww. dokumentu. Termin na uzupełnienie dokumentu wynosi 2 dni robocze. Wezwanie zostanie wysłane na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie. Oferent, który otrzyma wiadomości z prośbą o uzupełnienia/wyjaśnienia do oferty jest zobowiązany przesłać je na adres mailowy osoby wskazanej do przyjmowania ofert.

W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, które zostały określone w pkt. XI. 1-3 w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona.

XII. Termin i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **8.05.2023 r.**

Istnieją trzy sposoby składania ofert:

- 1) Poprzez Bazę konkurencyjności: Skany dokumentów wskazane powyższej (pkt. XI 1-3) z własnoręcznymi podpisami oferenta i pieczęcią/pieczęciami podmiotu należy dołączyć w Bazie konkurencyjności jako załączniki do oferty. Instrukcja składania oferty za pośrednictwem Bazy konkurencyjności znajduje się na stronie:
https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction.
O terminowym złożeniu oferty decyduje moment jej złożenie w Bazie konkurencyjności.
- 2) Za pośrednictwem maila: Skany dokumentów wskazane powyższej (pkt. XI 1-3) z własnoręcznymi podpisami oferenta i pieczęcią/pieczęciami podmiotu należy wysłać na adres mkrzywicki@pjwstk.edu.pl. O terminowym złożeniu oferty decyduje data wpłynięcia oferty na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym do składania ofert.
- 3) W siedzibie Zamawiającego: Oryginały dokumentów wskazane powyższej (pkt. XI 1-3) z własnoręcznymi podpisami oferenta i pieczęcią/pieczęciami podmiotu należy dostarczyć do siedziby PJATK, ul. Koszykowa 86 w Warszawie, budynek B, pokój 333 (III piętro).
Na kopercie należy umieścić napis: „Oferta – catering – Zdolni z Pomorza”.
O terminowym złożeniu oferty decyduje fakt dostarczenia wersji papierowej oferty w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Biura ds. Projektów Rozwojowych, tj. w godzinach 10.00-15.00.

Kontakt do osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie ofert:

Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych
ul. Koszykowa 86
02-008 Warszawa
e-mail: mkrzywicki@pjwstk.edu.pl
tel.: 22 58 44 529

Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami – Maciej Krzywicki, mail: mkrzywicki@pjwstk.edu.pl, tel.: 22 58 44 529.

XIII. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji dostawy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

XIV. Wyjaśnienia i modyfikacje zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zakupu wybranych przedmiotów zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, niezwłocznie powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Przed upływem składnia ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty po warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim podmiotom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
6. Wszelkie zmiany w treści zapytania ofertowego będą zamieszczane na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

XV. Zakres zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zakres zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia w razie wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności związanych z realizacją zamówienia, mających charakter siły wyższej. Jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie bądź serię zdarzeń, niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec ani ich przewyżnić poprzez działanie z należytą starannością.
2. Istnieje możliwość udzielenia zamówienia publicznego uzupełniającego Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile to zamówienie publiczne dotyczy tego samego rodzaju dostaw, usług lub robót budowlanych oraz możliwość udzielenia takiego zamówienia publicznego została przewidziana w zapytaniu ofertowym oraz w umowie z wykonawcą. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
3. Istnieje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień publicznych dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia publicznego niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub

- b) wykonanie podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
- W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
4. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

XVI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Mając na uwadze pkt 6.5.2.18 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, po rozstrzygnięciu postępowania nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżeniu nie podlegają następujące informacje:

1. nazwy (firmy) wykonawcy i adres siedziby, które są ujawnione w publicznych rejestrach (KRS, CEIDG)²,
2. cena oferty,
3. termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności i inne informacje, o ile zostały określone jako kryterium oceny oferty.

W celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca musi spełnić łącznie następujące warunki:

1. Wykonawca musi wskazać (oświadczyć) które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa;
2. Wykonawca musi uzasadnić dlaczego wskazane informacje wypełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez opisanie i uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:
 - a) są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - b) informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
 - c) uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W przeciwnym razie Zamawiający uzna takie zastrzeżenie za nieskuteczne.

¹ Tajemnicę przedsiębiorstwa reguluje art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

² Adres zamieszkania osoby fizycznej realizującej zamówienie na podstawie umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenie lub dzieło) podlegają ochronie na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych.

XVII. Przetwarzanie danych osobowych w ofertach

W celu sprawnej realizacji procesu rozstrzygnięcia postępowania Oferenci są zobowiązani do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za współpracę.

Z uwagi na fakt, że wobec osób kontaktowych i osób reprezentujących Oferenta należy wykonać obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Oferent, składając ofertę, zobowiązuje się do przedstawienia w/w osobom treść obowiązku informacyjnego o poniższej treści:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) oraz ponieważ jest Pani/Pan osobą wyznaczoną do kontaktu lub osobą reprezentującą stronę umowy, chcielibyśmy przekazać Pani/Panu kilka ważnych informacji:

1. Administratorem danych osobowych osób kontaktowych i osób reprezentujących strony Umowy jest Polsko – Japońska Akademia Technik Komputerowych, adres: Koszykowa 86, 02-008 Warszawa, telefon: 22 22/58-44-500.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w zgodzie z przepisami RODO.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem: Koszykowa 86, 02-008 Warszawa i adresem email: iod@pja.edu.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest potrzeba prawidłowej realizacji Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. umożliwieniu kontaktowania się z Panią/Panem, wymiany korespondencji, w celach związanych z podejmowaną lub prowadzoną współpracą, wynikającą z zawartej Umowy.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej rozwiązaniu, przez czas niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
6. Z uwagi na to, że Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, mogą być również przetwarzane do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
 - b) do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
 - c) do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d) do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu,
 - f) do wyrażenia sprzeciwu wobec automatycznego profilowania.W celu skorzystania z tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez PJATK danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

10. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
11. Odbiorcami danych będą pracownicy administratora oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu PJATK, na podstawie zawartych umów powierzenia np. dostawca usług hostingu poczty elektronicznej.
12. Źródło otrzymania danych: Pani/Pana dane pochodzącą od strony Umowy, którą Pani/Pan reprezentuje.

XVIII. Istotne postanowienia umowy z Wykonawcą

Umowa zostaje zawarta w związku z realizacją projektu „Zdolni z Pomorza – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych” (nr projektu RPPM.03.02.02-22-0027/16), realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3. Edukacja, Działania 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałania 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego.

§ 1

Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi cateringowej w trakcie spotkań akademickich. Uzupełnienie lub doprecyzowanie postanowień niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy pn. zapytanie ofertowe z dnia r. oraz oferta Wykonawcy z dnia r. (załącznik nr 2 do Umowy).

§ 2

1. Wartość Umowy łącznie z podatkiem VAT, wynosi nie więcej niż zł (słownie złotych: zł). Na pojedyncze spotkanie akademickie/warsztat tematyczny Wykonawca przygotowuje maksymalnie 60 zestawów dla maksymalnie 60 uczestników spotkania. Informacja o dokładnej liczbie zestawów zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem spotkania akademickiego. Zmiana kwoty wynikająca ze zmniejszenia liczby uczestników nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 8 ust. 1 Umowy.
2. Wynagrodzenie za jeden zestaw dla jednego uczestnika jest stałe i nie podlega zmianom np. z tytułu zmiany stawki VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ceną za wykonanie całości przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z jego realizacją.
4. Zapłata wynagrodzenia może nastąpić w częściach odrębnie dla każdego spotkania akademickiego.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest akceptacja w protokole odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego (załącznik nr 3 do Umowy).
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu skierowanego do wykonania Usługi, jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z wykorzystaniem własnego sprzętu oraz materiałów.
5. Wykonawca zapewnia, że jego pracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu Umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem badania.

§ 4

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku niewykonywania przedmiotu Umowy lub gdy opóźnienie w jego wykonaniu jest tak dalekie, iż nie jest prawdopodobne wykonanie Umowy w określonym w Umowie terminie (powyżej 2 godzin), Zamawiający jest uprawniony od Umowy odstąpić w całości ze skutkiem natychmiastowym oraz jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy do 2 (dwóch) godzin, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia.
4. Za inne niż wskazane w ust. 2 i 3 nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości Wynagrodzenia, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy.
5. Kary umowne określone w ust. 2, 3 i 4 podlegają kumulacji.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przewidzianych przez ust. 2, 3 i 4 powyżej kwoty Wynagrodzenia.
7. Płatność kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od wystawienia wezwania do zapłaty.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Umowy albo części Umowy, w zakresie której nastąpiło wypowiedzenie Umowy.
9. W przypadku nieuzasadnionego, tj. nie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli oraz dostępu i wglądu do dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przechowywania wszelkiej dokumentacji, w tym księgowej, związanej z realizacją Przedmiotu umowy do dnia 31 grudnia 2020 r., w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji tych dokumentów.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
4. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 4 oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.
5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy.

§ 7

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835).

2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ww. ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Oświadczam, że podane w oświadczeniu informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością ewentualnych konsekwencji wprowadzenia w błąd Zamawiającego co do przedstawionych informacji.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia Panią/-a, tel., e-mail: osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy i podpisanie Protokołu odbioru przedmiotu Umowy ze Strony Zamawiającego.
2. Wykonawca ustanawia Panią/-a, tel., e-mail: osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz podpisanie protokołu odbioru umowy za strony Wykonawcy.
3. Zmiana osób wymienionych w ustępach 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze Stron.

§ 8

1. Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia w razie wystąpienia niezależnych od Zamawiającego okoliczności związanych z realizacją zamówienia, mających charakter siły wyższej. Jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie bądź serię zdarzeń, niezależnych od Zamawiającego, które uniemożliwiają w części wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy, których Zamawiający nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec, ani ich przezwyciężyć poprzez działanie z należytą starannością.
4. Istnieje możliwość udzielenia zamówienia publicznego uzupełniającego Wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w Umowie, o ile to zamówienie publiczne dotyczy tego samego rodzaju dostaw i usług.
5. Istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia

publicznego niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - b) wykonanie podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
6. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Wszystkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem powszechnym rzeczowo właściwym dla Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. Umowę wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

XIX. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Wzór oświadczenia

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania ofertowego na usługę cateringową w projekcie „Zdolni z Pomorza – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3. Edukacja, Działania 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałania 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego, oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności wymagane ustawowo.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
4. W ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie.
5. Nie otwarto wobec mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. Nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. Jako wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
9. Jako podmiot zbiorowy sąd nie orzekł wobec mnie zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Miejscowość i data

.....

Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

.....

Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z PJATK

Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do reprezentowania oferenta

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy

PEŁNA NAZWA OFERENTA I JEGO FORMA PRAWNA

.....,
SIEDZIBA OFERENTA
NIP.....
REGON
TELEFON.....
OSOBA DO KONTAKTÓW W SPRAWIE OFERTY
ADRES E-MAIL do kontaktu

Składam ofertę na realizację usługi cateringowej.

Koszt jednostkowy towaru (koszt jednego zestawu dla jednego uczestnika):

- a) Cena jednostkowa netto PLN
b) VAT..... PLN
c) Wartość brutto w PLN PLN

1. Cena wskazana uwzględnia wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z realizacją umowy.
2. Cena oferowana jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz że przyjmujemy bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
4. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w treści zapytania ofertowego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

.....
Miejscowość i data podpisu i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania oferenta